

เอกสารแนบ



เอกสารแนบ 2

หนังสืออนุญาตจากหน่วยงานราชการ

- ใบรับอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร (อ.1)
- หนังสือรับรองบริษัท เอส วัน รีเวอร์ จำกัด



แบบ อ.๑

ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่.....๐๘๘/ ๒๕๖๗

อนุญาตให้ บริษัท เอส วัน ริเวอร์ จำกัด โดย นายณพรัตน์ เอื้ออภินันท์ และนายณัฐวุฒิ มัธยมจันทร์
เจ้าของอาคาร อยู่บ้านเลขที่.....๓๘๘.....ตรอก/ซอย.....ถนน รัชดาภิเษก หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง จันทเกษม อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๙๐๐

ข้อ ๑ ทำการ.....ก่อสร้างอาคาร ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน พระรามที่ ๓
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง บางโคล่ อำเภอ/เขต บางคอแหลม จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๒๐ ในที่ดิน ☒ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่น ๆ.....
เลขที่.....๕๕๑๗.....เป็นที่ดินของ บริษัท เอส วัน ริเวอร์ จำกัด

ทำการเคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้าย
ตั้งอยู่ ไปยังบ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส.๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่น ๆ.....
เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด ตึก ๓๓ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๑๙๒ ห้อง)
และจอดรถยนต์.....พื้นที่อาคาร/ความยาว.....๒๐.๐๓๗.๐๐ ตารางเมตร/เมตร ที่จอดรถ ที่กลับ
รถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๒๒๑ คัน พื้นที่.....๓.๐๖๒.๐๐ ตารางเมตร

(๒) ชนิด รั้ว ค.ส.ล. จำนวน - แห่ง เพื่อใช้เป็น กันแนวเขตที่ดิน
พื้นที่อาคาร/ความยาว.....๑๖๘.๐๐ ตารางเมตร/เมตร ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ
จำนวน.....คัน พื้นที่.....ตารางเมตร

(๓) ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน ๑ แห่ง เพื่อใช้เป็น ระบายน้ำโครงการ
พื้นที่อาคาร/ความยาว.....๔๓๐.๐๐ ตารางเมตร/เมตร ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ
จำนวน.....คัน พื้นที่.....ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณเลขที่...../.....
ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓ โดยมี นายธนเศรษฐ์ พรพิพัฒน์พงศ์ ส-สส ๘๔๖ นายทรงพล เอี่ยมสุวรรณ สย.๔๑๕๐
นายจรศักดิ์ เพ็ญจันทร์ สก.๔๑๕๐ นางสาวมาลินี จุมปา สส.๓๗๓ นายธงชัย ไชยราช สฟก.๖๓๗๘
นายศุภชัย จอนแข่ง สฟก.๖๖๔๕ เป็นผู้ควบคุมงานหรือ นางสาวรุ่งลาวัลย์ อธิรัตน์ ว-สส ๔๘๕
นายวัฒนา อุดมภักดีพงศ์ วย.๑๘๓๒ นายอาณัติ ตั้งชู สก.๔๑๒๗ นายอุกฤษ เนตรพันธ์ สส.๓๖๐
นายธงชัย ไชยราช สฟก.๖๓๗๘ เป็นผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป และต้องปฏิบัติตามวิธีการและเงื่อนไขในการก่อสร้าง ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๖) และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๔๔ หมวด ๑๑

(๓) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องขออนุญาตตัดคันหินทางเท้า ลดระดับทางเท้า หรือทำทางเชื่อม เพื่อเป็นทางเข้า-ออกรถยนต์จากสำนักงานเขตท้องที่ก่อน

(๔) ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารนั้นเพื่อกิจการ อื่น นอกจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต

(๕) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และแผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความ เห็นชอบ จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือ ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๑๓๗๖๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

(๖) ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องติดตั้งไฟส่องสว่าง หากบริเวณด้านนอกโครงการตามแนวเขตที่ดิน ที่ติดถนนสาธารณะเพื่อความปลอดภัยของประชาชน

(๗) เมื่อได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารเสร็จแล้ว ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องมีหนังสือแจ้งให้เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นทราบตามแบบที่กำหนด เพื่อทำการตรวจสอบการก่อสร้างอาคารนั้น

(๘) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามวิธีการและเงื่อนไขในการก่อสร้าง ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๗ (พ.ศ. ๒๕๖๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และจะต้องไม่กระทำการใดๆ อันอาจเป็นภัยอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สิน โดยผู้ได้รับใบอนุญาตต้องดำเนินการฉีดพ่นละอองน้ำ บนอาคารและบริเวณรอบสถานที่ก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดปัญหาฝุ่นละอองในอากาศ

(๙) ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ดำเนินการ ลูกจ้าง ผู้ขนส่งวัสดุ ผู้ขับเคลื่อนเครื่องจักร ต้องไม่ดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคาร หรือกระทำการอื่นใดที่ก่อให้เกิดควันดำ หรือฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๑๐ ไมครอน หรือขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน เกินค่ามาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

(๑๐) ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ดำเนินการ ลูกจ้าง ผู้ขนส่งวัสดุ ผู้ขับเคลื่อน เครื่องจักร ต้องไม่ดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคาร หรือกระทำการอื่นใดที่ใช้ ยานพาหนะที่มีน้ำหนักขจัดต่อประกาศผู้อำนวยการทางหลวงท้องถิ่น ฉบับลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ห้ามใช้ยานพาหนะที่มีน้ำหนัก น้ำหนักบรรทุก หรือน้ำหนักลงเพลากินกว่าที่ได้กำหนด หรือโดยที่ยานพาหนะ นั้นอาจทำให้ทางหลวงเสียหายเดินบนทางหลวงท้องถิ่น ในเขตความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร

๑๑. ผู้ได้รับ...

ใบอนุญาตเลขที่ ๑๕๕/๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๗

(๑๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นในทุกกรณี ทั้งต่อตนเองและผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดหากมีเหตุอื่นใดที่ทำให้อาคารจะต้องดำเนินการแก้ไข หรือจะต้องยื่นขออนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือกฎหมายอื่นใด อันเป็นเหตุเกิดจากการขออนุญาตก่อสร้างอาคารในครั้งนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตมีหน้าที่ต้องดำเนินการแก้ไขอาคารให้ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๑๒) หลังจากได้รับใบอนุญาตหากพบว่ามี การก่อสร้าง ดัดแปลง เพิ่มพื้นที่ในท้องที่ หรือในอาคาร ให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุญาตไว้ ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องรับผิดชอบทางกฎหมาย และต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นในทุกกรณี ทั้งต่อตนเองและผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดและยังคงมีหน้าที่ต้องดำเนินการแก้ไขอาคารให้ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๑๓) เมื่อทำการก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จ ให้เจ้าของอาคารมีหน้าที่ยื่นเอกสารที่มีการรับรองว่าอาคารได้มีการออกแบบและก่อสร้างเพื่อการอนุรักษ์พลังงานอีกครั้งหนึ่งเพื่อใช้ประกอบการยื่นขอใบรับรองการก่อสร้างอาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

(๑๔) อาคารเข้าข่ายต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้างอาคารประเภทควบคุมการใช้ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้ควบคุมงาน และผู้ออกแบบ ดำเนินการใช้วัสดุตามรายละเอียดที่กฎกระทรวงกำหนดไว้ และจัดส่งหลักฐานการรับรองจากหน่วยงานรับรองที่เชื่อถือได้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ

(๑๕) หากการปฏิบัติตามเงื่อนไข มีผลทำให้แบบแปลนหรือรายละเอียดผิดไปจากที่ได้รับอนุญาต และเข้าข่ายที่จะต้องขออนุญาตดัดแปลง ผู้ได้รับใบอนุญาตยังคงมีหน้าที่ที่จะต้องยื่นแก้ไขให้ถูกต้องก่อน

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต

(.....(นายรัชชัย นภาศักดิ์ศรี).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักงานโยธา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

EIA = โครงการ วัน ริเวอร์

พระราม 3



หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า

๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ



ใบอนุญาตเลขที่ ๑๙๙ / ๒๕๕๗
ลงวันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๕๗

การต่ออายุใบอนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่ ๑

ให้ต่อใบอนุญาต

ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่ ๒

ให้ต่อใบอนุญาต

ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่ ๓

ให้ต่อใบอนุญาต

ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่ ๔ (ครั้งสุดท้าย)

ให้ต่อใบอนุญาต

ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

คำเตือน

๑. ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ระบุชื่อไว้ในใบอนุญาต หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน ให้มีหนังสือแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิและหน้าที่ทางแพ่งระหว่างผู้ได้รับใบอนุญาตกับผู้ควบคุมงานนั้น ในการบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องระงับการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ควบคุมงานคนใหม่ และมีหนังสือแจ้งพร้อมกับส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ต้องจัดให้มีพื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตฉบับนี้ ต้องแสดงที่จอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกของรถไว้ให้ปรากฏตามแผนผังบริเวณที่ได้รับใบอนุญาต การดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกของรถเพื่อการอื่นนั้น ต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อน

๓. ผู้ได้รับอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารประเภทควบคุมการใช้ เมื่อได้ทำการตามที่ได้รับใบอนุญาตเสร็จแล้ว ต้องได้รับใบรับรองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๓๒ ก่อน จึงจะใช้อาคารนั้นได้

๔. ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในใบอนุญาต ถ้าประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต จะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ



แบบ น.๑

ที่ กท ๐๙๐๗/๐๑/๑๙๘/๙๗

สำนักงานโยธา

๑๑๑ ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กทม. ๑๐๔๐๐

วันที่.....เดือน.....๑๗ ๕.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณา

เรียน บริษัท เอส วัน รีเวอร์ จำกัด โดย นายนพรัตน์ เอื้อพัฒนากุล และนายณัฐวุฒิ มัธยมจันทร์

อ้างถึง คำขออนุญาตตามแบบ ข...๑...เลขรับที่ ๒๓๓ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตามคำขอ ☒ อนุญาตก่อสร้างอาคาร

☐ ต่ออายุใบอนุญาต

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

☒ ให้ท่านไปรับใบอนุญาต ตามแบบ อ. ๑... ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้

และต้องชำระค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต.....ก่อสร้างอาคาร

เป็นเงิน ๒๐๐ บาท.....สตางค์ (.....สองร้อยบาทถ้วน.....)

(๒) ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน เป็นเงิน ๑๒๒,๒๗๗.๐๐ บาท.....สตางค์

(.....หนึ่งแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน.....)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๒,๔๗๗.๐๐ บาท.....สตางค์

(.....สี่แสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน.....)

☐ ไม่สามารถแจ้งผลการพิจารณาได้ภายในกำหนดสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำขออนุญาต/

ภายในกำหนดการขยายเวลาครั้งที่หนึ่ง เพราะเหตุว่า.....

จึงขยายเวลาการพิจารณาออกไปอีก ครั้งที่.....จำนวน.....วัน นับแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลายมือชื่อ)

(นายธวัชชัย นาคศักดิ์ศรี)

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานโยธา

ตำแหน่งปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

หมายเหตุ ๑. ในการติดต่อขอรับใบอนุญาตหรือเรื่องราวทั้งหมดคืน เพื่อความสะดวกโปรดนำหนังสือฉบับนี้ไปด้วย

๒. ให้เจ้าหน้าที่ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการ และใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าที่ข้อความที่ต้องการ

☐ ปิดหนังสือ ณ อาคารหรือบริเวณที่ตั้งอาคารที่ทำการ..... เมื่อวันที่.....
เดือน..... พ.ศ.

(ลายมือชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้ปิดหนังสือ
(.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ส่งหนังสือ

- ☐ ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามใบรับเลขที่ ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ☐ ส่งให้ผู้รับหนังสือโดยตรง รับเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลายมือชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้ส่งหนังสือ
(.....)

(ลายมือชื่อ).....ผู้รับหนังสือ
(.....)

ที่ E10091220746883



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ [REDACTED]

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท เอส วัน รีเวอร์ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 4 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายณพรัตน์ เอื้อพิตพัฒนากุล
 2. นางสาวโสภิตา จิรสอาดิต
 3. นายณัฐวุฒิ มัธยมจันทร์
 4. นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการ กลุ่ม ก. ได้แก่

นายณพรัตน์ เอื้อพิตพัฒนากุล นางสาวโสภิตา จิรสอาดิต

กรรมการ กลุ่ม ข. ได้แก่ นายณัฐวุฒิ มัธยมจันทร์ นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์

กรรมการ กลุ่ม ก. หนึ่งคน ลงลายมือชื่อร่วมกับ กรรมการ กลุ่ม ข. อีกหนึ่งคน

รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท/

4.ทุนจดทะเบียน [REDACTED] บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 388 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 28 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

(นายวีรวิทย์ พันธุรัตน์)

นายทะเบียน

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากรุ่นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
ด้วยดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏในหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6710091220746883

ออกให้ ณ วันที่ : 2024-10-01 T17:16:38+0700

1/4



ที่ E10091220746883

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220746883

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2566
2. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towers Digital
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6710091220746883

ออกให้ ณ วันที่ : 2024-10-01 T17:16:38+0700

2/4

รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
 - (8) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ
 - (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำขอยกออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด
 - (10) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
 - (11) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
 - (12) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น
 - (13) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิตการตลาดและจัดจำหน่าย
 - (14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
 - (15) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ
- รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
- (16) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานที่พักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง
 - (17) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม ป่ารุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นน้ำยาแก๊สน้ำหนักสำหรับยานพาหนะทุกประเภท
- รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท
- (18) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เลิริมสวย
 - (19) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัดขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
 - (20) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด
 - (21) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....28.....ข้อ ดังนี้

(22) ประกอบกิจการค้าเครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องเคหะภัณฑ์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย เครื่องกำจัดขยะ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ พัดลม เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของดินค้าดังกล่าว

(23) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ่าทอจากใยสังเคราะห์ ผ้าใยสังเคราะห์ เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา

(24) ประกอบกิจการค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สิ่งเครื่องมือหาดี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมถึงอะไหล่และอุปกรณ์ของดินค้าดังกล่าว

(25) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของดินค้าดังกล่าว

(26) ประกอบกิจการเพื่อถือ หรือครอบครองหรือแสวงหาเช่าห่านาย จ่าย โอน โดยการซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน ให้ รับให้ เช่าซื้อ ขายฝาก จำนอง จำนำ เช่า เช่าช่วง ให้เช่า ให้เช่าช่วง ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อาคารสถานที่ ที่อยู่อาศัย และเครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์

(27) ประกอบกิจการจัดสรรสวนเกษตร จัดสรรที่ดิน หมู่บ้านจัดสรร ซื้อขายที่ดิน ปลูกสร้างบ้านขาย ซื้อขาย บ้าน อาคาร รวมทั้งเป็นนายหน้าซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ทุกชนิด

(28) ประกอบกิจการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ทางด้านการตลาดและซื้อขาย รวมถึงการพัฒนาเพื่อการจัดสรรที่ดินให้บุคคลอื่น/



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



เอกสารแนบ 3

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1. สัญญาจ้างเหมาก่อสร้าง โครงการ วัน ริเวอร์ พระราม 3
2. ธรรมเนียมประกันภัยของโครงการ
3. แบบบันทึกการรับเรื่องร้องเรียน และเหตุการณ์ความผิดปกติต่างๆ
4. ด้านกฎระเบียบและข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัย
5. ด้านการอบรมความปลอดภัยและการอบรมการใช้อุปกรณ์ต่างๆ
6. การตรวจสอบเครื่องจักรที่ใช้ในโครงการ
7. การตรวจสอบสุขภาพก่อนเข้าทำงาน
8. มาตรการกฎระเบียบบ้านพักคนงาน
9. การตรวจสอบถังดับเพลิง
10. การขนส่งขยะเศษวัสดุก่อสร้าง
11. สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นต่อการดำเนินงาน (ระยะก่อสร้าง) ประจำปี 2568

1. สัญญาจ้างเหมาก่อสร้าง โครงการ วัน ริเวอร์ พระราม 3

สัญญาจ้าง เหมาก่อสร้างอาคารพักอาศัยรวม

โครงการ วัน ริเวอร์ พระราม 3

วันที่ 26 สิงหาคม 2567

ระหว่าง

บริษัท เอส วัน ริเวอร์ จำกัด

และ

บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด



สารบัญ

1. ข้อตกลงการจ้างและขอบเขตของงานที่จ้าง
2. ระยะเวลาแห่งสัญญา กำหนดแล้วเสร็จของงาน และการส่งมอบงาน
3. ค่าจ้างและเงื่อนไขการชำระค่าจ้าง
4. หลักประกันและการรับประกันผลงาน
5. คำรับรอง หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
6. ความเสียหายและค่าปรับ
7. คำรับรอง หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง
8. การประกันภัย
9. ทรัพย์สินทางปัญญา
10. การจ้างเหมาช่วงและการโอนสิทธิ
11. การบอกเลิกสัญญา
12. เหตุสุดวิสัย
13. กฎหมายที่ใช้บังคับและการระงับข้อพิพาท
14. การบอกกล่าว
15. การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
16. เบ็ดเตล็ด

สัญญาจ้างสำหรับโครงการ วัน ริเวอร์ พระราม 3 ฉบับนี้ (“สัญญาจ้าง”) ทำขึ้น ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2567 (“วันที่สัญญามีผลบังคับใช้”) ระหว่าง

บริษัท เอส วัน ริเวอร์ จำกัด บริษัทซึ่งจัดตั้งขึ้นอย่างถูกต้องและดำรงอยู่ภายใต้กฎหมายแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งมีสำนักงานจดทะเบียนอยู่เลขที่ 388 ถนนรัชดา แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่ [REDACTED] ผู้ว่าจ้าง”)

และ

บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด โดย นายสมยศ วงษ์ทองสาธิต และนายประสิทธิ์ อินทะกนก บริษัทซึ่งจัดตั้งขึ้นอย่างถูกต้องและดำรงอยู่ภายใต้กฎหมายแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งมีสำนักงานจดทะเบียนอยู่เลขที่ 18 ซ.รามคำแหง 60 แขวง 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง แขวง ห้วยหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105544118042 (“ผู้รับจ้าง”)

โดยที่

- (ก) ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจัดหาผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการก่อสร้างเพื่อโครงการ วัน ริเวอร์ พระราม 3 (“โครงการ”) ตั้งอยู่ที่เลขที่ ถ. พระรามที่ 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร 10120 (“สถานที่ก่อสร้าง”) และ
- (ข) ผู้รับจ้างได้ผ่านการคัดเลือกตามกระบวนการสรรหาของผู้ว่าจ้างตามเอกสารการเสนอราคาให้เข้าทำสัญญาจ้างนี้เพื่อปฏิบัติงานเฉพาะอย่างสำหรับโครงการ และผู้รับจ้างรับรองว่าผู้รับจ้างเป็นผู้ประกอบวิชาชีพที่มีความรู้ มีความสามารถ มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการดำเนินงานภายใต้วิชาชีพดังกล่าวเป็นอย่างดี และตกลงดำเนินงานตามสัญญาจ้างนี้โดยใช้ความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถดังกล่าวนั้น ดำเนินงานดังกล่าวภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้างนี้

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงตกลงทำสัญญาระหว่างกันโดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญาจ้างฉบับนี้ คู่สัญญาตกลงให้ใช้คำนิยามที่ได้กำหนดไว้ในข้อกำหนดและเงื่อนไขประกอบการเสนอราคา

1. ขอบเขตการจ้างและขอบเขตของงานที่จ้าง

1.1 การว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้าง เน้นจ้างเหมาก่อสร้างอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น และ สระว่ายน้ำ, งานสถาปัตยกรรม, งานระบบประกอบอาคาร, งานภูมิสถาปัตยกรรม รวมถึงค่าดำเนินการ ค่าขนย้ายเครื่องจักร วัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าขนส่ง ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าสาธารณูปโภคอื่นๆ ของงานในโครงการก่อสร้างอาคาร ค.ส.ล. พักอาศัย 33 ชั้น 1 หลัง ของโครงการ ณ สถานที่ก่อสร้าง โดยผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้จัดเตรียมงานเพื่อปฏิบัติตามสัญญาจ้าง จัดหาวัสดุอุปกรณ์ แรงงาน ควบคุมงานทั้งหมด ตลอดจนดูแลเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และประสานงานกับผู้รับจ้างอื่น ๆ (ถ้ามี) [REDACTED]

1.2 ขอบเขตของงาน

คู่สัญญาตกลงให้ขอบเขตของงานให้สอดคล้องกับรายละเอียดซึ่งจะกล่าวต่อไปในสัญญาจ้างฉบับนี้

- (ก) ข้อกำหนดและเงื่อนไขประกอบการเสนอราคา รวมถึงเอกสารเสนอราคาทั้งหลาย และเอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม (“TOR”)
- (ข) เอกสารเพื่อการเสนอราคา (ดังที่ได้แนบไว้ใน TOR)
- (ค) เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ ทั้งที่เป็นวาจาและลายลักษณ์อักษรที่ผู้ว่าจ้างมอบให้เพื่อใช้ในการเสนอราคา และ
- (ง) เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

โดยผู้รับจ้างจะทำสินค้า และ/หรือ บริการที่ผู้รับจ้างต้องทำและส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญาจ้าง (“งานตามสัญญาจ้าง”) ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาฉบับนี้

1.3 ขอบเขตงานตามสัญญา

- งาน โครงสร้าง
- งานสถาปัตยกรรม
- งานระบบประกอบอาคาร
- งานภูมิสถาปัตยกรรม
- งานภายนอกอาคาร
- งานรื้อถอนอาคารสำนักงานชาย ทรัพย์สินหรือวัสดุอุปกรณ์ให้ตกเป็นของผู้รับจ้าง

1.4 ขอบเขตงานที่ไม่รวมในสัญญา

- การขออนุญาตกับหน่วยงานราชการ
- งานเฟอร์นิเจอร์
- งานตกแต่งภายในส่วนกลาง
- งานจัดสวน
- งานติดตั้งลิฟท์
- งาน Digital Door Lock
- งานติดตั้ง Steam
- งานติดตั้ง Auto parking
- งานติดตั้ง EV Charger
- งานตัวเครื่องปรับอากาศ



1.5 เอกสารแนบท้ายสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง มีรายการดังต่อไปนี้

เอกสารแนบท้ายสัญญา	ชื่อเอกสาร
เอกสารแนบท้ายสัญญา 1	หนังสือแสดงเจตจำนงการว่าจ้าง (Letter of Intent หรือ LOI) (“หนังสือแสดงเจตจำนงการว่าจ้าง”)
เอกสารแนบท้ายสัญญา 2	ตารางแสดงรายละเอียด ปริมาณและราคาค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าแรงงาน (Bill of Quantities) ของโครงการ (“บัญชี BOQ ประกอบสัญญา”)
เอกสารแนบท้ายสัญญา 3	แบบโครงสร้างและรายการประกอบแบบ (Structural Drawing and Specifications)
เอกสารแนบท้ายสัญญา 4	แบบระบบสุขาภิบาลและคืบเพลิง,แบบระบบปรับอากาศ,ระบบไฟฟ้าและรายการประกอบแบบ (Mechanical & Electrical Drawings and Specifications)
เอกสารแนบท้ายสัญญา 5	แบบสถาปัตยกรรม และรายการประกอบแบบ (Architectural Drawing and Specifications)
เอกสารแนบท้ายสัญญา 6	รายการประกอบแบบ (Out line Spec and Specifications)
เอกสารแนบท้ายสัญญา 7	แบบสิ่งก่อสร้างทางภูมิสถาปัตย์และรายการประกอบแบบ (Hardscape Drawing and Specifications)
เอกสารแนบท้ายสัญญา 8	แบบหนังสือค้ำประกัน ((Advance Payment Bond)/(Retention Bond))
เอกสารแนบท้ายสัญญา 9	มาตรการตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ของโครงการ (Environmental Impact Assessment) (“EIA”)
เอกสารแนบท้ายสัญญา 10	ข้อกำหนดและเงื่อนไขประกอบการเสนอราคา รวมถึงเอกสารเสนอราคาทั้งหลาย และเอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม (“TOR”)
เอกสารแนบท้ายสัญญา 11	จุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาล (Check Point)
เอกสารแนบท้ายสัญญา 12	แบบหนังสือแจ้งเริ่มดำเนินการก่อสร้าง

1. ใบเสนอราดาลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2567

จำนวน 150 แผ่น

2. แบบก่อสร้าง

2.1 แบบโครงสร้าง ลงวันที่ 30 เมษายน พ.ศ.2567

จำนวน 95 แผ่น

2.2 แบบสถาปัตยกรรม ลงวันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ.2567

จำนวน 122 แผ่น

2.3 แบบภูมิสถาปัตยกรรม ลงวันที่ 30 เมษายน พ.ศ.2567

จำนวน 69 แผ่น

3. แบบงานระบบประกอบอาคาร

3.1 แบบงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2567

จำนวน 83 แผ่น

3.2 แบบงานสุขาภิบาลและคืบเพลิง ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2567

จำนวน 44 แผ่น

3.3 แบบงานเครื่องปรับอากาศและระบายอากาศ ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 22 แผ่น

3.4 รายการประกอบแบบ Outline Spec ลงวันที่ 24 เมษายน พ.ศ.2567

จำนวน 54 แผ่น



- | | |
|---|--------------|
| 4. เอกสารสำคัญของผู้ว่าจ้าง | จำนวน 9 แผ่น |
| 5. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ว่าจ้าง | จำนวน 4 แผ่น |
| 6. เอกสารสำคัญของผู้รับจ้าง | จำนวน 5 แผ่น |
| 7. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับจ้าง | จำนวน 2 แผ่น |
| 8. แผนงานก่อสร้าง | จำนวน 1 แผ่น |

2. ระยะเวลาแห่งสัญญา กำหนดแล้วเสร็จของงาน และการส่งมอบงาน

2.1 การเริ่มงานและระยะเวลาแห่งสัญญา

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานก่อสร้าง 26 เดือน นับ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 และดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2570 (“กำหนดเวลาแล้วเสร็จ”) หรือนับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการก่อสร้างได้ (“หนังสือแจ้งเริ่มดำเนินการก่อสร้าง”) ทั้งนี้ กำหนดเวลาแล้วเสร็จอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามข้อตกลงของคู่สัญญาอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

2.2 การหยุดปฏิบัติงานด้วยเหตุจำเป็น

หากผู้รับจ้างประสงค์จะหยุดปฏิบัติงานด้วยเหตุจำเป็นใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 7 (เจ็ด) วัน และห้ามผู้รับจ้างหยุดปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่ผู้ว่าจ้างให้อนุญาต

2.3 การส่งมอบงาน

(ก) จะดำเนินงานและส่งมอบงานตามสัญญาจ้างเฉพาะส่วนให้แล้วเสร็จ (“ความแล้วเสร็จของงานตามสัญญาจ้างเฉพาะส่วน”) โดยสอดคล้องกับจุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาล (Check Point) (“จุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาล”) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา 8 (จุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาล (Check Point)) และ

(ข) จะต้อง

- (1) ดำเนินงานและส่งมอบงานตามสัญญาจ้างทั้งหมดให้เสร็จเรียบร้อยทั้งหมด (Final Completion) (“ความสำเร็จเสร็จสิ้นสมบูรณ์”) กล่าวคือผู้รับจ้างได้ทำการแก้ไขความชำรุดบกพร่องของงานก่อสร้างทั้งหมด และส่งมอบเอกสารการส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างก่อนการรับเงินงวดสุดท้ายแล้ว
- (2) ดำเนินการให้ได้รับหนังสือรับรองการแล้วเสร็จของงานตามสัญญาจ้างในลักษณะของการสำเร็จสมบูรณ์ (Certificate of Final Completion) (“หนังสือ CFC”) ในวันหรือก่อนกำหนดเวลาแล้วเสร็จ

เพื่อความเข้าใจที่ตรงกันของคู่สัญญา ความแล้วเสร็จของงานตามสัญญาจ้างเฉพาะส่วนและความสำเร็จเสร็จสิ้นสมบูรณ์ (เรียกรวมกันว่า “ความสำเร็จของงานตามสัญญาจ้าง”) กล่าวคือผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างที่มีรายการหลักของงานก่อสร้างครบถ้วนสมบูรณ์ตามแบบรูปและรายการประกอบแบบเป็นการตรวจหาความชำรุดบกพร่องของงานก่อสร้างที่ยังเหลืออยู่



2.4 การแจ้งความสำเร็จของงานตามสัญญาจ้าง

เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามสัญญาจนเกิดความสำเร็จของงานตามสัญญาจ้างแล้ว ให้ผู้รับจ้างแจ้งไปยังผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร (“การแจ้งความสำเร็จของงานตามสัญญาจ้าง”) โดยมีชกซ้ำ ทั้งนี้ การแจ้งดังกล่าวต้องประกอบด้วยรายงานในรูปแบบที่เป็นที่ยอมรับได้ของผู้ว่าจ้างซึ่งมีรายละเอียดเพียงพอซึ่งจะทำให้ผู้ว่าจ้างทำการตรวจสอบได้ว่าเกิดความสำเร็จของงานตามสัญญาจ้างแล้ว ทั้งนี้ แนวทางการรายงานดังกล่าว อาจประกอบไปด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

- (ก) เอกสารงานก่อสร้างทั้งหมดที่จำเป็นต้องส่งไปยังราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (ข) เอกสารควบคุมคุณภาพที่ได้รับการรับรองโดยผู้ว่าจ้าง
- (ค) เอกสารรับมอบพื้นที่ส่วนกลาง ที่ได้รับการรับมอบโดยผู้ว่าจ้าง
- (ง) ผู้รับจ้างจำเป็นต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานแล้วเสร็จเพื่อใช้งานการนำเสนอวิธีการใช้งานอุปกรณ์และการฝึกอบรมวิธีการใช้งานที่ถูกรวบรวมถึงในเรื่องความปลอดภัยในการใช้งาน ให้กับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานในส่วนของผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้ง ส่งมอบคอมพิวเตอร์ไฟล์ และบันทึกสื่อการอบรมการใช้งาน (COMMISSIONING & TRAINING REPORT) โดยบันทึกลง แผ่น CD-ROM จำนวน 4 แผ่น
- (จ) หนังสือรับรองคุณภาพสินค้า/หนังสือค้ำประกันคุณภาพของงานหรือสินค้าโดยประทับตราบริษัทเจ้าของสินค้าและลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนาม ในใบรับประกันทุกใบจำนวน 1 ชุด
- (ฉ) ตารางรายการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร พร้อมคู่มือการใช้งาน / การบำรุงรักษา พร้อมชื่อผู้แทนจำหน่าย ผู้ผลิต สถานที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ฯลฯ จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน 3 ชุด
- (ช) แบบก่อสร้างจริง (As – Built Drawings) แบบพิมพ์เขียวขนาด A1 จำนวน 4 ชุด แบบพิมพ์ขาวขนาด A3 จำนวน 4 ชุด พร้อมบันทึกข้อมูลแบบก่อสร้างจริงลงแผ่น CD-ROM จำนวน 4 แผ่น ในรูปแบบไฟล์ Auto-CAD และไฟล์ PDF

2.5 การตรวจรับงานและการออกหนังสือยืนยัน

- (ก) เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการแจ้งความสำเร็จของงานตามสัญญาจ้างแก่ผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะทำการตรวจรับงานและแจ้งผลการตรวจรับงานดังกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบโดยมิชักช้า
- (ข) เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจสอบแล้วพบว่าถูกต้องตามขอบเขตงานตามสัญญาจ้างผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือยืนยันความสำเร็จของงานตามสัญญาจ้างเฉพาะส่วนนั้น ๆ เป็นหนังสือยืนยันความสำเร็จของงานตามสัญญาจ้างเฉพาะส่วน (“หนังสือยืนยันความสำเร็จเสร็จสิ้นเฉพาะส่วน”) และ/หรือ หนังสือ CFC แล้วแต่กรณีให้แก่ผู้รับจ้างต่อไป



2.6 การแก้ไขงานกรณีมีข้อบกพร่อง

- (ก) หากปรากฏว่างานตามสัญญาจ้างที่ส่งมอบนั้นยังไม่มีความสำเร็จของงานตามสัญญาจ้าง อันเนื่องมาจากข้อบกพร่องใด ๆ ผู้รับจ้างจะดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม โดยมีหลักยึดตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเพื่อให้การปฏิบัติตามสัญญาสอดคล้องตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญาจ้าง ภายหลังจากงานแล้วเสร็จเรียบร้อยและผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้ว่าจ้าง ถ้ามีเหตุชำรุดบกพร่องเสียหายที่เกิดขึ้นแก่งานตามสัญญาภายในกำหนดระยะเวลารับประกันผลงานตามข้อ 4.3 ซึ่งเหตุชำรุดบกพร่องเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความบกพร่องของผู้รับจ้างเพราะเหตุใช้ฝีมือหรือสัมภาระไม่ดี ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขความชำรุดบกพร่องเสียหายนั้นให้ใช้การได้ดีดังเดิมหรือให้เป็นไปตามข้อกำหนดภายในระยะเวลาตามที่ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้รับจ้างทราบตามความสมเหตุสมผล นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดเอาค่าสิ่งของค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก
- (ข) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวแล้ว ให้ทำการแจ้งไปยังผู้ว่าจ้างโดยให้นำข้อ 2.4 มาปรับใช้ในลักษณะการแจ้งความสำเร็จของงานตามสัญญาจ้าง การตรวจรับงาน การออกหนังสือยืนยัน และการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอนุโลม และทำซ้ำตามความจำเป็นจนกว่าจะสามารถออกหนังสือยืนยันความสำเร็จเสร็จสิ้นเฉพาะส่วน และ/หรือ หนังสือยืนยันความสำเร็จเสร็จสิ้นสมบูรณ์ได้ต่อไป

2.7 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มหรือลดงาน

- (ก) กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานตามสัญญาจ้าง (“การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้าง”) อันเป็นผลกระทบต่อบริมาณงาน และ/หรือ มูลค่างาน ผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งรายละเอียดสำหรับการเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญานั้น ๆ ให้แก่ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามและยอมผูกพันตนเข้าดำเนินการตามงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้าง เพื่อประโยชน์ของคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย เพื่อความเข้าใจตรงกันเกี่ยวกับงานตามสัญญาจ้าง ความแล้วเสร็จของงานตามสัญญาจ้างเฉพาะส่วน ความสำเร็จเสร็จสิ้นสมบูรณ์ กำหนดเวลาแล้วเสร็จ การคิดคำนวณค่าจ้าง และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (ข) กรณีที่การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้างนั้น ไม่มีผลกระทบต่องานส่วนอื่นอันมีนัยสำคัญ คู่สัญญาดตกลงจะไม่ขยายกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จออกไป แต่หากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้างนั้นมีผลกระทบต่อการดำเนินงานส่วนอื่นอันมีนัยสำคัญ คู่สัญญาดตกลงขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างนี้ออกไปตามที่คู่สัญญาจะได้ตกลงร่วมกันความเป็นจริงและสมควรแก่กรณี โดยการพิจารณาถึงผลกระทบต่องานส่วนอื่นอันมีนัยสำคัญนั้นให้คู่สัญญาร่วมพิจารณาและตกลงกันแล้วแต่กรณีไป
- คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้กำหนดมูลค่าของงานแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้างตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
- (1) กรณีที่การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้างมีมูลค่างานใด ๆ ก็ตาม ซึ่งไม่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อระยะเวลาการทำงานตามสัญญาหรือกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ล่าช้าออกไป ผู้รับจ้างจะคิดค่าดำเนินการและกำไร (Overhead and Profit) ได้ในอัตราร้อยละ 8 (แปด) (“ค่าดำเนินการและกำไร”) ตามบัญชี BOQ ประกอบสัญญา

- (2) กรณีที่การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้างมีมูลค่างานใด ๆ ก็ตาม ซึ่งส่งผลกระทบต่อระยะเวลาการทำงานตามสัญญาหรือกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ล่าช้าออกไป ผู้รับจ้างจะคิด (ก) ค่าดำเนินการและกำไร (Overhead and Profit) ได้ในอัตราร้อยละ 8 (แปด) ตามบัญชี BOQ ประกอบสัญญา และ (ข) ค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินการ (Preliminary Expenses) ตามจริง (“ค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินการ”)
- เพื่อให้เป็นข้อสงสัย ค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินการคือค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้
- (ก) ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมหน่วยงานและการรื้อถอน (Fixed Expenses) และ
- (ข) ค่าใช้จ่ายระหว่างการทำงาน เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าเครื่องมือเครื่องจักร ค่าขนส่ง ค่าเก็บขยะ เป็นต้น (Running Expenses)
- (3) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้างให้ใช้ราคาตามที่ระบุไว้ในบัญชี BOQ ประกอบสัญญา เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงกันเป็นอย่างอื่นอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ผู้สำรวจปริมาณ (“QS”) และวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง (“CM”) จะดำเนินการออกหนังสือรับรองมูลค่างานเพิ่มเติมให้กับผู้รับจ้างต่อไป
- (4) เมื่อได้กำหนดมูลค่างานที่เพิ่มหรือลดแล้วให้นำมูลค่างานที่เพิ่มหรือลดที่ได้ไปเพิ่มหรือลดในค่าจ้างงานตามการเบิกจ่ายมูลค่างานตามสัญญา
- (5) หากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้างเป็นเหตุให้กำหนดแล้วเสร็จของงานต้องล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ และ/หรือทำให้ราคาจ้างเหมางานตามสัญญาและมูลค่างานตามสัญญาเพิ่มขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อนจึงจะมีผลผูกพันตามสัญญานี้
- (6) ระยะเวลาในการเสนอราคา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับตั้งแต่วันที่ระบุในหนังสือ CFC หากพ้นกำหนด ผู้รับจ้างไม่สามารถคิดค่าใช้จ่ายที่เป็นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้างได้

2.8 การขยายระยะเวลาในการก่อสร้าง

- (ก) หากการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างของผู้รับจ้างต้องล่าช้าออกไปเกินกว่าจุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาล และ/หรือ กำหนดเวลาแล้วเสร็จ โดยเหตุดังจะกล่าวต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างอาจอนุญาตให้ผู้รับจ้างขยายระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างได้
- (1) เหตุสุดวิสัย (ดังที่ได้นิยามไว้ในข้อ 12)
- (2) คำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรของผู้ว่าจ้างให้แก้ไขเพิ่มเติม หรือลดงานตามสัญญาจ้างซึ่งมีผลกระทบต่อการทำงานอันมีนัยสำคัญ ตามข้อ 2.7 และผู้ว่าจ้างตกลงขยายระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างนี้ออกไปเป็นลายลักษณ์อักษร
- (3) ผู้ว่าจ้างมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้หยุดทำงานตามสัญญาจ้างไว้ชั่วคราวอันมิใช่เนื่องจากการกระทำผิดสัญญาของผู้รับจ้าง
- (4) เหตุอื่น ๆ อันคู่สัญญาอาจตกลงร่วมกัน

กรณีตามข้อ (1) – (4) ข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อรวมกันให้เรียกรวมกันว่าเหตุแห่งความล่าช้า (“เหตุแห่งความล่าช้า”)



- (ก) ให้ผู้รับจ้างร้องขอและชี้แจงเหตุแห่งความล่าช้าต่อผู้ว่าจ้างอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 7 (เจ็ด) วันจากวันที่เหตุแห่งความล่าช้านั้นสิ้นสุดลง แต่อย่างไรก็ตามต้องไม่ช้ากว่า 30 (สามสิบ) วัน นับแต่เกิดเหตุแห่งความล่าช้าดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งผลการพิจารณาให้แก่ผู้รับจ้างทราบโดยมิชักช้านับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้รับการแจ้งดังกล่าวจากผู้รับจ้าง โดยการอนุญาตในการขยายระยะเวลาดังกล่าวถือเป็นดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างจะใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาดังกล่าวอย่างเป็นธรรมโดยคำนึงถึงความเดือดร้อนของคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเป็นที่ตั้ง
- (ค) โดยหลักการพิจารณาของผู้ว่าจ้างที่จะขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จออกไปจะอยู่บนพื้นฐานของผลประโยชน์ร่วมกันของคู่สัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องพิสูจน์ได้ว่างานที่ผู้รับจ้างอ้างว่าล่าช้านั้นอยู่ในสายงานวิกฤติ (Critical Path) ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อระยะเวลาการทำงานตามสัญญาหรือกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ล่าช้าออกไป โดยผู้รับจ้างไม่สามารถจัดการปรับเปลี่ยนงานส่วนดังกล่าวให้แล้วเสร็จทันตามสัญญาได้ เมื่อผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ผู้รับจ้าง โดยการขยายเวลานี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างมีสิทธิเรียกร้องเพิ่มเติมใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง

3. ค่าจ้างและเงื่อนไขการชำระค่าจ้าง

3.1 รูปแบบของค่าจ้าง

เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญาจ้างนี้ คู่สัญญาตกลงว่ามูลค่างานตามสัญญาเป็นราคาจ้างเหมา (Lump Sum Fixed Price) กล่าวคือ เป็นราคาค่าจ้างที่รวมค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยไม่มีค่าใช้จ่ายหรือเงินอื่นใดที่เกี่ยวข้องสำหรับการชำระมูลค่างานตามสัญญาซึ่งผู้ว่าจ้างจะต้องชำระแก่ผู้รับจ้างเพิ่มเติมอีก (“ราคาจ้างเหมา”) โดยราคาจ้างเหมานี้เป็นราคาที่รวมถึง

- (ก) ค่าก่อสร้างโครงการ
- (ข) ค่าเตรียมงานเพื่อปฏิบัติการตามสัญญา
- (ค) ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์
- (ง) ค่าแรงงานและค่าตอบแทนบุคลากรทั้งหมดของผู้รับจ้าง
- (จ) ค่าควบคุมงานทั้งหมดทั้งโครงการ
- (ฉ) ค่าการดูแลเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ
- (ช) ค่าการจัดการโครงการ
- (ซ) ค่าประสานงานกับผู้รับจ้างอื่น ๆ (ถ้ามี)
- (ฌ) ค่าใช้จ่ายในการพิมพ์เอกสาร รวมทั้งรายงานต่าง ๆ
- (ฎ) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (ฏ) ค่าธรรมเนียมราชการ (ถ้ามี) และ
- (ภู) ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) ค่าอากรแสตมป์ และ/หรือค่าภาษีอื่นใด (ถ้ามี)

3.2 มูลค่างานตามสัญญา

ภายใต้รูปแบบของค่าจ้างที่เป็นราคาจ้างเหมาตามข้อ 3.1 นั้น คู่สัญญาตกลงกำหนดค่าจ้างตามสัญญาจ้างนี้เป็นจำนวน 860,000,000.00 บาท (แปดร้อยหกสิบล้านบาทถ้วน) (“มูลค่างานตามสัญญาจ้าง”) ซึ่งมูลค่างานตามสัญญาจ้างนี้จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่คู่สัญญาตกลงเปลี่ยนแปลงแก้ไขงานตามสัญญา

3.3 การชำระค่าจ้างและเงื่อนไขการชำระ

- (ก) เว้นแต่ได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญาจ้างนี้ ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด ๆ ตามงานที่ผู้รับจ้างดำเนินงานแล้วเสร็จ (Work Progress) และเป็นไปตามเงื่อนไขการชำระค่าจ้าง
- (ข) คู่สัญญาตกลงรายละเอียดการเรียกเก็บ การเบิกจ่าย เอกสารที่จำเป็นและขั้นตอนต่าง ๆ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 (ยื่นขอเบิกเงินค่า งวด)	เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ (Work Progress) ผู้รับจ้างต้องยื่นหนังสือขอเบิกเงินค่างวดงานสำหรับงานที่ทำแล้วเสร็จแต่ละงวด (Interim Payment Claim) (“หนังสือขอเบิกเงินค่างวด”) ต่อ QS และ CM
ขั้นตอนที่ 2 (ตรวจสอบ)	เมื่อ QS และ CM ได้รับหนังสือขอเบิกค่าเงินงวดแล้ว QS และ CM ต้องร่วมตรวจสอบผลงานของผู้รับจ้างตามที่แจ้งมาให้แล้วเสร็จภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือขอเบิกเงินค่างวด
ขั้นตอนที่ 3 (ออกหนังสือรับรอง การจ่ายเงินค่างวด)	เมื่อ CM และ QS ร่วมตรวจสอบผลงานของผู้รับจ้างจนเป็นที่พอใจแล้ว QS ต้องออกและให้ QS และ CM ลงนามในหนังสือรับรองการจ่ายเงินค่างวดงาน (Interim Payment Certificate) (“หนังสือรับรองการจ่ายเงินค่างวด”) เพื่อนำเสนอต่อผู้ว่าจ้างต่อไป
ขั้นตอนที่ 4 (จ่ายเงิน ค่างวด)	เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับหนังสือรับรองการจ่ายเงินค่างวดแล้ว ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายเงินค่างวดให้แก่ผู้รับจ้าง ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่ได้รับ หนังสือรับรองการจ่ายเงินค่างวด

3.4 ค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงให้ผู้รับจ้างเบิกเงินล่วงหน้าจำนวนร้อยละ 10 (สิบ) ของมูลค่างานตามสัญญาหรือเป็นจำนวนเงิน 86,000,000 บาท (แปดสิบล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินล่วงหน้าให้กับผู้รับจ้างภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้รับจ้างตามรอบการวางบิลของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะนำหนังสือค้ำประกันออกโดยธนาคารพาณิชย์ในประเทศ เป็นมูลค่าที่เท่ากับเงินเบิกล่วงหน้าที่ได้เบิกไปมาขอเบิกให้ผู้ว่าจ้างในวันที่ ผู้รับจ้างได้รับเงินล่วงหน้าเพื่อเป็นการค้ำประกันการชำระเงินล่วงหน้าเป็นจำนวน 4 ฉบับ

ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนร้อยละ 10 (สิบ) ของมูลค่างานที่ผู้รับจ้างขอเบิกในแต่ละงวดงาน และผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 30 วัน เมื่อหักเงินคืนจนครบมูลค่าของแต่ละฉบับและได้รับการแจ้งขอคืนเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามผลงานที่ทำได้จริงเป็นงวดๆตามผลงานที่ทำได้จริงในทุก ๆ 30 (สามสิบ) วัน โดยคิดคำนวณจากผลงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จถึงวันที่ 15 (สิบห้า) ของแต่ละเดือน โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งขออนุมัติเบิกเงินงวดผ่านผู้บริหารและควบคุมงาน เพื่อพิจารณาตรวจสอบ และรับรองผลงานในงวดนั้นๆ ซึ่งผู้บริหารและควบคุมงานจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 7 (เจ็ดวัน) วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้จัดส่งรายละเอียดผลงานพร้อมเอกสารประกอบให้แก่ผู้บริหารและควบคุมงานครบถ้วน เมื่อผู้บริหารและควบคุมงานได้พิจารณาตรวจสอบ และรับรองผลงานในงวดนั้นแล้ว ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินงวดนั้นให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 30 วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้รับจ้าง

3.5 กรณีมีความเสียหายภายหลังการชำระค่าจ้าง

หากปรากฏความเสียหายขึ้นจากเหตุที่มีใช้ความผิดของผู้ว่าจ้างภายหลังที่ผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานและออกหนังสือยืนยันความสำเร็จเสร็จสิ้นเฉพาะส่วน และ/หรือ หนังสือ CFC (แล้วแต่กรณี) ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายดังกล่าวนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขซ่อมแซมความเสียหายดังกล่าวให้เสร็จเรียบร้อยก่อนมีการเบิกค่าจ้างงวดต่อไป หรือภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

3.6 การหักเงินค่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีหนี้ใด ๆ ค้างชำระแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิหักเงินค่าจ้างที่ต้องชำระแก่ผู้รับจ้าง และ/หรือ เงินใด ๆ ที่ผู้ว่าจ้างยึดถือไว้เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวได้

3.7 ค่าจ้างกรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้าง

เมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้างตามรายละเอียดที่ได้กล่าวไว้ในข้อ 2.7 ให้คู่สัญญาคงคิดราคากันตามอัตราราคาต่อหน่วยของงานตามสัญญาจ้างที่เพิ่มหรือลดลงโดยอ้างอิงจากเอกสารแนบท้ายสัญญา 2 ตารางแสดงรายละเอียด ปริมาณและราคาค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าแรงงาน (Bill of Quantities) ของโครงการ

หากไม่ปรากฏอัตราราคาต่อหน่วยของงานดังกล่าว (ก) ให้คู่สัญญาคงร่วมกันตามความเป็นจริงและสมควรเป็นกรณี ๆ ไป โดยถือมาตรฐานราคาในท้องตลาดในเวลาที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้างนั้นเป็นหลักเกณฑ์ในการคิดราคางานเพื่อปรับปรุงมูลค่างานตามสัญญาให้สอดคล้องกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามสัญญาจ้าง หรือ (ข) ถ้าหากไม่สามารถตกลงกันได้ให้ QS หรือ CM เป็นผู้เสนอราคาตามสมควรและเป็นธรรมเพื่อให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้พิจารณาชี้ขาด

3.8 การทำงานล่วงเวลา

- (ก) เวลาทำงานปกติของผู้รับจ้าง คือ เวลา 8.00 น. ถึง 18.00 น. ของวันจันทร์ ถึงวันเสาร์ สำหรับวันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ถือเป็นวันหยุดของผู้รับจ้าง ซึ่งเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่กำหนดโดยกฎหมายแรงงานและมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ
- (ข) หากผู้รับจ้างประสงค์จะทำงานตามสัญญานอกเหนือเวลาทำงานปกติ ซึ่งกฎหมายอนุญาตให้ทำได้หรือที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการแล้ว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ CM ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง
- (ค) ผู้รับจ้างต้องชำระค่าล่วงเวลา สำหรับเจ้าหน้าที่ และ/หรือ CM ในอัตรา ดังต่อไปนี้
 - (1) วิศวกร อัตราค่าล่วงเวลา 1000 บาท ต่อชั่วโมงต่อคน
 - (2) ช่างเทคนิค อัตราค่าล่วงเวลา 400 บาท ต่อชั่วโมงต่อคน
 โดยอัตราข้างต้นนี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)
- (ง) ผู้รับจ้างต้องชำระค่าล่วงเวลาให้ และ/หรือ CM ภายในเวลา 30 วันนับจากวันที่ได้รับหนังสือเรียกให้ชำระค่าล่วงเวลาจาก CM หรือผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์หักชำระค่าล่วงเวลาจากผู้รับจ้างได้จากค่าจ้างในแต่ละงวด



3.9 หลักประกันผลงาน

- (ก) ผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ 5 (ห้า) ของเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าเงินประกันผลงานที่หักไว้จะเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของมูลค่างานตามสัญญา (“เงินประกันผลงาน”) (Retention) เพื่อเป็นหลักประกันผลงานตามสัญญาจ้างนี้และ/หรือ เพื่อประกันความเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทำงานตามสัญญาจ้าง
- (ข) ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงานให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อ
- (1) ผู้ว่าจ้างได้ออกหนังสือ CFC ให้แก่ผู้รับจ้างแล้ว และผู้รับจ้างได้นำหนังสือค้ำประกันการรับประกันผลงาน (Retention Bond) (“หนังสือค้ำประกันการรับประกันผลงาน”) ของธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของมูลค่างานตามสัญญา รวมกับมูลค่าของงานเพิ่ม-ลด มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือ
 - (2) ครบกำหนดระยะเวลาประกันผลงาน
- ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันการรับประกันผลงาน หรือเงินค้ำประกันผลงาน (แล้วแต่กรณี) ให้แก่ผู้รับจ้างโดยปราศจากดอกเบี้ยภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาประกันผลงาน โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องได้รับการตรวจสอบเงินใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาจ้างจากผู้ว่าจ้างจนเสร็จสิ้นแล้ว และได้ส่งมอบงานที่ต้องแก้ไขซึ่งเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาประกันผลงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องเนื่องกันอย่างครบถ้วนสมบูรณ์
- อย่างไรก็ตาม หากมีความเสียหาย และ/หรือ ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นภายใต้สัญญาจ้างนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินประกันผลงาน หรือเรียกให้ธนาคารผู้ค้ำประกันชำระเงินตามหนังสือค้ำประกันการรับประกันผลงาน ให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ (แล้วแต่กรณี) ในกรณีหนังสือค้ำประกันการรับประกันผลงานผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนดำเนินการดังกล่าว
- (ค) แบบของหนังสือค้ำประกันการรับประกันผลงานให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายสัญญา 9 (แบบหนังสือค้ำประกัน (Advance/Performance/Maintenance))

4. การรับประกันผลงาน

- (ก) ผู้รับจ้างต้องรับประกันงานตามสัญญาจ้างเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้ออก หนังสือ CFC ให้แก่ผู้รับจ้าง (“ระยะเวลาประกันผลงาน”)
- (ข) กรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่องหรือเหตุจำเป็นที่ต้องบำรุงรักษางานตามสัญญาจ้างในระหว่างระยะเวลาประกันผลงาน ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบแก้ไขความชำรุดบกพร่องและบำรุงรักษาเหตุดังกล่าวให้เรียบร้อยภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง
- (ค) หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการตามข้อ 4.3 (ข) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าแก้ไขความชำรุดบกพร่องและบำรุงรักษาเหตุดังกล่าวด้วยตนเอง และ/หรือ มีสิทธิว่าจ้างบุคคลอื่นใดเข้าทำการดังกล่าว นั้น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวจะนำมาหักกับเงินประกันผลงาน ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิอื่นใดที่ผู้ว่าจ้างอาจมีตามกฎหมาย



5. คำรับรอง หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

5.1 คำรับรองของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างยืนยันและรับประกันต่อผู้ว่าจ้างว่า

- (ก) ผู้รับจ้างมีสิทธิ์และมีอำนาจครบถ้วนตามกฎหมายที่จะเข้าทำสัญญาและปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างนี้ทุกประการ และการเข้าทำสัญญาจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างทำผิดสัญญาหรือหน้าที่ความรับผิดชอบที่ผู้รับจ้างมีต่อบุคคลใด
- (ข) นับตั้งแต่วันที่สัญญาจ้างมีผลใช้บังคับและตลอดอายุสัญญาจ้างนี้ ผู้รับจ้างได้รับการอนุญาต ใบอนุญาต ความยินยอม และการอนุมัติที่จำเป็นทั้งหมดหรือที่กำหนดไว้ตามกฎหมายที่ใช้บังคับในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้และกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาจ้างนี้

5.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- (ก) การปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้ด้วยมาตรฐานอันดี สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีในอุตสาหกรรมตามข้อมูลจำเพาะทางเทคนิค และการยอมรับโดยทั่วไปในมาตรฐานการประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงทางด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม การออกแบบ การก่อสร้าง ความปลอดภัยด้านชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และการจัดการ โครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้รับจ้างต้อง

- (1) ปฏิบัติตามหลักวิชาการและมาตรฐาน

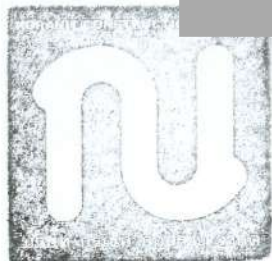
เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่องานตามสัญญาจ้างนี้และโครงการ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้ถูกต้อง สอดคล้องกับหลักวิชาการ มาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการก่อสร้าง เงื่อนไขแห่งสัญญาระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างอื่น ๆ รวมถึงบทกฎหมายที่เกี่ยวข้องและตามธรรมเนียมปฏิบัติของผู้ประกอบวิชาชีพที่ถือปฏิบัติเป็นการทั่วไปและยอมรับในระดับสากล และความถูกต้องเป็นธรรมเป็นสำคัญ

- (2) ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของรัฐและหน่วยงานที่มีอำนาจทั้งส่วนกลางและส่วนท้องถิ่นที่ประกาศและมีผลใช้บังคับในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้และกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาจ้างนี้ (“กฎหมายที่เกี่ยวข้อง”)

- (3) ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้างทั้งหมด ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง นโยบายของผู้ว่าจ้าง ตลอดจนต้องศึกษามาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ/หรือมาตรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามมาตรการตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ของโครงการ (Environmental Impact Assessment) (“EIA”) อย่างละเอียด และต้องปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ว่าด้วยเรื่อง มาตรการตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ของโครงการ (Environmental Impact Assessment) (“EIA”)



(4) ปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

คู่สัญญารับทราบและตกลงกันโดยชัดแจ้งว่าความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ถือเป็นเรื่องสำคัญเป็นอย่างยิ่งของผู้ว่าจ้างในการว่าจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้ ดังนั้น ผู้รับจ้างตกลงจะดำเนินการอย่างเคร่งครัดเพื่อการดังกล่าว และผู้รับจ้างจะรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย ภัยอันตราย หรือเหตุใด ๆ อันเกิดแก่บุคคล ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม อันมีสาเหตุมาจากการกระทำ การละเว้นการกระทำ ความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ ซึ่งไม่สอดคล้องกับ

เอกสารแนบท้ายสัญญา 11 (ข้อกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม)

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นและผู้ว่าจ้างเห็นว่าการไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวอาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง โครงการ การปฏิบัติตามสัญญา หรือผลกระทบอื่นใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จะดำเนินการแก้ไขดังกล่าวด้วยตัวเอง ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายใดที่เกิดขึ้นแก่การนั้นจะถูกหักออกจากการชำระมูลค่างานตามสัญญา โดยไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการเรียกร้องค่าเสียหายอื่นใดที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุดังกล่าว

(๑) หน้าที่และความรับผิดชอบ

- (1) ผู้รับจ้างต้องดูแลงานที่รับจ้างนี้อยู่ตลอดเวลาที่งานยังไม่แล้วเสร็จ โดยจะมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นผู้ดูแลงานแทนตนก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ ให้ผู้รับจ้างแจ้งชื่อผู้ได้รับมอบหมายให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและผู้ดูแลงานแทนผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบแทนผู้รับจ้าง คำสั่งต่าง ๆ ซึ่งได้แจ้งแก่ผู้ดูแลงานของผู้รับจ้างถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้ว ทั้งนี้ หากผู้ว่าจ้างขอให้เปลี่ยนตัวผู้ดูแลงานใหม่ ให้ผู้รับจ้างแจ้งแก่ผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นหนังสือก่อนทุกครั้ง โดยผู้ว่าจ้างจะไม่ปฏิเสธการขอเปลี่ยนตัวดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนตัวดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จออกไป เพื่อมิให้เป็นข้อสงสัย คู่สัญญาดตกลงและเข้าใจว่าการมอบหมายให้ผู้อื่นดูแลงานตามข้อนี้ไม่ถือว่าเป็นการโอนสิทธิหน้าที่ตามสัญญาแต่อย่างใด
- (2) ผู้รับจ้างต้องทำงานตามสัญญาโดยจัดหาสัมภาระสิ่งของชนิดดี ใช้เครื่องมือดีและช่างฝีมือดี และเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของสัญญา เพื่อดำเนินการตามสัญญานี้จนแล้วเสร็จ
- (3) ผู้รับจ้างต้องไม่ละเลย งดเว้นการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือละทิ้งหน้าที่ หรือการกระทำโดยมิชอบต่อหน้าที่ของตน อันก่อให้เกิดความเสียหาย หรือทำให้งานที่ดำเนินการเป็นไปโดยไม่สะดวก หรือเกิดความล่าช้า
- (4) ผู้รับจ้างต้องป้องกันมิให้เกิดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมต่อ โครงการ สถานที่ก่อสร้าง และพื้นที่ข้างเคียง ไม่ว่าจะเป็น ฝุ่น เสียง การสั่นสะเทือน หรือสิ่งรบกวนอื่นใด ตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ หากมีการร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบดังกล่าวจากบุคคลอื่นใด อันเป็นเหตุมาจากผู้รับจ้าง ตัวแทนลูกจ้าง และบริวารของผู้รับจ้าง รวมทั้งบุคคลที่ผู้รับจ้างมอบหมายหรือเป็นผู้จัดหา ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบ แก้ไข ระงับเหตุ รวมถึงเข้าเจรจาประนีประนอมในทันที ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

- (5) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งของทางราชการและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างทุกฉบับ รวมทั้ง Singha Estate Construction Safety Standard โดยต้องมีเจ้าหน้าที่ จป. วิชาชีพ หรือวิศวกรดูแลด้านความปลอดภัย (Safety Engineer) ในจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายกำหนดให้เพียงพอต่อการรักษาความปลอดภัย โดยความเห็นชอบของ CM และต้องปฏิบัติงานเต็มเวลาประจำอยู่ที่สถานที่ก่อสร้างของโครงการ
- (6) กรณีที่เกิดความเสียหายแก่พื้นที่ข้างเคียง รวมถึงบริเวณพื้นที่สาธารณะ เช่น ถนน ตรอก ซอย ลาน คลอง โกล่เคียงกับโครงการหรือสถานที่ก่อสร้าง อันเนื่องจากผลและวิธีดำเนินงานตามสัญญาของผู้รับจ้าง ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด รวมถึงจัดการแก้ไขและซ่อมแซมให้เป็นสภาพดั้งเดิมโดยทันที และหากผู้รับจ้างมิได้กระทำการแก้ไขหรือซ่อมแซมดังกล่าวโดยทันทีหรือภายในเวลาอันควรตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นเอง ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายใดที่เกิดขึ้นจากการนั้นจะถูกหักออกจากการชำระมูลค่างานตามสัญญา โดยไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการเรียกร้องค่าเสียหายอื่นใดที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุดังกล่าว
- (7) ผู้รับจ้างจะต้องไม่กระทำการใด ๆ อันฝ่าฝืนต่อกฎหมายที่ใช้บังคับ และกำกับดูแลให้ตัวแทน ลูกจ้าง และบริวารของผู้รับจ้าง รวมทั้งบุคคลที่ผู้รับจ้างมอบหมายหรือเป็นผู้จัดหาไม่กระทำการดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ดำเนินการไม่ว่ากรณีใด ๆ ที่อาจทำให้เกิดข้อพิพาทที่จะส่งผลต่อการปฏิบัติตามสัญญานี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม อาทิ การไม่จ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ลูกจ้าง ผู้รับจ้างช่วง หรือบุคคลใด ๆ ตามสิทธิที่บุคคลดังกล่าวพึงมี เป็นต้น
- (8) ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามแนวนโยบายในการกำกับและดูแลกิจการที่ดีของผู้ว่าจ้างที่มีอยู่ในปัจจุบัน และในอนาคต ซึ่งรวมถึงแนวปฏิบัติในการต่อต้านด้านทุจริตและคอร์รัปชัน
- (9) ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแล ประสานงาน และสร้างความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีกับ ผู้ว่าจ้าง ตัวแทน ลูกจ้าง ผู้รับจ้างอื่น (ถ้ามี) CM หรือบุคคลที่เข้ามาในโครงการ สถานที่ก่อสร้าง และพื้นที่ใกล้เคียงและ/หรือบุคลากรใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ สถานที่ก่อสร้าง พื้นที่ข้างเคียง บริเวณพื้นที่สาธารณะ รวมตลอดถึงหน่วยงานราชการในการทำงานตามสัญญาให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี ภายใต้คำแนะนำของผู้ว่าจ้าง
- (10) ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างทันทีเมื่อทำการขุดพบสมบัติอันเป็น โบราณวัตถุหรือวัตถุมีค่าอื่น ๆ ณ สถานที่ก่อสร้างนี้ และให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง
- (11) ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและเก็บกวาดรักษาความสะอาดโครงการ สถานที่ก่อสร้าง พื้นที่ข้างเคียง รวมถึงบริเวณพื้นที่สาธารณะที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างของโครงการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างอาจมีคำสั่งให้ทำความสะอาดได้ โดยผู้รับจ้างจะปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
- (12) ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะอุบัติเหตุ วินาศภัย และภัยอันตรายที่เกิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินใด ๆ อันเนื่องมาจากการกระทำของผู้รับจ้าง ตัวแทน ลูกจ้าง และบริวารของผู้รับจ้าง รวมทั้งบุคคลที่ผู้รับจ้างมอบหมายหรือเป็นผู้จัดหาได้กระทำไป ไม่ว่าจะโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อก็ตาม รวมถึงจะประสานงานและรับผิดชอบเพื่อระงับเหตุข้อพิพาทต่าง ๆ ไม่ให้เกิดการฟ้องร้องหรือเกิดความเสียหายใดต่อผู้ว่าจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

6. ความเสียหายและค่าปรับ

6.1 ความเสียหาย

- (ก) ผู้รับจ้างตกลงจะรับผิดชอบ และตกลงจะทำการซ่อมแซม แก้ไข ปรับปรุง และชดเชยความสูญเสียหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมอันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง เพื่อให้ทำงานตามสัญญาจ้างนั้นสอดคล้องกับสัญญาและข้อกำหนดของผู้ว่าจ้างด้วยค่าใช้จ่ายใดของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ในกรณีที่ความสูญเสียและความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นเป็นผลโดยตรงจากการกระทำของผู้ว่าจ้าง
- (ข) ผู้รับจ้างตกลงจะใช้ความพยายามอย่างสุดความสามารถเพื่อปกป้องผู้ว่าจ้าง ชื่อเสียง และบุคลากรทั้งหลายของผู้ว่าจ้าง และตกลงจะชดเชยค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย ค่าที่ปรึกษา ค่าทนายความ หรือเงินจำนวนใด ๆ ซึ่งผู้ว่าจ้างได้ชำระไปอันเป็นผลมาจากความสูญเสียหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการที่ผู้รับจ้าง ตัวแทนพนักงานลูกจ้าง แรงงาน และบุคลากร ทั้งของตนเองและของผู้รับจ้างช่วงระหว่างการหรือระหว่างการกระทำใด ๆ อันก่อให้เกิดการผิดสัญญาจ้างนี้ และส่งผลให้ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อบุคคลใด ๆ และ/หรือ ส่งผลให้ถูกเรียกร้อง หรือฟ้องร้องเป็นคดีความ

6.2 ความเสียหายสืบเนื่อง

ไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงว่าจะไม่รับผิดชอบต่อกันฝ่ายหนึ่งต่อการเสื่อมเสียชื่อเสียง การสูญเสียกำไร การสูญเสียการใช้งาน การสูญเสียโอกาส การสูญเสียการประหยัดเงิน การสูญเสียทางอ้อม หรือการสูญเสียที่มีผลสืบเนื่องหรือความเสียหายทางอ้อมไม่ว่าจะเป็นเหตุจากการผิดสัญญา การละเมิด รวมทั้งการประมาทเลินเล่อ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ก่อให้เกิดเหตุดังกล่าวโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

6.3 ค่าปรับ

โดยไม่ตัดสิทธิ์ใด ๆ อันพึงมีตามสัญญาจ้างนี้หรือตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้รับจ้าง (ก) กระทำการฝ่าฝืนสัญญา หรือ (ข) ก่อให้เกิดความเสียหายหรือ (ค) ไม่ปฏิบัติงานให้เกิดความสำเร็จของงานตามสัญญาจ้างตามกำหนดจุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาล และ/หรือกำหนดเวลาแล้วเสร็จผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 86,000 บาท (แปดหมื่นหกพันบาท) นับแต่วันที่ยกกำหนดงานตามสัญญา แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 86,000,000 บาท (แปดสิบล้านบาท) อย่างไรก็ดี กรณีที่ผู้ว่าจ้างตกลงยินยอมให้ผู้รับจ้างทำงานตามสัญญาจ้างต่อไปได้โดยไม่ได้มีการการขยายระยะเวลาการปฏิบัติตามสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีนี้ย่อมไม่ถือว่าเป็นการขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้แก่ผู้รับจ้างแต่อย่างใด

7. คำรับรอง หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

- 7.1 ผู้ว่าจ้างตกลงชำระเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามที่กำหนดในสัญญานี้
- 7.2 ผู้ว่าจ้างจะให้ความร่วมมือที่ดี จัดหาข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามสัญญาให้ผู้รับจ้างเพื่อประโยชน์ในการทำงานของผู้รับจ้าง

8. การประกันภัย

8.1 ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดให้มีการประกันภัย (ก) ประกันความรับผิดของนายจ้างต่อลูกจ้าง (Workmen's Compensation Insurance) (ข) ประกันภัยเครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้างของผู้รับจ้าง (Plant Insurance) และชำระเบี้ยประกันภัย รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกี่ยวข้องกับการจัดทำประกันภัยดังกล่าว สำหรับลูกจ้าง คนงาน พนักงานของทั้งผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างช่วง ไม่ว่าผู้รับจ้างช่วงนั้นจะเป็นการจ้างโดยตรงของผู้รับจ้างหรือเป็นผู้รับจ้างช่วงที่ผู้ว่าจ้างกำหนดก็ตาม โดยที่

- (ก) ระยะเวลาการประกันภัยที่ผู้รับจ้างจัดหาต้องครอบคลุมจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างออกหนังสือ CFC
- (ข) ผู้ว่าจ้างสามารถบังคับเอาประกันภัยที่ผู้รับจ้างจัดทำได้อย่างสมบูรณ์ เมื่อผู้ว่าจ้างได้เข้าครอบครองงานตามสัญญาจ้างแต่เพียงบางส่วน หรือนานตามสัญญาจ้างสำเร็จเป็นบางส่วน
- (ค) ผู้รับจ้างจะเป็นผู้ชำระค่าเสียหายภาคบังคับ (Excess) หรือค่าเสียหายภาคสมัครใจ (Deductible) สำหรับการจัดทำประกันภัย (หากมี)
- (ง) ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุค่าเสียหายส่วนแรก (First Deductibles) หรือมูลค่าความเสียหายต่ำกว่าค่าเสียหายส่วนแรกซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ CM มีสิทธิที่จะหักเงินเท่ากับค่าเสียหายดังกล่าวจากเงินงวดในเดือนนั้น เพื่อจ่ายให้กับผู้เสียหายโดยตรงได้

8.2 ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดให้มีการประกันภัยและชำระเบี้ยประกันภัยสำหรับ การประกันภัยทุกชนิดของผู้รับจ้าง (Contractor's All Risk Insurance – CAR) (“การประกันภัยของผู้ว่าจ้าง”) ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าเสียหายส่วนแรก (First Deductibles) ของการประกันภัยประเภท CAR ของผู้ว่าจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ความเสียหายที่เกิดขึ้นในส่วนที่ประกันภัยประเภท CAR ไม่ครอบคลุมด้วย โดยรายละเอียดและเงื่อนไขการประกันภัยของผู้ว่าจ้าง เป็นไปตามแบบของกรรมธรรม์ประกันภัย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา 15 (แบบของกรรมธรรม์ประกันภัย)

8.3 ผู้รับจ้างต้องศึกษากรรมธรรม์ประกันภัยตามการประกันภัยของผู้ว่าจ้างให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ และทำประกันภัยอื่นเพิ่มเติมในส่วนที่กรรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวไม่คุ้มครอง และ/หรือ ตามที่ผู้ว่าจ้างจะกำหนด

8.4 คู่สัญญาเข้าใจดีว่าการประกันภัยของผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่รวมถึงความคุ้มครองในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับ เครื่องจักรหนัก และเครื่องมือเครื่องใช้ในงานตามสัญญา เช่น รถขนส่ง บันจัน เครื่องปั้นไฟ บ้านพักคนงาน โกดังเก็บของ ตลอดจนความบาดเจ็บที่เกิดขึ้นกับคนงานก่อสร้างของผู้รับจ้างใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานตามสัญญานี้ รวมทั้งการขนส่งภายในประเทศและต่างประเทศจนถึงเข้าสถานที่ก่อสร้าง เป็นต้น ซึ่งผู้รับจ้างสามารถจัดหาประกันภัยได้โดยเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระเบี้ยประกันภัยดังกล่าวเอง

8.5 ผู้รับจ้างต้องทำประกันภัยความรับผิดทางวิชาชีพตามระยะเวลาคุ้มครอง จำนวนเงินที่คุ้มครองความเสียหายส่วนแรก (First Deductibles) เงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นในการคุ้มครองให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ

8.6 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบใน (ก) ค่าเสียหายส่วนแรก (First Deductibles) ตามการประกันภัยของผู้ว่าจ้าง และ/หรือ (ข) ค่าเสียหายส่วนที่เกินกว่าวงเงินทุนประกันภัย และ/หรือ (ค) ค่าเสียหายในส่วนที่การประกันภัยของผู้ว่าจ้าง ไม่คุ้มครอง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

8.7 ผู้รับจ้างมีหน้าที่โดยตรงที่จะต้องติดต่อประสานงานกับบริษัทประกันภัยตามการประกันภัยของผู้ว่าจ้างเมื่อมีเหตุอันต้องใช้สิทธิตามการประกันภัยของผู้ว่าจ้างทุกครั้ง

9. ทรัพย์สินทางปัญญา

- 9.1 งานอันมีทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งเกิดจากการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ทรัพย์สินทางปัญญาในงานดังกล่าวนั้นตกเป็นของผู้ว่าจ้าง โดยที่มูลค่างานตามสัญญานั้นได้ครอบคลุมถึงค่าตอบแทนสำหรับงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวนั้นแล้ว ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะไม่นำงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวของผู้ว่าจ้างไปใช้ ทำซ้ำ เผยแพร่ หรือกระทำการด้วยวิธีการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดการละเมิดต่อผู้ว่าจ้าง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง
- 9.2 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญาและเกิดการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว หรือเกิดข้อพิพาทใด ๆ ขึ้น ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการดังกล่าวนั้น

10. การจ้างเหมาช่วงและการโอนสิทธิ

- 10.1 ผู้รับจ้างอาจ (ก) โอนสิทธิหน้าที่ หรือ (ข) นำงานตามสัญญาจ้างนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน รวมถึง (ค) การโอนสิทธิเรียกร้องในหนี้ค่าจ้าง และ/หรือ เงินประกัน ไปให้บุคคลอื่นหรือให้ผู้รับจ้างช่วงได้ โดยต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ การให้ความยินยอมดังกล่าวของผู้ว่าจ้าง ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาจ้างนี้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในการกระทำใด ๆ ของผู้รับโอนสิทธิผู้รับจ้างช่วง ตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับโอนสิทธิหรือผู้รับจ้างช่วงเช่นว่านั้น จนกว่างานตามสัญญาจ้างนี้จะแล้วเสร็จ นอกจากนี้ การให้ความยินยอมดังกล่าวของผู้ว่าจ้างไม่ถือว่าเป็นการยินยอมให้ผู้รับโอนสิทธิและ/หรือ ผู้รับจ้างช่วงโอนสิทธิหรือนำงานตามสัญญาจ้างนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปให้บุคคลอื่นอีกหรือให้ผู้รับจ้างช่วงอื่นต่อไปได้อีก
- 10.2 ผู้ว่าจ้างอาจโอนสิทธิหน้าที่ตามสัญญาจ้างนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลอื่นได้ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ และผู้รับจ้างตกลงให้ความร่วมมือด้วยดีต่อผู้ว่าจ้างในการลงนามเอกสารหลักฐานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโอนสิทธิหน้าที่ตามสัญญาจ้างนี้ โดยไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างอีก

11. การบอกเลิกสัญญา

11.1 กรณีผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีในกรณีที่ผู้รับจ้าง

- (ก) ประพฤติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งของสัญญานี้ และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ทำการแก้ไขภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด อย่างไรก็ดี หากประพฤติดังกล่าวนั้นเป็นเรื่องร้ายแรง ผู้ว่าจ้างอาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีโดยมีพิกัดต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทำการแก้ไขแต่อย่างใด
- (ข) หยุคดำเนินงานเกิน 3 (สาม) วันติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร และเมื่อผู้ว่าจ้างได้สั่งให้กลับเข้าทำงานตามสัญญา แต่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามคำสั่งนั้นภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- (ค) โดยมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ ภายในกำหนดเวลาแล้วเสร็จ หรือไม่สามารถทำงานได้ตามกำหนดระยะเวลาใด ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญานี้
- (ง) ปฏิบัติงานล่าช้าโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือทำงานล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เกินกว่าร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ของแผนการดังกล่าว
- (จ) เพิกเฉย บ่ายเบี่ยง ปฏิเสธ ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง และ/หรือ CM
- (ฉ) ถูกฟ้องล้มละลาย อาศัยทรัพย์สิน หยุคหรือเลิกประกอบกิจการ หรือเขาทาสัญญาประนอมหนี้กับเจ้าหนี้รายใด ๆ

11.2 สิทธิของผู้ว่าจ้างเมื่อบอกเลิกสัญญา

เมื่อผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิดังต่อไปนี้

- (ก) รับหรือยึดหน้าวัสดุและอุปกรณ์ของผู้รับจ้างที่อยู่ในโครงการหรือสถานที่ก่อสร้าง รวมถึงหลักประกันที่ให้ผู้ว่าจ้างตามสัญญาได้ทั้งหมดทันที
- (ข) ระงับการชำระเงินค่าจ้างที่เหลืออยู่
- (ค) ว่าจ้างให้บุคคลอื่นทำงานตามสัญญาจ้างนี้ให้แล้วเสร็จ โดยใช้เงินค่าจ้างที่เหลืออยู่ตามสัญญานี้เป็นค่าจ้างและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้น หากเงินค่าจ้างที่เหลืออยู่ไม่เพียงพอต่อการว่าจ้างบุคคลอื่นดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชดใช้ส่วนที่ขาดไปจนครบถ้วน
- (ง) เรียกหรือค่าเสียหายใด ๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้รับการเลิกสัญญา
- (จ) กรณีที่จำนวนเงินที่ผู้ว่าจ้างได้ชำระล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างไปมีมูลค่าสูงกว่างานที่ผู้รับจ้างได้ทำไปแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิได้รับเงินที่ชำระล่วงหน้าเกินมูลค่าดังกล่าวคืน

11.3 กรณีผู้รับจ้างบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที หากผู้ว่าจ้างสั่งให้ผู้รับจ้างหยุดทำงานตามสัญญาทั้งหมด โดยมีใช้ความผิดของผู้รับจ้าง และ โดย ไม่มีเหตุผลอันสมควรเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 60 (หกสิบ) วัน

ผู้ว่าจ้างไม่ชำระเงินค่าจ้างเหมาก่อสร้างที่ผู้บริหรงานก่อสร้างรับรองแล้วให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันที่เงินค่าจ้างเหมาก่อสร้างถึงกำหนดชำระโดยปราศจากเหตุผลอันสมควรหรือไม่ชำระเงินให้กับผู้รับจ้างรวมทั้งการระงับการก่อสร้างโดยปราศจากเหตุผลอันสมควรหรือหนึ่งวันโดยปราศจากเหตุผลอันสมควรหรือประวิงเวลาการดำเนินการก่อสร้างโดยปราศจากเหตุผลอันสมควร

11.4 วิธีใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา

การบอกเลิกสัญญาในทุกกรณี ผู้ใช้สิทธิเลิกสัญญาจะต้องทำการบอกเลิกสัญญานั้นเป็นหนังสือโดยระบุวันที่ที่กำหนดให้สัญญาสิ้นสุด และนำส่งให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันก่อนวันที่สัญญานี้สิ้นสุด

12. เหตุสุดวิสัย

- 12.1 เหตุสุดวิสัย หมายถึง เหตุการณ์หรือภัยพิบัติที่เกิดขึ้นหรือใกล้จะมาถึงและไม่สามารถป้องกันได้ แม้ว่าทั้งบุคคลผู้ที่ต้องประสบหรือใกล้จะต้องประสบเหตุนั้นจะได้จัดการตามควรอันพึงคาดหมายได้จากบุคคลนั้นในฐานะเช่นนั้น เช่น เหตุภัยพิบัติ การกระทำของรัฐบาล สงคราม สงครามกลางเมือง ความเป็นปรีภัย การประท้วง การจลาจล ความวุ่นวายทางการเมือง เหตุการณ์ความไม่สงบ การใช้กำลังทางทหาร กบฏ การรัฐประหาร การล้มล้างอำนาจ การคว่ำบาตร การลอบวางเพลิงหรือระเบิด การก่อวินาศกรรม การก่อการร้าย อัคคีภัย ภัยธรรมชาติ น้ำท่วม การระบาดของไข้หวัดหรือโรคระบาดในลักษณะเดียวกัน การหยุดชะงักหรือความล่าช้าอันเนื่องมาจากขั้นตอนทางราชการซึ่งหน่วยงานที่มีอำนาจบังคับใช้เป็นครั้งคราว การขนส่งหยุดชะงักอันเนื่องจากเหตุสุดวิสัย การนัดหยุดงาน การปิดงานหรือการพิพาทแรงงาน กฎหมายหรือคำสั่งของหน่วยงานราชการ รวมถึงเหตุการณ์ที่ผู้ว่าจ้างอาจคาดเห็นว่าจะก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยแก่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง (เหตุสุดวิสัย)

- 12.2 กรณีที่มีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้น โดยไม่อาจหลีกเลี่ยงหรือควบคุมได้ และมีผลกระทบทำให้คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่สามารถชำระหนี้ของตนตามสัญญานี้ได้ กรณีนี้ไม่ให้ถือว่าคู่สัญญาฝ่ายนั้นผิดสัญญา คู่สัญญาฝ่ายที่ได้รับผลกระทบจากเหตุสุดวิสัยจะต้องรีบแจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายทราบโดยเร็ว ภายใน 7 (เจ็ด) วัน
- 12.3 ในกรณีตามวรรคก่อน ผู้รับจ้างจะต้องแสดงเอกสารหลักฐานในการคิดคำนวณค่าจ้าง ปริมาณงานและทำสรุปรายการค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างจะต้องชำระให้แก่ผู้รับจ้าง

13. กฎหมายที่ใช้บังคับและการระงับข้อพิพาท

สัญญานี้ฉบับนี้ให้ใช้และตีความตามกฎหมายไทย กรณีที่มีข้อพิพาทเกิดขึ้นจากสัญญานี้ คู่สัญญาตกลงให้ศาลไทยเป็นศาลที่มีเขตอำนาจในการระงับข้อพิพาทใด ๆ อันเกิดขึ้นจากหรือเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ ในกรณีที่มีข้อโต้แย้งเกิดขึ้นระหว่างคู่สัญญาอันเกี่ยวกับข้อกำหนดของสัญญาหรือเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาจ้างนี้ และคู่สัญญาไม่สามารถตกลงกันได้ ให้เสนอข้อโต้แย้งหรือข้อพิพาทนั้นต่อศาลไทยที่มีเขตอำนาจ

14. การบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวใด ๆ ตามสัญญานี้ ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรและส่งโดยวิธีการลงทะเบียนตอบรับทางไปรษณีย์ไปยังที่อยู่ของคู่สัญญาตามที่ระบุไว้ในสัญญานี้ หรือที่อยู่อื่นตามที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะได้แจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งได้ทราบล่วงหน้าแล้วเท่านั้น

15. การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้รับจ้างรับทราบและยินยอมปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมถึงพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และระเบียบทั่วไปว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสหภาพยุโรป (GDPR) และ/หรือ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมที่ออกมาภายหลัง และ/หรือ กฎหมายฉบับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ให้แก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ผู้รับจ้างต้องได้รับความยินยอมโดยชอบด้วยกฎหมายจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นก่อนทำการส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ผู้รับจ้าง และต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นทราบโดยมิชักช้า

16. เบ็ดเตล็ด

- 16.1 ข้อมูลใด ๆ ที่ผู้ว่าจ้างให้ไว้แก่ผู้รับจ้าง ตัวแทน ลูกจ้าง และบริวารของผู้รับจ้าง รวมทั้งบุคคลอื่นใดที่ผู้รับจ้างมอบหมายหรือเป็นผู้จัดหาภายใต้สัญญานี้ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาหรือปกปิดไว้เป็นความลับเช่นเดียวกับที่ผู้รับจ้างเก็บรักษาหรือปกปิดข้อมูลที่เป็นความลับของตนเอง ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าระดับที่วิญญูชนเก็บรักษาหรือปกปิดข้อมูลที่เป็นความลับ โดยจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่บุคคลอื่นใดมิได้ รวมถึงจะไม่นำข้อมูลใด ๆ ไปใช้หรือเปิดเผยเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ตัวแทน ลูกจ้าง และบริวารของผู้รับจ้าง รวมทั้งบุคคลที่ผู้รับจ้างมอบหมายหรือเป็นผู้จัดหาภายใต้สัญญานี้ที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ตามสัญญานี้เท่านั้น กรณีที่มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้บุคคลที่ได้รับข้อมูลดังกล่าวได้รับทราบและทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับการเก็บรักษาหรือปกปิดข้อมูลไว้เป็นความลับในทำนองเดียวกันนี้ ทั้งนี้ การเก็บรักษาหรือปกปิดข้อมูลไว้เป็นความลับนี้กำหนด 2 (สอง) ปี นับตั้งแต่วันที่การระงับข้อพิพาทตามสัญญานี้สิ้นสุดลง

- 16.2 การผ่อนผัน ผ่อนเวลา หรือละเว้นการใช้สิทธิใด ๆ ตามสัญญาที่ผู้ว่าจ้างมีต่อผู้รับจ้างนั้น ไม่ถือว่าผู้ว่าจ้างได้สละประโยชน์ในข้อสัญญาดังกล่าวที่มีอยู่ต่อผู้รับจ้างแต่อย่างใด และถือว่าเป็นการผ่อนผัน ผ่อนเวลา หรือละเว้นการใช้สิทธิใด ๆ เฉพาะกรณีและเฉพาะครั้งนั้นเท่านั้น และมีให้ถือว่าเป็นการผ่อนผัน ผ่อนเวลา หรือละเว้นการใช้สิทธิใด ๆ ในกรณีอื่นด้วยในภายหลัง
- 16.3 หากบทบัญญัติใด ๆ ของสัญญาจ้างนี้ ขัดกำหนดสิทธิ และ/หรือ เอกสารที่เกี่ยวข้องตกเป็นโมฆะ โมฆียะ ผิดกฎหมายหรือไม่อาจใช้บังคับไม่ว่าด้วยเหตุใด บทบัญญัตินั้น ๆ ไม่มีผลทำให้ส่วนอื่น ๆ ของสัญญาจ้างนี้ตกเป็นโมฆะ โมฆียะ ผิดกฎหมายหรือไม่อาจใช้บังคับไม่ได้ ทั้งนี้ คู่สัญญาตกลงให้บทบัญญัติในส่วนอื่นดังกล่าวของสัญญาจ้างนี้ ยังคงมีผลผูกพันและใช้บังคับได้ในระหว่างคู่สัญญาทุกฝ่ายต่อไป
- 16.4 สัญญาฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยใช้ภาษาไทย โดยอาจมีภาษาอังกฤษซึ่งเป็นคำศัพท์เฉพาะกำกับเพื่อความเข้าใจร่วมกันระหว่างคู่สัญญา ทั้งนี้ ให้ใช้ข้อความภาษาไทยเป็นหลักในการตีความสัญญาจะถูกระงับใช้โดยและตีความตามกฎหมายไทย คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงว่าในกรณีที่มีปัญหาโต้แย้งหรือมีข้อพิพาทเกี่ยวกับหรือสืบเนื่องจากสัญญานี้ และคู่สัญญาไม่อาจตกลงกันเองได้คู่สัญญาตกลงให้ดำเนินการนำข้อพิพาทขึ้นสู่ศาลที่มีเขตอำนาจพิจารณาพิพากษาคดี.
- 16.5 กรณีที่ข้อความในสัญญาจ้างขัดแย้งกับเอกสารแนบท้ายสัญญา ให้ถือเอาข้อความในสัญญาจ้างฉบับนี้เป็นหลัก กรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญากฎขัดแย้งกันเองให้ตีความโดยถือลำดับความสำคัญของเอกสารแนบท้ายสัญญาตามลำดับที่ได้เรียงไว้ในข้างต้น
- ในกรณีที่เป็นที่สงสัยและเพื่อป้องกันการสับสนหรือความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องขอคำปรึกษาจากผู้ว่าจ้างเพื่อการวินิจฉัยชี้ขาดโดยการวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างถือเป็นที่สุด
- 16.6 การแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมข้อสัญญาใด ๆ จะไม่สมบูรณ์ เว้นแต่จะได้ทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย

-ลงนามหน้าถัดไป-



สัญญานี้ทำขึ้นเป็น 2 (สอง) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนาแห่งตนทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) และต่างเก็บสัญญาไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ผู้ว่าจ้าง

บริษัท เอส วัน รีเวอร์ จำกัด

(นายพนรัตน์ เอื้อพิพัฒน์กุล)

กรรมการผู้มีอำนาจ

(นายณัฐวุฒิ มัชฌมจันทร์)

กรรมการผู้มีอำนาจ

(นางสาวโสภิตา จิรสาทิต)

พยาน

(นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์)

พยาน



(นายสมยศ วงษ์ทองสาลี)

กรรมการผู้มีอำนาจ

(นายประสิทธิ์ อินทะกนก)

กรรมการผู้มีอำนาจ

(นายกิตติเวช จิตรโรจนรักษ์)

พยาน

(นายชูเกียรติ ชาติเกษมชัย)

พยาน

เอกสารแนบท้ายสัญญา 1
หนังสือแสดงเจตจำนงการว่าจ้าง
(Letter of Intent หรือ LOI)

ลงนามวันที่ 24 กรกฎาคม 2567 จำนวน 5 แผ่น



หนังสือแสดงเจตจำนงการว่าจ้าง

(Letter of Acceptance)

เลขที่ LOA-002

วันที่ 24 กรกฎาคม 2567

เรื่อง ยืนยันการว่าจ้างเพื่อเข้าดำเนินงานโครงการ วัน ริเวอร์ พระราม3

เรียน บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด

อ้างถึง บริษัท เอส วัน ริเวอร์ จำกัด ("บริษัท") เป็นผู้ว่าจ้าง มีความยินดีที่จะเรียนยืนยันและแจ้งให้ท่านทราบว่า บริษัทได้ตกลงพิจารณาคัดเลือก บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด ("ผู้รับจ้าง") เป็นผู้รับจ้าง เพื่อดำเนินงาน จ้างเหมาก่อสร้างอาคาร ค.ส.ล. พักอาศัย 33 ชั้น 1 หลัง ในโครงการ วัน ริเวอร์ พระราม 3 ("งานตามสัญญาจ้าง") โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงตกลงทำหนังสือแสดงเจตจำนงการว่าจ้างก่อสร้าง อาคารก่อสร้าง ค.ส.ล. พักอาศัย 33 ชั้น 1 หลัง ดังต่อไปนี้

1.ขอบเขตของงานที่จ้าง

1.จ้างเหมางานก่อสร้าง งานเสาเข็มเจาะ, งานโครงสร้าง, งานสถาปัตยกรรม, งานระบบประกอบอาคาร รวมค่าดำเนินการ ค่าขนย้ายเครื่องจักร รั้วชั่วคราว ค่าขนส่ง ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าสาธารณูปโภคอื่นๆ ของงานในโครงการก่อสร้างอาคาร ค.ส.ล. พักอาศัย 33 ชั้น 1 หลัง ของโครงการ วัน ริเวอร์ พระราม 3 สถานที่ก่อสร้าง ถ.พระรามที่ 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร 10120

1.1 ขอบเขตงานตามสัญญา

1.1.1 งานโครงสร้าง

1.2 งานสถาปัตยกรรม

1.3 งานระบบประกอบอาคาร

1.4 งานภูมิสถาปัตยกรรม

1.5 งานภายนอกอาคาร

1.6 งานรื้อถอนอาคารสำนักงานชาย ทรัพย์สินหรือวัสดุอุปกรณ์ให้ตกเป็นของผู้รับจ้าง

1.2 ขอบเขตงานที่ไม่รวมในสัญญา

1.2.1 การขออนุญาตกับหน่วยงานราชการ

1.2.2 งานเฟอร์นิเจอร์

1.2.3 งานตกแต่งภายในส่วนกลาง

1.2.4 งานจัดสวน



- 1.2.5 งานติดตั้งลิฟท์
- 1.2.6 งาน Digital Door Lock
- 1.2.7 งานติดตั้ง Steam, Suana, Shower jet
- 1.2.8 งานติดตั้ง Auto parking
- 1.2.9 งานติดตั้ง EV Charger
- 1.2.10 งานตัวเครื่องปรับอากาศ

2. มูลค่างานตามสัญญา

งานก่อสร้างมูลค่างานตามสัญญา รวมเป็นเงินทั้งสิ้น [REDACTED] บาท (แปดร้อยหกสิบสี่ล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % แล้วและค่าใช้จ่ายอื่นๆตามสัญญาแล้ว โดยรายละเอียดของงานให้ยึดถือตามเอกสารหนังสือยืนยันราคาก่อสร้างฉบับลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2567 รวมถึงรายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารแนบซึ่งจะจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาต่อไป

3. เอกสารประกอบสัญญามีดังนี้

- | | |
|---|----------------|
| 3.1 ใบเสนอราคาลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2567 | จำนวน 150 แผ่น |
| 3.2 แบบก่อสร้าง | |
| 3.2.1 แบบโครงสร้าง ลงวันที่ 30 เมษายน พ.ศ.2567 | จำนวน 95 แผ่น |
| 3.2.2 แบบสถาปัตยกรรม ลงวันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ.2567 | จำนวน 122 แผ่น |
| 3.2.3 แบบภูมิสถาปัตยกรรม ลงวันที่ 30 เมษายน พ.ศ.2567 | จำนวน 69 แผ่น |
| 3.3 แบบงานระบบประกอบอาคาร | |
| 3.1 แบบงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2567 | จำนวน 88 แผ่น |
| 3.2 แบบงานสุขาภิบาลและดับเพลิง ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2567 | จำนวน 44 แผ่น |
| 3.3 แบบงานเครื่องปรับอากาศและระบายอากาศ ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2567 | จำนวน 22 แผ่น |
| 3.4 รายการประกอบแบบ Outline Spec ลงวันที่ 24 เมษายน พ.ศ.2567 | จำนวน 54 แผ่น |

4. การชำระค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงให้ผู้รับจ้างเบิกเงินล่วงหน้าจำนวนร้อยละ 10 (สิบ) ของมูลค่างานตามสัญญาหรือเป็นจำนวนเงิน 86,000,000 บาท (แปดสิบล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินล่วงหน้าให้กับผู้รับจ้างภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้รับจ้างตามรอบการวางบิลของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะนำหนังสือค้ำประกันออกโดยธนาคารพาณิชย์ในประเทศ เป็นมูลค่าที่เท่ากับเงินเบิกล่วงหน้าที่ได้เบิกไปมาขอให้ผู้ว่าจ้างในวันผู้รับจ้างได้รับเงินล่วงหน้า เพื่อเป็นการค้ำประกันการชำระเงินล่วงหน้าเป็นจำนวน 4 ฉบับ

ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนร้อยละ 10 (สิบ) ของมูลค่างานที่ผู้รับจ้างขอเบิกในแต่ละงวดงาน และผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่ ผู้รับจ้างภายใน 30 วัน เมื่อหักเงินคืนจนครบมูลค่าของแต่ละฉบับและได้รับการแจ้งขอคืนเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามผลงานที่ทำได้จริงเป็นงวดๆตามผลงานที่ทำได้จริงในทุก ๆ 30 (สามสิบ) วัน โดยคิดคำนวณจากผลงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จถึงวันที่ 15 (สิบห้า) ของแต่ละเดือน โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งขออนุมัติเบิกเงินงวดผ่านผู้บริหารและควบคุมงาน เพื่อพิจารณาตรวจสอบ และรับรองผลงานในงวดนั้นๆ ซึ่งผู้บริหารและควบคุมงานจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 7 (เจ็ดวัน) วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้จัดส่งรายละเอียดผลงานพร้อมเอกสารประกอบให้แก่ผู้บริหารและควบคุมงานครบถ้วน เมื่อผู้บริหารและควบคุมงานได้พิจารณาตรวจสอบ และรับรองผลงานในงวดนั้นแล้ว ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินงวดนั้นให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 30 วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้รับจ้าง

หากผู้บริหารและควบคุมงานพิจารณาตรวจสอบรายละเอียดผลงานงวดนั้นแล้ว ไม่รับรองอันเนื่องมาจากการทำงานมีส่วนที่ต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงในข้อบกพร่องที่สำคัญของงาน ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินในงวดนั้นให้แก่ผู้รับจ้างเฉพาะในส่วนที่ผู้บริหารและควบคุมงานได้ตรวจสอบ และรับรองผลงานแล้วเท่านั้น

5. เงินประกันผลงาน

เพื่อเป็นการประกันผลงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินประกันผลงานจำนวนร้อยละ 5 (ห้า) จากการชำระเงินในแต่ละงวดงานได้ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7 (เจ็ด))

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงานที่หักไว้โดยปราศจากดอกเบี้ยแก่ผู้รับจ้าง ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างตรวจรับมอบงานหรือรับมอบพื้นที่ โดยผู้รับจ้างต้องนำหนังสือค้ำประกันการประกันผลงานที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์ที่ประกอบธุรกิจภายในประเทศไทย เป็นจำนวนเงินเท่ากับเงินประกันผลงานที่ผู้รับจ้างได้รับจากผู้ว่าจ้างไป โดยมีกำหนดระยะเวลาการรับประกัน 2 (สอง) ปี นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างตรวจรับมอบงานหรือรับมอบพื้นที่

6. ระยะเวลาแห่งสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติงานตามหนังสือแสดงเจตจำนงฉบับนี้ โดยจะเริ่มเข้าปฏิบัติงานในวันที่ 01 มกราคม 2568 หรือนับจากวันที่ผู้ว่าจ้างส่งมอบพื้นที่ให้กับผู้รับจ้าง และดำเนินงานตามสัญญาให้แล้วเสร็จในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2570 หรือกำหนดระยะเวลาก่อสร้าง 26 เดือน

ผู้รับจ้างจัดทำตารางแผนงานในการปฏิบัติงานที่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้ รวมทั้งกำหนดการแล้วเสร็จของงานที่ผู้ว่าจ้างแต่ละจุดตรวจสอบ เสนอขออนุมัติต่อผู้ว่าจ้างก่อนที่จะเริ่มดำเนินการก่อสร้างต่อไป

7. ค่าปรับ

ค่าปรับกรณีงานล่าช้ากว่ากำหนดแล้วเสร็จเพื่อใช้งานตามสัญญา ร้อยละ 0.01 (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของมูลค่างานตามสัญญารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % หรือเป็นจำนวนเงิน 86,000 บาท (แปดหมื่นหกพันบาท) ต่อวัน แต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของมูลค่างานตามสัญญา



หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างในแต่ละจุดตรวจสอบเมื่อถึงวันและเวลาดังกล่าวตามจุดตรวจสอบ งาน ผู้รับจ้างจะต้องชำระเงินค่าปรับความล่าช้าใน อัตรา 20,000 บาท ต่อวัน แต่จุดตรวจสอบงานนับจากวันที่งาน ตามจุดตรวจสอบดังกล่าวล่วงเลยกำหนดเวลาที่กำหนดในสัญญาจนกระทั่งวันที่ผู้รับจ้างก่อสร้างงานดังกล่าวแล้วเสร็จ

ทั้งนี้รายละเอียดการแล้วเสร็จของงานจะได้จัดทำเป็นหนังสือข้อตกลงร่วมกันต่อไปและให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ สัญญา

โดยผู้ว่าจ้างจะคืนเงินค่าปรับในแต่ละจุดตรวจสอบงานทั้งหมดให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างสามารถดำเนินการ เสร็จรัดให้แล้วเสร็จตามจุดตรวจสอบงานถัดไปแล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลาที่ระบุในสัญญานี้และผู้ว่าจ้างจะคืนเงิน ค่าปรับในจุดตรวจสอบให้กับผู้รับจ้าง แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถเร่งรัดงานให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญาผู้ว่าจ้าง สงวนสิทธิ์ที่จะยึดเงินค่าปรับในจุดตรวจสอบนี้

8. การรับประกันผลงาน

ระยะเวลาประกันผลงาน 2 ปี นับจากการส่งมอบพื้นที่ใช้งานเสร็จและได้รับหนังสือรับรองการส่งมอบพื้นที่ใช้ งาน ในกรณีที่มีความชำรุดบกพร่องในงานที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาประกันผลงาน ผู้รับจ้างตกลงแก้ไขซ่อมแซม ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างแต่ผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับตั้งแต่พบเห็น ความบกพร่องนั้น

9. เงื่อนไขอื่น

เวลาทำงาน	เวลา 8.00 น. ถึง 18.00 น. ของวันจันทร์ ถึงวันเสาร์
ค่าล่วงเวลา	(1) วิศวกร 1,000 (หนึ่งพัน) บาท ต่อชั่วโมงต่อคน (2) ช่างเทคนิค 400 (สี่ร้อย) บาท ต่อชั่วโมงต่อคน

ในกรณีที่ผู้รับจ้างประสงค์จะทำงานล่วงเวลา ผู้รับสัญญาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าล่วงเวลาตาม (1) - (2) ข้างต้นอัตราข้างต้นนี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)

10. งานเพิ่ม-ลด

ให้ใช้ตามอัตราค่าจ้างต่อหน่วยในจดหมายยืนยันการสั่งจ้างอ้างอิงใบเสนอราคาลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2567 ในกรณีที่ไม่มีราคาต่อหน่วยในจดหมายยืนยันการสั่งจ้าง หรือรายการวัสดุและราคาให้ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงราคากัน ก่อนที่จะดำเนินการก่อสร้าง

หนังสือแสดงเจตจำนงฉบับนี้ทำขึ้นเป็น 2 (สอง) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่าน ข้อความของหนังสือแสดงเจตจำนงฉบับนี้โดยละเอียดตลอดแล้วเห็นว่าตรงตามเจตนาที่แท้จริงแห่งตนทุกประการ จึงได้ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทไว้เป็นหลักฐานและต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละ 1 (หนึ่ง) ฉบับ



บริษัทหวังเป็นอย่างยิ่งว่าผู้รับสัญญาจะสามารถดำเนินงานก่อสร้างงานตามสัญญาจ้าง โครงการ วัน ริเวอร์
พระราม3 ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของบริษัทต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

บริษัท เอส วัน ริเวอร์ จำกัด

ลงชื่อ

[Redacted Signature]

กรรมการ

ลงชื่อ

[Redacted Signature]

กรรมการ

(นายณพรัตน์ เชื้อพิพัฒน์กุล)

(นายณัฐวุฒิ มัธยมจันทร์)

ลงชื่อ

[Redacted Signature]

พยาน

ลงชื่อ

[Redacted Signature]

พยาน

(นางสาวโสภิตา จิรสาริต)

()

"ผู้รับสัญญา" ยอมรับและตกลงทำงานตามข้อตกลงและเงื่อนไขข้างต้น

บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด



ลงชื่อ

[Redacted Signature]

กรรมการ

ลงชื่อ

[Redacted Signature]

กรรมการ

(นายสมยศ วงษ์ทองสาลี)

(นายประสิทธิ์ อินทะกนก)

ลงชื่อ

[Redacted Signature]

พยาน

ลงชื่อ

[Redacted Signature]

พยาน

(นายฐเกียรติ ชาติเกษมชัย)

(นายกิตติเวช จิตรโรจนรักษ์)



เอกสารแนบท้ายสัญญา 2

ตารางแสดงรายละเอียด ปริมาณและราคาวัสดุอุปกรณ์ และค่าแรงงาน

(Bill of Quantities) ของโครงการ

ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2567 จำนวน 150 แผ่น



DSE
DScale-Engineer

โครงการ : One River Rama 3

วันที่ :

เรียน : ผู้รับจ้างบริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด

บริษัทฯ เรียนขอชี้แจงตามที่ Outline spec โครงการ One river rama 3 นั้นมีส่วนระบุข้อความขัดแย้งกัน คือใน
ส่วนงานสถาปัตย์ กับ งาน M&E (วัสดุและยี่ห้อ ปลั๊ก-สวิตช์)

ตามงานสถาปัตย์ ระบุเป็น SIEMENS

ตามงาน M&E ระบุเป็น SCHNEIDER

ดังนั้น ทางผู้จัดการโครงการจึงขอแจ้งยืนยันให้ใช้ Outline spec ตามที่ระบุใน งาน M&E ระบุเป็น SCHNEIDER

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

[Redacted Signature]

()

ผู้จัดการโครงการ

วันที่ : 24/8/67

[Redacted Stamp]

[Redacted Stamp]

[Redacted Stamp]

2. ธรรมเนียมประเพณีของโครงการ



บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/85 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงจตุรัสเขต รัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/85 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139

ชำระอากรแล้ว

ทะเบียนเลขที่

SCHEDULE

กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่

In Witness whereof the Undersigned being duly authorised by the Insurers and on behalf of the Insurers has/have hereunto set his/their hand (s).

(13)

This 13 day of กุมภาพันธ์ 2568



AS PER CO-INSURANCE CLAUSE ATTACHED

Director

Authorized Signature _____



วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

- ชื่อผู้เอาประกัน** : บริษัท เอส วัน ริเวอร์ จำกัด ในฐานะผู้ว่าจ้าง และ/หรือ ผู้ควบคุมงาน ผู้ออกแบบ ที่ปรึกษา และ/หรือ บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด ในฐานะผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ ผู้รับเหมางานระบบ และ/หรือ ผู้รับเหมาอื่นๆ และผู้รับเหมาช่วงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามสัญญา
- ที่อยู่ผู้เอาประกัน** : เลขที่ 388 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
- โครงการ** : วัน ริเวอร์ พระราม 3
- รายละเอียดของงานที่ได้ รับความคุ้มครอง** : งานโครงสร้าง รวมงานเข็มเจาะ งานสถาปัตยกรรม งานสาธารณูปโภค งานระบบ และงานอื่นๆ ตามสัญญา - จำนวน 33 ชั้น (ไม่มีชั้นใต้ดิน) 1 อาคาร
- สถานที่เอาประกัน** : โครงการ One river Rama 3 เลขที่ 998 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร 10120
- ระยะเวลาเอาประกันภัย** : 851 วัน นับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 สิ้นสุดวันที่ 1 มิถุนายน 2570
รวม ระยะเวลาทดสอบและทดลองระบบ 4 สัปดาห์
บวก ระยะเวลาบำรุงรักษา 24 เดือน
- ทุนประกันภัย** : โครงการ One river Rama 3 เลขที่ 998 ถนนพระรามที่ 3
1. มูลค่างานรับเหมา รวมค่าแรง ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมทรัพย์สินเดิมผู้ว่าจ้าง (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
จำนวนเงินเอาประกันภัย [REDACTED]
- รวมจำนวนเงินเอาประกันภัย (100%)** : 1,010,345,795.00 บาท (หนึ่งพันสิบล้านสามแสนสี่หมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)
- ความคุ้มครอง** : งานตามสัญญา (คุ้มครองหมวดที่ 1 และ 2 ในกรมธรรม์)
ความสูญเสียหรือความเสียหายโดยอุบัติเหตุใดๆ ที่เกิดขึ้นโดยฉับพลัน ต่อตัวงานการก่อสร้างหรือติดตั้ง ซึ่งมีได้คาดไว้ล่วงหน้า รวมไปถึงภัยธรรมชาติต่างๆ อาทิเช่น ภัยน้ำท่วม, ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว, อัคคีภัย, ภัยระเบิด, ภัยเนื่องจากน้ำ, ลักทรัพย์ ปล้นทรัพย์, ชิงทรัพย์, และภัยอื่นๆ เป็นต้น ที่คุ้มครองภายใต้กรมธรรม์ มาตราฐาน และที่มีได้ระบุยกเว้นไว้ในข้อยกเว้นของกรมธรรม์
- มูลค่างานการก่อสร้างตามสัญญา [REDACTED]
 - วัสดุที่จัดหาโดยผู้ว่าจ้าง (รวมอยู่ในมูลค่างานตามสัญญา)
 - ทรัพย์สินเดิมของผู้ว่าจ้าง [REDACTED]
- รวมทุนประกันภัย** [REDACTED]

ภัยที่จำกัดวงเงินความรับผิด

1. ภัยน้ำท่วม

จำกัดความคุ้มครองสูงสุดไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

2. ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว และภัยลูกเห็บ

จำกัดความคุ้มครองสูงสุด (รวมทุกภัย) ไม่เกิน 100,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

ความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก(หมวดที่ 3 ในกรมธรรม์)

ให้ความคุ้มครอง สำหรับความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยต่อบุคคลภายนอก
สำหรับการเสียชีวิต บาดเจ็บต่อร่างกาย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ
ซึ่งเกิดจากความผิดพลาดในการดำเนินงานของผู้เอาประกันภัยหรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย
และสาเหตุนั้นเกี่ยวข้องโดยตรงกับงานตามสัญญา

จำกัดความรับผิดไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

ความรับผิดชอบส่วนแรก

1) งานก่อสร้างและวิศวกรรมโยธา (หมวด 1 และหมวด 2 ในกรมธรรม์)

- 10% ของความเสียหาย ขั้นต่ำ 250,000.- บาท ต่อครั้งและทุกครั้ง แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า สำหรับความเสียหายจากดินทรุด ดินหลาย การพังทลายของตัวงานโครงสร้าง ความเสียหายต่อเนื่องที่เกิดจากการออกแบบผิดพลาด (DE.3) การโจรกรรมลักทรัพย์ ไฟไหม้ ระหว่างการติดตั้งและการทดสอบ และระหว่างการบำรุงรักษา
- 10% ของความเสียหาย ขั้นต่ำ 200,000.- บาท ต่อครั้งและทุกครั้ง แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า สำหรับทรัพย์สินอื่นเสียหายจากความเสียหายเนื่องจากน้ำ
- 10% ของความเสียหาย ขั้นต่ำ 250,000.- บาท ต่อครั้งและทุกครั้ง แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า สำหรับความเสียหายจากภัยเนื่องจากน้ำตอลิฟท์ (กรณีมีความเสียหายต่อทรัพย์สินหลายส่วน ให้เลือกใช้ค่าความเสียหายส่วนแรกตัวที่สูงที่สุดเท่านั้น)
- 10% ของความเสียหาย ขั้นต่ำ 200,000.- บาท ต่อครั้งและทุกครั้ง แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า สำหรับความเสียหายจากภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว และภัยลูกเห็บ
- 10% ของความเสียหาย ขั้นต่ำ 85,000.- บาท ต่อครั้งและทุกครั้ง แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า สำหรับความเสียหายต่อทรัพย์สินเดิมผู้ว่าจ้าง
- 10% ของความเสียหาย ขั้นต่ำ 100,000.- บาท ต่อครั้งและทุกครั้ง แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า สำหรับความเสียหายจากสาเหตุหรือภัยอื่นๆ

2) ความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (หมวด 3 ในกรมธรรม์)

- ไม่มี ความเสียหายส่วนแรกสำหรับการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิตของบุคคลภายนอก
- 10% ของความเสียหาย ขั้นต่ำ 50,000.- บาท ต่อครั้งและทุกครั้ง แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า สำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก
- 10% ของความเสียหาย ขั้นต่ำ 200,000.- บาท ต่อครั้งและทุกครั้ง แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า (ต่อผู้เรียกร้องแต่ละราย และ/หรือแต่ละอาคาร) สำหรับความเสียหายต่อทรัพย์สินได้ดินของบุคคลภายนอก
- 10% ของความเสียหาย ขั้นต่ำ 250,000.- บาท ต่อครั้งและทุกครั้ง แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า (ต่อผู้เรียกร้องแต่ละราย และ/หรือแต่ละอาคาร) สำหรับความเสียหายจากการสั่นสะเทือน การถดถอย หรือการอ่อนตัวของสิ่งค้ำจุน (VRWS)

เงื่อนไขพิเศษ

1. 72 hours Clause
2. Automatic Extension of Contract Period Clause
(3 Months (Subject to addition premium and term to be agreed))
3. Automatic Reinstatement of Sum Insured Clause
(Subject to additional Premium, to be agreed)
4. Cessation of work Clause





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

(3 Months)

5. Error and Omissions Clause

6. Consequence Loss to Third Parties Clause

(Inclusive of TPL Limit), (Limit THB 30,000,000.- any one occurrence and in aggregate,

Deductible 10% of loss or minimum THB. 85,000.- each and every loss whichever is higher)

7. Cross Liability Clause

8. Cover Insured Contract Works Taken Over or Put into Service Clause

(Excluded Commercial Operation)

9. Consequence of Faulty Design Clause (DE3)

(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)

10. Temporary works Clause

(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)

11. Escalation Clause

(10%)

12. Expediting Expense including Airfreight Clause

(20% of normal repair cost)

13. Extended for the Maintenance Period

(24 Months)

14. Mitigation Expense Cost

(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)

15. Fire Brigade Charges Clause

(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)

16. Inland Transit Clause (ALL RISKS)

(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)

17. Loss Notification Clause

(45 days)

18. Nominated Loss Adjuster

(- Global Adjusting Technical Services Co., Ltd.

- Exxon Plus (Thailand) Co., Ltd.

- Extreme Adjuster Co., Ltd.

- Crawford)

19. Offsite Storage Clause

(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)

20. Plan and Document Clause

(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

21. Principal's Employees and Representative Clause
22. Principal's Employees not concerning With the Project Clause
23. Architects' surveyors' and consulting engineers' fees clause
(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
24. Debris Removal Clause
(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
25. Strike and Riot Clause
(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
26. Sue and Labor Clause
(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
27. Sudden and Unintended Pollution Clause
28. Temporary Site Office and Office Equipment clause
(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
29. Temporary Repair Clause
(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
30. Temporary Protection Clause
(Limit THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
31. Tool of Trade Clause
(Combined single limit of TPL limit), (Limit THB 30,000,000.- any one occurrence and in aggregate)
32. Underground Cables, Pipes and Other Facilities Clause (MR102)
(Limit THB 30,000,000.- any one occurrence and in aggregate,
Deductible 10% of loss or minimum Bht. 200,000.- each and every loss whichever is higher per building or per claimant)
33. Vibration, Removal or Weakening of Support Clause (Total & Partial Collapse)
(Limit THB 30,000,000.- any one occurrence and in aggregate,
Deductible 10% of loss or minimum Bht. 250,000.- each and every loss whichever is higher per building or per claimant)
34. Third Party Liability during Maintenance Period
(24 Months)
35. Waiver of Subrogation Clause
36. Principal's Existing Property Clause
37. Storage of Construction Material Clause
38. Piling Construction Clause
39. Piling Foundation and Retaining Wall Works (MR121)
40. Fire Fighting Facility and Fire Safety on Construction site (MR112)
41. Special condition concerning Safety Measure with respect to precipitation, Flood and inundation (MR110)





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

42. Dewatering Clause
43. Sanction Limitation Exclusion
44. Electronic Data & Internet Exclusion
45. War and Civil War Exclusion
46. Nuclear Energy Risks Exclusion
47. Industries, Seepage, Pollution and Contamination Clause
48. Total Asbestos Exclusion Clause
49. Communicable Disease Exclusion Clause LMA 5394
50. Property Cyber and Data Endorsement LMA 5400

ผู้รับผลประโยชน์ : 1. ธนาคาร ทิสโก้ จำกัด (มหาชน) ตามภาวะผูกพัน

บริษัทประกันภัยร่วม :

บริษัทประกันภัยร่วม	สัดส่วน (%)	จำนวนเงินเอา ประกันภัย (บาท)	เบี้ยประกันภัย (บาท)			
			เบี้ยสุทธิ	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	เบี้ยประกันภัย รวม
บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	35.00 %	353,621,028.00	530,432.00	2,122.00	37,278.78	569,832.78
บริษัท อินทราประกันภัย จำกัด (มหาชน)	25.00 %	252,586,448.00	378,880.00	1,516.00	26,627.72	407,023.72
บริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	20.00 %	202,069,159.00	303,103.00	1,213.00	21,302.12	325,618.12
บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)	10.00 %	101,034,580.00	151,552.00	606.00	10,651.06	162,809.06
บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	10.00 %	101,034,580.00	151,552.00	606.00	10,651.06	162,809.06
รวมจำนวนเงินเอาประกันภัย	100.00 %	1,010,345,795.00	1,515,519.00	6,063.00	106,510.74	1,628,092.74





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการธรรมประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

72 HOURS CLAUSE

It is agreed that any loss of or damage to the Insured Property arising during any one period of seventy two (72) consecutive hours caused by storm, tempest, flood or earthquake shall be deemed a single event, and therefore to constitute one occurrence with regard to the Excess provided herein. The seventy two (72) hours period shall be decided at the discretion of the Insured, it being understood and agreed, however, that there shall be no overlapping in any two or more such seventy two (72) hours periods in the event of damage occurring over a more extended period of time.

EXTENSION OF CONTRACT PERIOD CLAUSE (..... Months)

It is hereby understood and agreed that Insurers shall automatically extend the period of Insurance under the Policy for As stated in the schedule if there is any delay in completion of the contract at premium to be agreed. Such additional premium to be payable on commencement of the extension in All other terms and conditions of the Policy remain unaltered.

AUTOMATIC REINSTATEMENT OF SUM INSURED CLAUSE

The liability of the Insurers shall not exceed the Total Sum Insured stated in the Schedule during the Period of Insurance or such other sum or sums as may be hereafter substituted therefore by memorandum hereon except so far as reinstatement may be made as follows.

In the event of loss or damage the insurance hereunder shall notwithstanding be maintained in force during the currency for the Total Sum Insured, the Insured undertaking to pay as Additional Premium at the Policy Rate pro rata from the date of such loss or damage to the expiry of the current Period of Insurance.

Subject otherwise to all other terms exceptions and conditions of this Policy.

CESSATION OF WORK

It is hereby declared and agreed that cover under the Policy shall not be suspended in the event of stoppage of work by the contractor on the contract site from any cause for a period not exceeding (....months) In the event of partial or total cessation of work the Insured shall and do all things reasonably practicable to protect the Insured Property.

Subject otherwise to all other terms exceptions and conditions of this Policy.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

ERROR AND OMISSION CLAUSE

If there is any material change in the risk insured during the period of insurance or if any defects or conditions of working are discovered which shows the risk more hazardous the usual the Insured shall notify the Insurers and take such precautions as circumstances any require.

- (a) If the development or discovery of a defect in any property manufactured by or on behalf of the Insured shall indicate or suggest that a similar defect exists in the Insured Property the Insurers reserve the right to advise the Insured of intended suspension of the insurance on any such Insured Property at reasonable notice in respect of loss damage due to or arising out of the said defect.
- (b) Any unintentional or inadvertent error or omission in name or description or amount or reporting or notification in respect of this Policy by one of the Insured shall not operate to the prejudice of any of the other Insureds, providing the error or omission is corrected when discovered by the Insured.

CONSEQUENTIAL LOSS TO THIRD PARTY

It is agreed and understood that the coverage under Section III (excluding the existing completed principals property) of this policy is extended to include consequential loss due to the physical damage directly caused by the performance of the contract insured by this policy for which the Insured is legally liable.

Provided that the liability of the Insurers shall not exceed the limit of As stated in the schedule any one accident and inaggregate during the period of insurance.

Subject otherwise to the terms, provisions and conditions of this policy.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Din Daeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

CROSS LIABILITY CLAUSE

1. INSURANCE COVER

1.1 It is agreed and understood that for the purpose of the Third Party Liability Section of this Policy, any person or body specified as the Insured in the Schedule shall be considered as separate and distinct entity and the words "the Insured" shall be considered as applying to each such person or body as if separate policy had been issued to each of them in his name alone.
The Insurers waive all rights of subrogation which they may have or acquire against the said persons or bodies,

provided always that :

1.2 nothing in this clause shall be deemed to increase the Insurers' liability beyond the limits of indemnity stated in the Schedule.

1.3. all other terms, conditions and exclusions of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. EXCLUSIONS of particular significance for this endorsement

The insurers shall not be liable for :

2.1 any loss of or damage to property which is or could have been insured under this Material Damage Section of this Policy

2.2. any loss of or damage to adjoining property which is owned by one of the Insured.

2.3. fatal or non-fatal injury or illness of employees or workmen who are or could have been insured under workmen's compensation and/or employer's liability insurance.

3. PERIOD OF INSURANCE

The Period of Insurance for this Endorsement is identical to the period of insurance specified in the Schedule for the Third Party Liability Section.

4. LIMIT OF LIABILITY

The Limit of Liability under this Endorsement is the amount entered in the Schedule under the Third Party Liability Section.

COVER FOR INSURED CONTRACT WORKS TAKEN OVER CLAUSE

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed hereon, the insurance under Section I & II of this policy shall be extended to cover loss or damage to parts of the insured contract works taken over during the period of cover.

It is nevertheless agreed and understood that parts of the insured contract works taken into use or put into service or occupied for use shall not be indemnifiable.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Din Daeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

CONSEQUENCE OF FAULTY DESIGN (DE3) - (Subject to no change in structure design)

This policy excludes loss of or damage to and the cost necessary to replace, repair or rectify

- a. Property Insured which is in a defective condition due to a defect in design, plan specification, materials, or workmanship of such Property Insured or any part thereof.
- b. Property Insured lost or damaged to enable the replacement, repair or rectification of Property Insured excluded by (a) above

Exclusion (a) above shall not apply to other Property Insured which is free of the defective condition but is damaged in consequence thereof.

For the purpose of the policy and not merely this Exclusion, the Property Insured shall not be regarded as lost or damaged solely by virtue of the existence of any defect in design, plan, specification, materials. or workmanship in the Property Insured or any part thereof.

TEMPORARY WORKS

It is agreed and understood that otherwise subject to terms, exclusions provisions contained in the policy or endorsed thereon and subject to the Insured having paid the agreed extra premium, this insurance shall be extended to cover "Temporary works and building" (property in connection with installation)

Limit of Baht : any one occurrence and in aggregate

ESCALATION CLAUSE (.....%)

If during the Period of Insurance the actual Contract Price shall in excess of the original Contract Price then the Sum Insured as shown in the Schedule of the Policy shall be increased by the amount of such excess but not exceeding in all% of the Sum Insured.

Upon completion of the Contract Works, the Insured shall furnish to the Insurers a declaration of the actual Contract Price and if such price shall differ from the original Contract Price the Premium will be adjusted accordingly by applying the agreed rate of the policy as stated in the schedule or any subsequent amended rating as may be agreed to the actual Contract Price.

In the event of loss or damage in respect of which payment is made by the Insurers the Insurance hereunder shall be maintained in force for the Sum Insured in consideration of the Insured having agreed to pay an appropriate reinstatement premium on the amount of the loss which premium shall be disregarded for the purpose of any adjustment of premium mentioned above.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

EXPEDITION COSTS INCLUDING AIRFREIGHT CLAUSE

1. INSURANCE COVER

1.1. It is agreed and understood that the Insurers will also indemnify the Insured in respect of extra charges for overtime work, night work, work on public holidays and express freight including airfreight.

Provided always that ;

1.2. such extra charges are incurred in connection with and indemnifiable loss of or damage to property insured under this Policy.

1.3, all other terms, conditions and exclusion ns of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. PERIOD OF INSURANCE

The Period of Insurance is identical to the period specified in the Schedule

3. SUM INSURED

The limit of indemnity is limited% of normal repair cost of any damage and the sum insured under this additional cover shall not exceed the total sum insured shown in the Schedule.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

EXTENDED MAINTENANCE CLAUSE (.....MONTHS)

The Insurance Policy is extended for the Maintenance Period on condition that its cover shall be limited as follows:

1.INSURANCE COVER

1.1 . It is agreed and understood that the Insurers will indemnify the Insured Contractor(S) solely for loss of or damage to the property insured under the Material Damage Section of this Policy, occurring during the Maintenance Period specified in the Schedule and only when it is caused by

1.1.1. the Contractor(s) whilst at the contract site for the purpose of doing any work in order to comply with the maintenance obligations under the contract

1.1.2. any act of omission of the Contractor(s) whilst at the contract site during the contract works period specified in the Schedule

1.2. All terms, conditions, exclusions and endorsements of the Policy referring to or contained in the ' Material Damage Section shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2.MAINTENANCE PERIOD

The Maintenance Period shall commence for the entire works upon completion of commissioning and testing or whenever the works are taken over or taken into use, whichever is earlier. It shall end on the date specified in the Schedule. If individual part of the works are tested, taken over or taken into use, the Maintenance Period shall begin and expire for each such part individually and shall not exceed the period in months specified in the Schedule. The Insured shall notify the Insurers of such gradual taking over.

3.SUM INSURED

The Sum Insured is identical to the estimated contract value at completion of the contract works.

MITIGATION EXPENSE COST

It is hereby declared and agreed that this Policy extends to cover all expenses reasonably incurred by or on behalf of the Insured in extinguishing fires or in mitigating, containing or suppressing loss, destruction or damage by any peril, hereby insured against, occurring at or adjacent to or immediately threatening the situation of any property insured by this Policy. It is further declared and agreed that the indemnity afforded by this clause shall include (but not be limited to) the payment of wages to Insured's employees (other than full-time members of a works Fire Brigade), the cost of replenishing firefighting appliances, and the cost of replacing, reinstating or repairing material and equipment lost, destroyed or damaged (including Directors' Partners', Proprietors', Employees' and Volunteers' clothing and personal effects) Provided always that the liability of the Company in respect of such wages and costs, shall also be limited to those necessarily and reasonably incurred





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindeang Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

FIRE BRIGADE CHARGES CLAUSE

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary, the sum insured extends to include charges raised by any local authority for the provision of firefighting appliances called for the purpose of protecting the insured project, under the terms of this insurance.

Provided that the liability of the Company in respect of such charges shall not exceed% of sum Insured and maximum liability to Bht..... any one accident and in aggregate whichever is the Lesser amount.

All other terms and conditions remain unchanged.

INLAND TRANSIT CLAUSE (ALL RISKS)

It is agreed and understood that, otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon and subject to the insured having paid the agreed extra premium, Section I of this Insurance shall be extended to cover loss of damage to the property insured whilst in transit to the contract site other than on waterways or by air within the territorial limits of Thailand.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

LOSS NOTIFICATION CLAUSE (...days)

Notwithstanding anything contained to the contrary, if it is agreed that this Insurance will not be prejudiced by any inadvertent delay errors or omissions in notifying the Insurers within..... days of any circumstances or event giving rise or likely to give rise to a claim under this Policy.

APPROVED ADJUSTER CLAUSE

It is hereby declared and agreed that in the event of any loss covered by this Policy the amount of such loss shall be adjusted subject to the terms and conditions of the Policy by any of the approved firms of adjusters.

All other terms and conditions remain unchanged.

OFFSITE STORAGE CLAUSE

It is agreed and understood that, notwithstanding the terms, exclusions, provisions and conditions of the Policy or any Endorsements agreed upon and subject to the Insured having paid the agreed extra premium, Section 1 of the Policy shall be extended to cover loss of or damage to property insured (except property being manufactured, processed or stored at the manufacturer's, distributor's or supplier's premises) in off-site storage within the territorial limits as stated below. The Insurers will not indemnify the Insured for loss or damage caused by the neglect of generally accepted loss prevention measures for warehouses or storage units. Such measures include, in particular:

- ensuring that the storage area is enclosed (either a building or at least fenced-in), guarded, protected against fire, as appropriate for the particular location or type of property stored;
- limiting the value per storage unit.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Din Daeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

PLANS AND DOCUMENTS CLAUSE

Notwithstanding anything herein contained to the contrary the insurance hereby is extended to indemnify the insured against the necessarily incurred costs of re-writing or re-drawing of plans, drawings or other contract documents lost, destroyed or damaged as a result of a peril insured hereunder wherever or whenever such loss, destruction or damage shall occur.
Limit of Baht any one occurrence and in aggregate

PRINCIPAL'S EMPLOYEES & REPRESENTATIVES CLAUSE

The insurance under Section III of this Policy is extended to include Employee(s) and/or Representative (s) of the Principal and their Personal properties as the third party.
Provided that such persons shall observe fulfil and be subject to terms exceptions limits provisions and conditions of this Policy insofar as they apply.
It is understood that this Policy does not cover Professional Liability.

PRINCIPAL'S EMPLOYEES NOT CONCERNING WITH THE PROJECT

The insurance under Section III of this Policy is extended to cover accidental bodily injury and property damage to Principal's Employees.
Provided that such persons shall observe fulfill and be subject to terms exceptions Limits provisions and conditions of this Policy Insofar as they apply.
LIMIT OF INDEMNITY: Combined single limit included in the schedule of this policy.
It is understood that this Policy does not cover Professional Liability.

ARCHITECTS' SURVEYORS' AND CONSULTING ENGINEERS' FEES CLAUSE

This Policy cover Architects', Surveyors' & Consulting Engineers' Fee necessarily incurred by the Insured in the reinstatement of the property insured following upon its destruction or damage by any peril hereby insured against (but not any fees for the preparation of a claim or estimate of loss)

Limit of Indemnity : Baht any one occurrence and in aggregate during the policy period.

DEBRIS REMOVAL CLAUSE

It is hereby declared and noted that the insurance under this policy is extended to include costs and expenses necessarily incurred by the Insured with the consent of the company in

- a) Removing Debris
- b) Dismantling and/or Demolishing
- c) Shoring up or Propping

of any insured property under this policy for damage by any cause not excluding by this policy.

The Limit of Liability under this Endorsement shall not exceed as stated in the schedule any one accident and in aggregate.

However, the liability of the Company under this clause and the policy shall in no case exceed the sum insured hereby.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

RIOT AND STRIKE CLAUSE

1. INSURANCE COVER

It is hereby agreed and declared that, notwithstanding anything contained in the Policy to the contrary, the insurance under this Policy shall extend to cover Riot and Strike damage which, for the purpose of this Endorsement, shall mean-subject always to the Special Conditions mentioned hereafter-loss or damage to the property insured directly caused by:

1.1 the act of any person taking part together with others in any disturbance of the public peace (Whether in connection with a strike or lock-out or not) not being an occurrence mentioned in Condition 2.4 of the Special Exclusions of this Endorsement

1.2 the action of any lawfully constituted authority in suppressing or attempting to suppress any such disturbance or in minimizing the consequences of any such disturbance

1.3 the willful act of any worker on strike or locked out carried out in furtherance of a strike or in resistance to a lock-out

1.4 the action of any lawfully constituted authority in preventing or attempting to prevent any such act or in minimizing the consequences of any such act

Provided always that

1.5 all the Conditions of this Policy shall apply in all respects to the insurance granted by this extension save insofar as the same are expressly varied by the following Special Conditions, and any reference to loss or damage in the Conditions of the Policy shall be deemed to include the perils hereby insured against

1.6 the following special Conditions shall apply only to the insurance granted by this extension and the Conditions of the Policy shall apply in all respects to the insurance granted by the Policy as if this Endorsement had not been made

SPECIAL CONDITIONS

2. SPECIAL EXCLUSIONS

This insurance does not cover:

2.1 loss or damage resulting from total or partial cessation of work or the retarding or interruption or cessation of any process or operation

2.2 loss or damage occasioned by permanent or temporary dispossession resulting from confiscation, commandeering or requisition by any lawfully constituted authority

2.3 loss or damage occasioned by permanent or temporary dispossession of any building resulting from the unlawful occupation by any person of such building

PROVIDED nevertheless that the Insurers are not relieved under 1.2 and 1.3 above of any liability to the Insured in respect of physical damage to the property insured occurring before dispossession or during temporary dispossession having a cause otherwise covered by the Policy

2.4 This insurance does not cover any loss or damage occasioned by or through or in consequence, directly or indirectly, of any of the following occurrences:

2.4.1 war, invasion, act of foreign enemy, hostilities or warlike operations (whether war be declared or not) civil war

2.4.2 mutiny, civil commotion, military rising, insurrection, rebellion, revolution, military or usurped power

2.4.3 any act of any person acting on behalf of or in connection with any organization with activities directed towards





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

the overthrow by force of the Government de jure or de facto or to the influencing of it by terrorism or violence
In any action, suit or other proceeding, where the Insurers allege that by reason of the provisions of this condition any loss or damage is not covered by this insurance, the burden of proving that such loss or damage is covered shall be upon the insured.

3. PERIOD OF INSURANCE

3.1 Commencement

This Riot and Strike cover shall commence on the following date :

COMMENCING DATE : As policy cover page / attachment

3.2 Termination:

This insurance may at any time be terminated by the Insurers on notice to that effect being given to the Insured, in which case the Insurers shall be liable to repay a pro-rate proportion of the premium for the unexpired term from the date of cancellation

4. SUM INSURED-ADDITIONAL PREMIUM

4.1 The sum Insured is identical with the estimated total value of the contract works as entered in the Schedule of the Policy

4.2 The Additional Premium is included in the Total Premium shown in the Schedule.

SUE AND LABOUR CLAUSE

The sum insured extends to include reasonable expenses incurred by the Insured in their efforts to recover safeguard or preserve the property insured, to minimize any loss insured thereunder; or to prosecute in its own name any claim for indemnity or otherwise in respect of such loss provided the company has consented to such action.

Limit of Baht : any one occurrence and in aggregate

SUDDEN AND UNINTENDED POLLUTION

Notwithstanding the provisions of this Policy the Insurer(s) will indemnify the Insured under Section 2 against liability in respect of Bodily Injury or loss of or damage to Property caused solely by Pollution.

(a) which results from a sudden identifiable unintended and unexpected incident and

(b) which takes place in its entirety at a specific and identified time and place during the Period of Insurance

Provided that:-

(i) all Pollution which arises out of any one incident shall be deemed to have occurred at the time such incident takes place

(ii) the Insurer shall not indemnify the Insured under this memorandum against any liability in respect of Pollution of any description happening anywhere in the United States of America or Canada.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

TEMPORARY SITE OFFICE AND OFFICE EQUIPMENT CLAUSE

Notwithstanding anything contained to the contrary, it is agreed and understood that the insurance under Material Damage Section(s) of this policy is extended to include temporary site office and office equipment contained therein, provided always that if the said insured property or any part thereof be destroyed or damaged by the insured perils at any time during the period of insurance stated in the Policy, the Insurers will be liable to make good or replace or pay to the Insured the actual value of loss or damage sustained at the time of the happening of loss or damage but not exceeding the limit specified in this Endorsement.

Limit of Indemnity : Baht any one occurrence and in aggregate during the policy period.

TEMPORARY REPAIRS CLAUSE

It is hereby agreed that in the event of a loss or damage, not otherwise excluded, this Policy will indemnify the Insured against the cost of necessary temporary repairs,

Limit of Baht : any one occurrence and in aggregate.

TEMPORARY PROTECTION CLAUSE

The insurance afforded by this policy is extended to cover the cost of temporary protection reasonably incurred for the safety and protection of the premises pending repairs/replacement of damage.

Limit of Baht : any one occurrence and in aggregate.

TOOL OF TRADE CLAUSE

It is hereby declared and agreed that in respect of Section III Third Party Liability is extended to include cover for third party liability arising from the use of road registered mobile plant on the site as a tool of trade which is the property of the contractor or their sub-contractors but only in respect of such liability not insured under any other policy of insurance.

Limit of Liability : Baht..... any one occurrence and in aggregate during the policy period.

Subject otherwise to all terms, exceptions and condition of this Policy,





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการธรรมประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

SPECIAL CONDITIONS CONCERNING UNDERGROUND CABLES, PIPES AND OTHER FACILITIES (MR102)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall only indemnify the Insured in respect of loss or damage to existing underground cables and/or pipes or other underground facilities if, prior to the commencement of works, the Insured has inquired with the relevant authorities about the exact position of such cables, pipes or other underground facilities and takes all necessary steps to avoid damage to same.

Claims in respect of loss of or damage to such underground facilities which are in the same position as shown on the underground maps (drawings indicating the position of the underground facilities) shall be payable after applying a deductible of of the loss amount or the deductible states under a below, whichever is the greater.

Claims in respect of loss of or damage to underground facilities incorrectly shown on the underground map shall be payable after applying the deductible stated under a below.

The indemnity shall in any case be restricted to respect cost of such cables, pipes or other underground facilities, any consequential damage and penalties being excluded from the cover.

Limit of Baht any one occurrence and in aggregate.

Deductible whichever is higher per each house/building or each claimant.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

VIBRATION, REMOVAL OR WEAKENING OF SUPPORT CLAUSE

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon and subject to the Insured having paid the agreed extra premium, Section III of this insurance shall be extended to cover liability consequent upon loss or damage caused by vibration or by the removal or weakening of support.

Provided that:-

1. Immediately upon discovery of damage to third party property, building or structure caused by vibration or by the removal or weakening of support due or alleged to be due to any operations of the Insured or any person acting on his behalf the Insured shall suspend operations, carry out repairs and install additional supports to the damaged property. If the Insured shall fail to comply with this special provision the Insurers shall be under no liability for any claims in respect of the damaged property.
2. The Insurers shall not be liable for :
 - (1) claims in respect of damage to buildings under demolition or declared by the relevant public authority to be dangerous.
 - (2) any expenses incurred in taking safety measures to prevent damage to third party property.
 - (3) claims in respect of loss or damage to buildings or other structures caused by cracking or otherwise unless the stability of the building or structure or the safety of its users is impaired.
 - (4) claims in respect of damage to property, building or structure which existed before the commencement of the Insured's operation.
 - (5) loss or damage to underground property of all kinds, water pipe, underground cable, road, pavement, walkway (slab on ground), fence, conduits for sewage, surface water drainage system and swimming pool.

3. LIMIT OF LIABILITY

The Limit of Liability of the Company under this extension for any one occurrence and in the policy aggregate are as specified in the "Additional Schedule". Provide always that the Total limit of Liability of Company under this policy shall in no case exceed the Limit of Liability under Section III of the policy.

4. DEDUCTIBLE

It is agreed that for each and every occurrence giving rise to a claim under this additional cover the Insured shall be responsible for the first amount as specified in the Schedule.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

THIRD PARTY LIABILITY DURING MAINTENANCE PERIOD (.....MONTHS)

It is hereby declared and agreed that the policy will over indemnity for legal liability arising directly as a result of accidental loss or damage to third party property and/or accidental bodily injury to third parties occurring during the maintenance period which is due to the activities of the Contractors and/or Sub contractors undertaken on the site in the performance of their duties under the defect liability obligations of their contract.

WAIVER OF SUBROGATION

The Insurers agree to waive any rights and remedies or relief to which they may become entitled by subrogation against;

- a) any Corporation or organization (including its directors, officers, employers, employees or servants) owned or controlled by any Insured named herein or any parent, subsidiary or affiliated company named hereon or any co-owner of the property insured hereunder;
- b) any Insured named or described by this Policy (including its directors, officers, employees or servants).
- c) any of the Creditors and their officers, directors, employees, assigns and any other insurance effected by Creditors.

Insurers agree to waive all rights of subrogation or action which they may have or acquire against any of the parties comprising the Insured or their directors, officers, agents or employees arising out of any occurrence in respect of which a claim is admitted hereunder or which but for the application of any Deductibles mentioned in the Schedule hereto would be made hereunder.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

EXISTING PRINCIPAL PROPERTY CLAUSE

1. INSURANCE COVER

1.1. It is agreed and understood that the Insurer will indemnify the Insured for loss of or damage to

Existing property located on or immediately adjacent to the site and belonging to or held in care,

custody or control by the Principal (s).

provided always that :

1.2. such loss or damage is directly caused by the construction, erection, erection or testing of the works insured

under the Material Damage Section(s) and occurring during the Period of Insurance.

1.3. immediately upon discovery of loss of or damage to property caused by vibration or by the removal or weakening of support due

or alleged to be due to any operations of the insured or any person acting on his behalf the Insured shall suspend operations, carry

out repairs, and install additional supports to the damaged property. if the Insured shall fail to comply with this special provision the

Insurer shall be under no liability for any claims in respect of the damage property

1.4. all terms, conditions and exclusion of the Policy shall apply insofar as they are not modified or

replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. SPECIAL EXCLUSIONS

This Endorsement shall not cover for :

2.1. loss or damage due to forces of nature or any other cause not related to the contract works.

2.2. any expenses incurred in taking safely measures to prevent damage to property.

2.3. claims in respect of loss or damage to building or other unusable or unsafe for its users as a results of such cracks.

3. PERIOD OF INSURANCE

The Period of Insurance for this Endorsement is identical to the contract works and test period specified in the

Schedule but always excluding the maintenance period unless otherwise agreed.

4. SUM INSURED

The Sum Insured under this additional cover is the limit to be shown in the Schedule of the Policy.

5. EXCESS

It is agreed that for each and every occurrence giving rise to a claim under this additional cover the Insured shall be

responsible for the first.....% of loss subject to minimum limit of as stated in the Schedule

whichever is greater.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

STORAGE OF CONSTRUCTION MATERIAL CLAUSE

Notwithstanding the conditions, provisions and other endorsements of the policy,

it is understood and agreed that the insurers shall not be liable to indemnify the insured for any loss of or damage to stored construction material, if such material is not stored in a watertight building constructed at least half a meter above ground level of the working area.

PILING CONSTRUCTION

Notwithstanding the conditions, provisions and other endorsements of the Policy,

it is agreed and understood the insurers shall not be liable to indemnify the Insured in respect of :

- Loss of or damaged to piles and/or casings due to misplacement jamming and/or extraction thereof,
- Costs incurred in case of abandoned piling work.
- Costs in Excess of Original Pile Value in Place (Piling TCV divided by number of piles)
- Costs incurred in rectifying undamaged piles which have deviated due to soil movement

SPECIAL CONDITION CONCERNING PILING FOUNDATION AND RETAINING WALL WORKS (MR121)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall not indemnify the Insured in respect of expenses incurred

1. for replacing or rectifying piles retaining wall elements
 - a. which have become misplaced or misaligned or jammed during their construction;
 - b. which are lost or abandoned or damaged during driving or extraction; or
 - c. which have become obstructed by jammed or damaged piling equipment or casings;
2. for rectifying disconnected or declutched sheet piles,
3. for rectifying any leakage or infiltration of material of any kind,
4. for filling voids or for replacing lost bentonite,
5. as a result of ant piles or foundation elements having failed to pass a load bearing test or otherwise not having reached their designed load bearing capacity,
6. for reinstating profiles or dimensions

This endorsement shall not apply to loss or damage caused by natural hazards.

The burden of proving that such loss or damage is covered shall be upon the Insured.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

SPECIAL CONDITIONS CONCERNING FIRE-FIGHTING FACILITIES AND FIRE SAFETY ON CONSTRUCTION SITES

(MR-112)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall only indemnify the Insured for loss or damage directly or indirectly caused by or resulting from fire or explosion, provided always that:

1. With regard to the progress of work adequate fire-fighting equipment and sufficient extinguishing agents are available and operative at all times. Fully operative wet riser hydrants are installed up to one level below the highest current work level and are sealed by temporary and caps.
2. The cabinets containing hose reels and portable fire extinguishers are inspected regular intervals but at least twice a week.
3. Fire compartments as required by local regulations are installed as soon as possible after the removal of from work. Openings for lift shafts, service ducts and other voids are provisionally closed as soon as possible but not later than at the commencement of fit out work.
4. Waste material is removed regularly. All floors undergoing fit-out are cleared of combustible waste at the end of each working day.

5. A "permit to work" system is implemented for all contractors engaged in "hot work" of any kind such as but not limited to

- grinding, cutting or welding operations,
- use of blow lamps and torches,
- application of hot bitumen,

or any other heat producing operation.

"Hot work" is carried out only in the presence of at least one worker equipped with a fire extinguisher and trained in fire-fighting. The area of any "hot work" is examined one hour after the work has finished.

6. Storage of material for the construction or erection shall be subdivided into storage units not exceeding the value stated below per storage unit. The individual storage units shall be either at least 50 m apart or separated by fire-proof walls.

All inflammable material and especially all inflammable liquids and gases shall be stored at a sufficiently large distance from the property under construction or erection and any hot work.

7. A Site Safety Coordinator is appointed.

A reliable fire alarm system is installed and whenever possible a direct communication ink maintained with the nearest fire brigade.

A Fire Protection Plan and a Site Fire Action Plan are implemented and updated regularly.

The contractor's personnel are trained in fire-fighting and fire-fighting drills carried out weekly.

The nearest fire brigade is familiarized with the site and immediate access maintained for it at all times.

8 The site is fenced off and access controlled.

Value per storage unit:



SPECIAL CONDITIONS CONCERNING SAFETY MEASURES WITH RESPECT TO PRECIPITATION, FLOOD AND INUNDATION (MR 110)



วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Din Daeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall only indemnify the Insured for loss, damage or liability caused directly or indirectly by precipitation, flood or inundation if adequate safety measures have been taken in designing and executing the project involved.

For the purposes of this Endorsement adequate safety measures shall mean that, at all times throughout the policy period, allowance is made for precipitation, flood and inundation up to a return period of 20 years for the location insured on the basis of the statistics prepared by the meteorological agencies.

Loss, damage or liability resulting from the Insured's not immediately removing obstructions (e.g. sand, trees) from watercourses within the construction site, whether carrying water or not, in order to maintain free water flow shall not be indemnifiable.

DEWATERING CLAUSE

Notwithstanding the condition provisions and other endorsements of the policy, it is agreed and understood that the insurers shall not be liable to indemnify the insured in respect of ;

1. Additional dewatering expenses incurred because the quantities of water originally expected are exceeded
2. Expenses incurred for additional installations and facilities for the discharge of run-off and/or underground water
3. Loss or damage due to a failure of the dewatering system if such failure could have been avoided by sufficient standby facilities
4. Expenses incurred for the repair of cracks and to remedy leakage of water into excavations and basements.

SANCTION LIMITATION AND EXCLUSION CLAUSE

This endorsement forms part of this policy. It is hereby agreed and declared that

Notwithstanding anything contained in the Policy or Endorsement to the contrary,

This Policy shall not cover any claim, payment of any claim or provide any benefit hereunder

to the extent that the provision of such cover, payment of such claim or provision of such

benefit would expose the Company to any sanction, prohibition or restriction under United

Nations resolutions or the trade or economic sanctions, laws or regulations of the European

Union, Japan, United Kingdom or United States of America.

The agreement under this endorsement shall be subject to the same exclusions, general conditions and other statements as contained in this policy, unless otherwise amended, changed, appended within this endorsement.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

ELECTRONIC DATA AND INTERNET ENDORSEMENT

It is noted and agreed that this policy is hereby amended as follows:

The Insurer will not pay for Damage or Consequential loss directly or indirectly caused by, consisting of, or arising from:

1. Any functioning or malfunctioning of the internet or similar facility, or of any intranet or private network or similar facility,
2. Any corruption, destruction, distortion, erasure or other loss or damage to data, software, or any kind of programming or instruction set,
3. Loss of use or functionality whether partial or entire of data, coding, program, software, any computer or computer system or other device dependent upon any microchip or embedded logic, and any ensuing inability or failure of the Insured to conduct business.

This Endorsement shall not exclude subsequent damage or Consequential loss, not otherwise excluded, which itself results from a Defined Peril. Defined Peril shall mean: Fire, Lightning, Earthquake, Explosion, Falling Aircraft, Flood, Smoke, Vehicle Impact, Windstorm or Tempest.

Such Damage or Consequential loss described in 1, 2, or 3 above is excluded regardless of any other cause that contributed concurrently or in any other sequence.

All other terms, conditions and exclusions of this policy remain unchanged.

WAR AND CIVIL WAR EXCLUSION CLAUSE

Notwithstanding anything to the contrary contained herein this Policy does not cover Loss or Damage directly or indirectly occasioned by, happening through or in consequence of war, invasion, acts of foreign enemies, hostilities (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, military or usurped power or confiscation or nationalization or requisition or destruction of or damage to property by or under the order of any government or public or local authority.

FULL NUCLEAR EXCLUSION CLAUSE

This policy does not cover :

- (i) Nuclear Energy Risks in accordance with the Nuclear Energy Risks Exclusion Clause NMA 1975a and;
- (ii) Any other liability, loss, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from, arising out of or in connection with nuclear reaction, nuclear radiation or radioactive contamination regardless of any other cause contributing concurrently or in any other sequence to the loss, save where such liability, loss, cost or expense arises under insurances or reinsurances expressly exempted from NMA 1975a in respect of which the Reinsured has specifically granted cover





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

INDUSTRIES, SEEPAGE, POLLUTION AND CONTAMINATION CLAUSE

This Insurance does not cover any liability for :

- (1) Personal Injury or Bodily Injury or loss of, damage to, or loss of use of property directly or indirectly caused by seepage, pollution or contamination.
- (2) The costs of removing, nullifying or cleaning-up seeping, pollution or contaminating substances.
- (3) Fines, penalties, punitive or exemplary damages.

TOTAL ASBESTOS EXCLUSION CLAUSE

It is hereby understood and agreed that this contract shall not apply to and does not cover any actual or alleged liability whatsoever for any claims or claims in respect of loss or losses directly or indirectly arising out of, resulting from or in consequence of, or in any way involving asbestos, or any materials containing asbestos, or any materials containing asbestos in whatever form or quantity.

COMMUNICABLE DISEASE EXCLUSION LMA 5394

1. Notwithstanding any provision to the contrary within this reinsurance agreement, this reinsurance agreement excludes any loss, damage, liability, claim, cost or expense of whatsoever nature, directly or indirectly caused by, contributed to by, resulting from, arising out of, or in connection with a Communicable Disease or the fear or threat (whether actual or perceived) of a Communicable Disease regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence thereto.
2. As used herein, a Communicable Disease means any disease which can be transmitted by means of any substance or agent from any organism to another organism where:
 - 2.1. the substance or agent includes, but is not limited to, a virus, bacterium, parasite or other organism or any variation thereof, whether deemed living or not, and
 - 2.2. the method of transmission, whether direct or indirect, includes but is not limited to, airborne transmission, bodily fluid transmission, transmission from or to any surface or object, solid, liquid or gas or between organisms, and
 - 2.3. the disease, substance or agent can cause or threaten damage to human health or human welfare or can cause or threaten damage to, deterioration of, loss of value of, marketability of or loss of use of property.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Din Daeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

PROPERTY CYBER AND DATA ENDORSEMENT LMA 5400

1. Notwithstanding any provision to the contrary within this Policy or any endorsement thereto this Policy excludes any:
 - 1.1 Cyber Loss, unless subject to the provisions of paragraph 2;
 - 1.2 loss, damage, liability, claim, cost, expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, contributed to by, resulting from, arising out of or in connection with any loss of use, reduction in functionality, repair, replacement, restoration or reproduction of any Data, including any amount pertaining to the value of such Data, unless subject to the provisions of paragraph 3; regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence thereto.
2. Subject to all the terms, conditions, limitations and exclusions of this Policy or any endorsement thereto, this Policy covers physical loss or physical damage to property insured under this Policy caused by any ensuing fire or explosion which directly results from a Cyber Incident, unless that Cyber Incident is caused by, contributed to by, resulting from, arising out of or in connection with a Cyber Act including, but not limited to, any action taken in controlling, preventing, suppressing or remediating any Cyber Act.
3. Subject to all the terms, conditions, limitations and exclusions of this Policy or any endorsement thereto, should Data Processing Media owned or operated by the Insured suffer physical loss or physical damage insured by this Policy, then this Policy will cover the cost to repair or replace the Data Processing Media itself plus the costs of copying the Data from back-up or from originals of a previous generation. These costs will not include research and engineering nor any costs of recreating, gathering or assembling the Data. If such media is not repaired, replaced or restored the basis of valuation shall be the cost of the blank Data Processing Media. However, this Policy excludes any amount pertaining to the value of such Data, to the Insured or any other party, even if such Data cannot be recreated, gathered or assembled.
4. In the event any portion of this endorsement is found to be invalid or unenforceable, the remainder shall remain in full force and effect.
5. This endorsement supersedes and, if in conflict with any other wording in the Policy or any endorsement thereto having a bearing on Cyber Loss, Data or Data Processing Media, replaces that wording.

Definitions

6. Cyber Loss means any loss, damage, liability, claim, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, contributed to by, resulting from, arising out of or in connection with any Cyber Act or Cyber Incident including, but not limited to, any action taken in controlling, preventing, suppressing or remediating any Cyber Act or Cyber Incident.
7. Cyber Act means an unauthorised, malicious or criminal act or series of related unauthorised, malicious or criminal acts, regardless of time and place, or the threat or hoax thereof involving access to, processing of, use of or operation of any Computer System





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2129-8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Din Daeng Bangkok 10400 THAILAND Tel 0-2129-8888 www.viriyah.co.th

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 25001/POL/000007-304)

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570

8. Cyber Incident means:
 - 8.1 any error or omission or series of related errors or omissions involving access to, processing of, use of or operation of any Computer System; or
 - 8.2 any partial or total unavailability or failure or series of related partial or total unavailability or failures to access, process, use or operate any Computer System.
9. Computer System means:
 - 9.1 any computer, hardware, software, communications system, electronic device (including, but not limited to, smart phone, laptop, tablet, wearable device), server, cloud or microcontroller including any similar system or any configuration of the aforementioned and including any associated input, output, data storage device, networking equipment or back up facility, owned or operated by the Insured or any other party.
10. Data means information, facts, concepts, code or any other information of any kind that is recorded or transmitted in a form to be used, accessed, processed, transmitted or stored by a Computer System.
11. Data Processing Media means any property insured by this Policy on which Data can be stored but not the Data itself.





CONTRACT WORKS INSURANCE POLICY

Whereas the Insured named in the Schedule hereto has made to THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED. (hereinafter called "the Insurers") a written proposal by completing a Questionnaire which together with any other statements made in writing by the Insured for the purpose of this Policy is deemed to be incorporated herein.

Now this Policy witnesses that in consideration of the Insured having paid to the Insurers the premium mentioned in the Schedule the Insurers will indemnify the Insured in the manner and to the extent hereinafter provided.

Provided always that the due observance and fulfilment of the terms, conditions and exceptions of this Policy in so far as they relate to anything to be done or complied with by the Insured and the truth of the statements and answers in the proposal(s) shall be conditions precedent to the right of the Insured to recover hereunder.

The Schedule and the Section(s) shall be deemed to be incorporated in and form part of this Policy and the expression 'this Policy' wherever used in this contract shall be read as including the Schedule and the Section(s). Any word or expression to which a specific meaning has been attached in any part of this Policy or of the Schedule or of the Section(s) shall bear such meaning wherever it may appear.

GENERAL CONDITIONS

- 1 The Insured at his own expense shall take all reasonable precaution to prevent loss, damage or liability and to comply with sound engineering practice, statutory, requirements and manufacturers' recommendations designed to ensure the safe working of plant and equipment. The Insured shall also maintain in efficient condition all contract works, construction plant, equipment and construction or erection machinery insured by this Policy.
- 2 The Insured shall immediately notify the Insurers in writing of any material change in the risk insured hereunder; in such case continuance of the insurance shall be subject to terms and conditions to be agreed.
- 3 Representatives of the Insurers shall at any reasonable time have access to the site or premises and to all pertinent data, documents, drawings, etc. and shall have the right to inspect any property insured.
- 4 In the event of any occurrence which might give rise to a claim under the Policy, the Insured shall:
 - 4.1 immediately notify the Insurers by telephone or telegram as well as in writing and supply all such particulars and proofs of claim as may be required by the Insurers;
 - 4.2 take all steps within his power to minimise the extent of the loss or damage;
 - 4.3 preserve the damaged property and make it available for inspection by a representative or surveyor of the insurers;
 - 4.4 inform the police authorities in case of loss or damage due to theft or burglary;
 - 4.5 send to the Insurers immediately on receipt any writ, summons or other proceedings which may be commenced against the Insured.

The Insurers shall not in any case be liable for loss, damage or liability of which no notice has been received by the Insurers within 14 days of its occurrence.

Upon notification being given to the Insurers under this condition, the Insured may carry out the repairs or replacement of any minor damage; in all other cases a representative of the Insurers shall have the opportunity of inspecting the loss or damage before any repairs or alterations are effected. Nothing herein shall prevent the Insured from taking such steps as are absolutely necessary for the security and continuation of the contract work.

The Insured shall not be entitled to abandon any property to the Insurers whether taken possession of by the Insurers or not.

- 5 The Insured shall at the expense of the Insurers do and concur in doing and permit to be done all such acts and things as may be necessary or required by the Insurers in the interest of any rights or remedies, or of obtaining relief or indemnity from parties (other than those insured under this Policy) to which the Insurers shall be or would become entitled or subrogated upon their paying for or making good any loss or damage under this Policy, whether such acts and things shall be or become necessary or required before or after the Insured's indemnification by the Insurers.





- 6 Arbitration clause : In case of any disputes, differences or claims arising out of this policy between the company and person(s) who has/have right of claims under this policy, the company shall, it person (s) who has/have right of claims wishes, agree to settle such disputes, differences or claims through Arbitration in accordance with the Department of Insurance's directive on Arbitration.
- 7 In the event of
- 7.1 material change in the risk;
 - 7.2 the termination of the Contract by the Principal,
 - 7.3 withdrawal from the Contract by any main Contractor;
 - 7.4 stoppage of work occasioned by any other cause, except seasonal interruption, for a period exceeding one calendar month;
- this policy shall be avoided unless its continuance be admitted by endorsement signed by and on behalf of the Insurers.
- 8 This insurance is not to be called upon in contribution and is only to pay any loss hereon if and so far as not recoverable under any other insurance.

GENERAL EXCLUSIONS

The Insurers will not indemnify the Insured in respect of

- 1 The excesses stated in the Schedule to be borne by the Insured,
- 2 Consequential loss of any kind or liquidated damages or penalties for delay or detention or in connection with guarantees of performance or efficiency,
- 3 Wilful act or wilful negligence of any director, manager or responsible site official of the Insured,
- 4 Loss or destruction of or damage to any property whatsoever or any loss or expense whatsoever resulting or arising therefrom or any consequential loss or any legal liability of whatsoever nature directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from ionising radiations or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste from the combustion of nuclear fuel. For the purpose of this exclusion only combustion shall include any self-sustaining process of nuclear fission,
- 5 Any loss, destruction, damage or legal liability directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from nuclear weapons material,
- 6 Loss, damage or liability directly or indirectly caused by or arising out of war, invasion, act of foreign enemy, hostilities (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, mutiny, riot, strike, lock-out, civil commotion, military or usurped power, or malicious persons acting on behalf of or in connection with any political organisation, confiscation, commandeering, requisition or destruction of or damage to property by order of the government de jure or de facto or by any public authority.

In any action, suit or other proceeding where the Insurers allege that by reason of the provisions of Exclusion (6) above any loss, destruction, damage or liability is not covered by this insurance the burden of proving that such loss, destruction, damage or liability is covered shall be upon the Insured.





Section I

BUILDING AND CIVIL ENGINEERING WORKS

If at any time during the period of insurance stated in the Schedule the property described in the Schedule shall suffer any unforeseen or accidental loss or damage from any cause, other than those specifically excluded, necessitating repair or replacement, the Insurers will indemnify the Insured in respect of all such loss or damage up to an amount not exceeding in respect of each of the items specified in the Schedule the sum set opposite thereto and not exceeding in all the total sum expressed in the said Schedule as insured hereby, except so far as reinstatement may be made as follows:

Payments in respect of claims under this Section of the policy shall not reduce the Sum Insured but the Insured shall pay to the Insurers an additional premium at an agreed rate on the amount of the payment pro rata from the date of loss to the expiry of the Policy. Such additional premium shall be disregarded for the purpose of any adjustment of premium.

The Insurers will also reimburse the Insured for the cost of Clearance of Debris following upon any event giving rise to a claim under this Policy but not exceeding in all the sum set opposite thereto in the Schedule.

EXCLUSIONS

The Insurers shall not be liable for:

- 1 loss or damage due to faulty design;
- 2 normal making good;
- 3 cost of replacement or rectification of defective material and/or workmanship, but this exclusion shall be limited to the part or parts immediately affected and shall not be deemed to exclude loss or damage resulting from an accident due to such defective material and/or workmanship;
- 4 wear and tear, corrosion, oxidation, deterioration due to lack of use and normal atmospheric conditions;
- 5 mechanical and/or electrical breakdown or derangement of construction plant and construction machinery;
- 6 loss of or damage to vehicles licensed for general road use or waterborne vessels or aircraft;
- 7 loss of or damage to files, drawings, accounts, bills, currency, stamps, deeds, evidences of debt, notes, securities or cheques;
- 8 loss discovered only at the time of taking an inventory.

PERIOD OF INSURANCE

Construction Period

The liability of the Insurers shall commence, notwithstanding any date to the contrary specified in the Schedule, after unloading of the property specified in the Schedule at the Contract Site and shall expire on the date specified in the Schedule.

The Insurer's liability expires also for any part of the insured contract works taken over or taken into use (whichever shall be earlier) by the Principal prior to the expiry date specified in the Schedule.





Maintenance Period

If a maintenance period is specified in the Schedule, the liability of the Insurers during this period shall be limited to any loss or damage occasioned by the Insured Contractor(s) in the course of operations carried out for the purpose of complying with the obligations under the Maintenance Clause of the contract.

SUM INSURED

It is a requirement of this insurance that the amounts of insurance stated in the Schedule shall represent:

- for item 1: the full value of the contract works at the completion of the construction, inclusive of materials, wages, freight, customs duties, dues and materials or items supplied by the Principal;
- for item 2: the current value at the time of concluding the insurance;
- for item 3: the replacement value.

The Insured undertakes to notify the Insurers of any facts resulting in a material increase or decrease of the sums insured, provided always that such increase or decrease shall take effect only after the same has been recorded on the Policy by the Insurers, before the occurrence of any claim hereunder.

LOSS SETTLEMENT

Items, 1, 2 and 3

The Insured shall satisfy the Insurers by such reasonable evidence as may be required that the loss or damage in respect of which a claim is made has actually arisen from one of the risks insured against.

The Insurers will make payments on the basis of valid bills and documents after repairs have been effected or replacement has taken place, as the case may be. The cost of any provisional repairs will be borne by the Insurers if such repairs constitute part of the final repairs and do not increase the total repair expenses. The cost of any alterations, additions and/or improvements which may be undertaken as a result of any loss or damage shall not be recoverable hereunder.

In addition for Item 3, the following conditions are applicable:

In the event of any loss or damage the basis of any settlement under this Policy shall be

- 1 in the case of any damage which can be repaired-the cost of repairs necessary to restore the property to its condition immediately before the occurrence of the damage less salvage, or
- 2 in the case of a total loss-the actual value of the property immediately before the occurrence of the loss less salvage.

All damage which can be repaired shall be repaired, but if the cost of repairing any damage equals or exceeds the value of the property immediately before the occurrence of the damage, the settlement shall be made on the basis provided for in (2) above.

If, in the event of loss or damage, it is found that the sum insured is less than the amount required to be insured, then the amount recoverable by the Insured under this Policy shall be reduced in such proportion as the sum insured bears to the amount required to be insured.





Section II

MACHINERY ERECTION

If at any time during the period of insurance stated in the Schedule, the property described in the Schedule shall suffer any unforeseen or accidental loss or damage from any cause, other than those specifically excluded, necessitating repair or placement, the Insurers will indemnify the Insured in respect of all such loss or damage up to an amount not exceeding in respect of each of the items specified in the Schedule the sum set opposite thereto and not exceeding in all the total sum expressed in the said Schedule as insured hereby, except so far as reinstatement may be made as follows :

Payments in respect of claims made under this Section of the Policy shall not reduce the sum insured but the Insured shall pay to the Insurers an additional premium at an agreed rate on the amount of the payment pro rata from the date of loss to the expiry of the Policy. Such additional premium shall be disregarded for the purpose of any adjustment of premium.

The Insurers will also reimburse the Insured for the cost of Clearance of Debris following upon any event giving rise to a claim under this Policy but not exceeding in all the sum set opposite thereto in the Schedule.

EXCLUSIONS

The Insurers shall not be liable for:

1. loss or damage due to faulty design, defective material or casting, bad workmanship other than faults in erection;
2. normal making good;
3. wear and tear, corrosion, oxidation, deterioration due to lack of use and normal atmospheric conditions;
4. mechanical and/or electrical breakdown or derangement of erection machinery and erection equipment;
5. loss of or damage to vehicles licensed for general road use or waterborne vessels or aircraft;
6. loss of or damage to files, drawings, accounts, bills, currency, stamps, deeds, evidences of debt, notes, securities, cheques, packing materials such as cases, boxes and crates;
7. loss discovered only at the time of taking an inventory.

PERIOD OF INSURANCE

The liability of the Insurers shall commence, notwithstanding any date to the contrary specified in the Schedule, directly after unloading of the property specified in the Schedule at the site. It shall continue until immediately after taking over or after the testing operations are completed, but not beyond four weeks from the date of commencement of the test unless otherwise specified in the Schedule. If for part of a plant testing has been completed and/or that part is put into operation, the cover for such part ceases notwithstanding the expiry date stated in the Schedule.

For second-hand property the insurance hereunder ceases immediately testing commences.





วิริยะประกันภัย
THE VIRIYAH INSURANCE

บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) 121/28, 121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0 2129 8888 www.viriyah.co.th ทะเบียนเลขที่ 0107555000139
THE VIRIYAH INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED 121/28, 121/65 RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng Bangkok 10400 THAILAND Tel. 0 2129 8888 www.viriyah.co.th

SUM INSURED

It is a requirement of this insurance that the amounts of insurance stated in the Schedule shall represent:

for item 1: the full value of the property at the completion of erection, inclusive of freight, customs duties, dues and erection cost.

for item 2: replacement value of erection machinery and tools.

The Insured undertakes to notify the Insurers of any facts resulting in a material increase or decrease of the sums insured, provided always that such increase or decrease shall take effect only after the same has been recorded on the Policy by the Insurers, before the occurrence of any claim hereunder.

LOSS SETTLEMENT

The Insured shall satisfy the Insurers by such reasonable evidence as may be required that the loss or damage in respect of which a claim is made has actually arisen from one of the risks insured against.

In the event of any loss or damage the basis of any settlement under this Policy shall be

1. in the case of any damage which can be repaired-the cost of repairs necessary to restore the property to its condition immediately before the occurrence of the damage less salvage, or
2. in the case of a total loss-the actual value of the property immediately before the occurrence of the loss less salvage.

The Insurers will make payments only after being satisfied by production of the necessary bills and documents that the repairs have been effected or replacement has taken place, as the case may be. All damage which can be repaired shall be repaired, but if the cost of repairing any damage equals or exceeds the value of the property immediately before the occurrence of the damage, settlement shall be made on the basis provided for in (2) above.

The cost of any provisional repairs will be borne by the Insurers if such repairs constitute part of the final repairs and do not increase the total repair expenses.

The cost of any alterations, additions and/or improvements which may be undertaken as a result of any loss or damage shall not be recoverable hereunder.

If, in the event of loss or damage, it is found that the sum insured is less than the amount required to be insured, then the amount recoverable by the Insured under this Policy shall be reduced in such proportion as the sum insured bears to the amount required to be insured.





Section III

THIRD PARTY LIABILITY

The Insurers will indemnify the Insured against all sums which the Insured shall become legally liable to pay as compensation for

- 1 accidental bodily injury or illness to any person
- 2 accidental loss of or damage to property

occurring in direct connection with the performance of the contract insured by this policy and happening on or in the immediate vicinity of the Contract Site during the Period of Insurance.

In respect of a claim for compensation to which the indemnity provided herein applies, the Insurers will in addition indemnify the Insured against

- 1 all costs and expenses of litigation recovered by any claimant from the Insured, and
- 2 all costs and expenses of litigation incurred with the written consent of the Insurers in resisting any claim.

The Liability of the Insurers under this section shall not exceed the limits or indemnity stated in the Schedule.

EXCLUSIONS

The Insurers will not indemnify the Insured in respect of

- 1 expenditure incurred in repairing or replacing any work or property covered or coverable under Section I and/or II of this Policy;
- 2 damage to any property or land or building caused by vibration or by the removal or weakening of support or injury or damage to any person or property occasioned by or resulting from any such damage.
- 3 Liability arising out of
 - 30 bodily injury to or illness of employees or workmen of the Contractor(s) or the Principal or any other firm connected with the contract work or members of their families;
 - 31 loss of or damage to property belonging to or held in care, custody or control of the Contractor(s), the Principal or any other firm connected with the contract work or an employee or workman of one of the aforesaid;
 - 32 any accident caused by vehicles licensed for general road use or by waterborne vessels or aircraft;
 - 33 any contract or agreement unless such liability would have attached in the absence of such contract or agreement;
 - 34 technical or professional advice given by the Insured or by any person acting on behalf of the Insured.

SPECIAL CONDITIONS

The Insured shall not negotiate, pay, settle, admit or repudiate any claim under the Policy without the consent of the Insurers, who shall be entitled, if they so desire, to take over and conduct in the name of the Insured the defence or settlement of any claim or to prosecute for their own benefit in the name of the Insured any claim for indemnity or damages or otherwise and shall have full discretion in the conduct of any proceedings or in the settlement of any claim and the Insured shall give all such information and assistance as the Insurers may require. The Insurers may in respect of any claim or claims pay to the Insured the amount of their maximum liability as stated in the Schedule or such lesser sum for which the claim or claims can be settled (subject in either case to deduction of any sum or sums already paid on account or such claim or claims) and thereafter the Insurers shall be under no further liability in respect of such claim or claims except for payment of costs and expenses incurred prior to the date of such payment and for which the Insurers may be liable hereunder.



3. แบบบันทึกการรับเรื่องร้องเรียน และเหตุการณ์ความผิดปกติต่างๆ



แบบรับแจ้งข้อร้องเรียน

No...../.....

วันที่...../...../..... เวลา.....น.

เรียน ผู้จัดการโครงการ / PM

ได้รับแจ้งจากคุณ.....

..... เลขที่..... หมู่ที่.....

โทรศัพท์..... มือถือ..... ดังนี้

บุคคลอื่นที่สามารถติดต่อ/สอบถาม เกี่ยวกับข้อร้องเรียนเพิ่มเติมได้ :

คุณ..... ตำแหน่ง..... มือถือ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับแจ้ง

(.....)

ตำแหน่ง.....

มือถือ.....

เรียน จป. วิชาชีพ

- ☐ เพื่อทราบ
☐ ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน
ให้เสร็จสิ้นภายใน.....วัน

☐ ติดต่อข้อมูลจาก.....
เบอร์ติดต่อ.....

☐
.....

ลงชื่อ.....PM

(.....)

ผู้จัดการโครงการ

เรียน ผู้จัดการโครงการ

ได้ตรวจสอบและดำเนินการดังนี้

☐ แก้ไขข้อร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว
โดย.....

☐ ค่าใช้จ่าย.....บาท

☐ ไม่สามารถแก้ไขได้ เนื่องจาก.....

.....

☐ จะแจ้งให้ฝ่ายกฎหมาย HO ร่วมดำเนินการ
แก้ไขต่อไป

ลงชื่อ..... จป. วิชาชีพ

(.....)

วันที่...../...../..... เวลา..... น.

สำเนา / CC : ☒ PM ☒ CONSULT ☒ HO

4. ด้านกฎระเบียบและข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัย



ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในพื้นที่ก่อสร้าง

1. จัดพื้นที่เขตก่อสร้างด้านความปลอดภัยและระบบผ่านเข้า-ออกโครงการ

- ผู้รับเหมาจะ ต้องทำป้าย “เขตก่อสร้างห้ามเข้า” และจัดทำแนวรั้วเขตก่อสร้าง เพื่อป้องกัน ปิดกั้น มิให้บุคคลภายนอกเข้ามาในพื้นที่จนอาจได้รับอันตราย
- ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มี ป้ายสัญลักษณ์พื้นที่เขตก่อสร้าง ตามกฎหมายระบุ เช่น ป้ายเขตก่อสร้างอันตราย ป้ายห้ามบุคคลภายนอกเข้าก่อนได้รับอนุญาต
- ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มีระบบผ่านเข้า-ออก โครงการเพื่อมิให้ทรัพย์สินของโครงการ ทรัพย์สินของเจ้าของงาน เกิดสูญหายได้ และจะต้องทำบัตรผ่านของพนักงานใน โครงการและติดบัตรประจำตัวทุกครั้งที่ปฏิบัติงานในโครงการ
- ผู้รับเหมาจะต้องจัดอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น หมวกนิรภัย หรืออุปกรณ์อื่นๆ อย่างเหมาะสม เพียงพอ ทั้งผู้ปฏิบัติงานในโครงการ รวมถึงผู้มาติดต่อกับโครงการ เมื่อต้องเข้าไปในพื้นที่เขตก่อสร้าง จะต้องใส่อย่างถูกต้อง
- ผู้รับเหมาจะต้องจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิง ที่มีประสิทธิภาพ อย่างเพียงพอ ต่อความต้องการ และติดตั้งในจุดที่เห็นได้ชัดเจนสามารถนำมาใช้ได้ทันที
- ผู้รับเหมาจะต้องมีมาตรการควบคุม ในช่วงนอกเวลาทำงาน หรือ วันหยุด ให้มีการดูแลป้องกันมิให้เกิดเหตุผิดปกติ หรือ กรณีเพลิงไหม้ในเขตก่อสร้าง และจัดทำเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงานราชการต่างๆ ที่สามารถให้ความช่วยเหลือ และผู้ประสานงานของบริษัทฯ กรณีฉุกเฉินไว้ในจุดที่เห็นได้ชัดเจน
- ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มีเส้นทาง เข้า-ออก โครงการที่ปลอดภัยรวมถึงมาตรการที่เกี่ยวข้องกับระบบการจราจรภายนอก หากการทำงานก่อสร้างได้ส่งผลกระทบต่อจราจรภายนอกโครงการ จะต้องจัดผู้ดูแลตามเหมาะสมในทุกกรณี โดยเฉพาะหากส่งผลกระทบด้านจราจรเป็นระยะเวลานานหลายชั่วโมง จะต้องประสานงาน กับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือผู้ที่เกี่ยวข้องของส่วนราชการเข้ามาอำนวยความสะดวก
- ผู้รับเหมาทำหน้าที่ในการจัดทำแวกั้นวัสดุตกหล่น ที่แข็งแรงสามารถป้องกันอุปกรณ์ตกลงมาทำอันตรายกับพนักงานและบริเวณภายนอกที่อยู่ในวิสัยของโครงการต้องดูแล เช่นบริเวณรอบแนวรั้วโครงการและต้องทำเส้นทางที่ปลอดภัยให้
- ผู้รับเหมาจัดให้มีแผงป้องกันฝุ่นละออง ปลิวออกนอกพื้นที่เขตก่อสร้าง หรือจัดให้มีระบบป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองเพิ่มเติม

(นายศิริชัย จรุงศิริ)

ผู้จัดการ โครงการ



ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในพื้นที่ก่อสร้าง

2. การป้องกันเหตุที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

- ผู้รับเหมาจะต้องหาวิธีป้องกัน ควบคุมปริมาณฝุ่นละอองจากการก่อสร้างมิให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนหรือ บุคคลอื่น เช่น การปิดผ้าใบ พลาสติกกันแสงบนอาคาร ช่องเปิดทุกชั้น เพื่อไม่ให้ฝุ่นละอองปลิวออกไปสู่พื้นที่รอบข้าง โดยดำเนินการทันทีเมื่อมีช่องเปิดด้านข้างอาคารจนกว่าจะติดตั้งผนังแล้วเสร็จ
- ผู้รับเหมาจะต้องมีแผนลดฝุ่นละอองและแผนทำความสะอาดควบคู่กับการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกัน
- ผู้รับเหมาจะต้องติดตั้งแผงกันตกหรือวัสดุตกหล่น รอบอาคาร โดยจะต้องครอบคลุมถึงมุมช่องเปิดต่างๆ ที่วัสดุหรือผู้ปฏิบัติงานอาจร่วงผ่านลงไปได้ และต้องมีความแข็งแรงสามารถป้องกันการพลัดตกของวัสดุอุปกรณ์ผู้ปฏิบัติงานได้ และมีการตรวจสอบเป็นประจำ
- ผู้รับเหมาจะต้องจัดระบบขนถ่ายขยะต่างๆ ของโครงการ ไม่ปล่อยทิ้งไว้จนเป็นแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคต่างๆ
- ผู้รับเหมาต้องตรวจสอบน้ำทิ้งต่างๆ ของโครงการโดยไม่ควรทิ้งสารเคมีที่เกิดจากการทำงาน ไปตามแหล่งน้ำสาธารณะ
- ผู้รับเหมาจะต้องจัดเวลาในการทำงานหรือประสานงานและทำความเข้าใจในช่วงที่มีการทำงานและเกิดมลภาวะทางเสียงหรือควัน กับชุมชน หรืออาคาร โดยรอบ

(นายศิริชัย จรูญศิริ)

ผู้จัดการ โครงการ



แผนการควบคุมดูแลความปลอดภัยพื้นที่ก่อสร้าง

โครงการ วัน วิเวอร์ พระราม 3 (ORM3)

แผนการควบคุมดูแลความปลอดภัยพื้นที่เขตงานก่อสร้างการขออนุญาตเข้าพื้นที่เขตก่อสร้างของหน่วยงานก่อสร้าง และการตรวจสอบความปลอดภัยในการเข้า-ออก พื้นที่เขตก่อสร้าง/เขตอันตราย วัตถุประสงค์เพื่อ ควบคุมดูแล และ ตรวจสอบเบื้องต้นสำหรับผู้ที่จะเข้าออกหน่วยงาน ให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามการ ควบคุมดูแลความปลอดภัยเขต/พื้นที่การทำงานก่อสร้าง โดยทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยทั่วไปของ หน่วยงานก่อสร้างกำหนด

ผู้ที่ต้องปฏิบัติตามกฎ : ทุกคน

ผู้ควบคุม/ ตรวจสอบ : รปภ.

ผู้อนุญาต : จป.วิชาชีพ

เครื่องมือในการควบคุมดูแล : แบบรายงานประจำวันของรปภ.

แนวปฏิบัติสำหรับควบคุม/ตรวจสอบการเข้า-ออก

1. การนำแรงงานเข้าทำงานในโครงการ

- ส่งเอกสาร แรงงาน ก่อนเข้ามาปฏิบัติงานภายในโครงการ ส่วนหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน ให้นำส่งเอกสารต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ เพื่อนำเค้นการ ออกบัตรชั่วคราว และพร้อมปฐมนิเทศความปลอดภัยเบื้องต้นก่อนเริ่มงาน
- บริษัทที่มีรถเข้า - ออกโครงการทุกวันให้ทำการแลกบัตร กับรปภ.ไปประจำหน้าประตูโครงการ เช่น บัตรประชาชน ใบอนุญาตขับขี่ เบอร์โทร ชื่อ พนักงานขับรถ
- กรณี บริษัท มี ซัพพลายเออร์ ที่จะนำส่งสินค้าให้บริษัท พร้อมแจ้ง ข้อมูลกับรปภ. พร้อมแลกบัตรที่ป้อม รปภ. (ไม่มีการแจ้ง ไม่อนุญาตให้เข้าโครงการ ทุกกรณี)
- ต้องแต่งกายสุภาพ/ไม่สวมรองเท้าแตะ
- ต้องไม่มีอาการเมึนเมาสุรา

2. ขั้นตอนการเข้าพื้นที่โครงการ

- ต้องแสดงบัตร ที่ทางหน่วยงานความปลอดภัยประจำโครงการ ออกให้ทุกครั้งก่อนเข้าโครงการ
- การมีนำ อุปกรณ์เครื่องมือเข้า ต้องทำการ เขียนใบการนำ อุปกรณ์ เข้า - ออกที่ป้อม รปภ. ทุกครั้ง
- หลังเลิกงาน ก่อนออกจากโครงการ ต้องให้ รปภ. สํารวจตรวจสอบ อุปกรณ์ที่นำเข้า ตรงกันกับตอนออก
- กรณีที่พบ อุปกรณ์เกินจากรายการ ที่นำเข้า ทางโครงการ ไม่อนุญาต ให้นำออกจากโครงการ ทุกกรณี
- การจะนำทรัพย์สิน ที่มีมูลค่า ออกจากโครงการ ต้องแจ้งหน่วยงานความปลอดภัยตรวจสอบทุกครั้ง
- ไม่อนุญาต ให้รถ ผู้รับเหมา เข้ามาจอดภายใน โครงการ โดยเด็ดขาด



บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

3. ผู้รับเหมา หรือผู้มาติดต่อ ต้องปฏิบัติดังนี้

- ต้องแจ้งเพื่อขออนุญาตเข้าทำงานต่อ จป.วิชาชีพ
- ต้องแลกบัตร และติดบัตรผู้มาติดต่อกับรปภ. และ ให้ผู้มาติดต่อแจ้งกับรปภ. ติดต่อกับใคร ผู้ใดในโครงการ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือเจ้าภาพมารับที่หน้าประตู *** หากในกรณีเจ้าภาพหรือผู้เกี่ยวข้องไม่ว่าง ให้รปภ. ในสังกัดหน่วยงานนั้น ไปส่ง ***
- ต้องแต่งกายสุภาพ/ไม่สวมรองเท้าแตะ
- ต้อง ไม่มีอาการมีนเมาสุรา

4. รปภ. มีหน้าที่ต้องควบคุมและตรวจสอบ ดังนี้

- ต้องจดบันทึกชื่อผู้มาติดต่อ
- ประสานไปยังผู้ประสงค์มาติดต่อ
- แลกบัตรผู้มาติดต่อ
- อนุญาตเฉพาะผู้ที่แต่งกายสุภาพ /ไม่สวมรองเท้าแตะ
- ไม่อนุญาตให้บุคคลมีอาการมีนเมาสุราเข้าพื้นที่หรือเขตก่อสร้าง

หมายเหตุ: จดบันทึกหมายเลขทะเบียนรถ วัน/เวลา/ ที่เข้าออกพื้นที่เขตก่อสร้างทุกครั้ง

จึงเรียนเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 8 เดือน เมษายน พ.ศ.2568

ผู้จัดการโครงการ

นาย สิริชัย จรูญศิริ

เรื่อง กฎระเบียบ ข้อกำหนดเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

1. สวมหมวกนิรภัยและอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ทุกครั้งเมื่ออยู่ในเขตก่อสร้าง
2. สวมรองเท้าหุ้มส้น (รองเท้าผ้าใบหรือรองเท้ายาง) ห้ามใส่รองเท้าแตะ
3. สวมใส่แว่นตาเมื่อทำงานเชื่อม งานเจียร หรืองานตัดคอนกรีต
4. สวมใส่เครื่องกรองจมูก เมื่อทำงานที่มีฝุ่น หรืออากาศเสีย
5. ห้ามสูบบุหรี่นอกพื้นที่กำหนด
6. สวมใส่ถุงมือ เมื่อทำงานเสี่ยงอันตรายที่จะเกิดขึ้น เช่น คัดเหล็ก ยกเหล็ก งานผูกสลิง
7. สวมเครื่องป้องกันเสียง (เครื่องครอบหู) เมื่อทำงานที่มีเสียงดังเกินกฎหมายกำหนด
8. คาดเข็มขัดนิรภัย เมื่อทำงานที่สูง
9. สวมใส่เสื้อผ้าที่รัดกุม ไม่ปล่อยชายเสื้อออกนอกกางเกง
10. ห้ามหยอกล้อเล่นกันไปขณะปฏิบัติงานซึ่งอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้
11. เพื่อความปลอดภัย ต้องจัดกองวัสดุอุปกรณ์ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
12. ก่อนการทำงานทุกครั้ง จะต้องตรวจอุปกรณ์ เครื่องมือทุ่นแรง วิธีการทำงานเพื่อให้มั่นใจว่าปลอดภัยในการทำงานทุกครั้ง
13. ขับรถด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม.
14. ปฏิบัติตามป้ายเตือนอย่างเคร่งครัด



(นายศิริชัย จรุงศิริ)

ผู้จัดการ โครงการ

ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ.2568

5. ด้านการอบรมความปลอดภัยและการอบรมการใช้อุปกรณ์ต่างๆ



บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

SAFETY WEEKLY REPORT

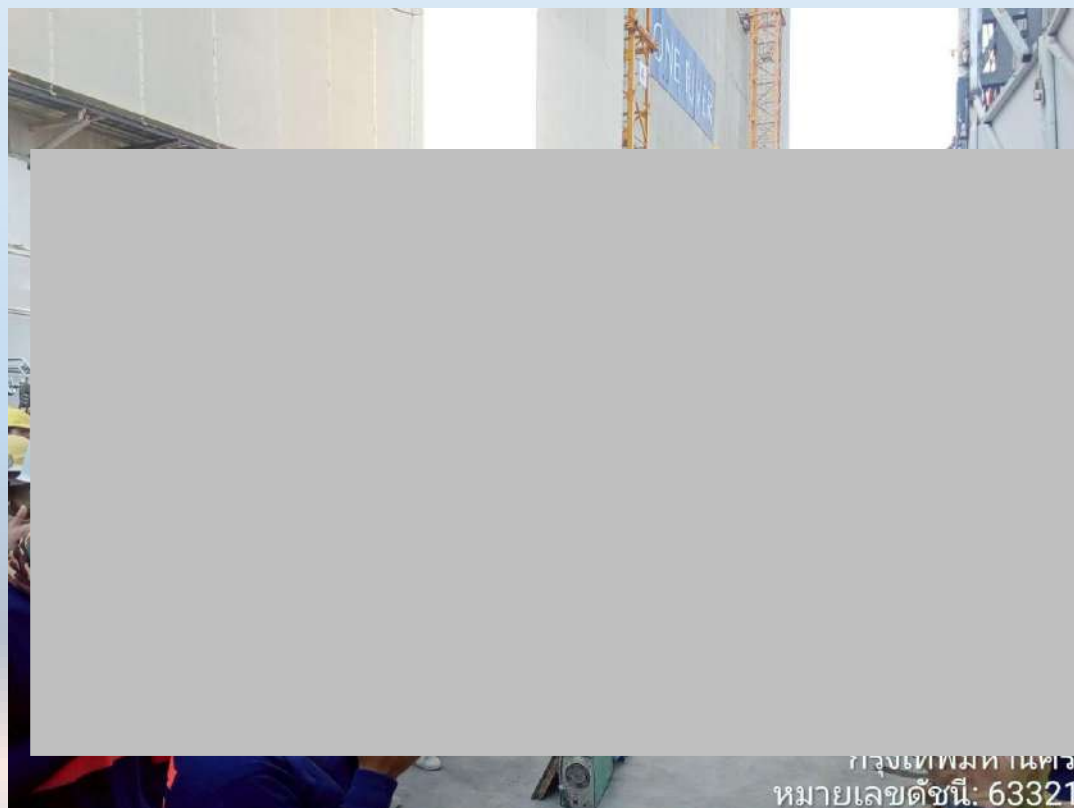
8/1/69 – 14/1/69



	สถิติความปลอดภัย		
	SAFETY FIRST		
	โครงการ : <u>วัน ริเวอร์ พระราม 3</u>		
<u>วันที่เริ่มปฏิบัติงาน</u>			วันที่ 03 มกราคม 2568
<u>เป้าหมาย</u>	789 วัน	<u>เราปฏิบัติงานมาแล้ว</u>	379 วัน
<u>จำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน</u>			379 วัน
<u>จำนวนวันที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นต้องหยุดงาน</u>			0 วัน

ดำเนินการ Morning Talk ประจำสัปดาห์ก่อนทำการปฏิบัติงาน

- 1.เน้นย้ำ เรื่อง ความสะอาดในไซต์งาน
- 2.พูดคุยกฎระเบียบและมาตรการด้านความปลอดภัย
- 3.สอบถามปัญหาและแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย
- 4.ออกกำลังกายยืดเส้น ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน



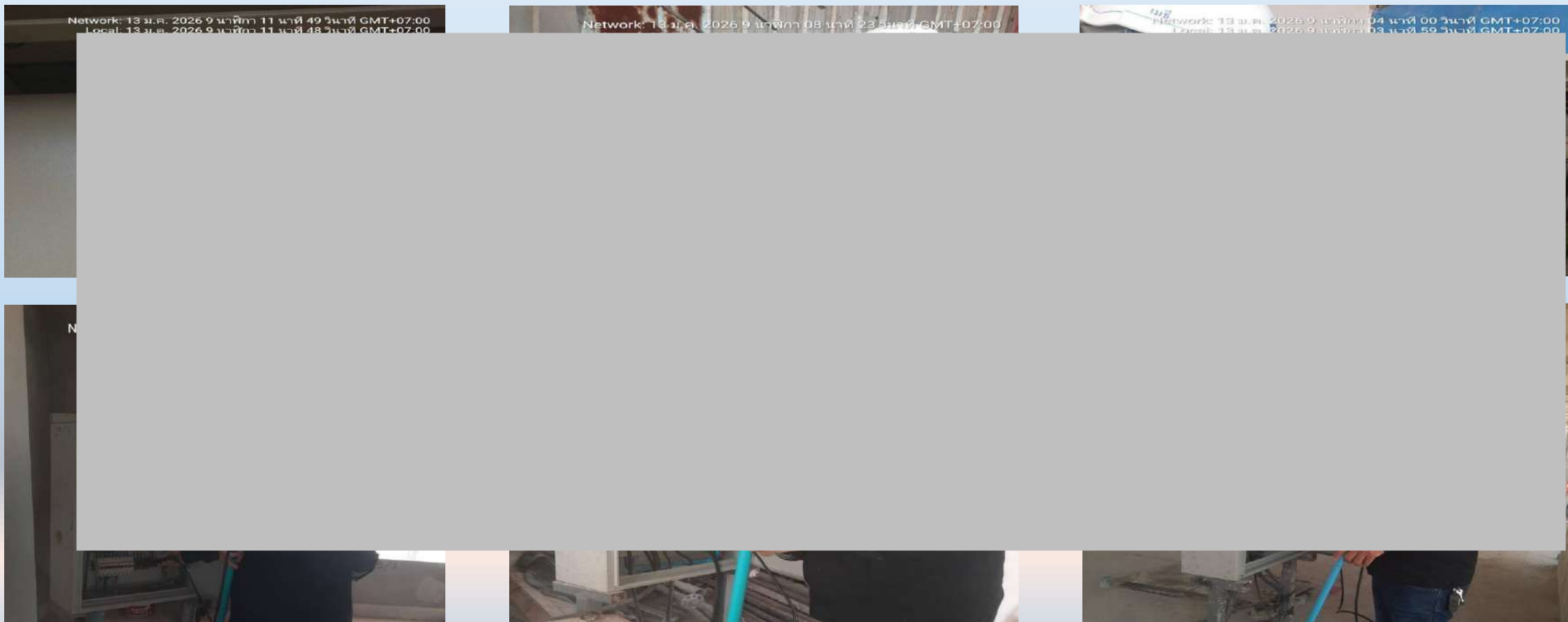
การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจถังดับเพลิงประจำสัปดาห์



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจตู้ไฟย่อยและตู้ MDB (800A) ประจำสัปดาห์



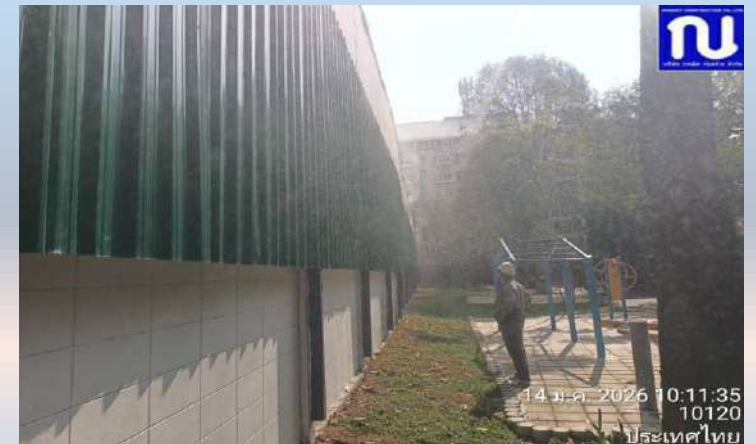
การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจเครื่องจักร ก่อนเริ่มปฏิบัติงานที่อยู่ในโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพอากาศและเปิดระบบสเปรย์พ่นหมอกละอองน้ำ ตามระยะเวลาที่กำหนด



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดแผ่นเหล็กและเคลียร์ความสะอาดถนนสาธารณะ หน้าโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ฉีดพรมน้ำพื้น จุดพักขยะ บริเวณโครงการ



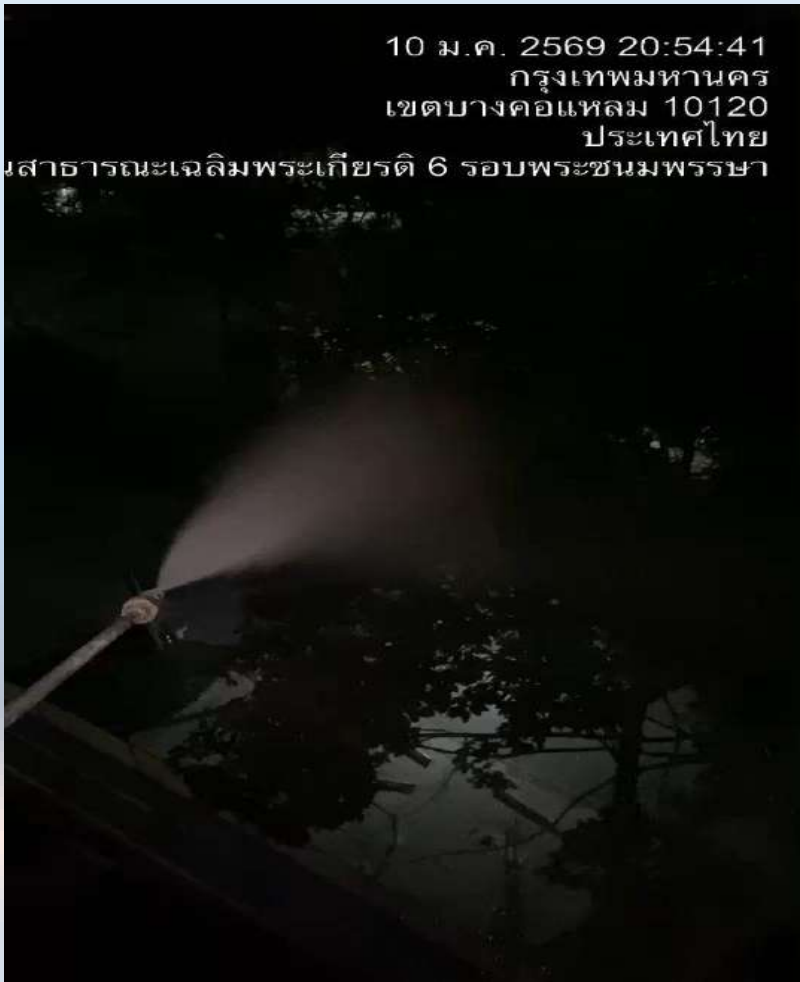
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดผ้าใบ MESH SHEET โครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดฉีดน้ำใบไม้สวนสาธารณะ 6 รอบ



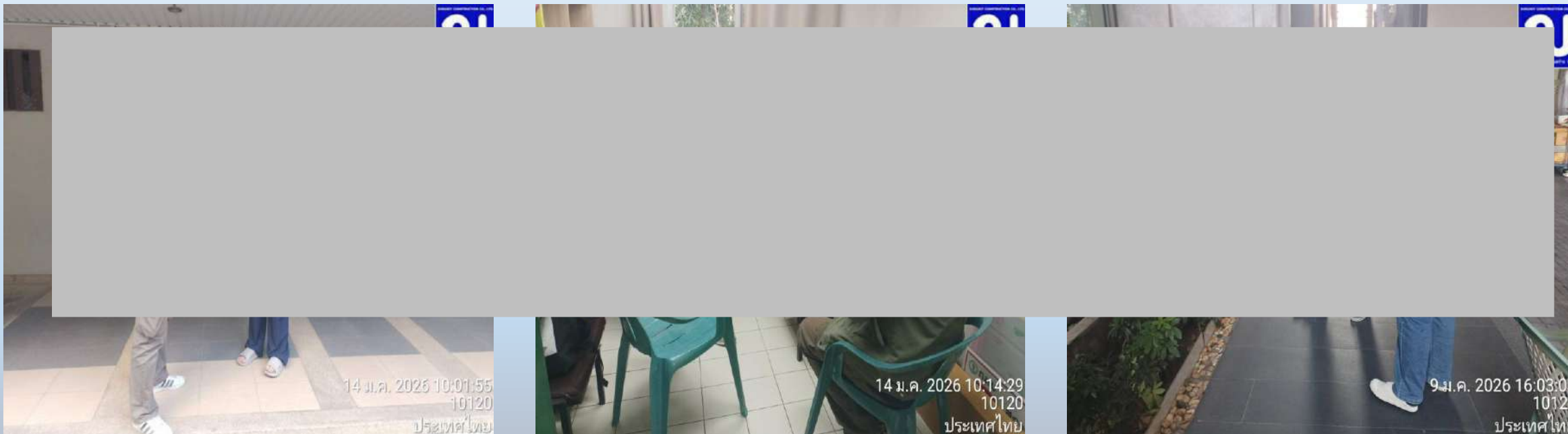
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

แสงสว่างตอนกลางคืน ในโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

มวชนล้มพันธ์อาคารและบ้านข้างเคียงบริเวณโครงการ



คุณ พิณน้ำฟ้า ผู้จัดการ
KM. Riverside

คุณ สุธานี
ตำแหน่งหัวหน้าสวนสาธารณะเฉลิมพระ
เกียรติ 6 รอบฯ

คุณ เบิร์ด ผู้จัดการ
นิติบุคคล บริษัท Major property service
คอนโด Star View พระราม 3
เข้ามาทำงาน 1 ก.พ.68



บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

SAFETY WEEKLY REPORT

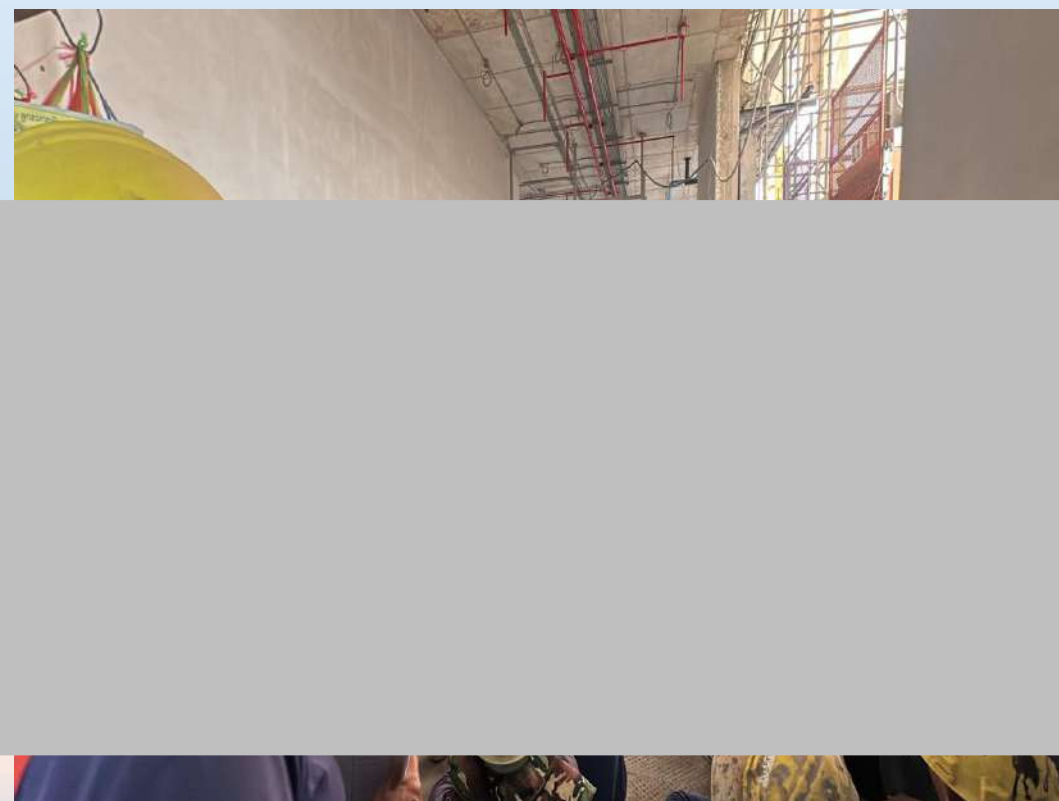
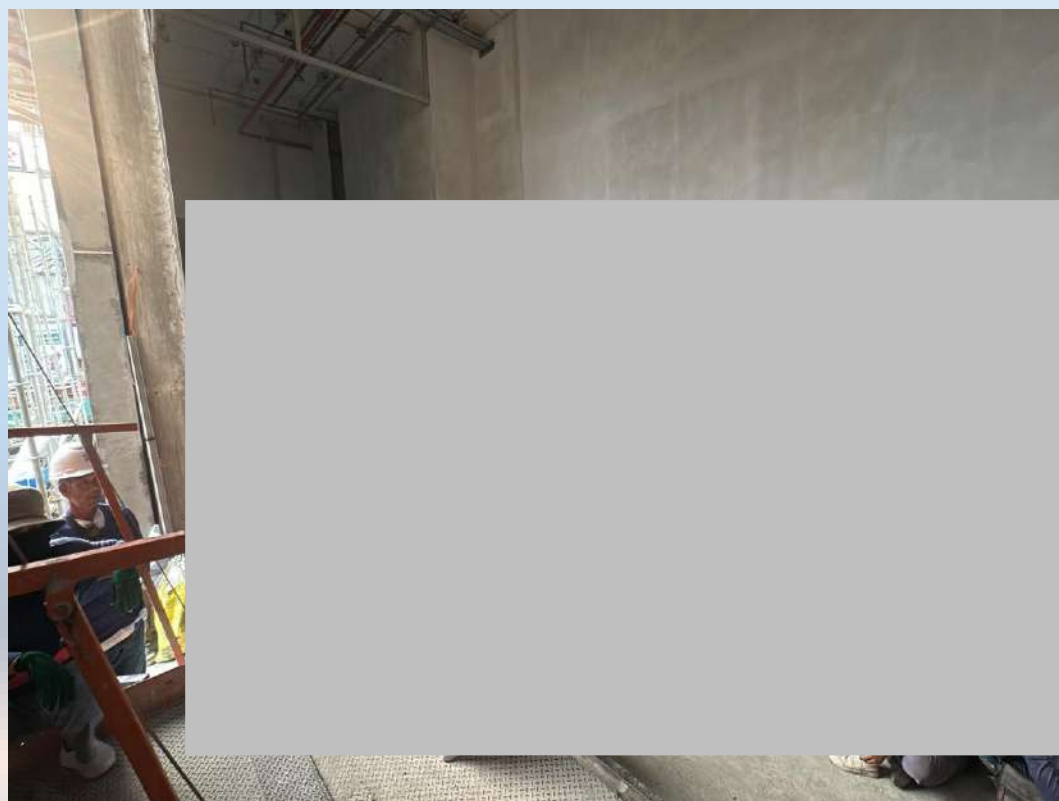
5/2/69 – 10/2/69



	สถิติความปลอดภัย		
	SAFETY FIRST		
	โครงการ : <u>วัน ริเวอร์ พระราม 3</u>		
<u>วันที่เริ่มปฏิบัติงาน</u>			วันที่ 01 มกราคม 2568
<u>เป้าหมาย</u>	789 วัน	<u>เราปฏิบัติงานมาแล้ว</u>	406 วัน
<u>จำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน</u>			406 วัน
<u>จำนวนวันที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นต้องหยุดงาน</u>			0 วัน

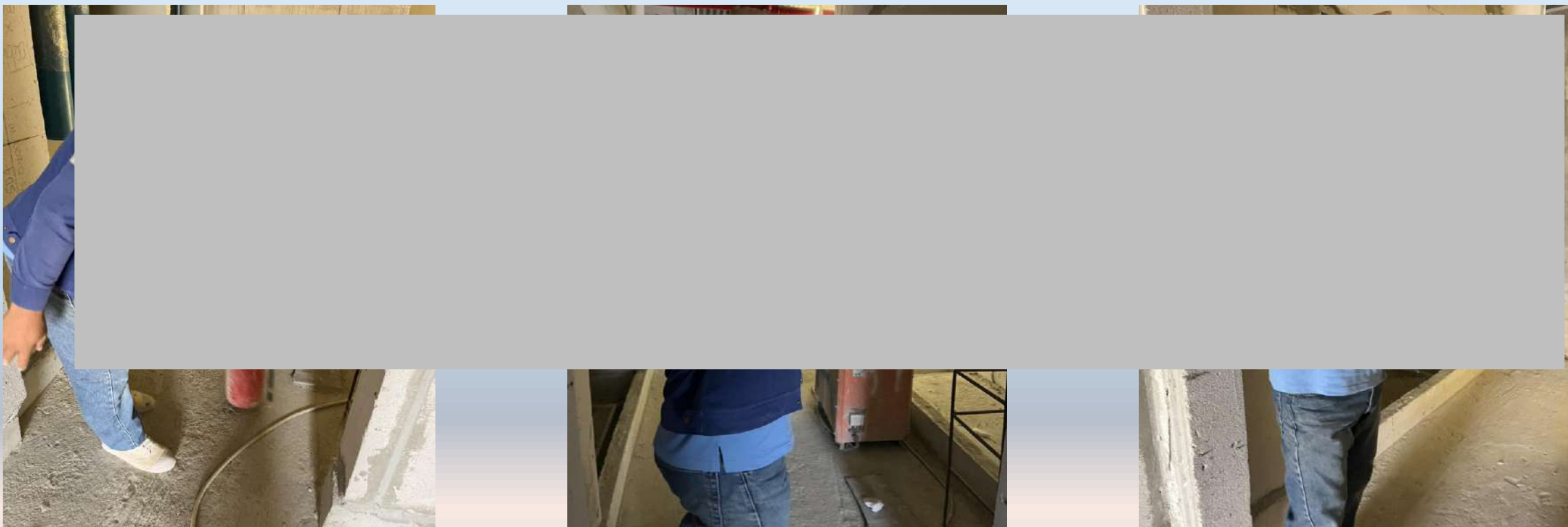
ดำเนินการ Morning Talk ประจำสัปดาห์ก่อนทำการปฏิบัติงาน

- 1.เน้นย้ำ เรื่อง ความสะอาดในไซต์งาน
- 2.พูดคุยกฎระเบียบและมาตรการด้านความปลอดภัย
- 3.สอบถามปัญหาและแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย
- 4.ออกกำลังกายยืดเส้น ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน



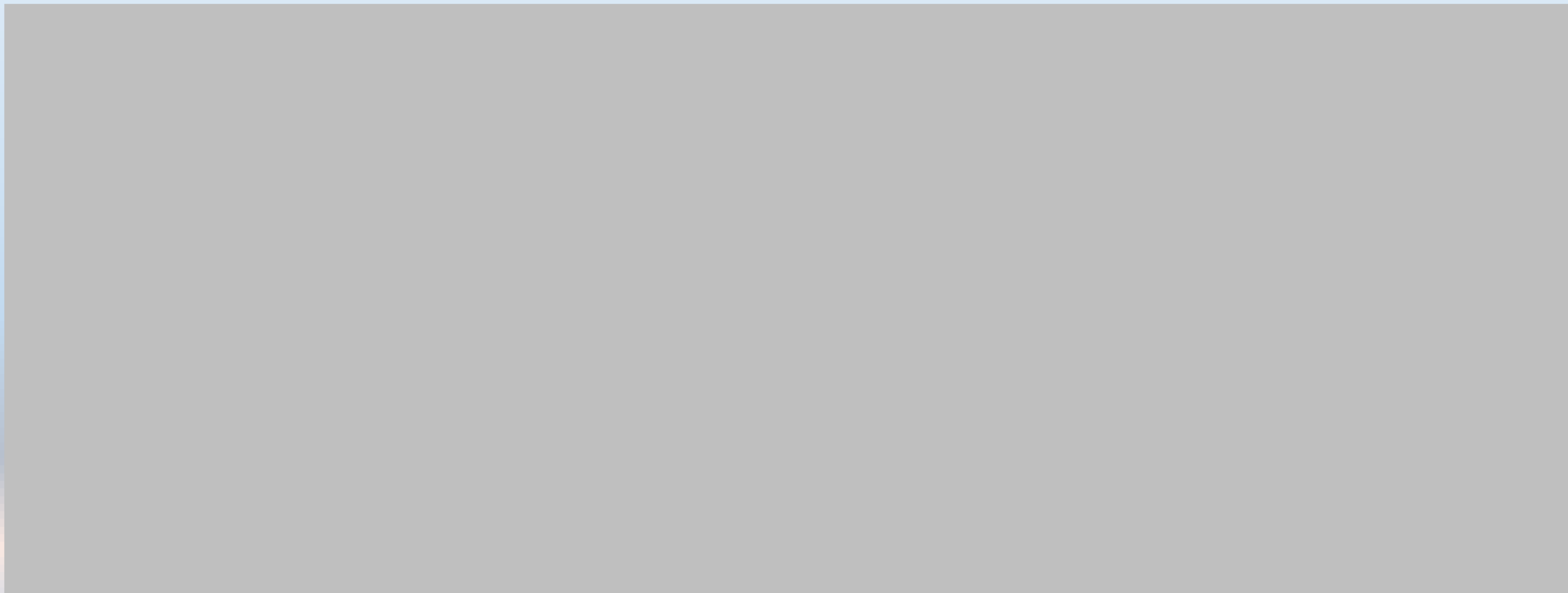
การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจระดับเพลิงประจำสัปดาห์



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจตู้ไฟย่อยและตู้ MDB (800A) ประจำสัปดาห์



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจเครื่องจักร ก่อนเริ่มปฏิบัติงานที่อยู่ในโครงการ



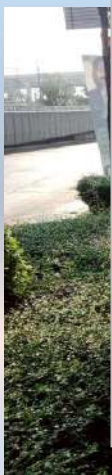
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพอากาศและเปิดระบบสเปรย์พ่นหมอกละอองน้ำ ตามระยะเวลาที่กำหนด



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

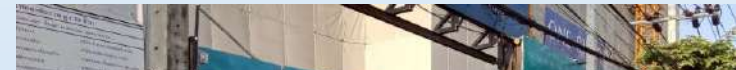
ทำความสะอาดแผ่นเหล็กและเคลียร์ความสะอาดถนนสาธารณะ หน้าโครงการ



หมายเลขดัชนี: 65694



หมายเลขดัชนี: 65688



หมายเลขดัชนี: 65565

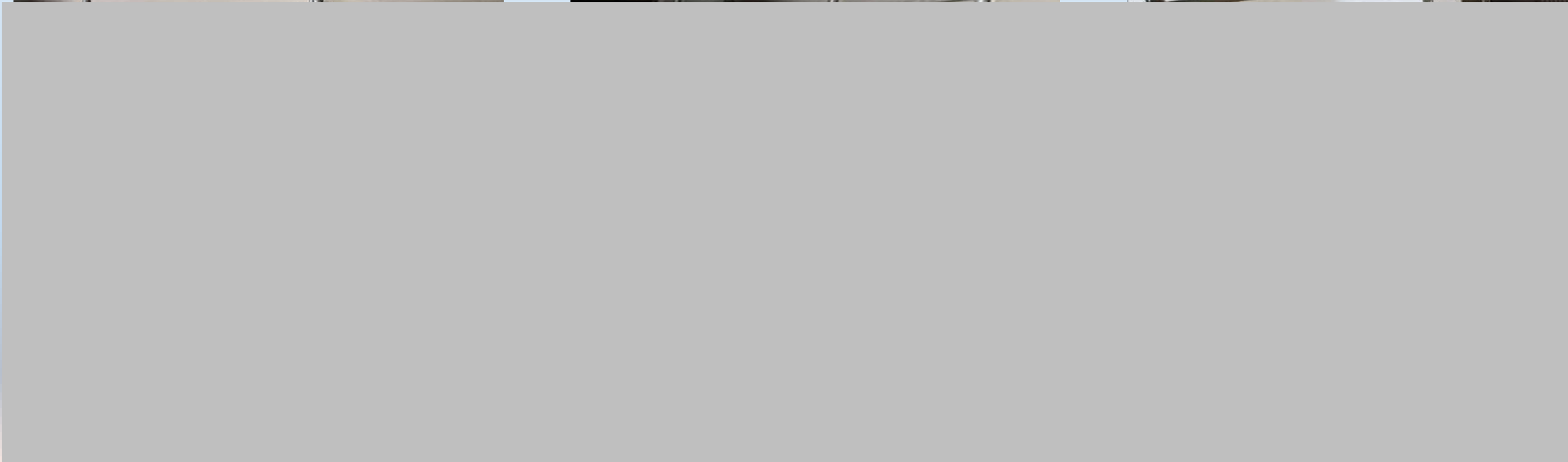
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ล้างล้อรถ นีดพรมน้ำพื้น จุดพักขยะ บริเวณโครงการ



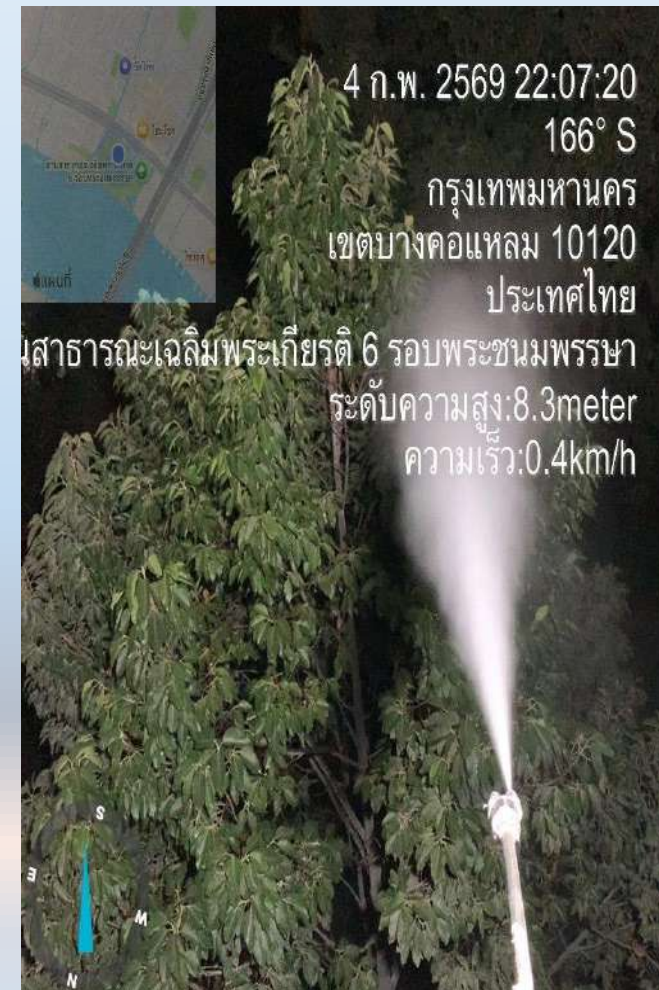
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดผ้าใบ MESH SHEET โครงการ



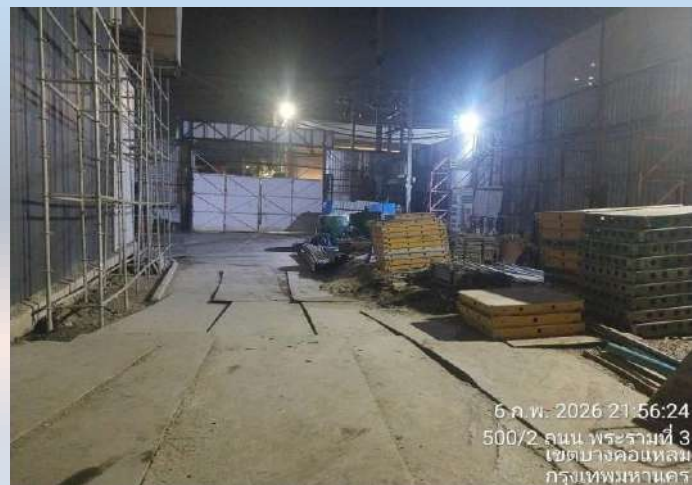
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดน้ำใบไม้สวนสาธารณะ 6 รอบ



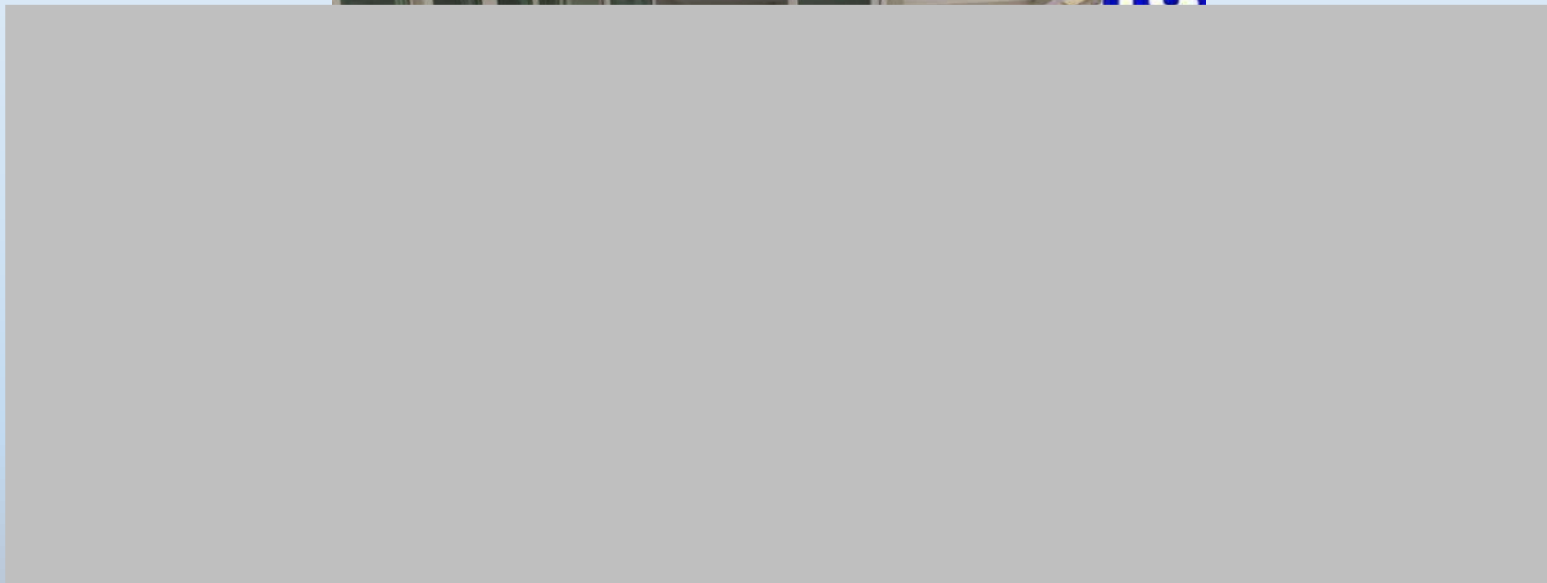
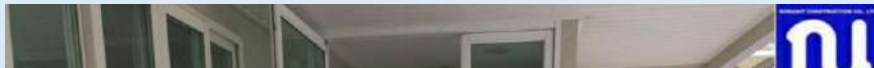
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

แสงสว่างตอนกลางคืน ในโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

มวตชนล้มพันธ์อาคารและบ้านข้างเคียงบริเวณโครงการ



คุณ พิณน้ำฟ้า ผู้จัดการ
KM. Riverside



บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

SAFETY WEEKLY REPORT

18/3/69 – 25/3/69



	สถิติความปลอดภัย		
	SAFETY FIRST		
	โครงการ : <u>วัน ริเวอร์ พระราม 3</u>		
<u>วันที่เริ่มปฏิบัติงาน</u>			วันที่ 01 มกราคม 2568
<u>เป้าหมาย</u>	789 วัน	<u>เราปฏิบัติงานมาแล้ว</u>	449 วัน
<u>จำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน</u>			449 วัน
<u>จำนวนวันที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นต้องหยุดงาน</u>			0 วัน

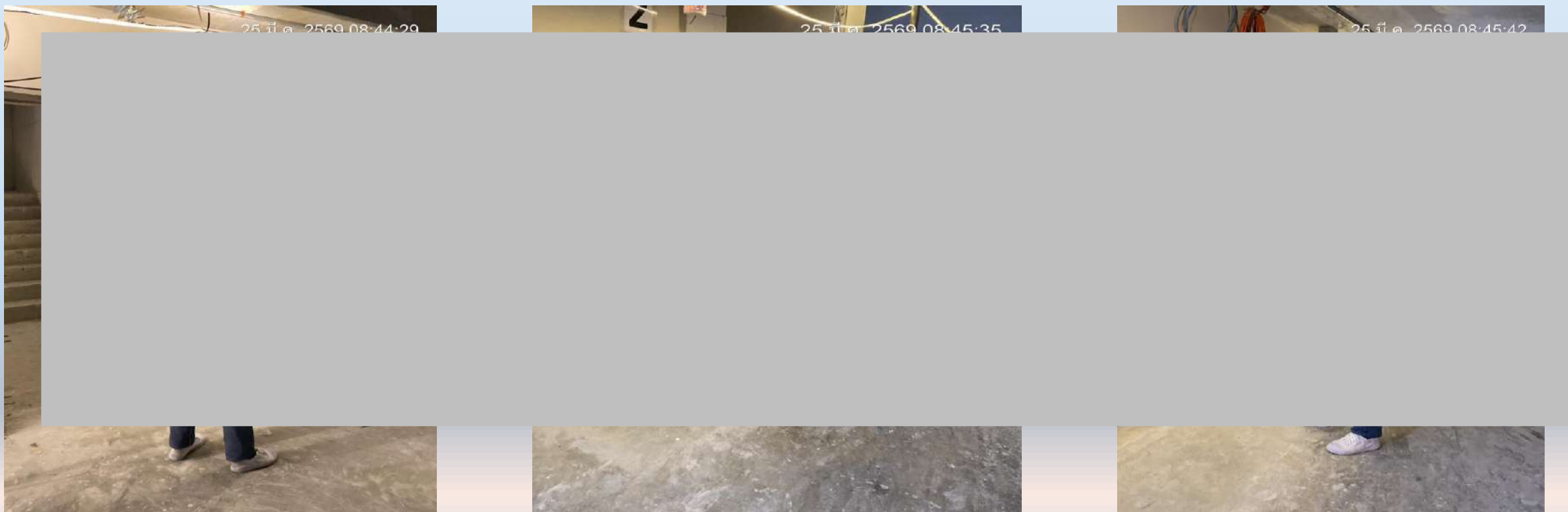
ดำเนินการ Morning Talk ประจำสัปดาห์ก่อนทำการปฏิบัติงาน

- 1.เน้นย้ำ เรื่อง ความสะอาดในไซต์งาน
- 2.พูดคุยกฎระเบียบและมาตรการด้านความปลอดภัย
- 3.สอบถามปัญหาและแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย
- 4.ออกกำลังกายยืดเส้น ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน



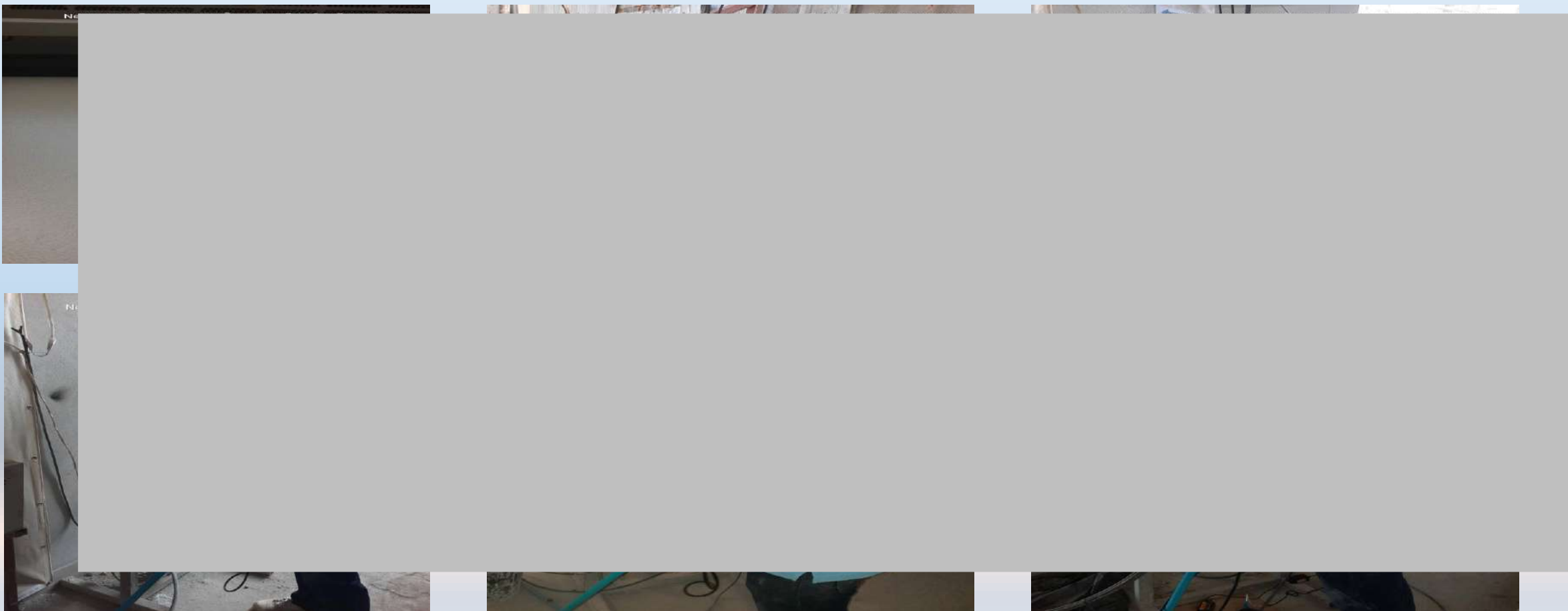
การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจระดับเพลิงประจำสัปดาห์



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจตู้ไฟย่อยและตู้ MDB (800A) ประจำสัปดาห์



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจเครื่องจักร ก่อนเริ่มปฏิบัติงานที่อยู่ในโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพอากาศและเปิดระบบสเปรย์พ่นหมอกละอองน้ำ ตามระยะเวลาที่กำหนด

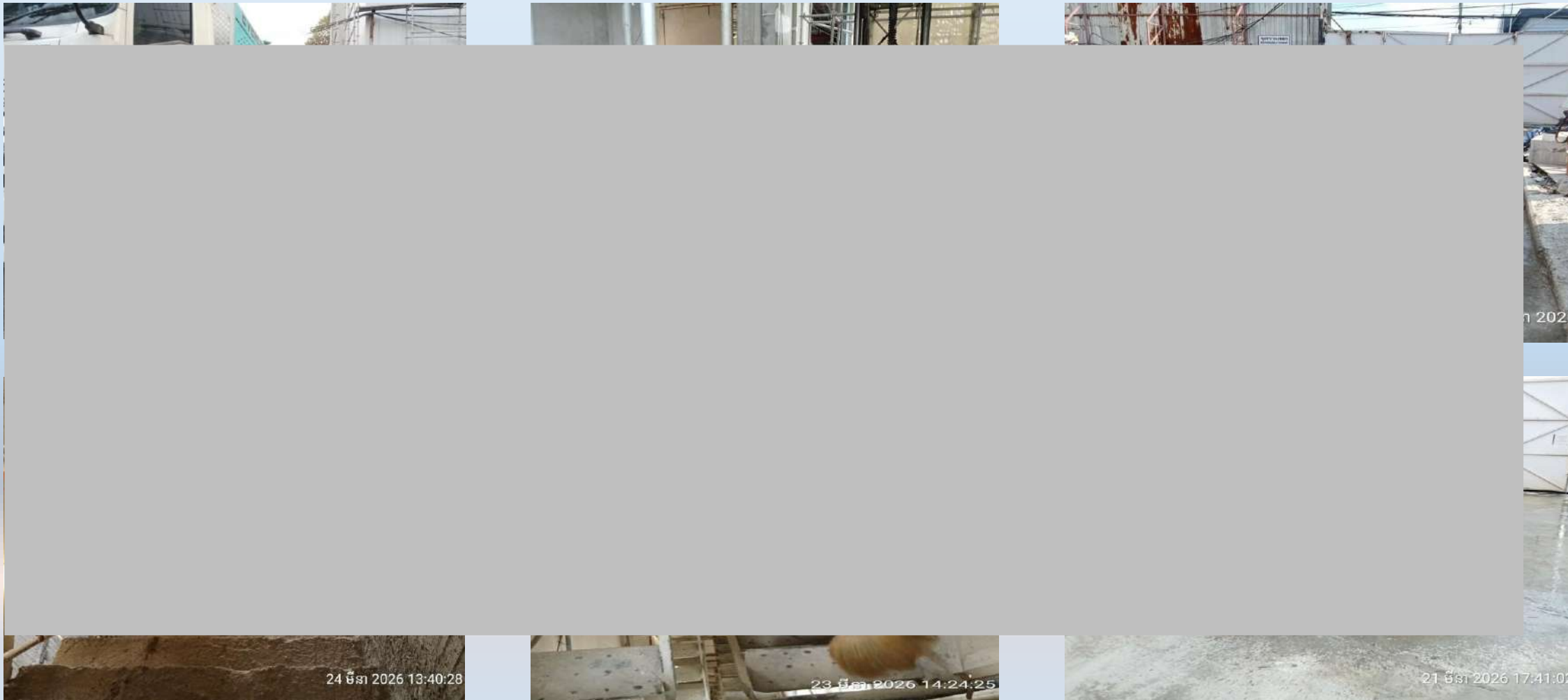


การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดแผ่นเหล็กและเคลียร์ความสะอาดถนนสาธารณะ หน้าโครงการ

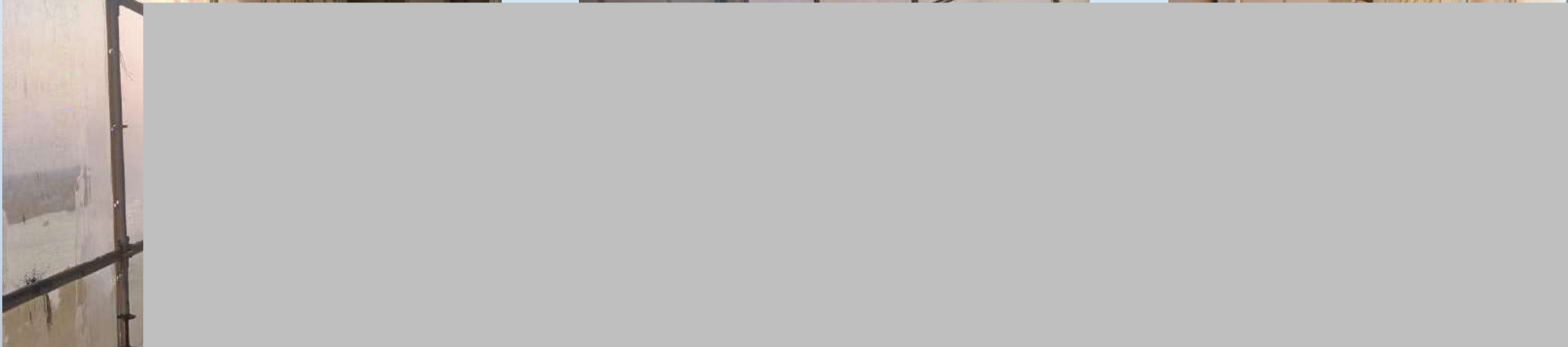
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

เคลียร์ความสะอาด ล้างล้อรถ นีดพรมน้ำพื้น จุดพักขยะ บริเวณโครงการ



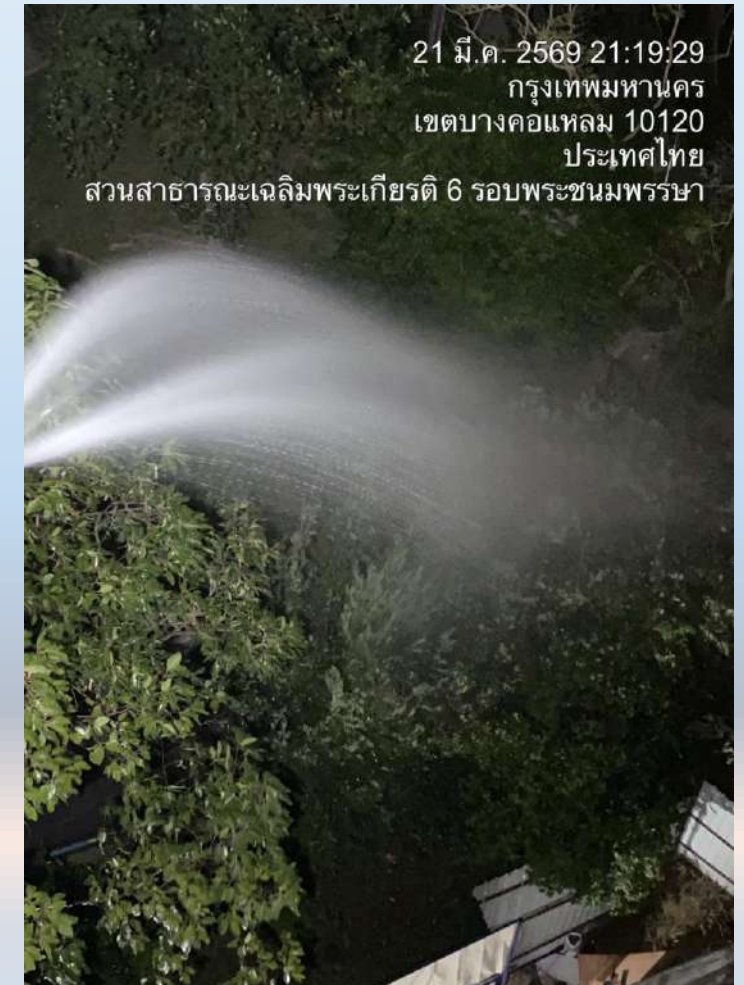
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดผ้าใบ MESH SHEET โครงการ



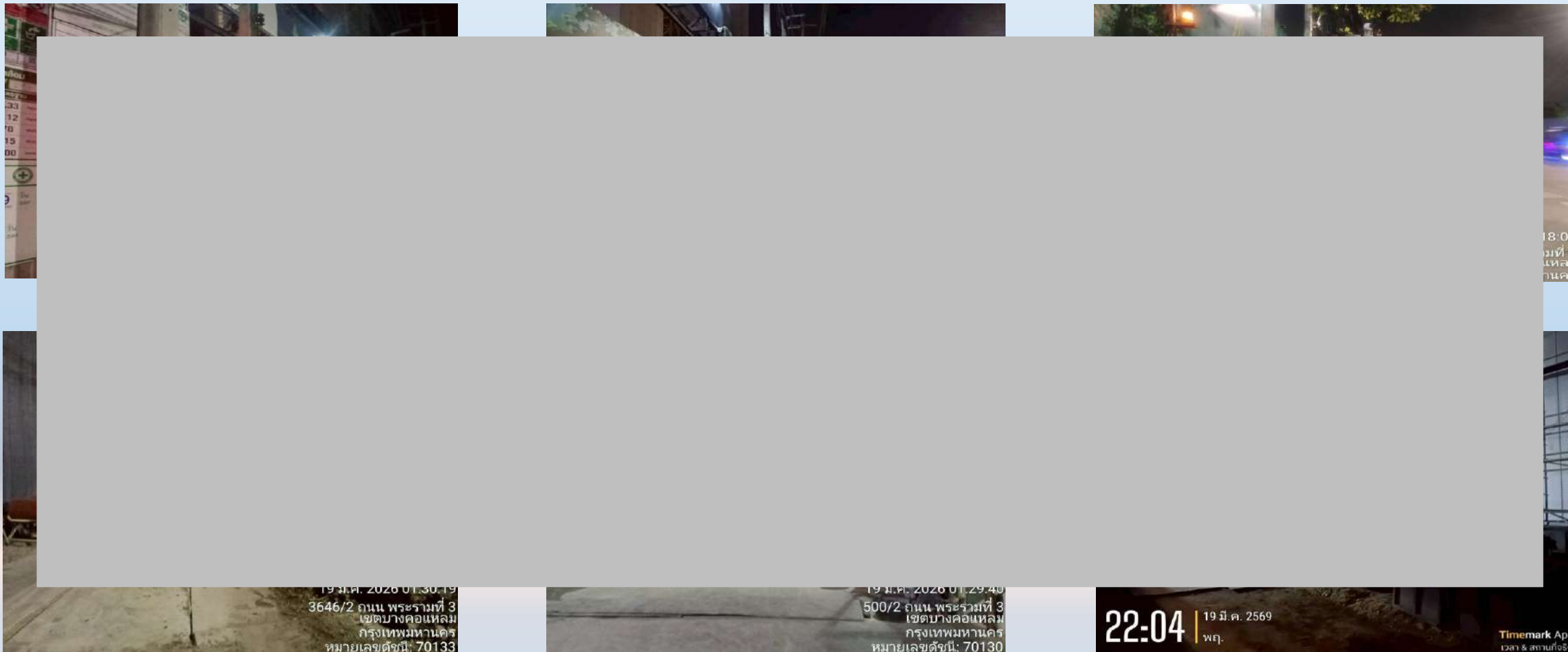
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดฉีดน้ำใบไม้สวนสาธารณะ 6 รอบ



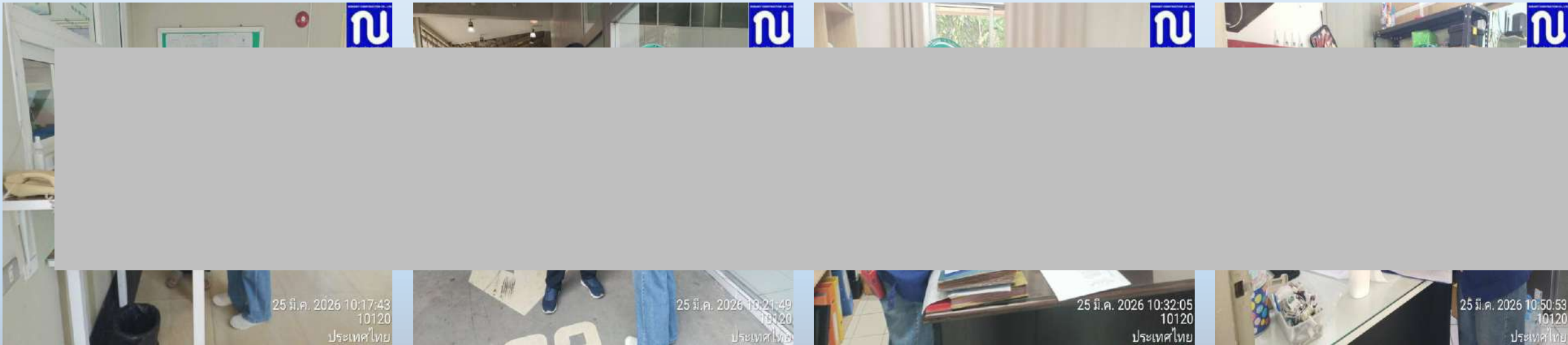
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

แสงสว่างตอนกลางคืน ในโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

มวชนลัมพันธ์อาคารและบ้านข้างเคียงบริเวณโครงการ



คุณ พิณน้ำฟ้า ผู้จัดการ
KM. Riverside

คุณ นิดที รองผู้จัดการ
โตโยต้า เค. มอเตอร์ส
สาขาพระราม 3

คุณ สุธานี
ตำแหน่งหัวหน้าสวนสาธารณะเฉลิมพระ
เกียรติ 6 รอบฯ

คุณ เอิร์ท ผู้จัดการ นิติบุคคล
SMART Service and Management
Riverside Villa



บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

SAFETY WEEKLY REPORT

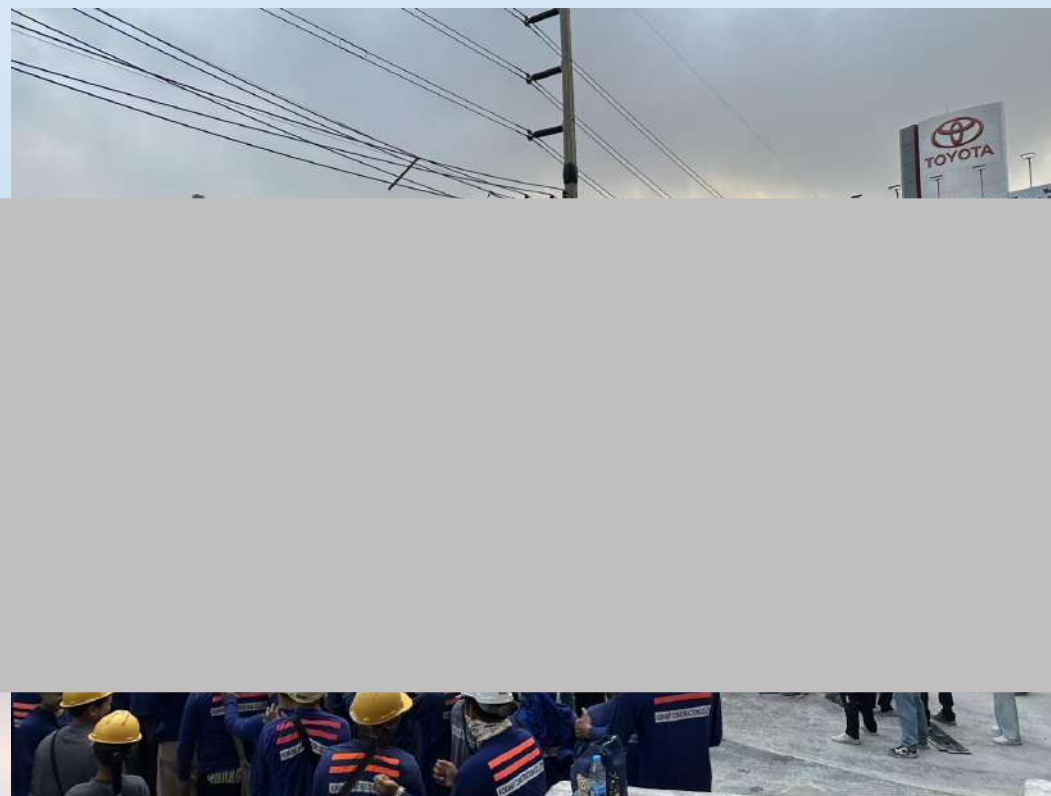
16/4/69 – 22/4/69



	สถิติความปลอดภัย		
	SAFETY FIRST		
	โครงการ : <u>วัน ริเวอร์ พระราม 3</u>		
<u>วันที่เริ่มปฏิบัติงาน</u>			วันที่ 01 มกราคม 2568
<u>เป้าหมาย</u>	789 วัน	<u>เราปฏิบัติงานมาแล้ว</u>	477 วัน
<u>จำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน</u>			477 วัน
<u>จำนวนวันที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นต้องหยุดงาน</u>			0 วัน

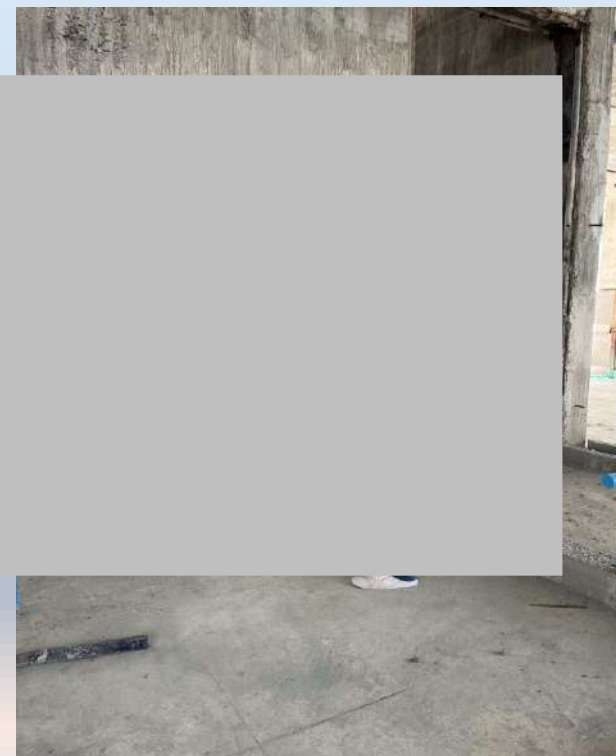
ดำเนินการ Morning Talk ประจำสัปดาห์ก่อนทำการปฏิบัติงาน

- 1.เน้นย้ำ เรื่อง ความสะอาดในไซต์งาน
- 2.พูดคุยกฎระเบียบและมาตรการด้านความปลอดภัย
- 3.สอบถามปัญหาและแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย
- 4.ออกกำลังกายยืดเส้น ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจระดับเพลิงประจำสัปดาห์



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจตู้ไฟย่อยและตู้ MDB (800A) ประจำสัปดาห์



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจเครื่องจักร ก่อนเริ่มปฏิบัติงานที่อยู่ในโครงการ



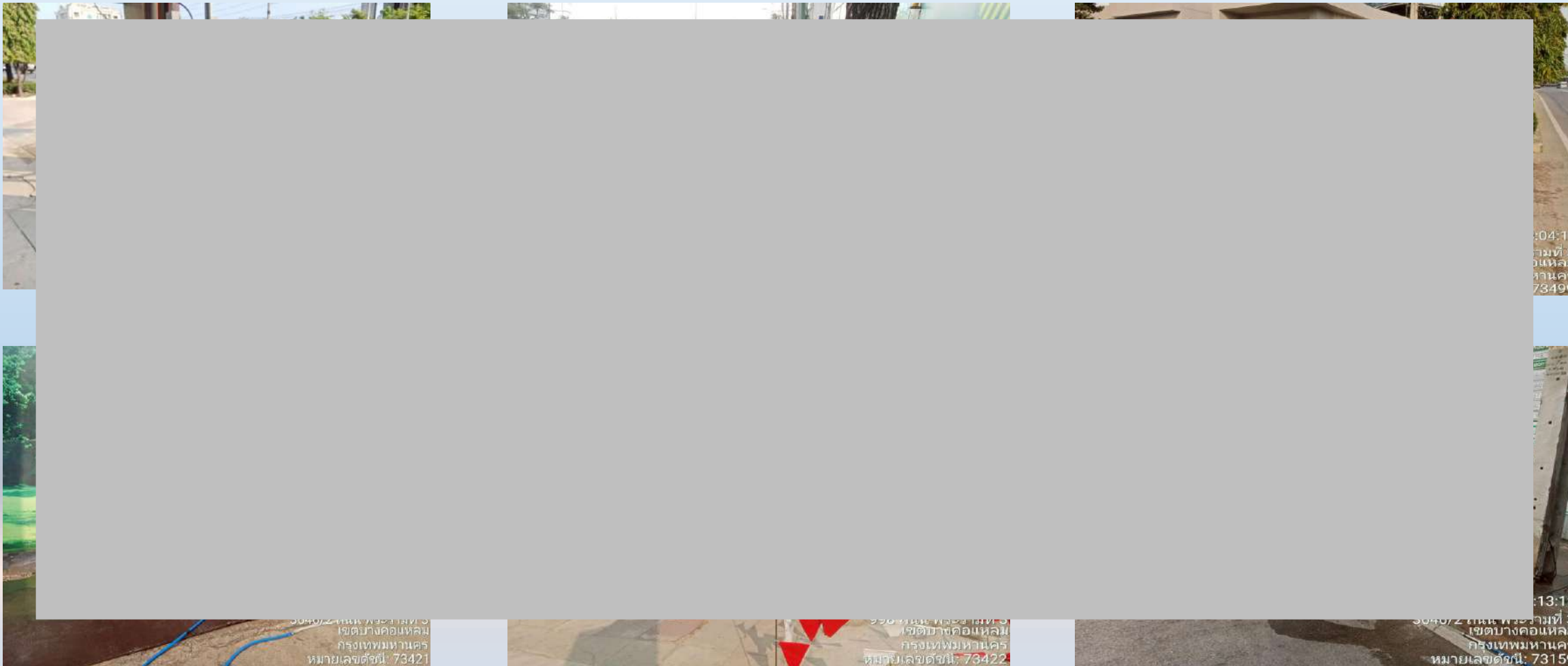
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพอากาศและเปิดระบบสเปรย์พ่นหมอกละอองน้ำ ตามระยะเวลาที่กำหนด



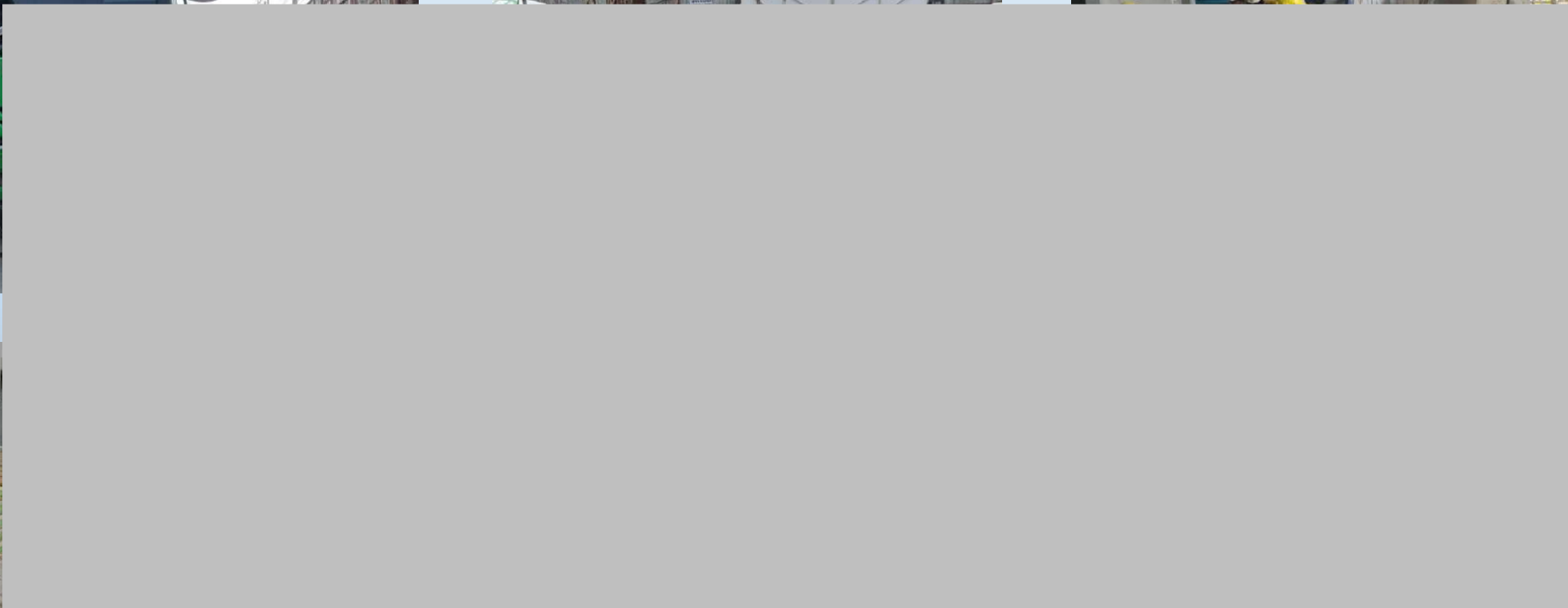
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดแผ่นเหล็กและเคลียร์ความสะอาดถนนสาธารณะ หน้าโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

เคลียร์ความสะอาด ล้างล้อรถ นีดพรมน้ำพื้น จุดพักขยะ บริเวณโครงการ



19:15

20 เมษายน 2026 10:16:23 AM
272° W
Index number: 982



22 เมษายน 2026 16:06:46



22 เมษายน 2026 14:43:15

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดผ้าใบ MESH SHEET โครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดน้ำไปไม้สวนสาธารณะ 6 รอบ



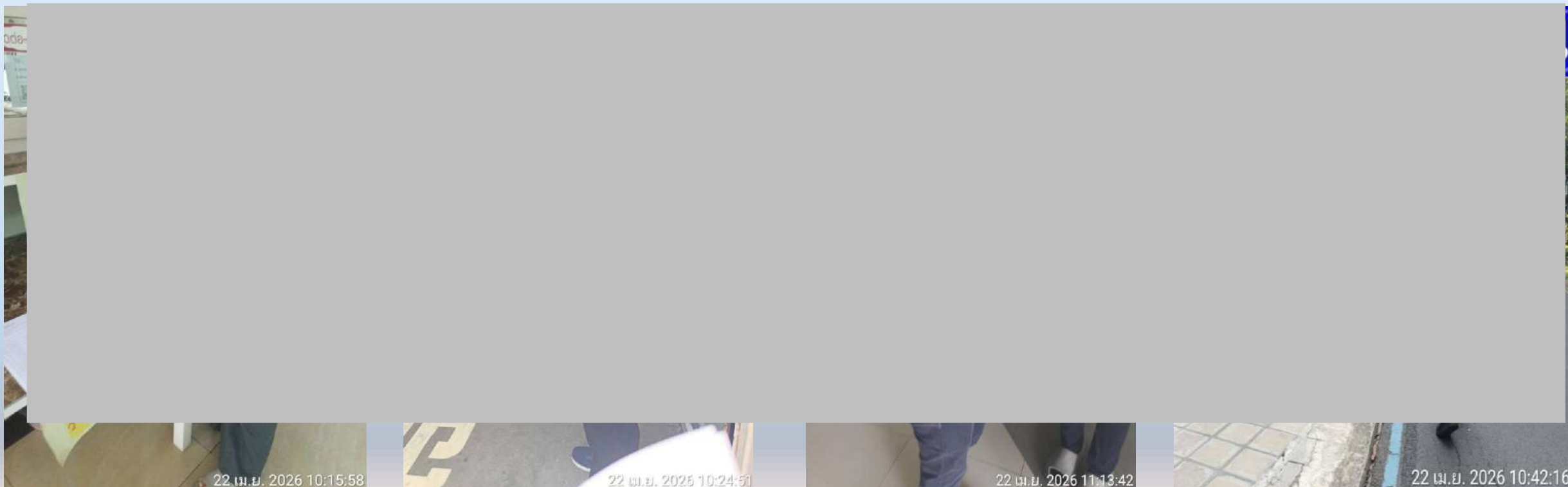
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

แสงสว่างตอนกลางคืน ในโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

มวชนล้มพันธ์อาคารและบ้านข้างเคียงบริเวณโครงการ



คุณ พิณน้ำฟ้า ผู้จัดการ
KM. Riverside

คุณ นิคที รองผู้จัดการ
โตโยต้า เค. มอเตอร์ส
สาขาพระราม 3

คุณ เอิร์ท ผู้จัดการ นิติบุคคล
SMART Service and Management
Riverside Villa

คุณ สุธานี
ตำแหน่งหัวหน้าสวนสาธารณะเฉลิมพระ
เกียรติ 6 รอบฯ



บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

SAFETY WEEKLY REPORT

21/5/69 – 27/5/69



	สถิติความปลอดภัย		
	SAFETY FIRST		
	โครงการ : <u>วัน ริเวอร์ พระราม 3</u>		
<u>วันที่เริ่มปฏิบัติงาน</u>			วันที่ 01 มกราคม 2568
<u>เป้าหมาย</u>	789 วัน	<u>เราปฏิบัติงานมาแล้ว</u>	512 วัน
<u>จำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน</u>			512 วัน
<u>จำนวนวันที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นต้องหยุดงาน</u>			0 วัน

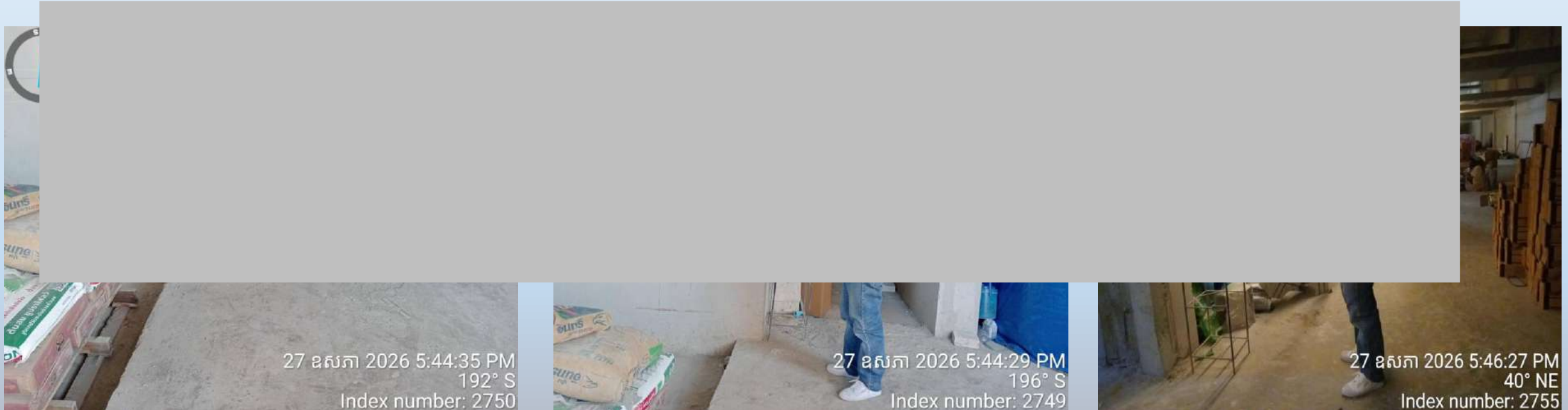
ดำเนินการ Morning Talk ประจำสัปดาห์ก่อนทำการปฏิบัติงาน

- 1.เน้นย้ำ เรื่อง ความสะอาดในไซต์งาน
- 2.พูดคุยกฎระเบียบและมาตรการด้านความปลอดภัย
- 3.สอบถามปัญหาและแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย
- 4.ออกกำลังกายยืดเส้น ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน



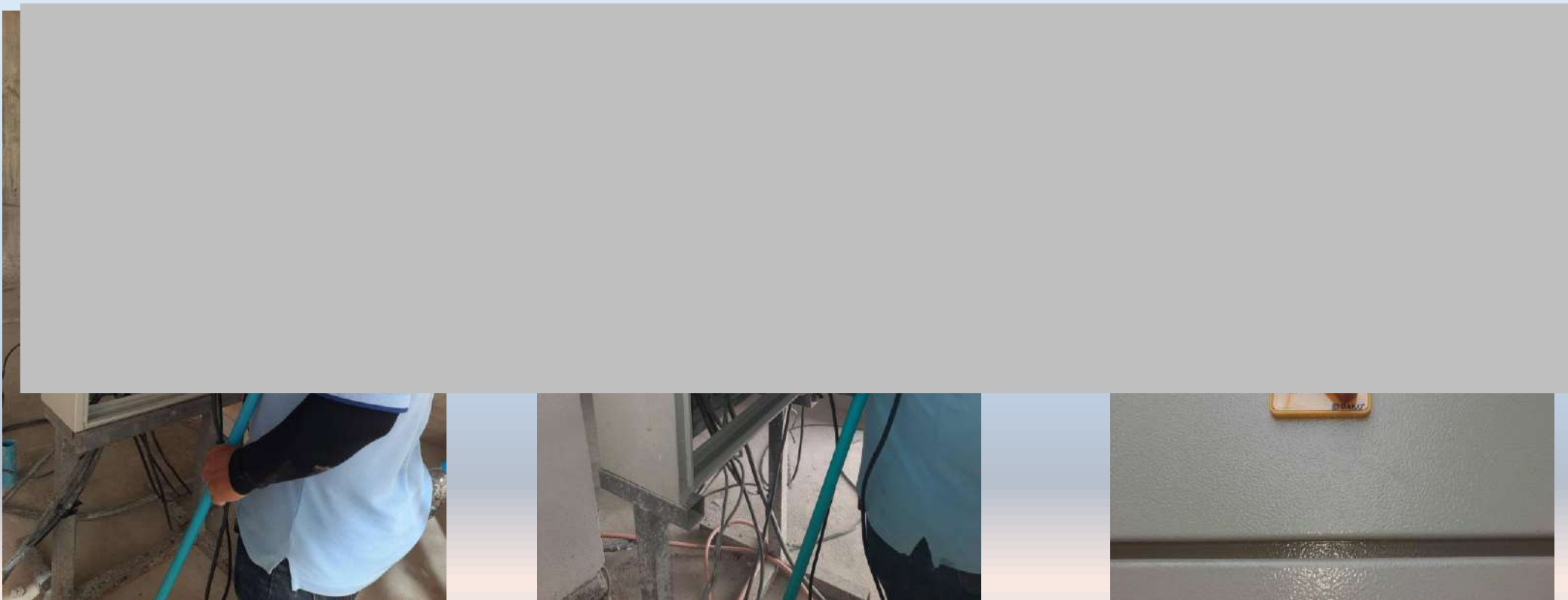
การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจระดับเพลิงประจำสัปดาห์



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจตู้ไฟย่อยและตู้ MDB (800A) ประจำสัปดาห์



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจเครื่องจักร ก่อนเริ่มปฏิบัติงานที่อยู่ในโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพอากาศและเปิดระบบสเปรย์พ่นหมอกละอองน้ำ ตามระยะเวลาที่กำหนด



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดแผ่นเหล็กและเคลียร์ความสะอาดถนนสาธารณะ หน้าโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

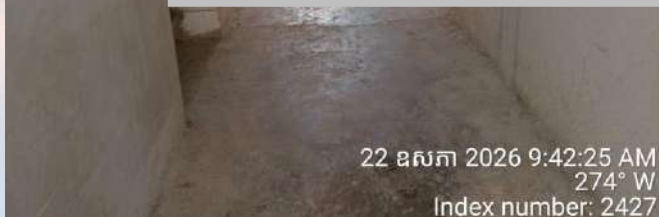
เคลียร์ความสะอาด ล้างล้อรถ นวดพรมน้ำพื้น จุดพักขยะ บริเวณโครงการ



TEL. 098-275-9898



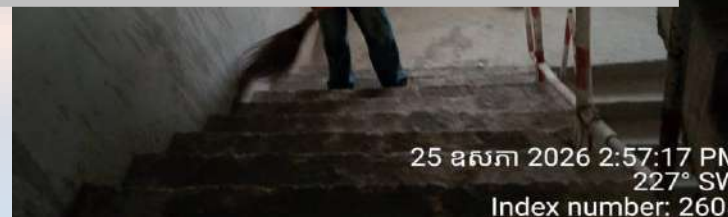
2026



22 ธสท 2026 9:42:25 AM
274° W
Index number: 2427



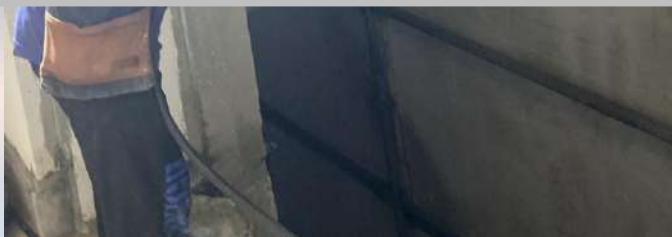
27 ธสท 2026 14:45:22



25 ธสท 2026 2:57:17 PM
227° SW
Index number: 2605

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดผ้าใบ MESH SHEET โครงการ



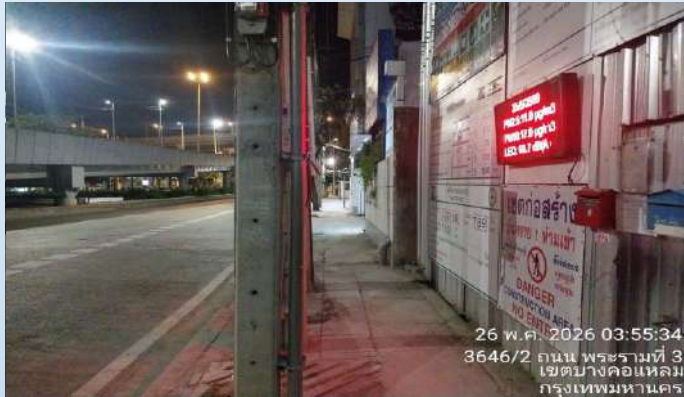
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดน้ำไปไม้สวนสาธารณะ 6 รอบ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

แสงสว่างตอนกลางคืน ในโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

มวชนล้มพันธ์อาคารและบ้านข้างเคียงบริเวณโครงการ



คุณ พิณน้ำฟ้า ผู้จัดการ
KM. Riverside



คุณ นิตติ รองผู้จัดการ
โตโยต้า เค. มอเตอร์ส
สาขาพระราม 3



คุณ เอิร์ท ผู้จัดการ นิติบุคคล
SMART Service and Management
Riverside Villa



คุณ เบิร์ด ผู้จัดการ
นิติบุคคล บริษัท Major property service
คอนโด Star View พระราม 3
เข้ามาทำงาน 1 ก.พ.68



บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

SAFETY WEEKLY REPORT

24/6/69 – 30/6/69



	สถิติความปลอดภัย		
	SAFETY FIRST		
	โครงการ : <u>วัน ริเวอร์ พระราม 3</u>		
<u>วันที่เริ่มปฏิบัติงาน</u>			วันที่ 01 มกราคม 2568
<u>เป้าหมาย</u>	789 วัน	<u>เราปฏิบัติงานมาแล้ว</u>	547 วัน
<u>จำนวนวันสูงสุดที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน</u>			547 วัน
<u>จำนวนวันที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นต้องหยุดงาน</u>			0 วัน

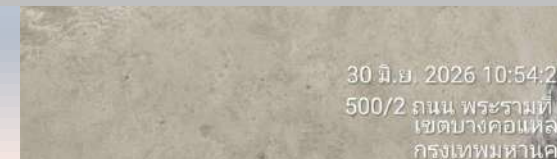
ดำเนินการ Morning Talk ประจำสัปดาห์ก่อนทำการปฏิบัติงาน

- 1.เน้นย้ำ เรื่อง ความสะอาดในไซต์งาน
- 2.พูดคุยกฎระเบียบและมาตรการด้านความปลอดภัย
- 3.สอบถามปัญหาและแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย
- 4.ออกกำลังกายยืดเส้น ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน



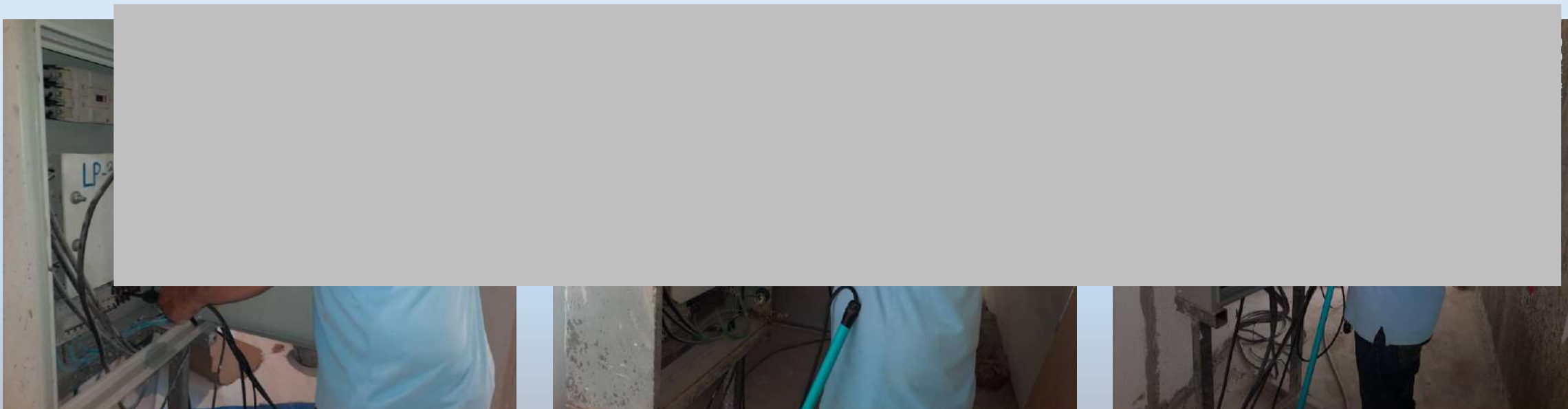
การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจระดับเพลิงประจำสัปดาห์



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจตู้ไฟย่อยและตู้ MDB (800A) ประจำสัปดาห์



การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ตรวจเครื่องจักร ก่อนเริ่มปฏิบัติงานที่อยู่ในโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพอากาศและเปิดระบบสเปรย์พ่นหมอกละอองน้ำ ตามระยะเวลาที่กำหนด



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดแผ่นเหล็กและเคลียร์ความสะอาดถนนสาธารณะ หน้าโครงการ



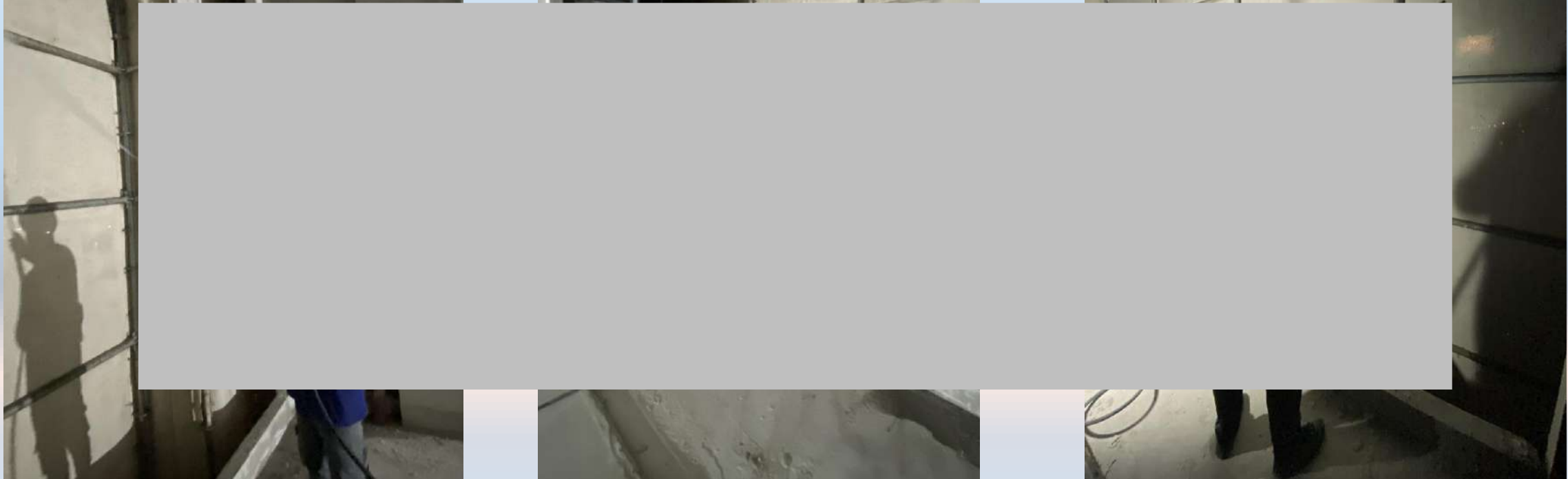
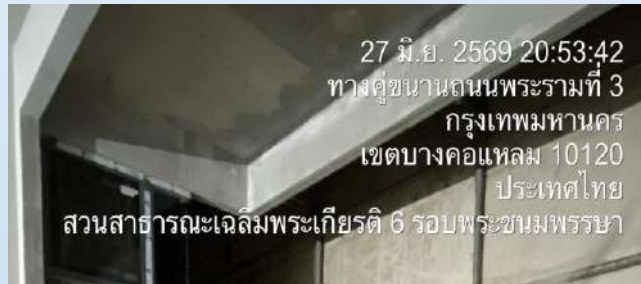
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

เคลียร์ความสะอาด ล้างล้อรถ นีดพรมน้ำพื้น จุดพักขยะ บริเวณโครงการ



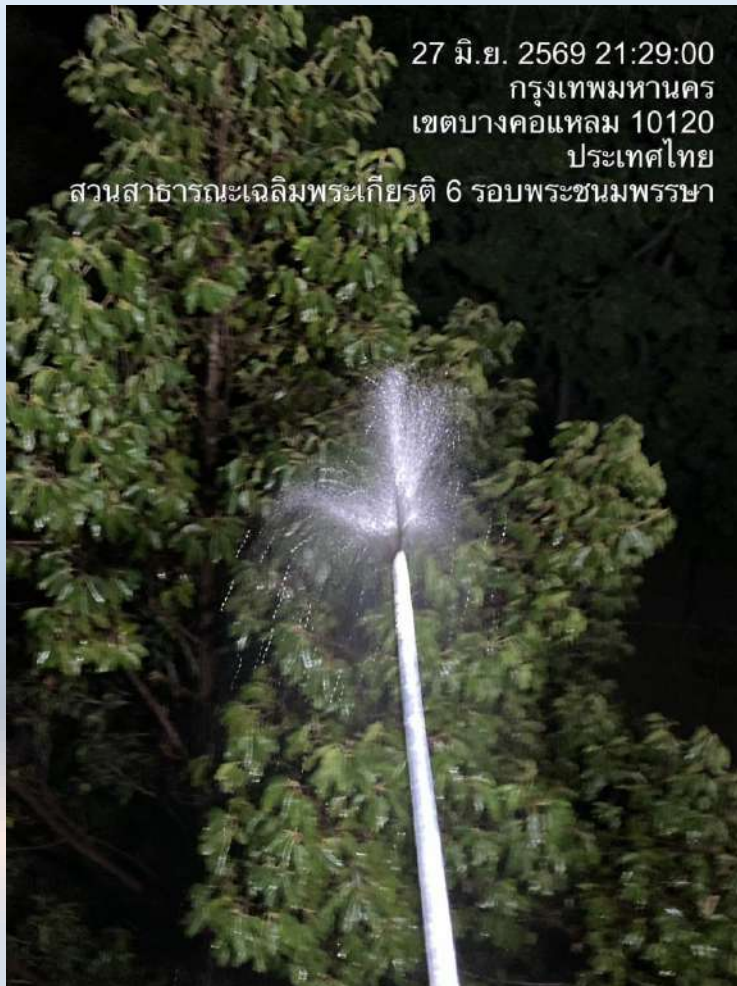
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดผ้าใบ MESH SHEET โครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

ทำความสะอาดน้ำไปไม้สวนสาธารณะ 6 รอบ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

แสงสว่างตอนกลางคืน ในโครงการ



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ

มวชนล้มพันธ์อาคารและบ้านข้างเคียงบริเวณโครงการ



คุณ พิณน้ำฟ้า ผู้จัดการ
KM. Riverside

คุณ นิดที รองผู้จัดการ
โตโยต้า เค. มอเตอร์ส
สาขาพระราม 3

คุณ เอิร์ท ผู้จัดการ นิติบุคคล
SMART Service and Management
Riverside Villa

6. การตรวจสอบเครื่องจักรที่ใช้ในโครงการ

ใบรับรองการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของเครื่องจักรชนิดกระเช้าไฟฟ้า

CERTIFICATE OF INSPECTION & LOAD TEST GONDOLA

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม



สำหรับ Passenger Gondola ยี่ห้อ SHENXI รุ่น LTD 5 ชุดที่ 1

ติดตั้งใช้งานก่อสร้าง หน่วยงาน ONE RIVER

ผู้เช่า / บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด

เครื่องจักรเป็นทรัพย์สินของ บริษัท เอสบี สยาม จำกัด

ตรวจครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569

(ติดตั้งใหม่ / กระเช้ายาว 3.0 เมตร)

วันที่ตรวจสอบ : 22 เมษายน 2569

กำหนดตรวจสอบครั้งต่อไป : 22 กรกฎาคม 2569

รายการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้า

DETAIL INSPECTION OF GONDOLA AND COMPONENTS

- 1 -

ปจ.1

รายงานทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้าตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการทดสอบ และอุปกรณ์ของบันจัน

ข้าพเจ้า

ตำบล/

สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... ถนน.....

แขวง..... เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒

และไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต หรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต

ระดับ..... สามีวิศวกร..... เลขทะเบียน..... สก.3898..... วันหมดอายุ..... 18 ตุลาคม 2571.....

เลขที่ใบสำคัญการทดสอบบันจัน.....

เลขที่ใบสำคัญการทดสอบเครื่องจักร.....

ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้า

☐ อุตสาหกรรม

☒ ก่อสร้าง

☐ อื่นๆ

ระบุ.....

ของนิติบุคคล..... บริษัท เอส. บี. สยาม จำกัด

ที่อยู่เลขที่..... 10..... ซอย..... พระรามที่-2 ซอย 72..... ถนน..... แขวง..... แขวง..... เขต..... บางขุนเทียน

จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร 10150..... โทรศัพท์..... (02) 106-2262..... เมื่อวันที่..... 22 เมษายน 2569

ขณะทดสอบกระเช้าไฟฟ้าใช้งานอยู่ที่..... ONE RIVER.....

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบทดสอบอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้าตามรายการทดสอบที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย และได้ปรับปรุงแก้ไขส่วนที่ชำรุดหรือบกพร่องจนใช้งานได้ ถูกต้องปลอดภัย

จึงขอรับรองว่าอุปกรณ์ของเครื่องจักรชนิดกระเช้าไฟฟ้าเครื่องนี้ใช้งานได้อย่างปลอดภัยตามประกาศกรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับเครื่องจักร บันจันและหมอน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ).

(นายชาญชัย วงชารี)

วิศวกรผู้ตรวจ

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าของ / ผู้จัดการ

สำหรับเจ้าหน้าที่

รายการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้า

DETAIL INSPECTION & TESTING OF GONDOLA AND ITS COMPONENTS

1. ชนิดกระเช้าไฟฟ้า (Type) ☒ มีก้านน้ำหนักทับด้านบน (Roof beam Type)

☐ แบบหนีบยึดกับโครงสร้าง (Parapet Clamp Type)

☐ แบบฝังพุกกับโครงสร้าง (Anchor Bolt Type)

น้ำหนักถ่วงขากระเช้า (Counter weight) = จำนวน40..... ก้อน (Pcs.) x25..... กิโลกรัม / ก้อน (kg./Pcs.)

ขนาดโครงสร้างกระเช้า (Dimension of Platform) กว้าง (W) x ยาว (L) x สูง (H) =0.75m.x.3.0m.x.1.0m.....

2. ผู้ผลิต (Manufacturer) สร้างโดย (Manufacturer)Shenxi..... ประเทศ (Country)China.....

รุ่น (Model).....LTD.5..... ตามมาตรฐาน (Standard)-

ออกแบบให้รับน้ำหนักบรรทุกทุกได้สูงสุดของกระเช้า (Maximum working load capacity/cage)350..... กิโลกรัม/ตู้ (kg /cage).

Result the visual inspection and load test were satisfaction.

3. รายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) และคู่มือการใช้งาน การประกอบ การทดสอบ การซ่อมบำรุงและการตรวจสอบ (Detail specification and necessary manuals including operation, installation, maintenance and inspection)

☒ มีมาพร้อมกระเช้าไฟฟ้า (by manufacture)

☐ มีโดยวิศวกรกำหนดขึ้น (by qualified engineer)

☐ ไม่มี (none)

4. สภาพโครงสร้าง (Structure condition)

4.1 สภาพโครงกระเช้าไฟฟ้า (Gondola Structure Condition)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ แตกชำรุด บิดเบี้ยว ต้องแก้ไข (Repair)

4.2 สภาพรอยเชื่อมต่อ (Welding Joint Condition)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

4.3 สภาพของน็อตและหมุดย้ำ (Locking Bolts-Nuts Condition)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

4.4 สภาพของสลักที่ต่อกับโครงสร้าง (Structure Pins)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

4.5 สภาพของสลักเซฟตีพินของสลักต่อโครงสร้าง (Safety Pins)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

5. มีการตรวจสอบทดสอบกระเช้าไฟฟ้า (Inspection of Gondola and function test)

5.1 ครบวาระ 3 เดือน (Due 3 months inspection)

☐ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย

5.2 ติดตั้งใหม่ (New installation)

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย

5.3 ย้ายตำแหน่งการใช้งาน (Move new location)

☐ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย

5.4 ซ่อมแซมหลังเกิดอุบัติเหตุ (Repairing after accidents)

☐ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย

6. มอเตอร์ (Motor)

6.1 ขนาดมอเตอร์ (Power Motor)1.5.....kW x 2 , แรงที่ใช้ในการยก (Rated lifting force)6.3.....KN.

ความเร็วรอบในการยก (Rated speed)8-10.....m/min

6.2 สภาพทั่วไป (General condition)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

7. สภาพของสลัก ลูกปืน เพลา เฟือง โรลเลอร์ (Condition of pin, bearing, shaft, gear, and rollers)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

8. สภาพของเบรคและครัชช์ (Condition of brake and clutch)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

9. สภาพของลวดสลิงขับเคลื่อน (Hoist winch rope condition)

9.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางลวดสลิงขับเคลื่อน, ด้านขวามือ (Diameter of hoisting winch rope right side)8.1.....มม.(mm.)

ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางลวดสลิงขับเคลื่อน, ด้านซ้ายมือ (Diameter of hoisting winch rope left side)7.9.....มม.(mm.)

ส่วนความปลอดภัย (Safety Factor) เท่ากับ 10 อายุการใช้งาน (Safety Period)3..... เดือน (months)

9.2 ในหนึ่งช่วงเกลียวมีลวดขาดตั้งแต่ 3 เส้นขึ้นไปในเกลียวรวมกัน (More than 3 broken wire in one lay length)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

9.3 มีลวดขาดตั้งแต่ 6 เส้นขึ้นไปในหลายเกลียวรวมกัน (More than 6 broken wire in more than one lay length)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

10. สภาพของลวดโยงยึด (Standing Rope Condition)

10.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางลวดสลิงเซฟตี้, ด้านขวามือ (Diameter of safety rope right side)8.0.....มม.(mm.)

ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางลวดสลิงเซฟตี้, ด้านซ้ายมือ (Diameter of safety rope left side)8.2.....มม.(mm.)

ส่วนความปลอดภัย (Safety Factor) เท่ากับ10:1 อายุการใช้งาน (Safety Period)3..... เดือน (months)

10.2 เส้นลวดในหนึ่งช่วงเกลียวตั้งแต่สองเส้นขึ้นไป (More than 2broken wires in more than one lay length)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

11. ลวดวิ่งและ/หรือลวดโยงยึด (Condition of running ropes)

11.1 เส้นผ่าศูนย์กลางเล็กลงเกินร้อยละ 5 ของเส้นผ่าศูนย์กลางเดิม (Reduction in rope diameter of more than 5% of original diameter)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

11.2 ลวดเส้นนอกสึกลงไปหนึ่งในสามของเส้นผ่าศูนย์กลาง (Surface wire are worn by one third or more of rope diameter)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

11.3 ขมวดถูกบดกระแทก แตก หรือเกลียวชำรุดจนเป็นเหตุให้การรับน้ำหนักเสียไป (Crushed, flattened or kink)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

11.4 ถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นได้ชัดเจน (Damage from Heat and/or Rusty)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

12. สภาพของน้ำมันไฮดรอลิกและท่อลม (Condition of Hydraulic and Pneumatic pipe)

12.1 มีการรั่วของน้ำมัน, ท่อลมและข้อต่อ (Have any oil or air leakage from piping)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

12.2 มีการบิดตัวอย่างผิดปกติของท่อน้ำมัน (Have any bending deformed of pipe line)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

12.3 มีน้ำมันรั่วที่บริเวณข้อต่อที่ไม่สามารถขันน็อตให้หายรั่วได้ (Have any oil or air leakage from connector of piping and cannot retightening it)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

12.4 มีรอยสึกบริเวณเปลือกนอกของท่อ (Have any damage at outside of pipe line)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

13. สภาพการสึกหรอของกลไกระบบควบคุม (Condition of mechanisms and mechanical controls)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

14. สภาพการหล่อลื่นโดยทั่วไป (General Lubrication)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

15. มีฝารอบปิด (Guard) ส่วนที่หมุนได้ที่อาจเป็นอันตราย (Safety guard of dangerous rotating parts)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

16. การยึดโยงขากระเช้าไฟฟ้าและน้ำหนักถ่วง (Counterweight) ให้มั่นคง (Stability condition of anchoring Gondola frame and Counterweight)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

17. อุปกรณ์ไฟฟ้า (Electric system)

17.1 สภาพแผงสวิตช์ไฟฟ้า, รีเลย์ และอุปกรณ์อื่นๆ (Condition of contactor relays and electrical part)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

17.2 สภาพมอเตอร์ไฟฟ้า (Condition of electric motors)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

18. อุปกรณ์ป้องกันกระเช้าเอียง (Safety Lock)

☒ ปกติ (Normal)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

19. การทำงานของลิมิตสวิตช์ (Condition of limit switch) (ไม่มี)

☒ ถูกต้องเรียบร้อย (Good condition)

☐ ต้องปรับแต่งใหม่ (Need to adjust)

20. การทำงานของเซฟตี้ล็อกด้านขวามือ (Safety Lock condition of Right side)

☒ ปกติ (Normal)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

21. การทำงานของเซฟตี้ล็อกด้านซ้ายมือ (Safety Lock condition of Left side)

☒ ปกติ (Normal)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

22. การดัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของกระเช้าไฟฟ้า (Other modification)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

23. กระเช้าไฟฟ้าที่มีโครงโลหะกันตกให้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงาน (Have guard rail for protection employee worker)

☒ มี (Have)

☐ ไม่มี (No)

24. มีการจัดทำพื้นที่และทางเดินบนกระเช้าไฟฟ้าเป็นชนิดกันลื่น (Do they have platform and guard rail for employees working on Gondola)

☒ มี (Have)

☐ ไม่มี (No)

25. มีอุปกรณ์ป้องกันไม่ให้ล้อเลื่อนตกจากรางด้านข้าง (Device protection the roller slip from runway)

☒ มี (Have)

☐ ไม่มี (No)

ผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

รายการแก้ไข ซ่อมแซม ปรับปรุง สิ่งชำรุดบกพร่อง

Detail of defect to be correct, repair and adjust.

O มี (Have)

Ø ไม่มี (No)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

การปฏิบัติงานบนกระเช้าไฟฟ้าต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบสวมใส่เต็มตัวและให้คล้องสายเข็มขัดนิรภัยเข้ากับสายช่วยชีวิต (Lifeline) กรณีที่ไม่มี Lifeline อย่างน้อยที่สุดต้องคล้องกับโครงสร้างของกระเช้าไฟฟ้าทุกครั้งขณะปฏิบัติงานบนกระเช้าไฟฟ้า

ผลการตรวจสอบทดสอบจากการมองเห็น ประสาทสัมผัส การทดสอบน้ำหนัก เป็นที่น่าพอใจและมั่นใจ บนพื้นฐานวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าฯ ข้าพเจ้าฯรับรองว่า เครื่องจักรอยู่ในสภาพเรียบร้อยดี ณ วันเวลา และสถานที่ที่ทำการตรวจสอบทดสอบ

Result the visual inspection test and load test were satisfactory on the basic of our inspection to be confirm that the equipment this certificate was found to be in satisfactory condition at the time and place inspection.



วิศวกรผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

รูปแสดงการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้า



วิศวกรผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

ใบรับรองการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของเครื่องจักรชนิดกระเช้าไฟฟ้า

CERTIFICATE OF INSPECTION & LOAD TEST GONDOLA

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม



สำหรับ Passenger Gondola ยี่ห้อ SHENXI รุ่น LTD 5 ชุดที่ 2

ติดตั้งใช้งานก่อสร้าง หน่วยงาน ONE RIVER

ผู้เช่า / บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด

เครื่องจักรเป็นทรัพย์สินของ บริษัท เอสบี สยาม จำกัด

ตรวจครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569

(ติดตั้งใหม่ / กระเช้ายาว 9.0 เมตร)

วันที่ตรวจสอบ : 22 เมษายน 2569

กำหนดตรวจสอบครั้งต่อไป : 22 กรกฎาคม 2569

รายการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้า

DETAIL INSPECTION OF GONDOLA AND COMPONENTS

- 1 -

ปจ.1

รายงานทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้าตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการทดสอบ และอุปกรณ์ของบันจัน

ข้าพเจ้า.....

ตำบล/แขวง.....

สถานที่ทำงาน.....

แขวง.....

เขต.....

จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒

และไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต หรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต

ระดับ.....สามัญวิศวกร.....เลขทะเบียน.....สก.3898.....วันหมดอายุ.....18 ตุลาคม 2571

เลขที่ใบสำคัญการทดสอบบันจัน.....

เลขที่ใบสำคัญการทดสอบเครื่องจักร.....

ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้า

☐ อุตสาหกรรม

☒ ก่อสร้าง

☐ อื่นๆ

ระบุ.....

ของนิติบุคคล.....บริษัท เอส บี สยาม จำกัด

ที่อยู่เลขที่.....10.....ซอย.....พระรามที่-2 ซอย 72.....ถนน.....-.....แขวง.....สามค้ำ.....เขต.....บางขุนเทียน

จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร 10150.....โทรศัพท์.....(02)106-2262.....เมื่อวันที่.....22 เมษายน 2569

ขณะทดสอบกระเช้าไฟฟ้าใช้งานอยู่ที่.....ONE RIVER.....

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบทดสอบอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้าตามรายการทดสอบที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย และได้ปรับปรุงแก้ไขส่วนที่ชำรุดหรือบกพร่องจนใช้งานได้ ถูกต้องปลอดภัย

จึงขอรับรองว่าอุปกรณ์ของเครื่องจักรชนิดกระเช้าไฟฟ้าเครื่องนี้ใช้งานได้อย่างปลอดภัยตามประกาศกรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับเครื่องจักร บันจันและหมอน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ).

(นายชาญชัย วงชารี)

วิศวกรผู้ตรวจ

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าของ / ผู้จัดการ

สำหรับเจ้าหน้าที่

รายการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้า

DETAIL INSPECTION & TESTING OF GONDOLA AND ITS COMPONENTS

1. ชนิดกระเช้าไฟฟ้า (Type) ☒ มีก้านน้ำหนักทับด้านบน (Roof beam Type)

☐ แบบหนีบยึดกับโครงสร้าง (Parapet Clamp Type)

☐ แบบฝังพุกกับโครงสร้าง (Anchor Bolt Type)

น้ำหนักถ่วงขากระเช้า (Counter weight) = จำนวน40..... ก้อน (Pcs.) x25..... กิโลกรัม / ก้อน (kg./Pcs.)

ขนาดโครงสร้างกระเช้า (Dimension of Platform) กว้าง (W) x ยาว (L) x สูง (H) =0.75m x 9.0m x 1.0m.....

2. ผู้ผลิต (Manufacturer) สร้างโดย (Manufacturer)Shenxi..... ประเทศ (Country)China.....

รุ่น (Model).....LTD.5..... ตามมาตรฐาน (Standard)-

ออกแบบให้รับน้ำหนักบรรทุกทุกได้สูงสุดของกระเช้า (Maximum working load capacity/cage)300..... กิโลกรัม/ตู้ (kg /cage).

Result the visual inspection and load test were satisfaction.

3. รายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) และคู่มือการใช้งาน การประกอบ การทดสอบ การซ่อมบำรุงและการตรวจสอบ (Detail specification and necessary manuals including operation, installation, maintenance and inspection)

☒ มีมาพร้อมกระเช้าไฟฟ้า (by manufacture)

☐ มีโดยวิศวกรกำหนดขึ้น (by qualified engineer)

☐ ไม่มี (none)

4. สภาพโครงสร้าง (Structure condition)

4.1 สภาพโครงกระเช้าไฟฟ้า (Gondola Structure Condition)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ แตกชำรุด บิดเบี้ยว ต้องแก้ไข (Repair)

4.2 สภาพรอยเชื่อมต่อ (Welding Joint Condition)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

4.3 สภาพของน็อตและหมุดย้ำ (Locking Bolts-Nuts Condition)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

4.4 สภาพของสลักที่ต่อกับโครงสร้าง (Structure Pins)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

4.5 สภาพของสลักเซฟตีพินของสลักต่อโครงสร้าง (Safety Pins)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

5. มีการตรวจสอบทดสอบกระเช้าไฟฟ้า (Inspection of Gondola and function test)

5.1 ครบวาระ 3 เดือน (Due 3 months inspection)

☐ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย

5.2 ติดตั้งใหม่ (New installation)

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย

5.3 ย้ายตำแหน่งการใช้งาน (Move new location)

☐ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย

5.4 ซ่อมแซมหลังเกิดอุบัติเหตุ (Repairing after accidents)

☐ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย

6. มอเตอร์ (Motor)

6.1 ขนาดมอเตอร์ (Power Motor)1.5.....kW x 2 , แรงที่ใช้ในการยก (Rated lifting force)6.3.....KN.

ความเร็วรอบในการยก (Rated speed)8-10.....m/min

6.2 สภาพทั่วไป (General condition)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

7. สภาพของสลัก ลูกปืน เฟือง โรลเลอร์ (Condition of pin, bearing, shaft, gear, and rollers)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

8. สภาพของเบรคและครัชช์ (Condition of brake and clutch)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

9. สภาพของลวดสลิงขับเคลื่อน (Hoist winch rope condition)

9.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางลวดสลิงขับเคลื่อน, ด้านขวามือ (Diameter of hoisting winch rope right side)8.1.....มม.(mm.)

ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางลวดสลิงขับเคลื่อน, ด้านซ้ายมือ (Diameter of hoisting winch rope left side)8.0.....มม.(mm.)

ส่วนความปลอดภัย (Safety Factor) เท่ากับ 10 อายุการใช้งาน (Safety Period)3..... เดือน (months)

9.2 ในหนึ่งช่วงเกลียวมีลวดขาดตั้งแต่ 3 เส้นขึ้นไปในเกลียวรวมกัน (More than 3 broken wire in one lay length)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

9.3 มีลวดขาดตั้งแต่ 6 เส้นขึ้นไปในหลายเกลียวรวมกัน (More than 6 broken wire in more than one lay length)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

10. สภาพของลวดโยงยึด (Standing Rope Condition)

10.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางลวดสลิงเซฟตี้, ด้านขวามือ (Diameter of safety rope right side)8.0.....มม.(mm.)

ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางลวดสลิงเซฟตี้, ด้านซ้ายมือ (Diameter of safety rope left side)8.2.....มม.(mm.)

ส่วนความปลอดภัย (Safety Factor) เท่ากับ10:1 อายุการใช้งาน (Safety Period)3..... เดือน (months)

10.2 เส้นลวดในหนึ่งช่วงเกลียวตั้งแต่สองเส้นขึ้นไป (More than 2broken wires in more than one lay length)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

11. ลวดวิ่งและ/หรือลวดโยงยึด (Condition of running ropes)

11.1 เส้นผ่าศูนย์กลางเล็กลงเกินร้อยละ 5 ของเส้นผ่าศูนย์กลางเดิม (Reduction in rope diameter of more than 5% of original diameter)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

11.2 ลวดเส้นนอกสึกลงไปหนึ่งในสามของเส้นผ่าศูนย์กลาง (Surface wire are worn by one third or more of rope diameter)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

11.3 ขมวดถูกบดกระแทก แตก หรือเกลียวชำรุดจนเป็นเหตุให้การรับน้ำหนักเสียไป (Crushed, flattened or kink)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

11.4 ถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นได้ชัดเจน (Damage from Heat and/or Rusty)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

12. สภาพของน้ำมันไฮดรอลิกและท่อลม (Condition of Hydraulic and Pneumatic pipe)

12.1 มีการรั่วของน้ำมัน, ท่อลมและข้อต่อ (Have any oil or air leakage from piping)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

12.2 มีการบิดตัวอย่างผิดปกติของท่อน้ำมัน (Have any bending deformed of pipe line)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

12.3 มีน้ำมันรั่วที่บริเวณข้อต่อที่ไม่สามารถขันน็อตให้หายรั่วได้ (Have any oil or air leakage from connector of piping and cannot retightening it)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

12.4 มีรอยสึกบริเวณเปลือกนอกของท่อ (Have any damage at outside of pipe line)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

13. สภาพการสึกหรอของกลไกระบบควบคุม (Condition of mechanisms and mechanical controls)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

14. สภาพการหล่อลื่นโดยทั่วไป (General Lubrication)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

15. มีฝารอบปิด (Guard) ส่วนที่หมุนได้ที่อาจเป็นอันตราย (Safety guard of dangerous rotating parts)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

16. การยึดโยงขากระเช้าไฟฟ้าและน้ำหนักถ่วง (Counterweight) ให้มั่นคง (Stability condition of anchoring Gondola frame and Counterweight)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

17. อุปกรณ์ไฟฟ้า (Electric system)

17.1 สภาพแผงสวิตช์ไฟฟ้า, รีเลย์ และอุปกรณ์อื่นๆ (Condition of contactor relays and electrical part)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

17.2 สภาพมอเตอร์ไฟฟ้า (Condition of electric motors)

☒ เรียบร้อย (Satisfactory)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

18. อุปกรณ์ป้องกันกระเช้าเอียง (Safety Lock)

☒ ปกติ (Normal)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

19. การทำงานของลิมิตสวิตช์ (Condition of limit switch) (ไม่มี)

☒ ถูกต้องเรียบร้อย (Good condition)

☐ ต้องปรับแต่งใหม่ (Need to adjust)

20. การทำงานของเซฟตี้ล๊อคด้านขวามือ (Safety Lock condition of Right side)

☒ ปกติ (Normal)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

21. การทำงานของเซฟตี้ล๊อคด้านซ้ายมือ (Safety Lock condition of Left side)

☒ ปกติ (Normal)

☐ ชำรุดต้องแก้ไข (Repair)

22. การดัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของกระเช้าไฟฟ้า (Other modification)

☐ มี (Have)

☒ ไม่มี (No)

23. กระเช้าไฟฟ้าที่มีโครงโลหะกันตกให้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงาน (Have guard rail for protection employee worker)

☒ มี (Have)

☐ ไม่มี (No)

24. มีการจัดทำพื้นที่และทางเดินบนกระเช้าไฟฟ้าเป็นชนิดกันลื่น (Do they have platform and guard rail for employees working on Gondola)

☒ มี (Have)

☐ ไม่มี (No)

25. มีอุปกรณ์ป้องกันไม่ให้ล้อเลื่อนตกจากรางด้านข้าง (Device protection the roller slip from runway)

☒ มี (Have)

☐ ไม่มี (No)

ผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

รายการแก้ไข ซ่อมแซม ปรับปรุง สิ่งชำรุดบกพร่อง

Detail of defect to be correct, repair and adjust.

O มี (Have)

Ø ไม่มี (No)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

การปฏิบัติงานบนกระเช้าไฟฟ้าต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบสวมใส่เต็มตัวและให้คล้องสายเข็มขัดนิรภัยเข้ากับสายช่วยชีวิต (Lifeline) กรณีที่ไม่มี Lifeline อย่างน้อยที่สุดต้องคล้องกับโครงสร้างของกระเช้าไฟฟ้าทุกครั้งขณะปฏิบัติงานบนกระเช้าไฟฟ้า

ผลการตรวจสอบทดสอบจากการมองเห็น ประสาทสัมผัส การทดสอบน้ำหนัก เป็นที่น่าพอใจและมั่นใจ บนพื้นฐานวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าฯ ข้าพเจ้าฯรับรองว่า เครื่องจักรอยู่ในสภาพเรียบร้อยดี ณ วันเวลา และสถานที่ที่ทำการตรวจสอบทดสอบ

Result the visual inspection test and load test were satisfactory on the basic of our inspection to be confirm that the equipment this certificate was found to be in satisfactory condition at the time and place inspection.



.....กรผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

รูปแสดงการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์กระเช้าไฟฟ้า



วิศวกรผู้ตรวจสอบ (Inspector Engineer)

ใบรับรองการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของเครื่องจักร

ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

CERTIFICATE OF INSPECTION & LOAD TEST

PASSENGER HOIST

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม



สำหรับ Passenger Hoist ยี่ห้อ ALIMAK รุ่น SC65/32 FC หมายเลข 707023-0177R/L

ติดตั้งใช้งานก่อสร้าง หน่วยงาน ONE RIVER RAMA III

เครื่องจักรเป็นทรัพย์สินของ บริษัท เอส บี สยาม จำกัด

ตรวจครั้งที่ 4 ประจำปี พ.ศ. 2569

วันที่ตรวจสอบ : 17 มกราคม 2569

กำหนดตรวจสอบครั้งต่อไป : 17 กุมภาพันธ์ 2569

แบบตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

(PASSENGER HOIST)

กรมแรงงาน กระทรวงมหาดไทย

INSPECTION REPORT

เริ่มมีผลบังคับใช้

17-Jan-26

วันหมดอายุ

17-Feb-26

ALIMAK SC65/32 FC

(serial number :707023-0177R/L)

PASSENGER AND MATERIAL HOIST

SWL 2 TONS

ข้าพ

ถนน/ข

โทรศัพท์

เลขที่

-

ตรอก/ซอย

-

ถนน

-

ตำบล/แขวง

-

อำเภอ/เขต

-

จังหวัด

-

โทรศัพท์

-

ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2542

ประเภท ภาศเครื่องกล

ตั้งแต่

20 เมษายน 2564

เลขที่ใบสำคัญการทดสอบบันจัน

เลขที่ใบสำคัญการทดสอบเครื่องจักร

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์บันจัน/ลิฟท์ ของ บริษัท เอส บี สยาม จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 10 ตรอก/ซอย พระรามที่ 2 ซอย 72 ถนน - ตำบล/แขวง แสมคำ

อำเภอ/เขต บางขุนเทียน จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-106-2262

เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2569 ขณะตรวจสอบบันจัน / ลิฟท์ ใช้งานอยู่ที่ โครงการ ONE RIVER RAMA III

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบลิฟท์ และอุปกรณ์ตามรายการตรวจสอบ ที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายพร้อมทั้งได้
ปรับปรุงแก้ไขส่วนที่ชำรุดหรือบกพร่อง จนใช้งานได้ถูกต้องปลอดภัย และขอรับรองว่า ลิฟท์ เครื่องนี้สามารถใช้งานได้
อย่างปลอดภัยตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับบันจัน / ลิฟท์
(ในที่นี้หมายถึงลิฟท์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว)

(ลงชื่อ

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ

เจ้าของ / ผู้จัดการ

สำหรับเจ้าหน้าที่

รายการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

1. แบบบันจัน

- ☐ บันจันหอสูง (Tower Crane)
- ☐ บันจันเหนือศีรษะ (Overhead Crane)
- ☐ บันจันขาสูง (Gentry Crane)
- ☒ อื่นๆ (ระบุ) ลิฟท์ขนส่งวัสดุและลิฟต์โดยสารชั่วคราว (PASSENGER HOIST)

2. ผู้ผลิต

สร้างโดย ALIMAK

ตามมาตรฐาน CE-STANDARD

ออกแบบให้ยกน้ำหนักได้สูงสุด 2 ตัน

ออกแบบให้ยกน้ำหนักได้น้อยสุด 2 ตัน

3. รายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) และคู่มือการใช้งาน การประกอบ การทดสอบ การซ่อมบำรุงและการตรวจสอบ

- ☒ มีมาพร้อมกับบันจัน (ในที่นี้หมายถึงลิฟท์ขนส่งชั่วคราว)
- ☐ มี โดยวิศวกร
- ☐ ไม่มี

4. สภาพโครงสร้างลิฟท์

4.1 สภาพโครงสร้างลิฟท์

- ☒ เรียบร้อย
- ☐ แตกชำรุด บิดเบี้ยว ต้องแก้ไข

4.2 สภาพรอยเชื่อมต่อ (Joints)

- ☒ เรียบร้อย
- ☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

4.3 สภาพของน๊อตและหมุดยึด

- ☒ เรียบร้อย
- ☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

4.4 สภาพโครงสร้างฐานลิฟท์และสปริงหรืออุปกรณ์ผ่อนแรงกระแทก

- ☒ เรียบร้อย
- ☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

5. มีการตรวจสอบลิฟท์

5.1 หลังการติดตั้งเสร็จ

☐ มี ☐ ไม่มี

5.2 หลังซ่อมส่วนสำคัญ

☐ มี ☐ ไม่มี

5.3 หลังเกิดอุบัติเหตุ

☐ มี ☐ ไม่มี

5.4 ตามวาระทุก 1 เดือน

☒ มี ☐ ไม่มี

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

6. ชุมนอเดอร์ (Hoist)

6.1 สภาพโดยทั่วไป

☒ เรียบร้อย
☐ จำรุดต้องแก้ไข

แบบ ปจ.1

7. สภาพของสลัก ลูกปืน เฟลา เฟือง โรลเลอร์ (Roller)

☒ เรียบร้อย
☐ จำรุดต้องแก้ไข

8. สภาพของเบรกและเบรกลูกเดิน

☒ เรียบร้อย
☐ จำรุดต้องแก้ไข

9. สภาพของลวดวิ่ง (Running Ropes)

9.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 4.0 mm. (สลึงประตู่) ส่วนความปลอดภัย(Safety Factor)

เท่ากับ 6 อายุการใช้งาน 6 เดือน หรือขึ้นอยู่กับสภาพของลวดสลึง

9.2 ในหนึ่งช่วงเกลียวมีลวดขาดตั้งแต่ 3 เส้นขึ้นไปในเกลียวเดียวกัน

☐ มี ☒ ไม่มี

9.3 มีลวดขาดตั้งแต่ 6 เส้นขึ้นไปในหลายเกลียวรวมกัน

☐ มี ☒ ไม่มี

10. สภาพการยึดโยงลิฟท์ ,มูมแขนยึด Tie-In ระหว่างลิฟท์กับอาคาร

☒ เรียบร้อย
☐ จำรุดต้องแก้ไข

10.1 สภาพสลักและสกรูยึดแขนโยง หรือ Tie-In

☒ เรียบร้อย
☐ จำรุดต้องแก้ไข

11. ลวดวิ่ง และ / หรือ ลวดโยงยึด(มีเฉพาะ สลึงประตู่)

11.1 เส้นผ่าศูนย์กลางเล็กเกินร้อยละ 5 ของเส้นผ่าศูนย์กลางเดิม

☐ มี ☒ ไม่มี

11.2 ลวดเส้นนอกสึกไปหนึ่งในสามของเส้นผ่าศูนย์กลาง

☐ มี ☒ ไม่มี

11.3 ลวด ถูกกระแทก แดงเกลียวหรือชำรุดจนเป็นเหตุให้การรับน้ำหนักเสีย

☐ มี ☒ ไม่มี

11.4 ถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นได้ชัด

☐ มี ☒ ไม่มี

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

12. สภาพของน้ำมันเกียร์

12.1 มีการรั่วของน้ำมัน

☐ มี☒ ไม่มี

12.2 มีการบิดตัวอย่างผิดปกติของท่อน้ำมัน

☐ มี☒ ไม่มี

12.3 มีน้ำมันรั่วที่บริเวณข้อต่อที่ไม่สามารถขันน็อตให้หายรั่วได้

☐ มี☒ ไม่มี

12.4 มีรอยสึกบริเวณเปลือกนอกของท่อ

☐ มี☒ ไม่มี

13. สภาพการสึกหรอของกลไกระบบควบคุม

☒ เรียบร้อย☐ ชำรุดต้องแก้ไข

14. สภาพการหล่อลื่นโดยทั่วไป

☒ เรียบร้อย☐ บกพร่องต้องแก้ไข

15. มีครอบปิด (Guard) ส่วนที่หมุนได้ ที่อาจเป็นอันตราย

☒ มี☐ ไม่มี

16. การขีดไขว้ลิฟท์และน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) ให้มั่นคง

☒ เรียบร้อย☐ ชำรุดต้องแก้ไข

17. อุปกรณ์ไฟฟ้า

17.1 สภาพแผงสวิทช์ไฟฟ้า รีเลย์และอุปกรณ์อื่น

☒ เรียบร้อย☐ ชำรุดต้องแก้ไข

17.2 สภาพมอเตอร์ไฟฟ้า

☒ เรียบร้อย☐ ชำรุดต้องแก้ไข

18. อุปกรณ์ประกอบสายไฟเมน และการขีดเคเบิลไกด์

☒ เรียบร้อย☐ ชำรุดต้องแก้ไข

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

19. การทำงานของ Limit Switches ของ

แบบ ปจ.1

19.1 ประตูเข้าออก

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.2 ขึ้นบนสุด

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.3 ลงสุด

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.4 ประตูปริการด้านบน

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.5 ชูคพิคคบบรรทุก

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

20. มีป้ายบอกพิคคบน้ำหนักหรือจำนวนคนโดยสารได้อย่างปลอดภัย

- ☒ มี ☐ ไม่มี

21. เครื่องถ่วงดับเพลิง

- ☒ มี ☐ ไม่มี

22. มีการตัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของลิฟท์

- ☐ มี ☒ ไม่มี

23. ลิฟท์มีความสูงเกินสามเมตร มีบันไดพร้อมราวจับและโครงโลหะกันตกให้แก่ลูกจ้างที่ทำงาน

- ☒ มี ☐ ไม่มี

24. มีป้ายข้อห้ามใช้ลิฟท์และป้ายและคำแนะนำอธิบายการใช้ลิฟท์และการขอความช่วยเหลือติดไว้ในห้องลิฟท์ (จป.หน่วยงานจัดทำ)

- ☒ มี ☐ ไม่มี

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

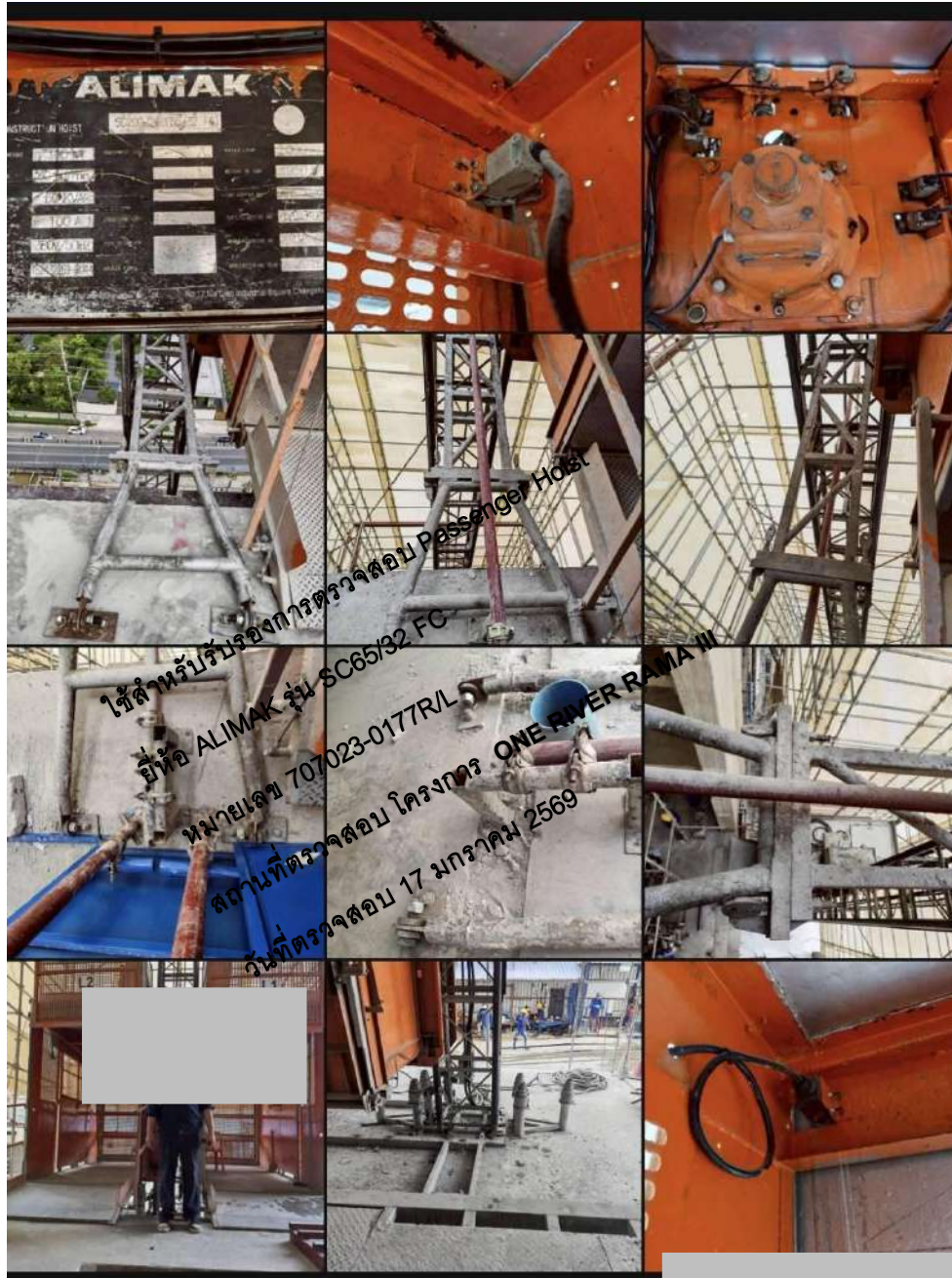
รายการแก้ไข ข้อบกพร่อง ปรับแต่ง สิ่งชำรุดบกพร่อง



(นายประวิทย์ จินารักษ์)
วิศวกรผู้ตรวจสอบ

รายการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

รูปแสดงการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

บริษัท เดอะทาวเวอร์เครน(ประเทศไทย) จำกัด
THE TOWERCRANE(THAILAND) CO.,LTD.

รายงานตรวจทดสอบปั้นจั่นหอสูง (Tower Crane) แบบ ปจ.1

TC2 : NTP QTD125

โครงการ ONE RIVER RAMA 3

แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร

ผู้เช่า/ ผู้ใช้งาน : บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด

เจ้าของ/ ผู้ให้เช่า : ห้างหุ้นส่วนจำกัดหาดใหญ่สรรพกิจก่อสร้าง



ตรวจทดสอบวันที่ 15 มกราคม 2569

ตรวจทดสอบครั้งต่อไป 15 เมษายน 2569

แบบการทดสอบการติดตั้งปั้นจั่นเมื่อติดตั้งเสร็จ ปั้นจั่นที่มีการหยุดใช้งาน และส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่

๑. การทดสอบกรณี

☒ (๑) การทดสอบตามข้อ ๕๗

☐ ปั้นจั่นที่มีการติดตั้งแล้วเสร็จ

☐ กรณีปั้นจั่นใหม่หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ ก่อนการใช้งาน

☒ กรณีปั้นจั่นที่ใช้งานแต่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างหรือการเพิ่มหรือลดความสูง

☐ ปั้นจั่นหยุดการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ก่อนนำมาใช้งานใหม่

ปั้นจั่นที่ใช้สำหรับประเภทการทำงาน

☐ ประเภทอุตสาหกรรม ตั้งแต่ ๑ ตันขึ้นไป

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาดตัน

☒ ประเภทก่อสร้าง ทุกขนาด

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาด4.0.....ตัน

☐ ประเภทอื่นๆ ระบุ ตั้งแต่ ๑ ตันขึ้นไป

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาด ตัน

☐ (๒) การทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นตามข้อ ๕๘

(๒.๑) ประเภท ☐ อุตสาหกรรม ☐ อื่นๆ ระบุ

การทดสอบครั้งนี้ เป็นรอบที่ ☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☐ ๔ ☐ อื่นๆ

การทดสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดตั้งแต่ ๑ ตัน แต่ไม่เกิน ๓ ตัน
ทดสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๓ ตัน แต่ไม่เกิน ๕๐ ตัน
ทดสอบอย่างน้อย ๖ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๕๐ ตันขึ้นไป
ทดสอบอย่างน้อย ๓ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

(๒.๒) ประเภทก่อสร้าง

การทดสอบครั้งนี้เป็นรอบที่ ☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☐ ๔ ☐ อื่นๆ

การทดสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่.....

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดไม่เกิน ๓ ตัน ทดสอบ
อย่างน้อย ๖ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๓ ตันขึ้นไป
ทดสอบอย่างน้อย ๓ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

๒. ผู้ทำการทดสอบ ได้ดำเนินการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปืนจั่น

ชื่อสถานประกอบกิจการ..... หจก.หาดใหญ่สรรพกิจก่อสร้าง.....
เลขทะเบียนนิติบุคคล
ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้าง.....
ชื่อนายจ้าง/ผู้กระทำการแทน
สถานประกอบกิจการตั้งอยู่เลขที่ 460/24 ซอย ถนน
แขวง/ตำบล หาดใหญ่ เขต/อำเภอ หาดใหญ่
จังหวัด สงขลา โทรศัพท์
สถานประกอบกิจการมีปืนจั่น จำนวน เครื่อง ปืนจั่นเครื่องที่ทดสอบเป็นเครื่องที่ 2(TC2)
ทำการทดสอบเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2569 ขณะทดสอบปืนจั่นใช้งานอยู่ที่ โครงการ ONE RIVER RAMA 3
ชื่อ-สกุล ของผู้บังคับปืนจั่น

- (๑)--ตามเอกสารแนบท้าย--..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๒) ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๓) ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปืนจั่น

- (๑)--ตามเอกสารแนบท้าย--..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๒) ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๓) ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ยึดเกาะวัสดุ

- (๑)--ตามเอกสารแนบท้าย--..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๒) ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๓) ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ควบคุมการใช้ปืนจั่น

- (๑)--ตามเอกสารแนบท้าย--..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๒) ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๓) ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

๓. ข้อมูลของผู้ผลิต ผู้สร้าง หรือผู้คำนวณออกแบบปืนจั่น

โดย : ☒ ชื่อผู้ผลิต/ผู้สร้าง QTD
☐ ชื่อวิศวกรผู้คำนวณออกแบบ (กรณีไม่ได้มาจากผู้ผลิต)
เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
ยี่ห้อ QTD
ประเทศ จีน ปีที่ผลิต หมายเลขเครื่อง
รุ่น QTD125 ขนาดเครื่องต้นกำลัง 86.9 กิโลวัตต์ กิโลวัตต์/แรงม้า
มาตรฐาน (ถ้ามี) ISO9001:CE ผู้นำเข้า/ผู้จำหน่าย (ถ้ามี)

ที่อยู่

โทรศัพท์..... โทรสาร

๔. ข้อมูลของผู้ดำเนินการทดสอบประกอบด้วย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

หรือนิติบุคคล (ชื่อ) บริษัท เดอะทาวเวอร์เครน(ประเทศไทย)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล

ที่อยู่เลขที่ 80/382 ซอย คลองหลวง 26 ถนน

แขวง/ตำบล คลองหนึ่ง เขต/อำเภอ คลองหลวง

จังหวัด ปทุมธานี โทรศัพท์/โทรสาร

E-mail

ผู้ทำ อย่างไรก็ดี ดังนี้

☐ (๑) ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร

เลขทะเบียน ระดับ หมดยุวันที่

และใบสำคัญ (ตามมาตรา ๙) เลขที่

ซึ่งไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต

☒ (๒) ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ประเภทนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร

เลขทะเบียน 1716/63 หมดยุวันที่ 14 ก.ค. 2570

และใบอนุญาต (ตามมาตรา ๑๑) เลขที่

หมดยุวันที่ 23 ก.พ. 2571 ซึ่งไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต

โดยมีบุคลากรที่ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกรและ ไม่ได้อยู่ระหว่าง

ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต เป็นผู้ทำการทดสอบชื่อ วศ.เดช แสงจันทร์

เลขทะเบียน ระดับ ภาควิศวกร หมดยุวันที่ 10 พ.ค. 2569

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

**๕. กรณีทดสอบปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ ได้ดำเนินการทดสอบตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งาน
ที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดและตามรายการ ดังนี้**

๑) แบบปั้นจั่น ☒ บั๊นจั่นหอสูง (Tower Crane) ☐ บั๊นจั่นเหนือศีรษะ (Overhead Crane)

☐ บั๊นจั่นขาสูง (Gantry Crane) ☐ อื่นๆ (ระบุ)

๒) ขนาดพิกัดการยก

๒.๑) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safe Working Load) ☐ ผู้ผลิตกำหนด ☐ วิศวกรกำหนด^๑

☐ บั๊นจั่นขาสูง ตัน ☐ บั๊นจั่นเหนือศีรษะ ตัน

☐ อื่นๆ (ระบุ) ตัน

- ๒.๒) ตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) ☒ ผู้ผลิตกำหนด ☐ วิศวกรกำหนด^๑
สำหรับกรณีปั้นจั่นห้อยสูงให้แนบเอกสารตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) ประกอบด้วย
- ☒ ที่แขนปั้นจั่นไกลสุด 2.7(รอก 2)..... ตัน และที่แขนปั้นจั่นใกล้สุด 4.0(รอก 2) ตัน
- ☐ ที่มุมมองมากที่สุด ตัน และที่มุมมองน้อยสุด ตัน
- ☐ อื่นๆ ตัน
- ๓) รายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) และคู่มือการใช้งานในการประกอบ การติดตั้ง การทดสอบ การใช้ การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การรื้อถอนปั้นจั่นหรืออุปกรณ์อื่นของปั้นจั่น
- ☒ มีโดยผู้ผลิตกำหนด ☐ มีโดยวิศวกรกำหนด ☐ ไม่มี เหตุผล.....
- ๔) การดัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของปั้นจั่น^๒
- ☐ มี(ระบุ) ☒ ไม่มี
- ๕) โครงสร้างปั้นจั่น
- ๕.๑) สภาพโครงสร้างหลักของปั้นจั่น^๓
- ☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๕.๒) สภาพรอยเชื่อมต่อ
- ☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๕.๓) สภาพของนอต สลักเกลียวยึด และหมุดย้ำ
- ☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๖) การติดตั้งปั้นจั่นบนฐานที่มั่นคง^๔
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๗) การติดตั้งน้ำหนักถ่วง (Counterweight) ที่มั่นคง
- ☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๘) ระบบต้นกำลัง
- ๘.๑) สภาพและความพร้อมของเครื่องยนต์
- ๘.๑.๑) ระบบหล่อลื่น
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....
- ๘.๑.๒) ระบบเชื้อเพลิง
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๘.๑.๓) ระบบระบายความร้อน
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๘.๑.๔) การติดตั้งมั่นคงแข็งแรง
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๘.๑.๕) ที่ครอบปิดหรือฉนวนหุ้มท่อไอเสีย
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๒) มอเตอร์และระบบควบคุมไฟฟ้า

๘.๒.๑) สภาพมอเตอร์ไฟฟ้า

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๒.๒) การติดตั้งมั่นคงแข็งแรง

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๒.๓) สภาพแผงหรือสวิตช์ไฟฟ้า รีเลย์และอุปกรณ์อื่น

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๓) ระบบส่งกำลัง ระบบตัดต่อกำลัง และระบบเบรก

๘.๓.๑) สภาพของเพลา ข้อต่อเพลา เฟือง โซ่ และสายพาน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๓.๒) ระบบคลัตช์

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๓.๓) ระบบเบรก

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๙) ครอบปิดหรือกัน (Guard) ส่วนที่หมุน ส่วนที่เคลื่อนไหวยาวได้ หรือส่วนที่อาจเป็นอันตราย

☒ มี/เรียบร้อย ☐ ไม่มี/มีแต่ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๐) ระบบควบคุมการทำงานของปั้นจั่น^๕

๑๐.๑) สภาพของแผงควบคุม

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๐.๒) สภาพกลไกที่ใช้ควบคุม

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๑) ระบบไฮดรอลิก (Hydraulic) และระบบลม (Pneumatic)

๑๑.๑) สภาพของท่อน้ำมันและข้อต่อ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๑.๒) สภาพของท่อลมและข้อต่อ

☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๒) สวิตช์หยุดการทำงานของปั้นจั่นได้โดยอัตโนมัติ (Limit Switches)^๖

๑๒.๑) การทำงานของตะขอหยุดยก (Upper Limit Switches)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๒.๒) การทำงานของชุดรางเลื่อน

☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๒.๓) มุมแขนปั้นจั่น

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๓) การเคลื่อนที่บนรางหรือแขนของปั้นจั่น

☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๔) การทำงานของชุดควบคุมพิักัดน้ำหนัยก (Overload Limit Switches)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕) ม้วนลวดสลิง (Rope Drum) รอก และตะขอ

๑๕.๑) สภาพม้วนลวดสลิง

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๒) มีลวดสลิงเหลืออยู่ในม้วนลวดสลิงตลอดเวลาที่ปั้นจั่นทำงานอย่างน้อย ๒ รอบ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๓) อัตราส่วนระหว่างเส้นผ่านศูนย์กลางของรอกกับเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิงเว้นแต่อัตราส่วนระหว่างเส้นผ่านศูนย์กลางของรอกหรือล้อใด ๆ กับเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิงที่พันตามี่ผู้ผลิตกำหนด

๑๕.๓.๑) รอกปลายแขนปั้นจั่นไม่น้อยกว่า ๑๘ : ๑ หรืออัตราส่วน ที่ผู้ผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๓.๒) รอกของตะขอไม่น้อยกว่า ๑๖ : ๑ หรืออัตราส่วน ที่ผู้ผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๓.๓) รอกหลังแขนปั้นจั่นไม่น้อยกว่า ๑๕ : ๑ หรืออัตราส่วน ที่ผู้ผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔) สภาพตะขอ

๑๕.๔.๑) การปิดตัวของตะขอ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔.๒) การถ่างออกของปากตะขอ ต้องน้อยกว่าร้อยละ ๕

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔.๓) การสึกหรอที่ท้องตะขอ ต้องน้อยกว่าร้อยละ ๑๐

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔.๔) ไม่มีส่วนหนึ่งส่วนใดของตะขอแตกหรือร้าว

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔.๕) ไม่มีการเสียรูปทรงหรือสึกหรอของหัวตะขอ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔.๖) มีชุดล็อกป้องกันลวดสลิงหลุดจากตะขอ (Safety Latch)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๖) ลวดสลิงเคลื่อนที่ (Running Ropes)

๑๖.๑) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 14.2 มม. ค่าความปลอดภัยต้องไม่น้อยกว่า ๕ (Safety Factor)

เท่ากับ N/A อายุการใช้งาน N/A เดือน/ปี

๑๖.๒) ในหนึ่งช่วงเกลียว (Rope Lay) เส้นลวดขาดน้อยกว่า ๓ เส้น ในเส้นเกลียวเดียวกัน (Strand) หรือน้อยกว่า ๖ เส้น ในหลายเส้นเกลียวรวมกัน

หรือตามที่ผู้ผลิตกำหนด (ระบุ)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๗) ลวดสลิงยึดโยง (Standing Ropes)

๑๗.๑) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ค่าความปลอดภัยต้องไม่น้อยกว่า ๓.๕ (Safety Factor) เท่ากับ อายุการใช้งาน เดือน/ปี

๑๗.๒) เส้นลวดขาดตรงข้อต่อน้อยกว่า ๒ เส้น ในหนึ่งช่วงเกลียว

หรือตามที่ผู้ผลิตกำหนด (ระบุ)

☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๘) สภาพลวดสลิง

๑๘.๑) ลวดเส้นนอกสึกไปน้อยกว่าหนึ่งในสามของเส้นผ่านศูนย์กลางเดิม

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๘.๒) ไม่มีการขมวด ถูกกระแทก แตกเกลียวหรือชำรุด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๘.๓) เส้นผ่านศูนย์กลางเล็กลงไม่เกินร้อยละ ๕ ของเส้นผ่านศูนย์กลางที่ระบุ (Nominal Diameter)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๘.๔) ไม่ถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นชัดเจน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๘.๕) ไม่ถูกกัดกร่อนชำรุดมากจนเห็นได้ชัดเจน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๙) อุปกรณ์ป้องกันการชนหรือกันกระแทกที่ปลายทั้งสองข้างของราง

☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๐) กรณีที่นายจ้างให้ลูกจ้างขึ้นไปทำงานบนปั้นจั่นหรืออุปกรณ์อื่นของปั้นจั่นที่มีความสูงเกิน ๒ เมตรต้องมีบันได พร้อมราวจับและโครงโลหะกันตก หรือจัดให้มีอุปกรณ์อื่นใดที่มีความเหมาะสม

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๑) การจัดทำพื้นชนิดกันลื่นราวกันตก และแผงกันตกระดับพื้น (ชนิดที่ต้องจัดทำพื้นและทางเดิน)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๒) สัญญาณเสียงและแสงไฟเตือนตลอดเวลาที่ปั้นจั่นทำงานโดยติดตั้งไว้ให้เห็นและได้ยินชัดเจน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๓) มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกไว้ที่ปั้นจั่น และรอกของตะขอ (Hook Block)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๔) ตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยกสิ่งของ (Load Chart) ติดไว้ในบริเวณที่ผู้บังคับปั้นจั่นเห็นได้ชัดเจน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๕) รูปภาพหรือคู่มือการใช้สัญญาณมือในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น ติดไว้ที่จุดหรือตำแหน่งที่ลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานเห็นชัดเจน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๖) เครื่องดับเพลิงพร้อมใช้งานได้ที่ห้องบังคับปั้นจั่น หรือตำแหน่งที่สามารถใช้งานได้สะดวก

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๗) อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบ"

น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยก ระบุ เหล็กเส้น น้ำหนัก 1.4 ตัน
เครื่องมือวัด ระบุ เวอร์เนียคาลิเปอร์, ตลับเมตร, วิธีการตรวจสอบแนวเชื่อม ระบุ ...ตรวจพินิจด้วยสายตา.....
อื่นๆ ระบุ

๒๘) การทดสอบการรับน้ำหนักของปั้นจั่นในครั้งนี้เป็นการทดสอบในกรณี (น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยกอาจใช้การทดสอบด้วยน้ำหนักจริงหรือทดสอบด้วยน้ำหนักจำลอง (Load simulation))

๒๘.๑) ปั้นจั่นใหม่ (หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ ก่อนการใช้งาน)

ผลการทดสอบการรับน้ำหนัก ของพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safe Working Load)

☐ ก) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดไม่เกิน ๒๐ ตัน

ให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑ - ๑.๒๕ เท่า

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ)

☐ ข) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๒๐ ตัน

แต่ไม่เกิน ๕๐ ตัน ให้ทดสอบการรับน้ำหนักเพิ่มอีก ๕ ตัน จากพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ)

☐ ค) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๕๐ ตัน ขึ้นไป

ให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑.๑ เท่า

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ)

☐ ง) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยสูงสุดตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดสำหรับปั้นจั่นหอสูง

ให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑ เท่า ของพิกัดน้ำหนักยกสูงสุดและต่ำสุดตามตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) แต่ต้องไม่เกินขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safety Working Load) ตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ)

๒๘.๒) ปั้นจั่นที่ใช้งานแล้ว

๒๘.๒.๑) ผลการทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑.๒๕ เท่าของน้ำหนักที่ใช้งานจริงสูงสุดโดยไม่เกิน

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safe Working Load) ตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

☐ ตามวาระทุก เดือน/ปี ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ หลังการติดตั้งเสร็จ (กรณีย้ายที่ตั้งใหม่) ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ หยุดการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ หลังการซ่อมแซมที่มีผลต่อความปลอดภัย ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ หลังการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

๒๘.๒.๒) กรณีปั่นจั่นหอสูงผลการทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑ - ๑.๒๕ เท่าของน้ำหนักที่ใช้งานจริงสูงสุด แต่ต้องไม่เกินตามตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) ตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

- | | | |
|--|--|----------------------------------|
| ☐ ตามวาระทุก3..... เดือน/ปี | ☐ ผ่าน | ☐ ไม่ผ่าน |
| ☐ หลังการติดตั้งเสร็จ (กรณีย้ายที่ตั้งใหม่) | ☐ ผ่าน | ☐ ไม่ผ่าน |
| ☐ หยุดการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป | ☐ ผ่าน | ☐ ไม่ผ่าน |
| ☐ หลังการซ่อมแซมที่มีผลต่อความปลอดภัย | ☐ ผ่าน | ☐ ไม่ผ่าน |
| ☒ หลังการการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง | ☒ ผ่าน | ☐ ไม่ผ่าน |

หรือการเพิ่มหรือลดความสูง

๒๙) น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน

๒๙.๑) น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน ตัน (ไม่เกินขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย)

๒๙.๒) กรณีปั่นจั่นหอสูงพิกัดน้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน

(ต้องไม่เกินตามตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart))

- น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน 1.4 ตัน ที่ระยะ 3.06-40 เมตร
- น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน ตัน ที่ระยะ
- น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน ตัน ที่ระยะ
- น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน ตัน ที่ระยะ

๓๐) กรณีมีรายการทดสอบเพิ่มเติมตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด (สามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม)

.....

.....

.....

.....

.....

รายการเพิ่มเติมกรณีตรวจสอบ ทดสอบ หรือแก้ไข ปรับแต่ง สิ่งชำรุดบกพร่อง

1.น้ำมันเกียร์สวิตช์นอก

หมายเหตุ

๑. กรณีข้อใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยของปั้นจั่น ไม่ต้องดำเนินการทำเครื่องหมายหรือลงรายละเอียดในหัวข้อดังกล่าว

๒. การตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยของปั้นจั่นต้องมีภาพถ่ายของวิศวกรขณะทดสอบ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และสำเนาผู้ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือผู้ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๑๑ แล้วแต่กรณี พร้อมทั้งเก็บไว้เป็นหลักฐานให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

คำชี้แจงรายการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น

๑ วิศวกรต้องคำนวณหาขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยของปั้นจั่นแต่ละชนิด

๒ วิศวกรต้องคำนวณทางวิศวกรรมพร้อมกับการทดสอบกรณีมีการดัดแปลงส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างที่มีผลต่อการรับน้ำหนักหรือรับแรงของปั้นจั่นขณะยก

๓ โครงสร้างหลักหมายถึง ชิ้นส่วนที่รับน้ำหนัก หรือรับแรงของปั้นจั่นขณะยก เช่น คาน เสา เพลาล้อ รางเลื่อน แขนต่อ ข้อต่อทุกจุด สลักเกลียวยึด และแนวเชื่อม เป็นต้น

๔ ต้องมีเอกสารการรับรองการติดตั้งปั้นจั่นบนฐานที่มั่นคงโดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาโยธา ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒

๕ ให้มีการทดสอบความแม่นยำที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่อไปนี้ ทิศทาง ระยะ ความเร็ว รัศมี มุมยก

๖ Limit switch ที่ใช้ทำการยกขึ้นสูงสุด-ลดลงต่ำสุด, ชุดรางเลื่อนซ้ายสุด-ขวาสุด, ชุดรางเลื่อนหน้าสุด-หลังสุด กรณีปั้นจั่นหอยสูงแขนเลื่อนไกลสุด-ใกล้สุด, มุมกวาดซ้ายสุด-ขวาสุด

๗ น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยกอาจใช้การทดสอบด้วยน้ำหนักจริง หรือทดสอบด้วยน้ำหนักจำลอง เช่น Load cell หรือ Dynamometer เป็นต้น

เครื่องมือที่ใช้วัดขนาดและเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิง สลักเกลียว ตะขอและอื่นๆ เช่น เวอร์เนีย - คาลิเปอร์ หรือเครื่องมืออื่นที่มีความละเอียดในการวัดไม่น้อยกว่า ๐.๑ มิลลิเมตร

การตรวจสอบแนวเชื่อมโดยใช้คุณสมบัติของวิศวกรผู้ทดสอบ เช่น การตรวจสอบด้วยสายตาการใช้สารแทรกซึม ผงแม่เหล็ก (Magnetic Particle Inspection) คลื่นเสียง รังสี เป็นต้น ตามสภาพและความจำเป็นของชิ้นงานอื่นๆ

ให้วิศวกรผู้ทดสอบระบุอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบนอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้ว

๘ กรณีปั้นจั่นที่ใช้งานแล้วให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑.๒๕ เท่า ของ

น้ำหนักที่ใช้งานจริงสูงสุดโดยไม่เกินพิกัด น้ำหนักยกอย่างปลอดภัยที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ เช่น

ตัวอย่างที่ ๑ ปั้นจั่นที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ๑๐ ตัน ใช้งานจริงสูงสุด ๖ ตัน จะต้องทดสอบที่ ๖ x ๑.๒๕ จะเท่ากับ ๗.๕ ตัน ต้องทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๗.๕ ตัน

ตัวอย่างที่ ๒ ปั้นจั่นที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ๑๐ ตัน ใช้งานจริงสูงสุด ๙ ตัน จะต้องทดสอบที่ ๙ x ๑.๒๕ จะเท่ากับ ๑๑.๒๕ ตัน แต่เนื่องจากเกินกว่าน้ำหนักที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ดังนั้น ต้องทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑๐ ตัน

เรียบร้อย หมายถึง มี ถูกต้อง ครบถ้วน ใช้งานได้จริง

ไม่เรียบร้อย หมายถึง ไม่มี ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ใช้งานไม่ได้ หรือไม่พร้อมใช้งาน

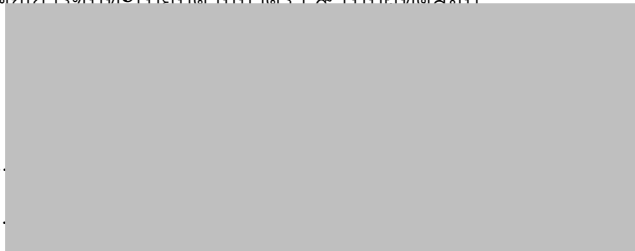
หมายเหตุ

วิศวกรผู้ลงนามจะต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดไว้ในแบบให้เรียบร้อยและครบถ้วนที่สุดด้วยความถูกต้องเที่ยงตรง โดยความรับผิดชอบในความปลอดภัยของส่วนรวมตามจรรยาบรรณและมารยาทอันดีในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าในการตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่นครั้งนี้ วิศวกรได้ดำเนินการตรวจสอบและทดสอบปั้นจั่น ตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตหรือวิศวกร กำหนด และนายจ้างได้ดำเนินการซ่อมแซม แก้ไข และปรับปรุง กรณีพบข้อบกพร่องให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ตามหลักวิชาการทางวิศวกรรม และตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือที่ผู้ผลิตกำหนดหรือวิศวกรกำหนด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงลงลายมือชื่อร่วมกันไว้เป็นหลักฐานสำคัญ ดังนี้

ตามข้อ ๔ (๑) ลงชื่อ วันที่
(.....)

วิศวกรซึ่งได้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนเฉพาะบุคคล ณ จังหวัดสงขลา



ตามข้อ ๔ (๒) ลงชื่อ ..
(..)



นิติบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๑๑ /หรือผู้กระทำการแทน



และลงชื่อ
(.....)

บุคลากร

และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เป็นผู้ทดสอบ

ลงชื่อ วันที่
(.....)

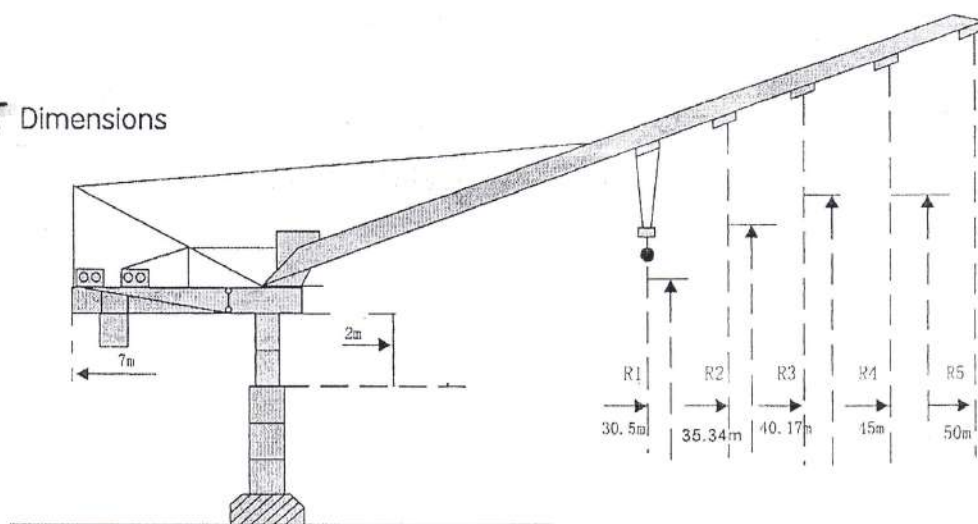
นายจ้างของสถานประกอบกิจการ/ผู้กระทำการแทน

หมายเหตุ การรับรองตามแบบการทดสอบปั้นจั่นนี้ เป็นการลงลายมือชื่อสำหรับการตรวจสอบและทดสอบของวิศวกรเท่านั้น แต่ไม่ได้เป็นการตรวจรับรองงานตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร



牛头牌系列塔式起重机 QTD125

外形尺寸 Dimensions



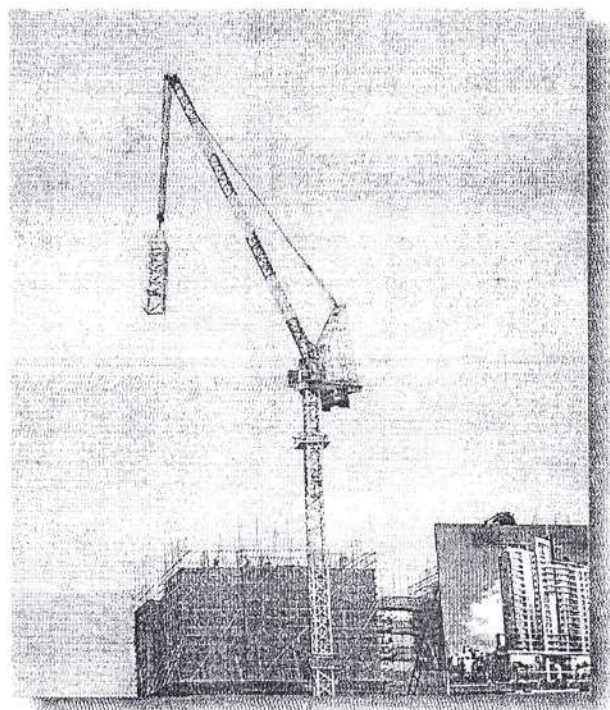
该机的最大工作幅度50米，最大起重重量8吨，最大起重力矩1250 KN.m，附着式额定起升高度150米，内爬式最大起升高度150米

The cranes Max. working range 50m, Max. hoisting weight 8t, Max. Hoisting moment 1250KN.m, Max. hoisting height of anchoring 150m, of inside climbing 150m.



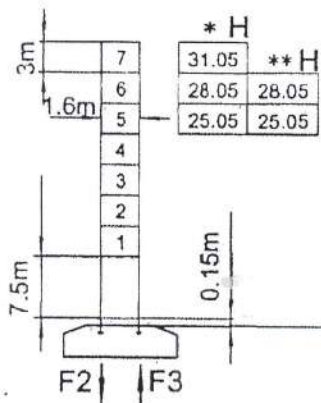
体系认证
CNAS C002-Q

证书号(Certificate Number): 00208Q10252ROM

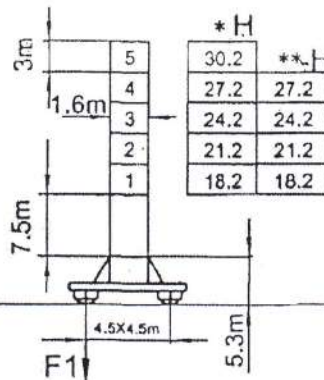


牛头牌系列塔式起重机 QTD125

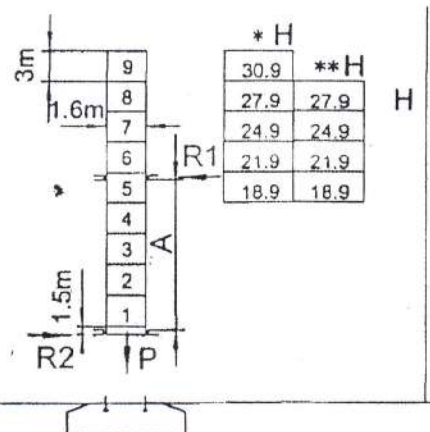
塔身截面 Mast $\varnothing 1.6\text{m} \times 1.6\text{m}$



F2	● 100t	■ 119t	⚙
F3	● 78t	■ 97t	41.6t



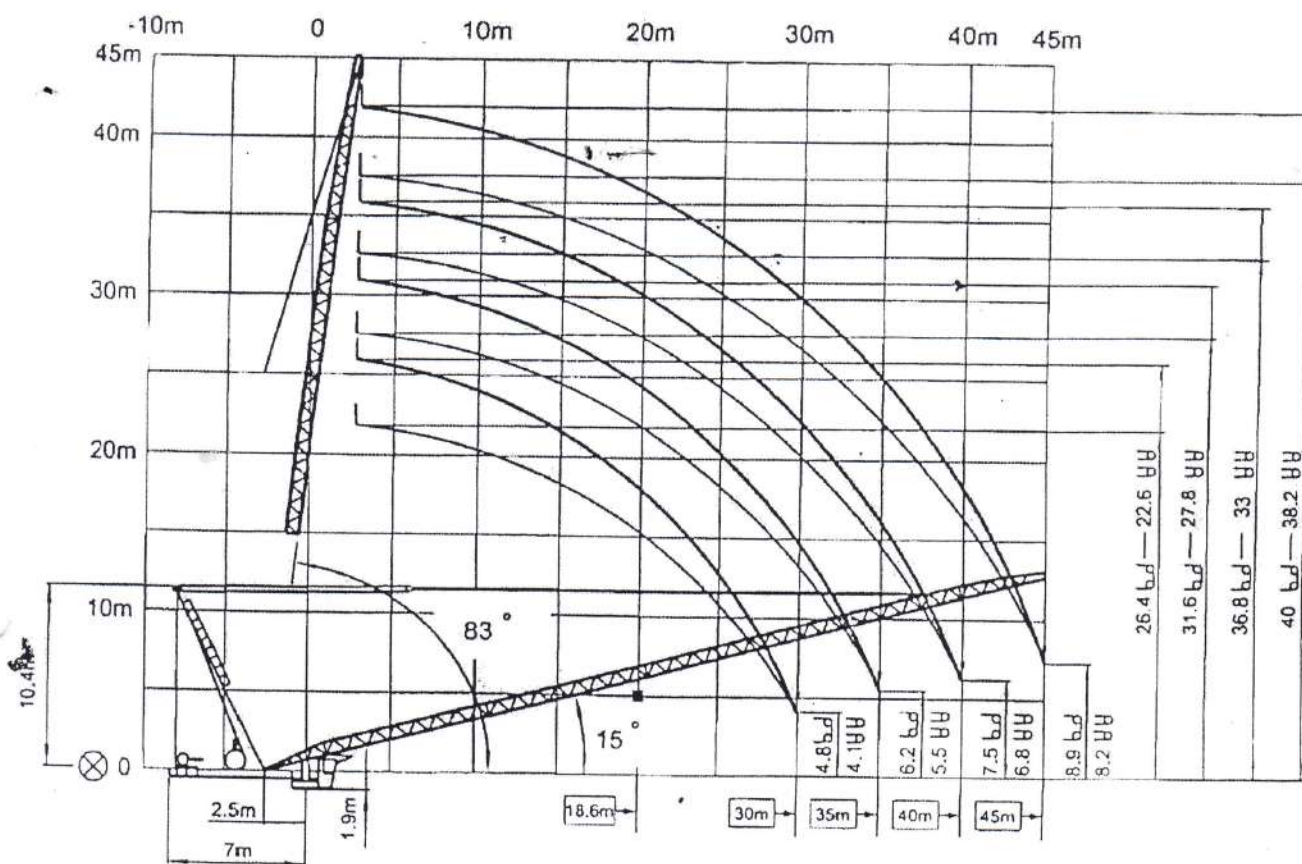
F1	● 60t	■ 68t
⚙	43.5t	



A	9m	9m
R1	● 21t	■ 30t
R2	● 20t	■ 24t
P	● 68t	■ 60t
⚙	46t	

臂架 JIB * 30-35m ** 40-45m

- 工作狀態
In service
- 非工作狀態
Out of service
- ⚙ 無吊載，無配重，最長起重臂
和最大高度時的自重
Without load and ballast with longest
jib and maximum height



载荷特性 Load diagrams

50m臂R5

幅度	4.05	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	42	44	46	48	50	m
重量	8000	8000	6909	6048	5355	4766	3923	3530	3187	2898	2633	2403	2193	2006	1824	1684	1542	1412	1300	kg

45m臂R4

幅度	3.58	15.68	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	42	44	45	m
重量	8000	8000	6770	5940	5263	4700	4230	3820	3480	3180	2910	2680	2480	2310	2160	2040	2000	kg

40m臂R3

幅度	3.06	16.18	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40.17	m
重量	8000	8000	7060	6230	5560	5000	4530	4130	3780	3490	3240	3020	2840	2700	kg

35m臂R2

幅度	2.54	17.03	18	20	22	24	26	28	30	32	34	35.34	m
重量	8000	8000	7510	6660	5960	5380	4900	4490	4140	3850	3620	3500	kg

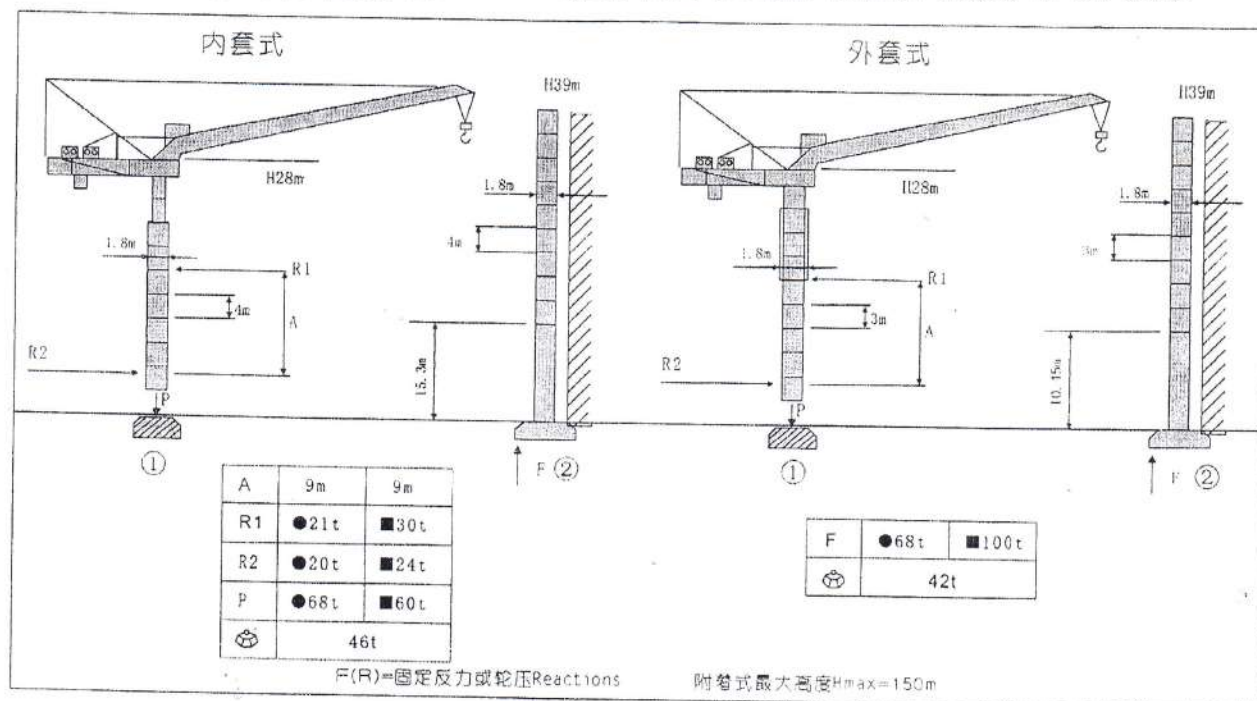
30m臂R1

幅度	2.01	17.54	18	20	22	24	26	28	30.51	m
重量	8000	8000	7780	6930	6240	5680	5210	4840	4500	kg

QTD125塔式起重机主要技术参数 Technical Parameter

起升高度 (米) Hoisting Height(m)		安装型式 Crane Types	预埋螺栓式(内套式) Fixing base type			内爬式(内套式) inside climbing type		外套式
		独立高度 Basic Height(m)	44.55(15°)			37.5(15°)		44.55(15°)
		最大附着高度 Max.Height(m)	200(84°)					
最大工作幅度 (米) Max.working Radius(m)			50					
最大起重量 (吨) Max.Hoisting Capacity(t)			8					
电机总功率 (千瓦) Motor Total Power(KW)			86.9					
工作速度 Working speed	倍率 Multiplying Power		a=2			a=4		
	起重量 (吨) Hoisting capacity(t)		2	4		4	8	
	起升速度 (米/分) Hoisting speed(m/min)		79.3	38.6	<4	38.6	19.3	<2
	回转速度 (转/分) Slewing speed(r/min)		0.43					
	变幅速度 (米/分) Trolley speed(m/min)		15° -84° /min					
	自升速度 (米/分) Automatic lifting speed(m/min)		0.50			2		

底座可变换的各种安装形式 Crane' types: There are some Kinds of chassis for the crane



● 工作状态 In service ■ 非工作状态 Out of service ⊕ 最大富长的整机重量 Total weight with the longest jib
① 内爬式 Inside climbing type ② 预埋螺栓式 Fixing base frame

ใบรับรองการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของเครื่องจักร

ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

CERTIFICATE OF INSPECTION & LOAD TEST

PASSENGER HOIST

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม



สำหรับ Passenger Hoist ยี่ห้อ ALIMAK รุ่น SC65/32 FC หมายเลข 707023-0177R/L

ติดตั้งใช้งานก่อสร้าง หน่วยงาน ONE RIVER RAMA III

เครื่องจักรเป็นทรัพย์สินของ บริษัท เอส บี สยาม จำกัด

ตรวจครั้งที่ 5 ประจำปี พ.ศ. 2569

วันที่ตรวจสอบ : 13 กุมภาพันธ์ 2569

กำหนดตรวจสอบครั้งต่อไป : 13 มีนาคม 2569

แบบตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

(PASSENGER HOIST)

กรมแรงงาน กระทรวงมหาดไทย

INSPECTION REPORT

เริ่มมีผลบังคับใช้

13-Feb-26

วันหมดอายุ

13-Mar-26

ALIMAK SC65/32 FC

(serial number : 707023-0177R-L)

PASSENGER AND MATERIAL HOIST

SWL 2 TONS

ข้าพเจ้า

ถนน/ซอย

โทรศัพท์

เลขที่

อำเภอ/เขต

จังหวัด

โทรศัพท์

ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2542

ประเภท ภาณีเครื่องกล

ตั้งแต่

20 เมษายน 2564

เลขที่ใบสำคัญการทดสอบบั้นจั้น

เลขที่ใบสำคัญการทดสอบเครื่องจักร

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์บั้นจั้น/ ลิฟท์ ของ บริษัท เอส บี สยาม จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 10 ดรอก/ซอย พระรามที่ 2 ซอย 72 ถนน - ตำบล/แขวง แสมดำ

อำเภอ/เขต บางขุนเทียน จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์

เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569 ขณะตรวจสอบบั้นจั้น / ลิฟท์ ใช้งานอยู่ที่ โครงการ ONE RIVER RAMA III

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบลิฟท์ และอุปกรณ์ตามรายการตรวจสอบ ที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายพร้อมทั้งได้ปรับปรุงแก้ไขส่วนที่ชำรุดหรือบกพร่อง จนใช้งานได้อย่างปลอดภัย และขอรับรองว่า ลิฟท์ เครื่องนี้สามารถใช้งานได้ อย่างปลอดภัยตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับบั้นจั้น / ลิฟท์ (ในที่นี้หมายถึงลิฟท์โดยสารและขนส่งชั่วคราว)

(ลงชื่อ).....

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าของ / ผู้จัดการ

สำหรับเจ้าหน้าที่

รายการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

1. แบบบันจัน

☐ บันจันหอสูง (Tower Crane)
☐ บันจันเหนือศีรษะ (Overhead Crane)
☐ บันจันขาสูง (Gentry Crane)
☒ อื่นๆ (ระบุ) **ลิฟท์ขนส่งวัสดุและลิฟต์โดยสารชั่วคราว (PASSENGER HOIST)**

2. ผู้ผลิต

สร้างโดย
 ตามมาตรฐาน
 ออกแบบให้ยกน้ำหนักได้สูงสุด
 ออกแบบให้ยกน้ำหนักได้น้อยสุด

ALIMAK
 CE-STANDARD
 2 ตัน
 2 ตัน

3. รายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) และคู่มือการใช้งาน การประกอบ การทดสอบ การซ่อมบำรุงและการตรวจสอบ

☒ มีมาพร้อมกับบันจัน (ในที่นี้หมายถึงลิฟท์ขนส่งชั่วคราว)
☐ มี โดยวิศวกร
☐ ไม่มี

4. สภาพโครงสร้างลิฟท์

4.1 สภาพโครงสร้างลิฟท์

☒ เรียบร้อย
☐ แตกชำรุด บิดเบี้ยว ต้องแก้ไข

4.2 สภาพรอยเชื่อมต่อ (Joints)

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

4.3 สภาพของน๊อตและหมุดยึด

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

4.4 สภาพโครงสร้างฐานลิฟท์และสปริงหรืออุปกรณ์ผ่อนแรงกระแทก

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

5. มีการตรวจสอบลิฟท์

5.1 หลังการติดตั้งเสร็จ

☐ มี ☐ ไม่มี

5.2 หลังซ่อมส่วนสำคัญ

☐ มี ☐ ไม่มี

5.3 หลังเกิดอุบัติเหตุ

☐ มี ☐ ไม่มี

5.4 ตามวาระทุก 1 เดือน

☒ มี ☐ ไม่มี

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

6. ชุดมอเตอร์ (Hoist)

6.1 สภาพโดยทั่วไป

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

แบบ ปจ.1

7. สภาพของสลัก ลูกปืน เฟลา เฟือง โรลเลอร์ (Roller)

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

8. สภาพของเบรกและเบรกลูกเดิน

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

9. สภาพของลวดวิ่ง (Running Ropes)

9.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 4.0 mm. (สลึงประตู่) ส่วนความปลอดภัย (Safety Factor)

เท่ากับ 6 อายุการใช้งาน 6 เดือน หรือขึ้นอยู่กับสภาพของลวดสลึง

9.2 ในหนึ่งช่วงเกลียวมีลวดขาดตั้งแต่ 3 เส้นขึ้นไปในเกลียวเดียวกัน

☐ มี ☒ ไม่มี

9.3 มีลวดขาดตั้งแต่ 6 เส้นขึ้นไปในหลายเกลียวรวมกัน

☐ มี ☒ ไม่มี

10. สภาพการยึดโยงลิฟท์, มุมแขนยึด Tie-In ระหว่างลิฟท์กับอาคาร

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

10.1 สภาพสลักและสกรูยึดแขนโยง หรือ Tie-In

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

11. ลวดวิ่ง และ / หรือ ลวดโยงยึด (มีเฉพาะ สลึงประตู่)

11.1 เส้นผ่าศูนย์กลางเล็กเกินร้อยละ 5 ของเส้นผ่าศูนย์กลางเดิม

☐ มี ☒ ไม่มี

11.2 ลวดเส้นนอกสึกไปหนึ่งในสามของเส้นผ่าศูนย์กลาง

☐ มี ☒ ไม่มี

11.3 ลวด ถูกกระแทก แตกเกลียวหรือชำรุดจนเป็นเหตุให้การรับน้ำหนักเสีย

☐ มี ☒ ไม่มี

11.4 ถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นได้ชัด

☐ มี ☒ ไม่มี

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

12. สภาพของน้ำมันเกียร์

12.1 มีการรั่วของน้ำมัน

☐ มี

☒ ไม่มี

12.2 มีการบิดตัวข้างผิดปกติของท่อน้ำมัน

☐ มี

☒ ไม่มี

12.3 มีน้ำมันรั่วที่บริเวณข้อต่อที่ไม่สามารถขันน็อตให้หายรั่วได้

☐ มี

☒ ไม่มี

12.4 มีรอยสึกบริเวณเปลือกนอกของท่อ

☐ มี

☒ ไม่มี

13. สภาพการสึกหรอของกลไกระบบควบคุม

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

14. สภาพการหล่อลื่นโดยทั่วไป

☒ เรียบร้อย

☐ บกพร่องต้องแก้ไข

15. มีครอบปิด (Guard) ส่วนที่หมุนได้ ที่อาจเป็นอันตราย

☒ มี

☐ ไม่มี

16. การขีดโยงลิฟท์และน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) ให้มั่นคง

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

17. อุปกรณ์ไฟฟ้า

17.1 สภาพแผงสวิทช์ไฟฟ้ารีเลย์และอุปกรณ์อื่น

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

17.2 สภาพมอเตอร์ไฟฟ้า

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

18. อุปกรณ์ประกอบสายไฟเมน และการขีดเคเบิลไกด์

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

19. การทำงานของ Limit Switches ของ

แบบ ปจ.1

19.1 ประตูเข้าออก

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.2 ขึ้นบนสุด

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.3 ลงสุด

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.4 ประตูบริการด้านบน

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.5 ชูคพิกัดบรรทุก

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

20. มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักหรือจำนวนคนโดยสารได้อย่างปลอดภัย

- ☒ มี ☐ ไม่มี

21. เครื่องถ่วงดับเพลิง

- ☒ มี ☐ ไม่มี

22. มีการดัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งของลิฟท์

- ☐ มี ☒ ไม่มี

23. ลิฟท์มีความสูงเกินสามเมตร มีบันไดพร้อมราวจับและโครงโลหะกันตกให้แก่ลูกจ้างที่ทำงาน

- ☒ มี ☐ ไม่มี

24. มีป้ายข้อห้ามใช้ลิฟท์และป้ายและคำแนะนำอธิบายการใช้ลิฟท์และการขอความช่วยเหลือติดไว้ในห้องลิฟท์ (จป.หน่วยงานจัดทำ)

- ☒ มี ☐ ไม่มี

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

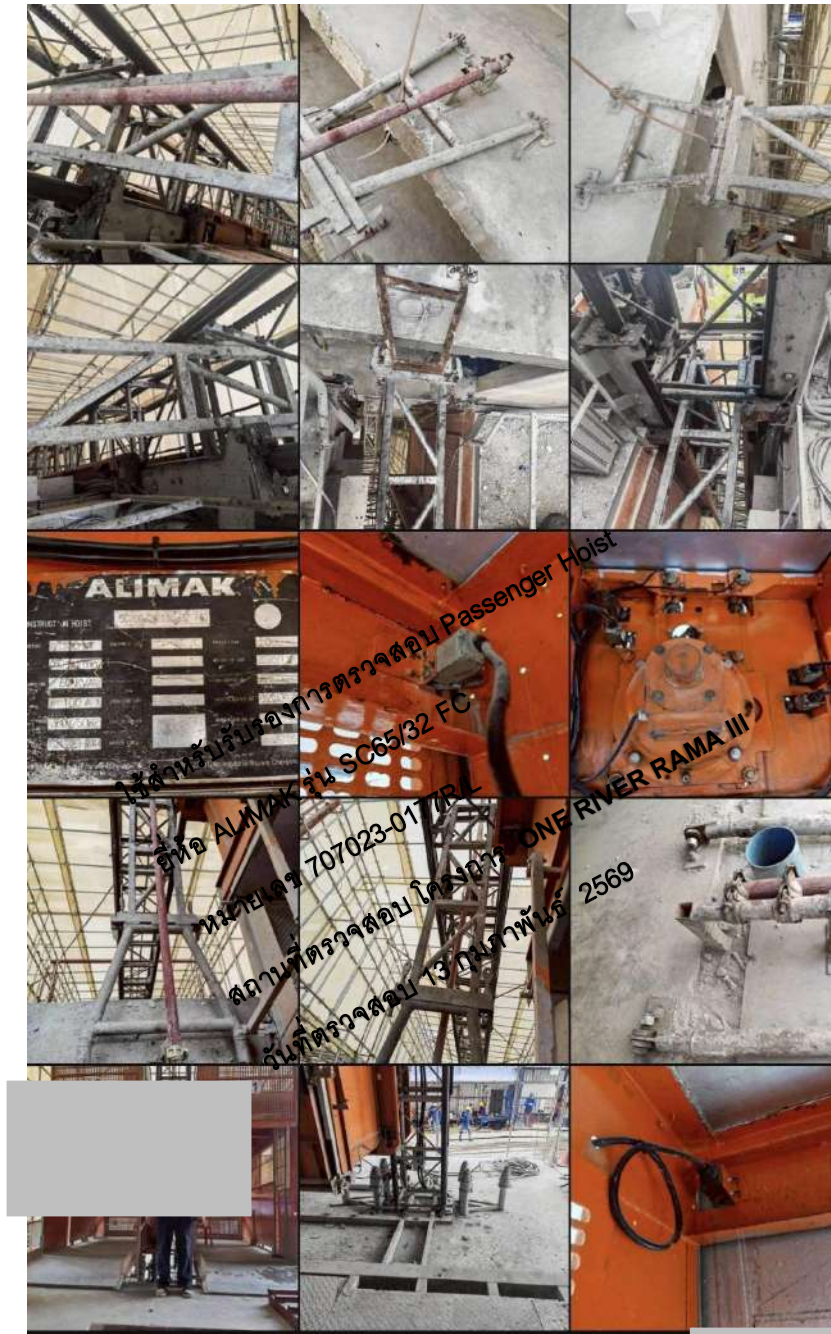
รายการแก้ไข ข้อบกพร่อง ปรับแต่ง สิ่งชำรุดบกพร่อง



(นายประวิทย์ จินารักษ์)
วิศวกรผู้ตรวจสอบ

รายการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

รูปแสดงการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว



(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

บริษัท เดอะทาวเวอร์เครน(ประเทศไทย) จำกัด
THE TOWERCRANE(THAILAND) CO.,LTD.

รายงานตรวจทดสอบปั้นจั่นหอสูง (Tower Crane) แบบ ปจ.1

TC2 : NTP QTD125

โครงการ ONE RIVER RAMA 3

แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร

ผู้เช่า/ ผู้ใช้งาน : บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด

เจ้าของ/ ผู้ให้เช่า : ห้างหุ้นส่วนจำกัดหาดใหญ่สรรพกิจก่อสร้าง



ตรวจทดสอบวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2569

ตรวจทดสอบครั้งต่อไป 14 พฤษภาคม 2569

**แบบการทดสอบการติดตั้งปั้นจั่นเมื่อติดตั้งเสร็จ ปั้นจั่นที่มีการหยุดใช้งาน
และส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่**

๑. การทดสอบกรณี

☒ (๑) การทดสอบตามข้อ ๕๗

☐ ปั้นจั่นที่มีการติดตั้งแล้วเสร็จ

☐ กรณีปั้นจั่นใหม่หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ ก่อนการใช้งาน

☒ กรณีปั้นจั่นที่ใช้งานแต่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างหรือการเพิ่มหรือลดความสูง

☐ ปั้นจั่นหยุดการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ก่อนนำมาใช้งานใหม่

ปั้นจั่นที่ใช้สำหรับประเภทการทำงาน

☐ ประเภทอุตสาหกรรม ตั้งแต่ ๑ ตันขึ้นไป

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาดตัน

☒ ประเภทก่อสร้าง ทุกขนาด

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาด4.0.....ตัน

☐ ประเภทอื่นๆ ระบุ ตั้งแต่ ๑ ตันขึ้นไป

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ขนาด ตัน

☐ (๒) การทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นตามข้อ ๕๘

(๒.๑) ประเภท ☐ อุตสาหกรรม ☐ อื่นๆ ระบุ

การทดสอบครั้งนี้ เป็นรอบที่ ☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☐ ๔ ☐ อื่นๆ

การทดสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดตั้งแต่ ๑ ตัน แต่ไม่เกิน ๓ ตัน
ทดสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๓ ตัน แต่ไม่เกิน ๕๐ ตัน
ทดสอบอย่างน้อย ๖ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๕๐ ตันขึ้นไป
ทดสอบอย่างน้อย ๓ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

(๒.๒) ประเภทก่อสร้าง

การทดสอบครั้งนี้เป็นรอบที่ ☐ ๑ ☐ ๒ ☐ ๓ ☐ ๔ ☐ อื่นๆ

การทดสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่.....

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดไม่เกิน ๓ ตัน ทดสอบ
อย่างน้อย ๖ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

☐ ขนาดพิกัดน้ำหนักยกปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๓ ตันขึ้นไป
ทดสอบอย่างน้อย ๓ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง

๒. ผู้ทำการทดสอบ ได้ดำเนินการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปืนจั่น

ชื่อสถานประกอบกิจการ... หจก.หาดใหญ่สรรพกิจก่อสร้าง.....
เลขทะเบียนนิติบุคคล.....
ประกอบกิจการ...รับ.....
ชื่อนายจ้าง/ผู้กระทำการแทน.....
สถานประกอบกิจการตั้งอยู่เลขที่..... 460/24..... ซอย..... ถนน.....
แขวง/ตำบล..... หาดใหญ่..... เขต/อำเภอ..... หาดใหญ่.....
จังหวัด..... สงขลา..... โทรศัพท์.....
สถานประกอบกิจการมีปืนจั่น จำนวน..... เครื่อง ปืนจั่นเครื่องที่ทดสอบเป็นเครื่องที่..... 2(TC2)
ทำการทดสอบเมื่อวันที่..... 14 กุมภาพันธ์ 2569..... ขณะทดสอบปืนจั่นใช้งานอยู่ที่..... โครงการ ONE RIVER RAMA 3
ชื่อ-สกุล ของผู้บังคับปืนจั่น

- (๑).....--ตามเอกสารแนบท้าย--..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๒)..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๓)..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปืนจั่น

- (๑).....--ตามเอกสารแนบท้าย--..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๒)..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๓)..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ยึดเกาะวัสดุ

- (๑).....--ตามเอกสารแนบท้าย--..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๒)..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๓)..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

ชื่อ-สกุล ของผู้ควบคุมการใช้ปืนจั่น

- (๑).....--ตามเอกสารแนบท้าย--..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๒)..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม
(๓)..... ☐ ผ่านการอบรม (มีหลักฐานแสดง) ☐ ไม่ผ่านการอบรม

๓. ข้อมูลของผู้ผลิต ผู้สร้าง หรือผู้คำนวณออกแบบปืนจั่น

โดย : ☒ ชื่อผู้ผลิต/ผู้สร้าง..... QTD.....
☐ ชื่อวิศวกรผู้คำนวณออกแบบ (กรณีไม่ได้มาจากผู้ผลิต).....
เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม.....
ยี่ห้อ..... QTD.....
ประเทศ..... จีน..... ปีที่ผลิต..... หมายเลขเครื่อง.....
รุ่น..... QTD125..... ขนาดเครื่องต้นกำลัง..... 86.9 กิโลวัตต์..... กิโลวัตต์/แรงม้า.....
มาตรฐาน (ถ้ามี)..... ISO9001:CE..... ผู้นำเข้า/ผู้จำหน่าย (ถ้ามี).....

ที่อยู่

โทรศัพท์..... โทรสาร

๔. ข้อมูลของผู้ดำเนินการทดสอบประกอบด้วย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

หรือนิติบุคคล (ชื่อ) บริษัท เดอะทาวเวอร์เครน(ประเทศไทย)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล เลข

ที่อยู่เลขที่ 80/382 ซอย คลองหลวง 26 ถนน

แขวง/ตำบล คลองหนึ่ง เขต/อำเภอ คลองหลวง

จังหวัด ปทุมธานี โทรศัพท์/โทรสาร

E-mail

ผู้ทำการทดสอบมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

☐ (๑) ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร

เลขทะเบียน ระดับ หมดยุวันที่

และใบอนุญาต (ตามมาตรา ๙) เลขที่

ซึ่งไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต

☒ (๒) ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ประเภทนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร

เลขทะเบียน 14 ก.ค. 2570

และใบอนุญาต (ตามมาตรา ๑๑) เลขที่

หมดยุวันที่ 23 ก.พ. 2571 ซึ่งไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต

โดยมีบุคลากรที่ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกรและ ไม่ได้อยู่ระหว่าง

ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต เป็นผู้ทำการทดสอบชื่อ วศ.เดช แสงจันทร์

เลขทะเบียน ภก.46639 ระดับ ภาควิศวกร หมดยุวันที่ 10 พ.ค. 2569

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

**๕. กรณีทดสอบปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ ให้หาแผนการทดสอบตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งาน
ที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดและตามรายการ ดังนี้**

๑) แบบปั้นจั่น ☒ บั๊นจั่นหอสูง (Tower Crane) ☐ บั๊นจั่นเหนือศีรษะ (Overhead Crane)

☐ บั๊นจั่นขาสูง (Gantry Crane) ☐ อื่นๆ (ระบุ)

๒) ขนาดพิกัดการยก

๒.๑) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safe Working Load) ☐ ผู้ผลิตกำหนด ☐ วิศวกรกำหนด^๑

☐ บั๊นจั่นขาสูง ตัน ☐ บั๊นจั่นเหนือศีรษะ ตัน

☐ อื่นๆ (ระบุ) ตัน

- ๒.๒) ตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) ☒ ผู้ผลิตกำหนด ☐ วิศวกรกำหนด^๑
สำหรับกรณีปั้นจั่นห้อยสูงให้แนบเอกสารตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) ประกอบด้วย
- ☒ ที่แขนปั้นจั่นไกลสุด 2.7(รอก 2)..... ตัน และที่แขนปั้นจั่นใกล้สุด 4.0(รอก 2) ตัน
- ☐ ที่มุมมองมากที่สุด ตัน และที่มุมมองน้อยสุด ตัน
- ☐ อื่นๆ ตัน
- ๓) รายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) และคู่มือการใช้งานในการประกอบ การติดตั้ง การทดสอบ
การใช้ การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การรื้อถอนปั้นจั่นหรืออุปกรณ์อื่นของปั้นจั่น
- ☒ มีโดยผู้ผลิตกำหนด ☐ มีโดยวิศวกรกำหนด ☐ ไม่มี เหตุผล.....
- ๔) การดัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของปั้นจั่น^๒
- ☐ มี(ระบุ) ☒ ไม่มี
- ๕) โครงสร้างปั้นจั่น
- ๕.๑) สภาพโครงสร้างหลักของปั้นจั่น^๓
- ☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๕.๒) สภาพรอยเชื่อมต่อ
- ☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๕.๓) สภาพของนอต สลักเกลียวยึด และหมุดย้ำ
- ☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๖) การติดตั้งปั้นจั่นบนฐานที่มั่นคง^๔
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๗) การติดตั้งน้ำหนักถ่วง (Counterweight) ที่มั่นคง
- ☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๘) ระบบต้นกำลัง
- ๘.๑) สภาพและความพร้อมของเครื่องยนต์
- ๘.๑.๑) ระบบหล่อลื่น
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....
- ๘.๑.๒) ระบบเชื้อเพลิง
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๘.๑.๓) ระบบระบายความร้อน
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๘.๑.๔) การติดตั้งมั่นคงแข็งแรง
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)
- ๘.๑.๕) ที่ครอบปิดหรือฉนวนหุ้มท่อไอเสีย
- ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๒) มอเตอร์และระบบควบคุมไฟฟ้า

๘.๒.๑) สภาพมอเตอร์ไฟฟ้า

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๒.๒) การติดตั้งมั่นคงแข็งแรง

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๒.๓) สภาพแผงหรือสวิตช์ไฟฟ้า รีเลย์และอุปกรณ์อื่น

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๓) ระบบส่งกำลัง ระบบตัดต่อกำลัง และระบบเบรก

๘.๓.๑) สภาพของเพลา ข้อต่อเพลา เฟือง โซ่ และสายพาน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๓.๒) ระบบคลัตช์

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๘.๓.๓) ระบบเบรก

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๙) ครอบปิดหรือกัน (Guard) ส่วนที่หมุน ส่วนที่เคลื่อนไหวได้ หรือส่วนที่อาจเป็นอันตราย

☒ มี/เรียบร้อย ☐ ไม่มี/มีแต่ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๐) ระบบควบคุมการทำงานของปั้นจั่น^๕

๑๐.๑) สภาพของแผงควบคุม

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๐.๒) สภาพกลไกที่ใช้ควบคุม

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๑) ระบบไฮดรอลิก (Hydraulic) และระบบลม (Pneumatic)

๑๑.๑) สภาพของท่อน้ำมันและข้อต่อ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๑.๒) สภาพของท่อลมและข้อต่อ

☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๒) สวิตช์หยุดการทำงานของปั้นจั่นได้โดยอัตโนมัติ (Limit Switches)^๖

๑๒.๑) การทำงานของตะขอหยุดยก (Upper Limit Switches)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๒.๒) การทำงานของชุดรางเลื่อน

☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๒.๓) มุมแขนปั้นจั่น

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๓) การเคลื่อนที่บนรางหรือแขนของปั้นจั่น

☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๔) การทำงานของชุดควบคุมพิคัดน้ำหนักรอก (Overload Limit Switches)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕) ม้วนลวดสลิง (Rope Drum) รอก และตะขอ

๑๕.๑) สภาพม้วนลวดสลิง

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๒) มีลวดสลิงเหลืออยู่ในม้วนลวดสลิงตลอดเวลาที่ปั้นจั่นทำงานอย่างน้อย ๒ รอบ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๓) อัตราส่วนระหว่างเส้นผ่านศูนย์กลางของรอกกับเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิงเว้นแต่อัตราส่วนระหว่างเส้นผ่านศูนย์กลางของรอกหรือล้อใด ๆ กับเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิงที่พันตามี่ผู้ผลิตกำหนด

๑๕.๓.๑) รอกปลายแขนปั้นจั่นไม่น้อยกว่า ๑๘ : ๑ หรืออัตราส่วน ที่ผู้ผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๓.๒) รอกของตะขอไม่น้อยกว่า ๑๖ : ๑ หรืออัตราส่วน ที่ผู้ผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๓.๓) รอกหลังแขนปั้นจั่นไม่น้อยกว่า ๑๕ : ๑ หรืออัตราส่วน ที่ผู้ผลิตกำหนด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔) สภาพตะขอ

๑๕.๔.๑) การปิดตัวของตะขอ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔.๒) การถ่างออกของปากตะขอ ต้องน้อยกว่าร้อยละ ๕

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔.๓) การสึกหรอที่ท้องตะขอ ต้องน้อยกว่าร้อยละ ๑๐

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔.๔) ไม่มีส่วนหนึ่งส่วนใดของตะขอแตกหรือร้าว

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔.๕) ไม่มีการเสียรูปทรงหรือสึกหรอของหัวตะขอ

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๕.๔.๖) มีชุดล็อกป้องกันลวดสลิงหลุดจากตะขอ (Safety Latch)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๖) ลวดสลิงเคลื่อนที่ (Running Ropes)

๑๖.๑) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 14.3 มม. ค่าความปลอดภัยต้องไม่น้อยกว่า ๕ (Safety Factor)

เท่ากับ N/A อายุการใช้งาน N/A เดือน/ปี

๑๖.๒) ในหนึ่งช่วงเกลียว (Rope Lay) เส้นลวดขาดน้อยกว่า ๓ เส้น ในเส้นเกลียวเดียวกัน (Strand) หรือน้อยกว่า ๖ เส้น ในหลายเส้นเกลียวรวมกัน

หรือตามที่ผู้ผลิตกำหนด (ระบุ)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๗) ลวดสลิงยึดโยง (Standing Ropes)

๑๗.๑) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ค่าความปลอดภัยต้องไม่น้อยกว่า ๓.๕ (Safety Factor) เท่ากับ อายุการใช้งาน เดือน/ปี

๑๗.๒) เส้นลวดขาดตรงข้อต่อน้อยกว่า ๒ เส้น ในหนึ่งช่วงเกลียว

หรือตามที่ผู้ผลิตกำหนด (ระบุ)

☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๘) สภาพลวดสลิง

๑๘.๑) ลวดเส้นนอกสึกไปน้อยกว่าหนึ่งในสามของเส้นผ่านศูนย์กลางเดิม

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๘.๒) ไม่มีการขมวด ถูกกระแทก แตกเกลียวหรือชำรุด

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๘.๓) เส้นผ่านศูนย์กลางเล็กลงไม่เกินร้อยละ ๕ ของเส้นผ่านศูนย์กลางที่ระบุ (Nominal Diameter)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๘.๔) ไม่ถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นชัดเจน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๘.๕) ไม่ถูกกัดกร่อนชำรุดมากจนเห็นได้ชัดเจน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๑๙) อุปกรณ์ป้องกันการชนหรือกันกระแทกที่ปลายทั้งสองข้างของราง

☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๐) กรณีที่นายจ้างให้ลูกจ้างขึ้นไปทำงานบนปั้นจั่นหรืออุปกรณ์อื่นของปั้นจั่นที่มีความสูงเกิน ๒ เมตรต้องมีบันได พร้อมราวจับและโครงโลหะกันตก หรือจัดให้มีอุปกรณ์อื่นใดที่มีความเหมาะสม

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๑) การจัดทำพื้นชนิดกันลื่นราวกันตก และแผงกันตกระดับพื้น (ชนิดที่ต้องจัดทำพื้นและทางเดิน)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๒) สัญญาณเสียงและแสงไฟเตือนตลอดเวลาที่ปั้นจั่นทำงานโดยติดตั้งไว้ให้เห็นและได้ยินชัดเจน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๓) มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกไว้ที่ปั้นจั่น และรอกของตะขอ (Hook Block)

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๔) ตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยกสิ่งของ (Load Chart) ติดไว้ในบริเวณที่ผู้บังคับปั้นจั่นเห็นได้ชัดเจน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๕) รูปภาพหรือคู่มือการใช้สัญญาณมือในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น ติดไว้ที่จุดหรือตำแหน่งที่ลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานเห็นชัดเจน

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๖) เครื่องดับเพลิงพร้อมใช้งานได้ที่ห้องบังคับปั้นจั่น หรือตำแหน่งที่สามารถใช้งานได้สะดวก

☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ)

๒๗) อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบ"

น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยก ระบุ เหล็กเส้น น้ำหนัก 2.3 ตัน
เครื่องมือวัด ระบุ เวอร์เนียคาลิเปอร์, ตลับเมตร, วิธีการตรวจสอบแนวเชื่อม ระบุ ...ตรวจพินิจด้วยสายตา.....
อื่นๆ ระบุ

๒๘) การทดสอบการรับน้ำหนักของปั้นจั่นในครั้งนี้เป็นการทดสอบในกรณี (น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยกอาจใช้การทดสอบด้วยน้ำหนักจริงหรือทดสอบด้วยน้ำหนักจำลอง (Load simulation))

๒๘.๑) ปั้นจั่นใหม่ (หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ ก่อนการใช้งาน)

ผลการทดสอบการรับน้ำหนัก ของพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safe Working Load)

☐ ก) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดไม่เกิน ๒๐ ตัน

ให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑ - ๑.๒๕ เท่า

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ)

☐ ข) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๒๐ ตัน

แต่ไม่เกิน ๕๐ ตัน ให้ทดสอบการรับน้ำหนักเพิ่มอีก ๕ ตัน จากพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ)

☐ ค) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดมากกว่า ๕๐ ตัน ขึ้นไป

ให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑.๑ เท่า

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ)

☐ ง) ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยสูงสุดตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนดสำหรับปั้นจั่นหอสูง

ให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑ เท่า ของพิกัดน้ำหนักยกสูงสุดและต่ำสุดตามตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) แต่ต้องไม่เกินขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safety Working Load) ตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ระบุ)

๒๘.๒) ปั้นจั่นที่ใช้งานแล้ว

๒๘.๒.๑) ผลการทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑.๒๕ เท่าของน้ำหนักที่ใช้งานจริงสูงสุดโดยไม่เกิน

ขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย (Safe Working Load) ตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

☐ ตามวาระทุก เดือน/ปี ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ หลังการติดตั้งเสร็จ (กรณีย้ายที่ตั้งใหม่) ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ หยุดการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ หลังการซ่อมแซมที่มีผลต่อความปลอดภัย ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ หลังการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

๒๘.๒.๒) กรณีปั่นจั่นหอสูงผลการทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑ - ๑.๒๕ เท่าของน้ำหนักที่ใช้งานจริงสูงสุด แต่ต้องไม่เกินตามตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart) ตามที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

- | | | |
|--|--|----------------------------------|
| ☐ ตามวาระทุก3..... เดือน/ปี | ☐ ผ่าน | ☐ ไม่ผ่าน |
| ☐ หลังการติดตั้งเสร็จ (กรณีย้ายที่ตั้งใหม่) | ☐ ผ่าน | ☐ ไม่ผ่าน |
| ☐ หยุดการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป | ☐ ผ่าน | ☐ ไม่ผ่าน |
| ☐ หลังการซ่อมแซมที่มีผลต่อความปลอดภัย | ☐ ผ่าน | ☐ ไม่ผ่าน |
| ☒ หลังการการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง | ☒ ผ่าน | ☐ ไม่ผ่าน |

หรือการเพิ่มหรือลดความสูง

๒๙) น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน

๒๙.๑) น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน ตัน (ไม่เกินขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัย)

๒๙.๒) กรณีปั่นจั่นหอสูงพิกัดน้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน

(ต้องไม่เกินตามตารางแสดงพิกัดน้ำหนักยก (Load chart))

- น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน 2.3 ตัน ที่ระยะ 3.06-40 เมตร
- น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน ตัน ที่ระยะ
- น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน ตัน ที่ระยะ
- น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน ตัน ที่ระยะ

๓๐) กรณีมีรายการทดสอบเพิ่มเติมตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด (สามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม)

.....

.....

.....

.....

.....

รายการเพิ่มเติมกรณีตรวจสอบ ทดสอบ หรือแก้ไข ปรับแต่ง สิ่งชำรุดบกพร่อง

หมายเหตุ

๑. กรณีข้อใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยของปั้นจั่น ไม่ต้องดำเนินการทำเครื่องหมายหรือลงรายละเอียดในหัวข้อดังกล่าว

๒. การตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยของปั้นจั่นต้องมีภาพถ่ายของวิศวกรขณะทดสอบ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และสำเนาผู้ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือผู้ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๑๑ แล้วแต่กรณี พร้อมทั้งเก็บไว้เป็นหลักฐานให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

คำชี้แจงรายการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น

๑ วิศวกรต้องคำนวณหาขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยของปั้นจั่นแต่ละชนิด

๒ วิศวกรต้องคำนวณทางวิศวกรรมพร้อมกับการทดสอบกรณีมีการดัดแปลงส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างที่มีผลต่อการรับน้ำหนักหรือรับแรงของปั้นจั่นขณะยก

๓ โครงสร้างหลักหมายถึง ชิ้นส่วนที่รับน้ำหนัก หรือรับแรงของปั้นจั่นขณะยก เช่น คาน เสา เพลาล้อ รางเลื่อน แขนต่อ ข้อต่อทุกจุด สลักเกลียวยึด และแนวเชื่อม เป็นต้น

๔ ต้องมีเอกสารการรับรองการติดตั้งปั้นจั่นบนฐานที่มั่นคงโดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาโยธา ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒

๕ ให้มีการทดสอบความแม่นยำที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่อไปนี้ ทิศทาง ระยะ ความเร็ว รัศมี มุมยก

๖ Limit switch ที่ใช้ทำการยกขึ้นสูงสุด-ลดลงต่ำสุด, ชุดรางเลื่อนซ้ายสุด-ขวาสุด, ชุดรางเลื่อนหน้าสุด-หลังสุด กรณีปั้นจั่นหอยถูงแขนเลื่อนไกลสุด-ใกล้สุด, มุมกวาดซ้ายสุด-ขวาสุด

๗ น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยกอาจใช้การทดสอบด้วยน้ำหนักจริง หรือทดสอบด้วยน้ำหนักจำลอง เช่น Load cell หรือ Dynamometer เป็นต้น

เครื่องมือที่ใช้วัดขนาดและเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิง สลักเกลียว ตะขอและอื่นๆ เช่น เวอร์เนีย - คาลิเปอร์ หรือเครื่องมืออื่นที่มีความละเอียดในการวัดไม่น้อยกว่า ๐.๑ มิลลิเมตร

การตรวจสอบแนวเชื่อมโดยใช้คุณสมบัติของวิศวกรผู้ทดสอบ เช่น การตรวจสอบด้วยสายตาการใช้สารแทรกซึม ผงแม่เหล็ก (Magnetic Particle Inspection) คลื่นเสียง รังสี เป็นต้น ตามสภาพและความจำเป็นของชิ้นงานอื่นๆ

ให้วิศวกรผู้ทดสอบระบุอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบนอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้ว

๘ กรณีปั้นจั่นที่ใช้งานแล้วให้ทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑.๒๕ เท่า ของ

น้ำหนักที่ใช้งานจริงสูงสุดโดยไม่เกินพิกัด น้ำหนักยกอย่างปลอดภัยที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ เช่น

ตัวอย่างที่ ๑ ปั้นจั่นที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ๑๐ ตัน ใช้งานจริงสูงสุด ๖ ตัน จะต้องทดสอบที่ ๖ x ๑.๒๕ จะเท่ากับ ๗.๕ ตัน ต้องทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๗.๕ ตัน

ตัวอย่างที่ ๒ ปั้นจั่นที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ๑๐ ตัน ใช้งานจริงสูงสุด ๙ ตัน จะต้องทดสอบที่ ๙ x ๑.๒๕ จะเท่ากับ ๑๑.๒๕ ตัน แต่เนื่องจากเกินกว่าน้ำหนักที่ผู้ผลิตออกแบบไว้ ดังนั้น ต้องทดสอบการรับน้ำหนักที่ ๑๐ ตัน

เรียบร้อย หมายถึง มี ถูกต้อง ครบถ้วน ใช้งานได้จริง

ไม่เรียบร้อย หมายถึง ไม่มี ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ใช้งานไม่ได้ หรือไม่พร้อมใช้งาน

หมายเหตุ

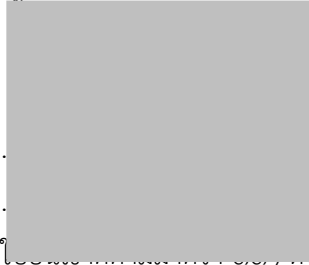
วิศวกรผู้ลงนามจะต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดไว้ในแบบให้เรียบร้อยและครบถ้วนที่สุดด้วยความถูกต้องเที่ยงตรง โดยความรับผิดชอบในความปลอดภัยของส่วนรวมตามจรรยาบรรณและมารยาทอันดีในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าในการตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่นครั้งนี้ วิศวกรได้ดำเนินการตรวจสอบและทดสอบปั้นจั่น ตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตหรือวิศวกร กำหนด และนายจ้างได้ดำเนินการซ่อมแซม แก้ไข และปรับปรุง กรณีพบข้อบกพร่องให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ตามหลักวิชาการทางวิศวกรรม และตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือที่ผู้ผลิตกำหนดหรือวิศวกรกำหนด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงลงลายมือชื่อร่วมกันไว้เป็นหลักฐานสำคัญ ดังนี้

ตามข้อ ๔ (๑) ลงชื่อ วันที่

(.....)

วิศวกรซึ่งได้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ เป็นผู้ทดสอบ

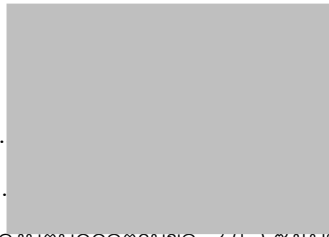


ตามข้อ ๔ (๒) ลงชื่อ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2569

(.....)



นิติบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือผู้กระทำการแทน



และลงชื่อ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2569

(.....)

บุคลากรของนิติบุคคลตามข้อ ๔ (๒) ชงเบนวิศวกร

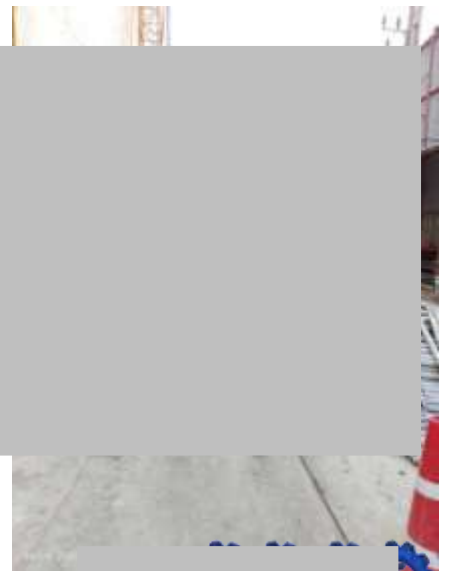
และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เป็นผู้ทดสอบ

ลงชื่อ วันที่

(.....)

นายจ้างของสถานประกอบกิจการ/ผู้กระทำการแทน

หมายเหตุ การรับรองตามแบบการทดสอบปั้นจั่นนี้ เป็นการลงลายมือชื่อสำหรับการตรวจสอบและทดสอบของวิศวกรเท่านั้น แต่ไม่ได้เป็นการตรวจรับรองงานตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร



ใบรับรองการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของเครื่องจักร

ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

CERTIFICATE OF INSPECTION & LOAD TEST

PASSENGER HOIST

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม



สำหรับ Passenger Hoist ยี่ห้อ ALIMAK รุ่น SC65/32 FC หมายเลข 707023-0177R/L

ติดตั้งใช้งานก่อสร้าง หน่วยงาน ONE RIVER RAMA III

ผู้เช่า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด

เครื่องจักรเป็นทรัพย์สินของ บริษัท เอส บี สยาม จำกัด

ตรวจครั้งที่ 7 ประจำปี พ.ศ. 2569

วันที่ตรวจสอบ : 10 เมษายน 2569

กำหนดตรวจสอบครั้งต่อไป : 10 พฤษภาคม 2569

แบบตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

(PASSENGER HOIST)

กรมแรงงาน กระทรวงมหาดไทย

INSPECTION REPORT

เริ่มมีผลบังคับใช้

10-May-26

วันหมดอายุ

10-Jun-26

ALIMAK SC65/32 FC

(serial number : 707023-0177R-L)

PASSENGER AND MATERIAL HOIST

ข้าพ

ถนน/ร

โทรศัพท์

เลขที่

อำเภอ/เขต

ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2542

ประเภท

เลขที่ใบสำคัญการทดสอบบั้นจั่น

เลขที่ใบสำคัญการทดสอบเครื่องจักร

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์บั้นจั่น/ลิฟต์ ของ บริษัท เอส บี สยาม จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 10

อำเภอ/เขต บางขุนเทียน

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2569

ขณะตรวจสอบบั้นจั่น / ลิฟต์ ใช้งานอยู่ที่ โครงการ ONE RIVER RAMA III

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบลิฟต์ และอุปกรณ์ตามรายการตรวจสอบ ที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายพร้อมทั้งได้

ปรับปรุงแก้ไขส่วนที่ชำรุดหรือบกพร่อง จนใช้งานได้ถูกต้องปลอดภัย และขอรับรองว่า ลิฟต์ เครื่องนี้สามารถใช้งานได้

อย่างปลอดภัยตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับบั้นจั่น / ลิฟต์

(ในที่นี้หมายถึงลิฟต์โดยสารและขนส่งชั่วคราว)

(

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(.....)

เจ้าของ / ผู้จัดการ

สำหรับเจ้าหน้าที่

รายการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

1. แบบบันจัน

- ☐ บันจันหอสูง (Tower Crane)
- ☐ บันจันเหนือศีรษะ (Overhead Crane)
- ☐ บันจันขาสูง (Gentry Crane)
- ☒ อื่นๆ (ระบุ) ลิฟท์ขนส่งวัสดุและลิฟต์โดยสารชั่วคราว (PASSENGER HOIST)

2. ผู้ผลิต

สร้างโดย ALIMAK

ตามมาตรฐาน CE-STANDARD

ออกแบบให้ยกน้ำหนักได้สูงสุด 2 ตัน

ออกแบบให้ยกน้ำหนักได้น้อยสุด 2 ตัน

3. รายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) และคู่มือการใช้งาน การประกอบ การทดสอบ การซ่อมบำรุงและการตรวจสอบ

- ☒ มีมาพร้อมกับบันจัน (ในที่นี้หมายถึงลิฟท์ขนส่งชั่วคราว)
- ☐ มี โดยวิศวกร
- ☐ ไม่มี

4. สภาพโครงสร้างลิฟท์

4.1 สภาพ โครงสร้างลิฟท์

- ☒ เรียบร้อย
- ☐ แตกชำรุด บิดเบี้ยว ต้องแก้ไข

4.2 สภาพรอยเชื่อมต่อ (Joints)

- ☒ เรียบร้อย
- ☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

4.3 สภาพของน็อตและหมุดย้ำ

- ☒ เรียบร้อย
- ☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

4.4 สภาพ โครงสร้างฐานลิฟท์และสปริงหรืออุปกรณ์ผ่อนแรงกระแทก

- ☒ เรียบร้อย
- ☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

5. มีการตรวจสอบลิฟท์

5.1 หลังการติดตั้งเสร็จ

- ☐ มี ☐ ไม่มี

5.2 หลังซ่อมส่วนสำคัญ

- ☐ มี ☐ ไม่มี

5.3 หลังเกิดอุบัติเหตุ

- ☐ มี ☐ ไม่มี

5.4 ตามวาระทุก 1 เดือน

- ☒ มี ☐ ไม่มี

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

6. ชุมนอเดอร์ (Hoist)

6.1 สภาพโดยทั่วไป

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

แบบ ปจ.1

7. สภาพของสลัก ลูกปืน เฟลา เพื่อง โรลเลอร์ (Roller)

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

8. สภาพของเบรคและเบรคลูกเงิน

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

9. สภาพของลวดวิ่ง (Running Ropes)

9.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 4.0 mm. (สลิงประตู่) ส่วนความปลอดภัย(Safety Factor)

เท่ากับ 6 อายุการใช้งาน 6 เดือน หรือขึ้นอยู่กับสภาพของลวดสลิง

9.2 ในหนึ่งช่วงเกลียวมีลวดขาดตั้งแต่ 3 เส้นขึ้นไปในเกลียวเดียวกัน

☐ มี ☒ ไม่มี

9.3 มีลวดขาดตั้งแต่ 6 เส้นขึ้นไปในหลายเกลียวรวมกัน

☐ มี ☒ ไม่มี

10. สภาพการยึดโยงลิฟท์ ,มุมแขนยึด Tie-In ระหว่างลิฟท์กับอาคาร

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

10.1 สภาพสลักและสกรูยึดแขนโยง หรือ Tie-In

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

11. ลวดวิ่ง และ / หรือ ลวดโยงยึด(มีเฉพาะ สลิงประตู่)

11.1 เส้นผ่าศูนย์กลางเล็กลงเกินร้อยละ 5 ของเส้นผ่าศูนย์กลางเดิม

☐ มี ☒ ไม่มี

11.2 ลวดเส้นนอกสึกไปหนึ่งในสามของเส้นผ่าศูนย์กลาง

☐ มี ☒ ไม่มี

11.3 ลวด ถูกกระแทก แตกเกลียวหรือชำรุดจนเป็นเหตุให้การรับน้ำหนักเสีย

☐ มี ☒ ไม่มี

11.4 ถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นได้ชัด

☐ มี ☒ ไม่มี

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

12. สภาพของน้ำมันเกียร์

12.1 มีการรั่วของน้ำมัน

☐ มี

☒ ไม่มี

12.2 มีการบิดตัวอย่างผิดปกติของท่อน้ำมัน

☐ มี

☒ ไม่มี

12.3 มีน้ำมันรั่วที่บริเวณข้อต่อที่ไม่สามารถขันน็อตให้หายรั่วได้

☐ มี

☒ ไม่มี

12.4 มีรอยสึกบริเวณเปลือกนอกของท่อ

☐ มี

☒ ไม่มี

13. สภาพการสึกหรอของกลไกระบบควบคุม

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

14. สภาพการหล่อลื่นโดยทั่วไป

☒ เรียบร้อย

☐ บกพร่องต้องแก้ไข

15. มีครอบปิด (Guard) ส่วนที่หมุนได้ ที่อาจเป็นอันตราย

☒ มี

☐ ไม่มี

16. การขีดไขว้ลิฟท์และน้ำหนักถ่วง (Couter Weight) ให้มั่นคง

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

17. อุปกรณ์ไฟฟ้า

17.1 สภาพแผงสวิตช์ไฟฟ้า รีเลย์และอุปกรณ์อื่น

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

17.2 สภาพมอเตอร์ไฟฟ้า

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

18. อุปกรณ์ประกอบสายไฟเมน และการขีดเคเบิลไกด์

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

19. การทำงานของ Limit Switches ของ

แบบ ปจ.1

19.1 ประตูเข้าออก

☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.2 ขึ้นบนสุด

☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.3 ลงสุด

☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.4 ประสิทธิภาพการด้านบน

☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.5 ชุดพิกัดบรรทุก

☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

20. มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักหรือจำนวนคนโดยสารได้อย่างปลอดภัย

☒ มี ☐ ไม่มี

21. เครื่องถึงดับเพลิง

☒ มี ☐ ไม่มี

22. มีการดัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของลิฟท์

☐ มี ☒ ไม่มี

23. ลิฟท์มีความสูงเกินสามเมตร มีบันไดพร้อมราวจับและโครงโลหะกันตกให้แก่ลูกจ้างที่ทำงาน

☒ มี ☐ ไม่มี

24. มีป้ายห้ามใช้ลิฟท์และป้ายและคำแนะนำอธิบายการใช้ลิฟท์และการขอความช่วยเหลือติดไว้ในห้องลิฟท์ (จป. หน่วยงานจัดทำ)

☒ มี ☐ ไม่มี

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

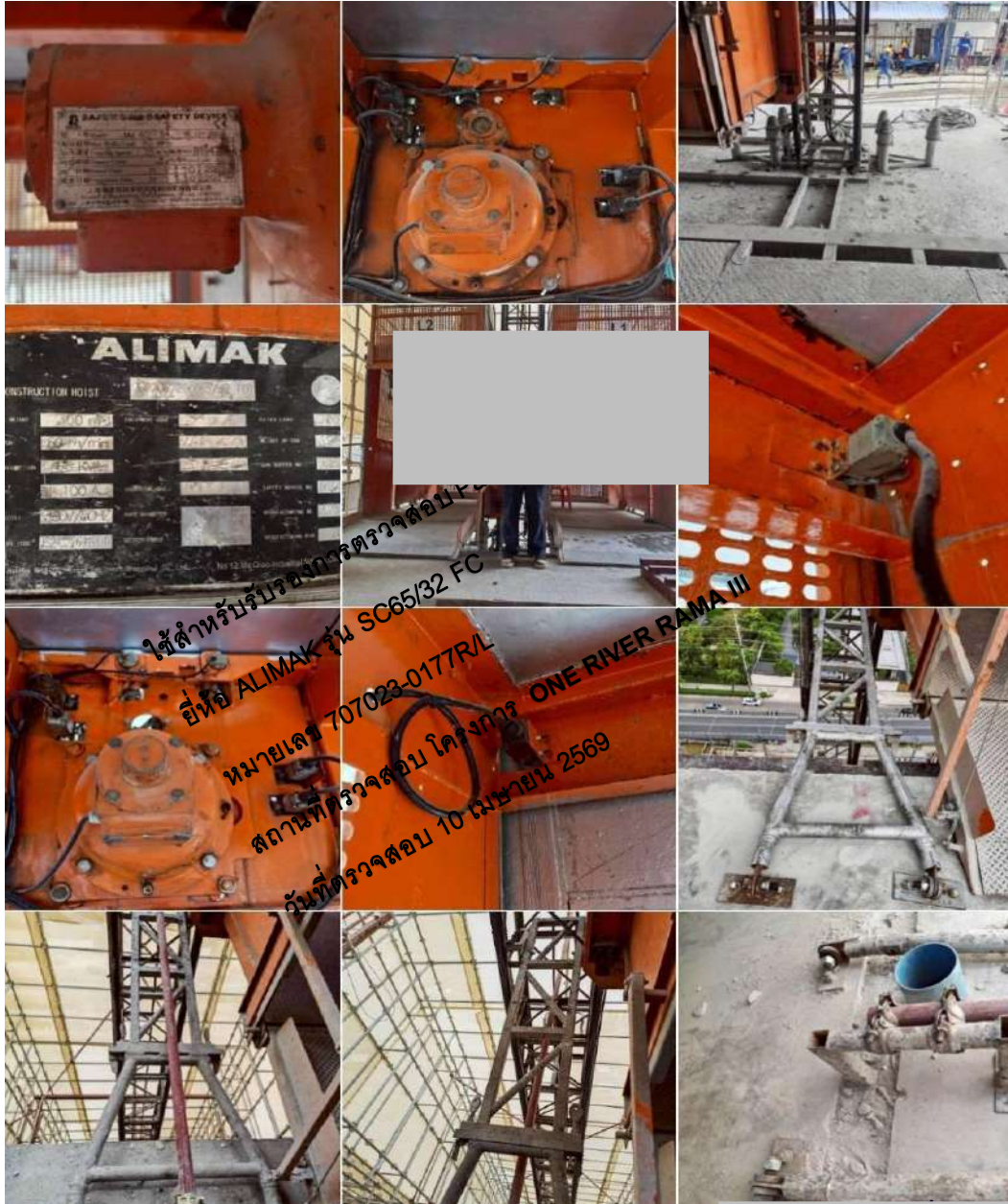
รายการแก้ไข ข้อความ ปรับแต่ง สิ่งชำรุดบกพร่อง



(นายประวิทย์ จินารักษ์)
วิศวกรผู้ตรวจสอบ

รายการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

รูปแสดงการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว



(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

ใบรับรองการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของเครื่องจักร

ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

CERTIFICATE OF INSPECTION & LOAD TEST

PASSENGER HOIST

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม



สำหรับ Passenger Hoist ยี่ห้อ ALIMAK รุ่น SC65/32 FC หมายเลข 707023-0177R/L

ติดตั้งใช้งานก่อสร้าง หน่วยงาน ONE RIVER RAMA III

ผู้เช่า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด

เครื่องจักรเป็นทรัพย์สินของ บริษัท เอส บี สยาม จำกัด

ตรวจครั้งที่ 8 ประจำปี พ.ศ. 2569

วันที่ตรวจสอบ : 12 พฤษภาคม 2569

กำหนดตรวจสอบครั้งต่อไป : 12 มิถุนายน 2569

แบบตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

(PASSENGER HOIST)

กรมแรงงาน กระทรวงมหาดไทย

INSPECTION REPORT

เริ่มมีผลบังคับใช้

12-May-26

วันหมดอายุ

12-Jun-26

ALIMAK SC65/32 FC

(serial number :707023-0177R/L)

PASSENGER AND MATERIAL HOIST

SWL 2 TONS

ข้าพเจ้า นายประวิทย์ จินารักษ์ อายุ 35 ปี ที่อยู่เลขที่ 29/2 หมู่ที่ 3

ถนน/ซอย

โทรศัพท์

เลขที่ - ครอก/ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง -

อำเภอ/เขต - จังหวัด - โทรศัพท์ -

ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2542

ประเภท ภาณีเครื่องกล เลขทะเบียน ภก.46225 ตั้งแต่ 20 เมษายน 2564

เลขที่ใบสำคัญการทดสอบบันจัน

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์บันจัน/ลิฟท์ ของ บริษัท เอส บี สยาม จำกัด

ที่อยู่เลขที่ 10 ครอก/ซอย พระรามที่ 2 ซอย 72 ถนน - ตำบล/แขวง แสมคำ

อำเภอ/เขต บางขุนเทียน จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์

เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2569 ขณะตรวจสอบบันจัน / ลิฟท์ ใช้งานอยู่ที่ โครงการ ONE RIVER RAMA III

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบลิฟท์ และอุปกรณ์ตามรายการตรวจสอบ ที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายพร้อมทั้งได้
ปรับปรุงแก้ไขส่วนที่ชำรุดหรือบกพร่อง จนใช้งานได้ถูกต้องปลอดภัย และขอรับรองว่า ลิฟท์ เครื่องนี้สามารถใช้งานได้
อย่างปลอดภัยตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับบันจัน / ลิฟท์
(ในที่นี้หมายถึงลิฟท์โดยสารและขนส่งชั่วคราว)

(ลงชื่อ)....

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(.....)

เจ้าของ / ผู้จัดการ

สำหรับเจ้าหน้าที่

รายการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

ALIMAK SC65/32 FC

(serial number :707023-0177R/L)

PASSENGER AND MATERIAL HOIST

SWL 2 TONS

1. แบบบันจัน

☐ บันจันหอสูง (Tower Crane)

☐ บันจันเหนือศีรษะ (Overhead Crane)

☐ บันจันขาสูง (Gentry Crane)

☒ อื่นๆ (ระบุ) ลิฟท์ขนส่งวัสดุและลิฟต์โดยสารชั่วคราว (PASSENGER HOIST)

2. ผู้ผลิต

สร้างโดย

ALIMAK

ตามมาตรฐาน

CE-STANDARD

ออกแบบให้ยกน้ำหนักได้สูงสุด

2 ตัน

ออกแบบให้ยกน้ำหนักได้น้อยสุด

2 ตัน

3. รายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) และคู่มือการใช้งาน การประกอบ การทดสอบ การซ่อมบำรุงและการตรวจสอบ

☒ มีมาพร้อมกับบันจัน (ในที่นี้หมายถึงลิฟท์ขนส่งชั่วคราว)

☐ มี โดยวิศวกร

☐ ไม่มี

4. สภาพโครงสร้างลิฟท์

4.1 สภาพโครงสร้างลิฟท์

☒ เรียบร้อย

☐ แตกชำรุด บิดเบี้ยว ต้องแก้ไข

4.2 สภาพรอยเชื่อมต่อ (Joints)

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

4.3 สภาพของน๊อตและหมุดยึด

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

4.4 สภาพโครงสร้างฐานลิฟท์และสปริงหรืออุปกรณ์ผ่อนแรงกระแทก

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุด ต้องแก้ไข

5. มีการตรวจสอบลิฟท์

5.1 หลังการติดตั้งเสร็จ

☐ มี

☐ ไม่มี

5.2 หลังซ่อมส่วนสำคัญ

☐ มี

☐ ไม่มี

5.3 หลังเกิดอุบัติเหตุ

☐ มี

☐ ไม่มี

5.4 ตามวาระทุก 1 เดือน

☒ มี

☐ ไม่มี

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

6. ชุดมือเตอร์ (Hoist)

6.1 สภาพโดยทั่วไป

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

แบบ ปจ.1

7. สภาพของสลัก ลูกปืน เฟลา เฟือง โรลเลอร์ (Roller)

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

8. สภาพของเบรกและเบรกลูกเดิน

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

9. สภาพของลวดวิ่ง (Running Ropes)

9.1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 4.0 mm. (สลึงประตู่) ส่วนความปลอดภัย (Safety Factor)

เท่ากับ 6 อายุการใช้งาน 6 เดือน หรือขึ้นอยู่กับสภาพของลวดสลึง

9.2 ในหนึ่งช่วงเกลียวมีลวดขาดตั้งแต่ 3 เส้นขึ้นไปในเกลียวเดียวกัน

☐ มี ☒ ไม่มี

9.3 มีลวดขาดตั้งแต่ 6 เส้นขึ้นไปในหลายเกลียวรวมกัน

☐ มี ☒ ไม่มี

10. สภาพการยึดโยงลิฟท์ , มุมแขนยึด Tie-In ระหว่างลิฟท์กับอาคาร

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

10.1 สภาพสลักและสกรูยึดแขนโยง หรือ Tie-In

☒ เรียบร้อย
☐ ชำรุดต้องแก้ไข

11. ลวดวิ่ง และ / หรือ ลวดโยงยึด (มีเฉพาะ สลึงประตู่)

11.1 เส้นผ่าศูนย์กลางเล็กเกินร้อยละ 5 ของเส้นผ่าศูนย์กลางเดิม

☐ มี ☒ ไม่มี

11.2 ลวดเส้นนอกสึกไปหนึ่งในสามของเส้นผ่าศูนย์กลาง

☐ มี ☒ ไม่มี

11.3 ลวด ถูกกระแทก แดงเกลียวหรือชำรุดจนเป็นเหตุให้การรับน้ำหนักเสีย

☐ มี ☒ ไม่มี

11.4 ถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นได้ชัด

☐ มี ☒ ไม่มี

ALIMAK SC65/32 FC

(serial number : 707023-0177R/L)

PASSENGER AND MATERIAL HOIST

SWL 2 TONS

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

12. สภาพของน้ำมันเกียร์

12.1 มีการรั่วของน้ำมัน

☐ มี

☒ ไม่มี

12.2 มีการบิดตัวอย่างผิดปกติของท่อน้ำมัน

☐ มี

☒ ไม่มี

12.3 มีน้ำมันรั่วที่บริเวณข้อต่อที่ไม่สามารถขันน็อตให้หายรั่วได้

☐ มี

☒ ไม่มี

12.4 มีรอยสึกบริเวณเปลือกนอกของท่อ

☐ มี

☒ ไม่มี

13. สภาพการสึกหรอของกลไกระบบควบคุม

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

14. สภาพการหล่อลื่นโดยทั่วไป

☒ เรียบร้อย

☐ บกพร่องต้องแก้ไข

15. มีครอบปิด (Guard) ส่วนที่หมุนได้ ที่อาจเป็นอันตราย

☒ มี

☐ ไม่มี

16. การขีดไขว้ลิฟท์และน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) ให้มั่นคง

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

17. อุปกรณ์ไฟฟ้า

17.1 สภาพแผงสวิทช์ไฟฟ้า รีเลย์และอุปกรณ์อื่น

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

17.2 สภาพมอเตอร์ไฟฟ้า

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

18. อุปกรณ์ประกอบสายไฟเมน และการขีดเคเบิลไกด์

☒ เรียบร้อย

☐ ชำรุดต้องแก้ไข

แบบ ปจ.1

ALIMAK SC65/32 FC

(serial number :707023-0177R/L)

PASSENGER AND MATERIAL HOIST

SWL 2 TONS

(นายประวาท จันทรยก)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

19. การทำงานของ Limit Switches ของ

แบบ ปจ.1

19.1 ประตูเข้าออก

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.2 ขึ้นบนสุด

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.3 ลงสุด

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.4 ประตูบริการด้านบน

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

19.5 ชุดพิศับรทุก

- ☒ ถูกต้องเรียบร้อย
☐ ต้องปรับแต่งใหม่

ALIMAK SC65/32 FC

(serial number :707023-0177R/L)

PASSENGER AND MATERIAL HOIST

SWL 2 TONS

20. มีป้ายบอกพิศักน้ำนักหรือจำนวนคนโดยสารได้อย่างปลอดภัย

- ☒ มี ☐ ไม่มี

21. เครื่องถึงดับเพลิง

- ☒ มี ☐ ไม่มี

22. มีการดัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของลิฟท์

- ☐ มี ☒ ไม่มี

23. ลิฟท์มีความสูงเกินสามเมตร มีบันไดพร้อมราวจับและโครงโลหะกันตกให้แก่ลูกจ้างที่ทำงาน

- ☒ มี ☐ ไม่มี

24. มีป้ายข้อห้ามใช้ลิฟท์และป้ายและคำแนะนำอธิบายการใช้ลิฟท์และการขอความช่วยเหลือติดไว้ในห้องลิฟท์ (จป.หน่วยงานจัดทำ)

- ☒ มี ☐ ไม่มี

(นายประวิทย์ จินารักษ์)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

รายการแก้ไข ข้อบกพร่อง ปรับแต่ง สิ่งชำรุดบกพร่อง



(นายประวิทย์ จินารักษ์)
วิศวกรผู้ตรวจสอบ

รายการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว

รูปแสดงการตรวจสอบทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุชั่วคราว



วิศวกรผู้ตรวจสอบ

รายชื่อขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว รถ 6 ล้อ

ลำดับ	ประเภท	ทะเบียน	จังหวัด
1	รถป่วน		กรุงเทพมหานคร
2	รถป่วน		กรุงเทพมหานคร
3	รถป่วน		กรุงเทพมหานคร
4	รถป่วน		สระบุรี
5	รถป่วน		สระบุรี
6	รถบรรทุกติดเครน		กรุงเทพมหานคร



13 ม.ค. 2026 15:04:19

10120

ประเทศไทย



บัญชีสีเขียว

Green List

รทหมายเลขทะเบียน

กรุงเทพมหานคร

ขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2568
หมดอายุใบรับรองการขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว วันที่ 30 กันยายน 2569)

(นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์)
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

13 ม.ค. 2026 15:04:12

10120

ประเทศไทย

สติ๊กเกอร์ ผ่านการตรวจ

Safe work - healthy life ทะเบียนรถ		
ชื่อบริษัท		
วันที่ตรวจ		
วันหมดอายุ		
ผู้ตรวจสอบ		
หมายเหตุ		



บัญชีสีเขียว

Green List

รทหมายเลขทะเบียน

กรุงเทพมหานคร

ขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว ณ วันที่ 15 ตุลาคม 2568
(วันหมดอายุใบรับรองการขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว วันที่ 30 กันยายน 2569)

(นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์)
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



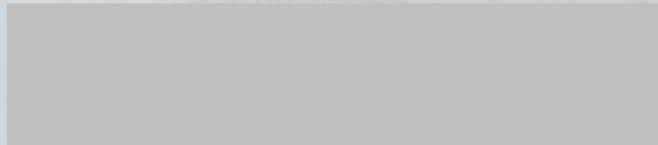




บัญชีสีเขียว

Green List

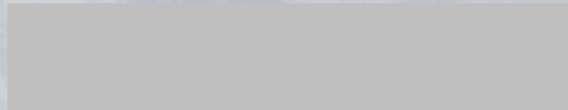
รทหมายเลขทะเบียน



กรุงเทพมหานคร

ขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว ณ วันที่ 11 ตุลาคม 2568

(วันหมดอายุใบรับรองการขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว วันที่ 30 กันยายน 2569)



(นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์)
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

เลขที่ใบรับรองบัญชีสีเขียว GL-2569-00004973

บริการผ่านบัตร
เชตต์การ์ด



บัญชีสีเขียว

Green List

รถยนต์เลขทะเบียน



สระบุรี

ทะเบียนบัญชีสีเขียว น วันที่ 20 ตุลาคม 2568
อยู่ในรับรองการขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว วันที่ 30 กันยายน

(นายชัยยาศ สิกธิมันธุ์)

14 ม.ค. 2026 14:56:51

10120

ประเทศไทย



Safe work - healthy life

สถิติเกอร์ ผ่านการตรวจ

ทะเบียนรถ

ชื่อบริษัท

วันที่ตรวจ

วันหมดอายุ

ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

Thai Tank Terminal

ใบรับรองการตรวจสภาพ

บริษัท _____ ชนิด _____

วันที่ตรวจ _____

14 ม.ค. 2026 14:56:58

10120

ประเทศไทย



14 ม.ค. 2026 14:57:03

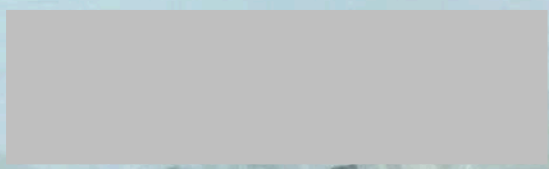
10120

ประเทศไทย



บัญชีสีเขียว

Green List



สรุป

ขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว ณ วันที่ 20 ตุลาคม 2568
(วันหมดอายุใบรับรองการขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว วันที่ 30 กันยายน 2569)

(นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์)
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร





บัญชีสีเขียว

Green List

รทหมายเลขทะเบียน



กรุงเทพมหานคร

ขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว ณ วันที่ 13 มกราคม 2569
(วันหมดอายุใบรับรองการขึ้นทะเบียนบัญชีสีเขียว วันที่ 30 กันยายน 2569)



(นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์)
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

เลขที่ใบรับรองบัญชีสีเขียว GL-2569-00030204



8 พ.ย. 2025 09:09:13

3646/2 ถนน พระรามที่ 3
เขตบางคอแหลม
กรุงเทพมหานคร
หมายเลขดัชนี: 57466

8. มาตรการกฎระเบียบบ้านพักคนงาน



มาตรการ ภาวะเฝ้าระวัง ข้อกำหนดบ้านพักคนงาน (Camp)

โครงการ วัน รีเวอร์ พระราม 3 (ORM3) บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด

1.ระเบียบการเข้าพักอาศัย

1.1 ผู้รับเหมาช่วงหรือหัวหน้าชุดที่จะเข้ามาทำการพักอาศัย จะต้องทำการกรอกเอกสาร ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ก่อนทำการเข้าพักอาศัยพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรแรงงานต่างด้าวให้กับทางผู้รับผิดชอบแคมป์ที่พักก่อน

1.2 ในกรณีที่ผู้รับเหมาช่วงหรือหัวหน้าชุดนั้นๆ ได้ทำการต้องการออกจากแคมป์ที่พัก โดยผู้รับเหมาช่วงหรือหัวหน้าชุดจะต้องทำการตรวจสอบภายในห้องพักก่อนทำการย้ายออก และตรวจสอบความเสียหายและจะต้องทำการชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

2.ระเบียบการพักอาศัย

2.1 ห้องพักอาศัยจะกำหนดให้ทำการพักได้ห้องละไม่เกิน 2 คน/ห้อง ยกเว้นกรณีที่มีครอบครัว

2.2 ผู้พักอาศัยห้ามส่งเสียงดังรบกวน ห้องข้างเคียงหรือผู้อื่นภายในแคมป์ที่พักและบ้านข้างเคียง เกิน 21.00 น.

2.3 ผู้พักอาศัยห้ามสูบบุหรี่ในห้องเท่านั้น ห้ามดื่มด้านนอกห้อง และห้ามเสพ ขายสิ่งเสพติดภายในแคมป์ที่พักโดยเด็ดขาด

2.4 ผู้พักอาศัยจะต้องทำการจัดเก็บ แยก ขยะและสิ่งปฏิกูลที่สามารถนำไปสู่พาหะนำโรคให้มิดชิด รวมทั้งนำไปทิ้งในที่ ที่จัดเตรียมไว้เท่านั้น

2.5 ผู้พักอาศัยจะต้องไม่นำสิ่งของ เครื่องใช้มาวางไว้ บริเวณทางเดินหน้าห้องพัก เพื่อลดปัญหาเรื่องของสูญหาย

2.6 ห้ามทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายกันโดยเด็ดขาด

2.7 ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด ในแคมป์ที่พักโดยเด็ดขาด:

2.8 ห้ามย้ายห้องก่อนได้รับอนุญาต

2.9 เวลาปิดประตูแคมป์ 21.00 น. ในกรณีที่ผู้พักอาศัยจะออกไปบริเวณภายนอกแคมป์หลังเวลา 22.00 น.เป็นต้นไปจะต้องให้เจ้าหน้าที่ปิดบัตรประจำตัวไว้

2.10 ในกรณีที่มีการเสียหาย ของอุปกรณ์ต่างๆ หรือชำรุดให้รีบทำการแจ้ง แม่บ้านดูแลแคมป์โดยทันที ห้ามทำการแก้ไขเองโดยเด็ดขาด

2.11 ห้ามตากผ้าผาดสายไฟฟ้าโดยเด็ดขาด หากพบเห็นทั้งทันที (ไม่ว่ากรณีใดๆ)

2.12 ห้ามทิ้งค่านมขี้ในโถส้วม หากฝ่าฝืนหักเงินทุกคน คนละ 50 บาท (สำหรับผู้หญิง)

2.13 ในกรณีที่ผู้พักอาศัยไปก่อเหตุนอกเหนือจากพื้นที่แคมป์ที่พักอาศัย ทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

2.14 ห้ามลักทรัพย์สิน ภายในแคมป์ที่พัก

3. บทลงโทษ

3.1 ในกรณีที่พบเจอผู้เสพหรือขาย สิ่งเสพติดและนำเข้ามาภายในแคมป์จะมีโทษปรับดังต่อไปนี้

3.1.1 ไล่ออกจากแคมป์ที่พักโดยทันที และดำเนินคดีตามกฎหมาย

3.2 ในกรณีพินัยการพำน ภายในแคมป์ที่พักอาศัย

3.2.1 ครั้งที่ 1 ปรับเป็นเงิน 500 บาทและว่ากล่าวตักเตือน

3.2.2 ครั้งที่ 2 ปรับเป็นเงิน 1000 บาทและออกใบเตือน

3.2.3 ครั้งที่ 3 ไล่ออกจากแคมป์ที่พักโดยทันที และดำเนินการตามกฎหมาย

3.3 ในกรณีการลักทรัพย์ของผู้อื่น

3.3.1 ครั้งที่ 1 ปรับเป็นเงิน 5,000 บาทและว่ากล่าวตักเตือน

3.3.2 ครั้งที่ 2 ไล่ออก หรือตามดุลยพินิจของหัวหน้างาน

3.4 ในกรณีทะเลาะวิวาท และก่อให้เกิดความเสียหายต่อกีฬา

3.4.1 ครั้งที่ 1 ปรับเป็นเงิน 5,000 บาทและว่ากล่าวตักเตือน

3.4.2 ครั้งที่ 2 ไล่ออก หรือตามดุลยพินิจของหัวหน้างาน พร้อมชดใช้ค่าเสียหายทางการแพทย์ให้แก่คู่กรณี

3.5 ในกรณีส่งเสียงดัง รบกวนผู้อื่น

3.5.1 ครั้งที่ 1 ว่ากล่าวตักเตือน

3.5.2 ครั้งที่ 2 ปรับเป็นเงิน 1,000 บาทและออกใบเตือน

3.5.3 ครั้งที่ 3 ไล่ออกจากแคมป์ที่พักโดยทันที

3.6 ในกรณีที่ทำผิด ผ่าฝืนกฎระเบียบและมาตรการ นอกเหนือที่ไม่ใช่ ในข้อ (3.1- 3.5) มีบทลงโทษ ดังนี้

3.6.1 ครั้งที่ 1 ว่ากล่าวตักเตือน

3.6.2 ครั้งที่ 2 ปรับเป็นเงินครั้งละ 1,000 บาทและเรียกหัวหน้าชุดมาคุยพร้อมออกใบเตือน

3.6.3 ครั้งที่ 3 ไล่ออกจากแคมป์ที่พักโดยทันทีหรือส่งดำเนินคดีตามกฎหมาย ตามดุลยพินิจของผู้ควบคุม

ประกาศบังคับใช้วันที่ 7 เมษายน 2568

หน่วยงานความปลอดภัย

ผู้จัดการ โครงการ

(นางสาวอนุสรฯ เลี้ยวและ)

(นายศิริชัย จรุงศิริ)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับวิชาชีพ

ผู้จัดการ โครงการ

10. การขนส่งขยะเศษวัสดุก่อสร้าง

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนัตติดา สัตะริสุ

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรัตนบุรี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอา

วันที่ 003 / 69

เลขที่เอกสาร 003 / 69

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รวมคำแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รวมคำแหง

แขวงระฆัง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าแพคเกจ PC-130 กษ เกื่อน	7 วัน		
2	ค่า บอร์ด 3 ตัว กษ วัน	1 วัน		
3	ค่า บอร์ด 3 ตัว รัง ษะ	1 เดือน		
4	ค่า บอร์ด 5 ตัว รัง ษะ	1 เดือน		

จำนวนเงินรวม

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับวางบิล..

วัน

ผู้วางบิล..นางสาวนัตติดา สัตะริสุ

วันที่

นับรับเช็ควันที่

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน เจเจอี

สถานที่ทำงาน พริ้ง 3

ผู้รับเหมา หัตถ์ทิศา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	16 - 1 - 69	08.00	17.00			
2	17 - 1 - 69	08.00	17.00			
3	18 - 1 - 69	08.00	17.00			
4	19 - 1 - 69	08.00	17.00			
5	20 - 1 - 69	08.00	17.00			
6	21 - 1 - 69	08.00	17.00			
7	22 - 1 - 69	08.00	17.00			
8	16 - 1 - 69	08.00	17.00			บด 3 ตัว
9	20 - 1 - 69	19.00	21.00			บด 5 ตัว
10	20 - 1 - 69	19.00	21.00			บด 5 ตัว
11	20 - 1 - 69	19.00	21.00			บด 3 ตัว
12	23 - 1 - 69	19.00	21.00			
13	23 - 1 - 69	19.00	21.00			
14	23 - 1 - 69	19.00	21.00			
15	28 - 1 - 69	19.00	21.00			บด 5 ตัว 2 คัน
16	29 - 1 - 69	19.00	21.00			บด 5 ตัว 2 คัน
17						

ผู้วางบิล

วันที่ 2-2-69

ผู้รับวาง

วันที่ 2-2-69

วันที่รับชำระ

Bank

☐ BAY☐ SCE☐ K-Bank☐ UOE

☐ **.....**

เลขที่เอกสาร

65-



บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

รายละเอียดค่าเช่า/ค่าบริการ

วันที่จ่าย 28 กุมภาพันธ์ 2569

เครดิต 15 วัน

Vendor 210454

จ่ายให้ นางสาวนัตติดา สีตะริสุ

[illegible]

PREPARE BY :

Date.....20/02/2026.....

ACCOUNTING-HO :

Date.....

APPROVED BY : (PM / PD)

Date.....

-ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนัตติดา สัตตะริสุ

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรังษี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

วันที่ ๒๒ / ๒ / ๖๙

เลขที่เอกสาร ๐๐๔ / ๖๙

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รับคำแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง

แขวงวัฒนา เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าเหมือง PC-130 ไร่ ๕๐๐	7 ไร่		
2	ค่าขนย้าย PC-130	2 ข.		
3	ค่า OT 1 ชม PC-130	1 ชั่วโมง		
4	ค่า 6๕๐ 5 ตัว ขนย้าย กลางคืน	12 คัน		
5	ค่า 6๕๐ 3 ตัว ขนย้าย กลางคืน	2 คัน		

จำนวนเงินรวม

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับวางบิล

วันที่ ๒๒ / ๒ / ๖๙

ผู้วางบิล นางสาวนัตติดา สัตตะริสุ

วันที่

นับรับเช็ควันที่

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน..... พ.ร.บ. 3

สถานที่ทำงาน..... หน้าตึก

ผู้รับเหมา..... หน้าตึก

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	9-2-69	08.00	17.00			ค่าจ้าง
2	10-2-69	08.00	17.00			
3	11-2-69	08.00	18.00			ค่า OT
4	12-2-69	08.00	17.00			
5	13-2-69	08.00	17.00			
6	14-2-69	08.00	17.00			
7	15-2-69	08.00	17.00			
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

ผู้วางบิล	วันที่.....
ผู้รับวางบิล	วันที่.....
วันที่รับชำระ	

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน พรหมดี

สถานที่ทำงาน พรหม 3

ผู้รับเหมา นัดทดา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	3 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
2	3 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
3	4 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
4	4 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
5	7 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
6	7 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
7	10 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
8	10 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
9	10 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 3 คิว
10	14 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
11	14 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
12	14 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
13	14 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 5 คิว
14	14 - 2 - 69	19.00	21.00			บด 3 คิว
15						
16						
17						

ผู้วางบิล วันที่

ผู้รับวางบิล วันที่

วันที่รับชำระ

ใบรับเงิน

วันที่ 28 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ข้าพเจ้า นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ อยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 9 ต.ธาตุ อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่

ได้รับเงินจาก บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด เป็นการชำระค่า.....

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	7.00 วัน		
2	ค่าบริการขนย้าย รถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	2.00 วัน		
3	ค่าบริการล่วงเวลา รถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	1.00 ชม.		
4	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 5 Q (ขนขยะ)	12.00 เที่ยว		
5	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 3 Q (ขนขยะ)	2.00 เที่ยว		

จำนวนเงิน

สามหมื่นแปดพันเก้าร้อยหกสิบสองบาทถ้วน

รวม

[] เงินสด [/] เช็ค ธนาคาร..... เลขที่..... ลงวันที่

ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ)

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ฉบับ)

นางสาวนัตติดา สัตะวิสุ

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรัตนบุรี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

วันที่ 4 / 3 / 69

เลขที่เอกสาร 005 / 69

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รามคำแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง

แขวงจันทน์ใหญ่ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าแรงติดตั้ง PC 130 ทยเดือน	13 วัน	:	
2	ค่า 600 5 ตัว รั้ว ขบ	6 ไร่	1	
3	ค่า 600 5 ตัว ข้างของสวนผัก	2 ไร่		
4	ค่า 600 3 ตัว รั้ว ขบ	8 ไร่		

จำนวนเงินรวม

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

สี่หมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบแปด บาท

ผู้รับวางบิล

วันที่

ผู้วางบิล นางสาวนัตติดา สัตะวิสุ

วันที่

นัดรับเช็ควันที่

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน น. ภาณุสถานที่ทำงาน หน้าร้าน 3ผู้รับเหมา นัดทิตา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ทำ OT	หมายเหตุ
1	17 - 2 - 69	19.00	21.00	2,600		6 ชั่วโมง
2	20 - 2 - 69	19.00	21.00	1,300		6 ชั่วโมง
3	20 - 2 - 69	19.00	21.00	650		6 ชั่วโมง
4	21 - 2 - 69	19.00	21.00	650		6 ชั่วโมง
5	21 - 2 - 69	19.00	21.00	1,300		6 ชั่วโมง
6	25 - 2 - 69	08.00	13.00	1,300		6 ชั่วโมง
7	26 - 2 - 69	08.00	13.00	2,600		6 ชั่วโมง
8	28 - 2 - 69	08.00	17.00	4,200		6 ชั่วโมง
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

ผู้วางบิล

วันที่.....

ผู้รับวางบิล

วันที่.....

วันที่รับบิล

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน บ. ภาณุ

สถานที่ทำงาน พร. รพ. 3

ผู้รับเหมา นัดทดา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ทำ OT	หมายเหตุ
1	16 - 2 - 64	08.00	17.00			
2	17 - 2 - 64	08.00	17.00			
3	18 - 2 - 64	08.00	17.00			
4	19 - 2 - 64	08.00	17.00			
5	20 - 2 - 64	08.00	17.00			
6	21 - 2 - 64	08.00	17.00			
7	22 - 2 - 64	08.00	17.00			
8	23 - 2 - 64	08.00	17.00			
9	24 - 2 - 64	08.00	17.00			
10	25 - 2 - 64	08.00	17.00			
11	26 - 2 - 64	08.00	17.00			
12	27 - 2 - 64	08.00	17.00			
13	28 - 2 - 64	08.00	17.00			
14						
15						
16						
17						

ผู้วางบิล

ผู้รับวางบิล

วันที่รับชำระ

ใบรับเงิน

วันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

ข้าพเจ้า นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ อยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 9 ต.ธาตุ อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ 1 3207 00206 18 9

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่

ได้รับเงินจาก บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด เป็นการชำระค่า.....

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	13.00	วัน	
2	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 5 Q (ขนย้ายของจากแคมป์)	2.00	วัน	
4	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 5 Q (ขนขยะ)	6.00	เที่ยว	
5	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 3 Q (ขนขยะ)	8.00	เที่ยว	

จำนวนเงิน

สี่หมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบบแปดบาทถ้วน

[] เงินสด [/] เช็ค ธนาคาร..... เลขที่..... ลงวันที่

ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ)

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนัตติดา สัตะริส

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรังษี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1

วันที่ 18-3-69

เลขที่เอกสาร 006/69

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รามคำแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง

แขวงวัฒนา เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าแบริด 1 PC-130 กย.เดือน	15 วัน		
2	ค่า 6 ด้อย 5 ทิว รังษี	14 ทิว		
3	ค่า 6 ด้อย 3 ทิว รังษี	8 ทิว		

จำนวนเงินรวม

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) นกนนั้น นักรอชั้ยอชชาท

ผู้รับวางบิล

วันที่

ผู้วางบิล นางสาวนัตติดา สัตะริส

วันที่

นับรับเช็ควันที่

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน พาสต้า

สถานที่ทำงาน พฤษภาคม 3

ผู้รับเหมา นิตทิศา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	1 - 3 - 67	08.00	17.00			
2	2 - 3 - 67	08.00	17.00			
3	3 - 3 - 67	08.00	17.00			
4	4 - 3 - 67	08.00	17.00			
5	5 - 3 - 67	08.00	17.00			
6	6 - 3 - 67	08.00	17.00			
7	7 - 3 - 67	08.00	17.00			
8	8 - 3 - 67	08.00	17.00			
9	9 - 3 - 67	08.00	17.00			
10	10 - 3 - 67	08.00	17.00			
11	11 - 3 - 67	08.00	17.00			
12	12 - 3 - 67	08.00	17.00			
13	13 - 3 - 67	08.00	17.00			
14	14 - 3 - 67	08.00	17.00			
15	15 - 3 - 67	08.00	17.00			
16						
17						

ผู้วางบิล

18-3-67

ผู้รับวาง

วันที่รับ

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน กรีน

สถานที่ทำงาน พลาซ่า 3

ผู้รับเหมา นัดทิดา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ทำ OT	หมายเหตุ
1	3 - 3 - 69	08.00	11.00			เลื้อย 5 ตัว
2	4 - 3 - 69	08.00	11.00			เลื้อย 5 ตัว
3	5 - 3 - 69	13.00	15.00			เลื้อย 5 ตัว
4	6 - 3 - 69	17.00	21.00			เลื้อย 5 ตัว
5	6 - 3 - 69	19.00	21.00			เลื้อย 5 ตัว
6	8 - 3 - 69	18.00	20.53			เลื้อย 5 ตัว
7	9 - 3 - 69	18.00	20.53			เลื้อย 5 ตัว
8	11 - 3 - 69	18.00	21.00			เลื้อย 5 ตัว
9	11 - 3 - 69	18.00	21.00			เลื้อย 5 ตัว
10	13 - 3 - 69	08.00	17.00			เลื้อย 5 ตัว
11	13 - 3 - 69	08.00	17.00			เลื้อย 3 ตัว
12	14 - 3 - 69	13.00	17.00			เลื้อย 5 ตัว
13	14 - 3 - 69	13.00	17.00			เลื้อย 5 ตัว
14	14 - 3 - 69	19.00	21.00			เลื้อย 5 ตัว
15	14 - 3 - 69	19.00	21.00			เลื้อย 5 ตัว
16	15 - 3 - 69	19.00	21.00			เลื้อย 3 ตัว
17	15 - 3 - 69	19.00	21.00			เลื้อย 3 ตัว

ผู้วางบิล น.:	วันที่ <u>18-3-69</u>
ผู้รับวางบิล	วันที่
วันที่รับชำระ	

ใบรับเงิน

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

ข้าพเจ้า นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ อยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 9 ต.ธาตุ อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่

ได้รับเงินจาก บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด เป็นการชำระค่า.....

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	15.00	วัน	
4	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 5 Q (ขนขยะ)	14.00	เที่ยว	
5	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 3 Q (ขนขยะ)	3.00	เที่ยว	

จำนวนเงิน

หกหมื่นหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน

[] เงินสด [/] เช็ค ธนาคาร..... เลขที่..... ลงวันที่

ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ)

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

นางสาวนัตติดา สัตะริศ

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรัตนบุรี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 3207 00206 18 9

(ต้นฉบับ)

วันที่ 4/4/69

เลขที่เอกสาร 007/69

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รามคำแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง

แขวงวังใหม่ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ตัวแม่บอร์ด PC-130 พย เก็ดณ	16 ชิ้น		
2	ตัวบอร์ด 5 ตัว รัง ขยะ	14 ชิ้น		
3	ตัวบอร์ด 3 ตัว รัง ขยะ	12 ชิ้น		

จำนวนเงินรวม

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

หกหมื่นแปดพันหกกรอชบาทถ้วน

ผู้รับวางบิล.....

วันที่.....

ผู้วางบิล.....นางสาวนัตติดา สัตะริศ.....

วันที่.....

นับรับเช็ควันที่

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน พริต

สถานที่ทำงาน พริต 3

ผู้รับเหมา หัตถ์ตา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ทำ OT	หมายเหตุ
1	16-3-69	08.00	17.00			
2	17-3-69	08.00	17.00			
3	18-3-69	08.00	17.00			
4	19-3-69	08.00	17.00			
5	20-3-69	08.00	17.00			
6	21-3-69	08.00	17.00			
7	22-3-69	08.00	17.00			
8	23-3-69	08.00	17.00			
9	24-3-69	08.00	17.00			
10	25-3-69	08.00	17.00			
11	26-3-69	08.00	17.00			
12	27-3-69	08.00	17.00			
13	28-3-69	08.00	17.00			
14	29-3-69	08.00	17.00			
15	30-3-69	08.00	17.00			
16	31-3-69	08.00	17.00			
17						

ผู้วางบิล

วันที่ 4/4/69

ผู้รับวางบิล

วันที่ 4/4/69

วันที่รับชำระ

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน... พรวิทย์

สถานที่ทำงาน... พลาซ่า 3

ผู้รับเหมา... นัดทิดา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	18-3-69	08.00	14.00			ลัด 5 ชม
2	18-3-69	08.00	14.00			ลัด 3 ชม
3	19-3-69	08.00	11.00			ลัด 3 ชม
4	20-3-69	08.00	13.00			ลัด 3 ชม
5	21-3-69	08.00	11.00			ลัด 3 ชม
6	22-3-69	08.00	17.00			ลัด 5 ชม
7	22-3-69	08.00	17.00			ลัด 3 ชม
8	23-3-69	08.00	15.00			ลัด 5 ชม
9	25-3-69	08.00	12.00			ลัด 5 ชม
10	29-3-69	08.00	13.00			ลัด 5 ชม
11	30-3-69	08.00	11.00			ลัด 3 ชม
12	31-3-69	18.00	20.00			ลัด 5 ชม
13						
14						
15						
16						
17						

ผู้วางบิล	วันที่ 4/4/69
ผู้รับวางบิล	วันที่ 4/4/69
วันที่รับชำระ	

ใบรับเงิน

วันที่ 20 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

ข้าพเจ้า นางสาวนัตติดา สีตะริสุ อยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 9 ต.ธาตุ อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่

ได้รับเงินจาก บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด เป็นการชำระค่า.....

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	16.00	วัน	
4	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 5 Q (ขนขยะ)	14.00	เที่ยว	
5	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 3 Q (ขนขยะ)	12.00	เที่ยว	

จำนวนเงิน

หกหมื่นแปดพันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน

ร

[] เงินสด [/] เช็ค ธนาคาร..... เลขที่..... ลงวันที่

ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นางสาวนัตติดา สีตะริสุ)

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนัตติดา สัตะริส

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรัตนบุรี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

วันที่ 21-4-69

เลขที่เอกสาร 08/69

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รพคำแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง

แขวงจันทนา เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค/แม่คอร์ด PC. 130 ภาว. 1004	11 ไร่		
2	ค/ OT 2. 5. 2 PC. 130 ภาว. 1004	2 ไร่		
3	ค/ 650 5 คิว ไร่ 4 ข.	21 ไร่		
4	ค/ 650 3 คิว ไร่ 4 ข.	5 ไร่		

จำนวนเงินรวม

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%

จำนวนเงินรวมทั้ง

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับวางบิล

วัน

ผู้วางบิล นางสาวนัตติดา สัตะริส

วันที่

นัดรับเช็ควันที่

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน กรรณิศาสถานที่ทำงาน พชรพูน 3ผู้รับเหมา ธิดาวิดา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	1 - 4 - 69	08.00	17.00			
2	2 - 4 - 69	08.00	17.00			
3	3 - 4 - 69	08.00	17.00			
4	4 - 4 - 69	08.00	19.00		800	OT 2 ชั่วโมง
5	5 - 4 - 69	08.00	17.00			
6	6 - 4 - 69	08.00	17.00			
7	7 - 4 - 69	08.00	17.00			
8	8 - 4 - 69	08.00	17.00			
9	9 - 4 - 69	08.00	17.00			
10	10 - 4 - 69	08.00	17.00			
11	11 - 4 - 69	08.00	17.00			
12						
13						
14						
15						
16						
17						

ผู้วางบิล

วันที่ 21 - 4 - 69

ผู้รับวางบิล

วันที่ 21 - 4 - 69

วันที่รับชำระ

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน..... กรรณิษฐ์

สถานที่ทำงาน..... พฤษภาคม 3

ผู้รับเหมา..... นัดทิต

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	1-4-69	19.00	21.00			6 ชั่วโมง
2	1-4-69	19.00	21.00			6 ชั่วโมง
3	1-4-69	19.00	21.00			6 ชั่วโมง
4	4-4-69	18.00	19.00			6 ชั่วโมง
5	5-4-69	18.00	21.00			6 ชั่วโมง
6	5-4-69	18.00	21.00			6 ชั่วโมง
7	6-4-69	08.00	17.00			6 ชั่วโมง
8	6-4-69	18.00	19.00			6 ชั่วโมง
9	8-4-69	18.00	20.00			6 ชั่วโมง
10	9-4-69	13.00	14.00			6 ชั่วโมง
11	9-4-69	18.00	21.00			6 ชั่วโมง
12	11-4-69	08.00	17.00			6 ชั่วโมง
13	11-4-69	08.00	17.00			6 ชั่วโมง
14						
15						
16						
17						

ผู้วางบิล.....

วันที่..... 21-4-69

ผู้รับวางบิล.....

วันที่..... 21-4-69

วันที่รับชำระ.....

ใบรับเงิน

วันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

ข้าพเจ้า นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ อยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 9 ต.ธาตุ อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่

ได้รับเงินจาก บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด เป็นการชำระค่า.....

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	11.00 วัน		
2	ค่าบริการล่วงเวลา รถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	2.00 ชม.		
4	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 5 Q (ขนขยะ)	21.00 เที่ยว		
5	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 3 Q (ขนขยะ)	5.00 เที่ยว		

จำนวนเงิน

หกหมื่นหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน

[] เงินสด [/] เช็ค ธนาคาร..... เลขที่..... ลงวันที่

ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ)

Bank ☐ BAY ☐ SCB ☐ K-Bank ☐ UOB ☐
เลขที่เอกสาร 65- _____



บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

รายละเอียดค่าเช่า/ค่าบริการ

วันที่จ่าย 16 พฤษภาคม 2569

เครดิต 15 วัน

Vendor 210454

จ่ายให้ นางสาวนัตติดา สีตะริสุ

ว.ด.ป.	P/O NO.	รายการ	เล่มที่/เลขที่	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	โครงการ
06 พ.ค. 69		ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	009/69	13.00 วัน			ORM3
		ค่าบริการล้งเวลา รถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	009/69	4.00 ชม.			ORM3
		ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 5 Q (ขนขยะ)	009/69	24.00 เที่ยว			ORM3
		ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 3 Q (ขนขยะ)	009/69	1.00 เที่ยว			ORM3
		(ใช้งานวันที่ 16-30 เมษายน 2569)					
		รวมค่าขนส่ง					
		รวมค่าบริการ					
		รวมค่าบริการ/ หน่วยงาน					
		บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%					
		จำนวนเงินรวม					
		หัก ภาษี ณ.ที่จ่าย 1 %					
		หัก ภาษี ณ.ที่จ่าย 3 %					
		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น					

PREPARE BY : _____

Date.....07/05/2026.....

ACCOUNTING-HO _____

Date.....

APPROVED BY : _____ (PM / PD)

Date.....

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนัตติดา สีตะริสุ

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรัตนบุรี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

วันที่ 6-5-69

เลขที่เอกสาร ๐๐๕/๖๙

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ข.รวมคำแห่ง 60 แยก 6 (ส่วนสน 6) ถ.รวมคำแห่ง

แขวงวัดหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าสมัคร PC-130 รายเดือน	13 วัน		
2	ค่า OT PC-130	4 ชั่วโมง		
3	ค่า ลัด 5 ชั่วโมง	24 ชั่วโมง		
4	ค่า ลัด 3 ชั่วโมง	1 ชั่วโมง		

จำนวนเงินรวม
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับวางบิล.....

วันที่

ผู้วางบิล...นางสาวนันทิดา สีตะวิธ...

วันที่.....

นัดรับเช็ควันที่

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หอจ./ ร้าน... น. กาลิต

สถานที่ทำงาน... พระราม 3

ผู้รับเหมา... ดัชนีทิศา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	18-4-69	08.00	17.00			
2	19-4-69	08.00	17.00			
3	20-4-69	08.00	17.00			
4	21-4-69	08.00	17.00			
5	22-4-69	08.00	17.00			
6	23-4-69	08.00	17.00			
7	24-4-69	08.00	17.00			
8	25-4-69	08.00	17.00			
9	26-4-69	08.00	17.00			
10	27-4-69	08.00	17.00			
11	28-4-69	08.00	19.00		800	OT 2 ชั่วโมง
12	29-4-69	08.00	19.00		800	OT 2 ชั่วโมง
13	30-4-69	08.00	17.00			
14						
15						
16						
17						

ผู้วางบิล

วันที่ 6-5-69

ผู้รับบิล

วันที่ 6-5-69

วันที่รับชำระ

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หอจ/ ร้าน... น. ภาณุ

สถานที่ทำงาน... พระราม 3

ผู้รับเหมา... ผดทิตา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ภาค/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	19 - 4 - 69	08.00	17.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
2	20 - 4 - 69	18.00	20.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
3	22 - 4 - 69	18.00	20.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
4	23 - 4 - 69	18.00	20.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
5	23 - 4 - 69	08.00	14.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
6	23 - 4 - 69	13.00	14.00			6 ชั่วโมง 3 ชั่วโมง
7	24 - 4 - 69	18.00	20.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
8	25 - 4 - 69	18.00	20.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
9	25 - 4 - 69	08.00	11.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
10	28 - 4 - 69	08.00	17.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
11	28 - 4 - 69	18.00	20.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
12	29 - 4 - 69	18.00	20.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
13	30 - 4 - 69	18.00	20.00			6 ชั่วโมง 5 ชั่วโมง
14						
15						
16						
17						

ผู้วางบิล

วันที่... 6 - 5 - 69

ผู้รับวางบิล

วันที่... 6 - 5 - 69

วันที่รับชำระ

ใบรับเงิน

วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ข้าพเจ้า นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ อยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 9 ต.ธาตุ อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่

ได้รับเงินจาก บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด เป็นการชำระค่า.....

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ	หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	13.00	วัน	
2	ค่าบริการล่วงเวลา รถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	4.00	ชม.	
4	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 5 Q (ขนขยะ)	24.00	เที่ยว	
5	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 3 Q (ขนขยะ)	1.00	เที่ยว	

จำนวนเงิน

หกหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยแปดบาทถ้วน

รวม

[] เงินสด [/] เช็ค ธนาคาร..... เลขที่..... ลงวันที่

ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ)

Bank ☐ BAY ☐ SCB ☐ K-Bank ☐ UOB ☐
เลขที่เอกสาร 65- _____



บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

รายละเอียดค่าเช่า/ค่าบริการ

วันที่จ่าย 16 มิถุนายน 2569

เครดิต 15 วัน

Vendor 210454

จ่ายให้ นางสาวนัตติดา สีตะริสุ

ว.ด.ป.	P/O NO.	รายการ	เล่มที่/เลขที่	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	โครงการ
19 พ.ค. 69		ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	10/69	15.00 วัน			ORM3
		ค่าบริการล้งเวลา PC 130	10/69	2.00 ชม.			ORM3
		ค่าบริการขนย้าย PC 130(จากไซส์-ไปเซลล์ออฟฟิศ)	10/69	2.00 เที่ยว			ORM3
		ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 60 (รายเดือน)	10/69	11.00 วัน			ORM3
		ค่าบริการขนย้าย PC 60	10/69	2.00 เที่ยว			ORM3
		ค่าบริการล้งเวลา PC 60	10/69	1.00 ชม.			ORM3
		ค่าบริการขนย้าย PC 60 (จากไซส์-ไปเซลล์ออฟฟิศ)	10/69	2.00 เที่ยว			ORM3
		ค่ารถ 6 ล้อ 5 คิว (วิ่งขยะ)	10/69	33.00 เที่ยว			ORM3
		(ใช้งานวันที่ 1-15 พฤษภาคม 2569)					
		รวมค่าขนส่ง					
		รวมค่าบริการ					
		รวมค่าบริการ/ หน่วยงาน					
		บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%					
		จำนวนเงินรวม					
		หัก ภาษี ณ.ที่จ่าย 1 %					
		หัก ภาษี ณ.ที่จ่าย 3 %					
		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น					

PREPARE BY : _____

Date.....25/05/2026.....

ACCOUNTING-HO : _____

Date.....

APPROVED BY : _____ (PM / PD)

Date.....

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนิตติดา สัตะวิสุ

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรัตนบุรี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

วันที่ 19-5-69

เลขที่เอกสาร 10 169

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รามคำแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง

แขวงห้วยหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่า แบริด PC-130 รายเดือน	15 วัน		
2	ค่า OT PC-130	2 ชั่วโมง		
3	ค่า พนช่วย PC-130 คัทโธดงานไปออฟฟิศ	2 ขา		

จำนวนเงินรวม

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%

จำนวนเงินรวมทั้ง

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับวางบิล

วันที่

ผู้วางบิล นางสาวนิตติดา สัตะวิสุ

วันที่

นัดรับเช็ควันที่

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนัตติดา สัตะริสุ

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรัตนบุรี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 1 3207 00206 18 9

วันที่ 19-5-69

เลขที่เอกสาร 10/169

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รามคำแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง

แขวงวังใหม่ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าแม่เหล็ก PC-60 ราชเดือน	11 อัน		
2	ค่าขนย้าย PC-60	2 ข.		
3	ค่า OT PC-60	1 ชั่วโมง		
4	ค่าขนย้าย PC-60 จากไซต์งานไปออฟฟิศ	2 ข.		

จำนวนเงินรวม

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับวางบิล.....

วันที่.....

ผู้วางบิล...นางสาวนัตติดา สัตะริสุ....

วันที่.....

นับรับเช็ควันที่

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนิตติดา สัตะริส
15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรัตนบุรี
จังหวัดสุรินทร์
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

วันที่ 19-5-69
เลขที่เอกสาร 05/69

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)
18 ซ.รามคำแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่า 6 คิว 5 คิว รัง ๗๕	33 คัน		

จำนวนเงินรวม
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%
จำนวนเงินรวมทั้ง

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับวางบิล

วันที่

นัดรับเช็ควันที่

ผู้วางบิล

นางสาวนิตติดา สัตะริส

วันที่

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน บ. นาคี

สถานที่ทำงาน พรหม 3

ผู้รับเหมา หัตถิตา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	รวมวัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	1-5-69	08.00	17.00			
2	2-5-69	08.00	17.00			
3	3-5-69	08.00	17.00			
4	4-5-69	08.00	17.00			
5	5-5-69	08.00	17.00			
6	6-5-69	08.00	17.00			
7	7-5-69	08.00	17.00			
8	8-5-69	08.00	19.00		ค่า OT 2 ชั่วโมง	ทำงานชดเชย
9	9-5-69	08.00	17.00			
10	10-5-69	08.00	17.00			
11	11-5-69	08.00	17.00			
12	12-5-69	08.00	17.00			
13	13-5-69	08.00	17.00			
14	14-5-69	08.00	17.00			
15	15-5-69	08.00	17.00			
16						
17						

ผู้วางบิล

วันที่

ผู้รับวางบิล

วันที่

วันที่รับชำระ

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน น. กาสิต

สถานที่ทำงาน พริตม ๖

ผู้รับเหมา นัดทิดา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	5-5-69	08.00	17.00			ทำงานปกติ
2	6-5-69	08.00	17.00			
3	7-5-69	08.00	17.00			
4	8-5-69	08.00	18.00		OT 1 ชั่วโมง	
5	9-5-69	08.00	17.00			
6	10-5-69	08.00	17.00			
7	11-5-69	08.00	17.00			ทำงานปกติ
8	12-5-69	08.00	17.00			
9	13-5-69	08.00	17.00			
10	14-5-69	08.00	17.00			
11	15-5-69	08.00	17.00			
12						
13						
14						
15						
16						
17						

ผู้วางบิล

ผู้รับวางบิล

วันที่รับชำระ

วันที่

วันที่

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน บ. กษัตริย์

สถานที่ทำงาน พรม 3

ผู้รับเหมา ตัดทิว

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	1 - 5 - 69	08.00	17.00			ตัด 5 ติว
2	2 - 5 - 69	08.00	17.00			ตัด 5 ติว
3	3 - 5 - 69	08.00	17.00			ตัด 5 ติว
4	6 - 5 - 69	08.00	17.00			ตัด 5 ติว
5	7 - 5 - 69	08.00	17.00			ตัด 5 ติว
6	8 - 5 - 69	08.00	17.00			ตัด 5 ติว
7	10 - 5 - 69	08.00	17.00			ตัด 5 ติว
8	11 - 5 - 69	08.00	17.00			ตัด 5 ติว
9	12 - 5 - 69	08.00	17.00			ตัด 5 ติว
10	13 - 5 - 69	08.00	17.00			ตัด 5 ติว
11	14 - 5 - 69	08.00	17.00			ตัด 5 ติว
12	15 - 5 - 69	18.00	20.00			ตัด 5 ติว
13						
14						
15						
16						
17						

ผู้วางบิล ...

วันที่ 19 - 5 - 69

ผู้รับวางบิล

วันที่

วันที่รับชำระ

ใบรับเงิน

วันที่ 16 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

ข้าพเจ้า นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ อยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 9 ต.ธาตุ อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่

ได้รับเงินจาก บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด เป็นการชำระค่า.....

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	15.00 วัน		
2	ค่าบริการล่วงเวลา รถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	2.00 ชม.		
3	ค่าบริการขนย้าย PC 130(จากไซส์-ไปเซตล่อออฟฟิศ)	2.00 เที่ยว		
4	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 60 (รายเดือน)	11.00 วัน		
5	ค่าบริการขนย้าย PC 60	2.00 เที่ยว		
6	ค่าบริการล่วงเวลา PC 60	1.00 ชม.		
7	ค่าบริการขนย้าย PC 60 (จากไซส์-ไปเซตล่อออฟฟิศ)	2.00 เที่ยว		
8	ค่ารถ 6 ล้อ 5 คิว (วิ่งขยะ)	33.00 เที่ยว		

จำนวนเงิน

หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสามบาทถ้วน

ร

[] เงินสด [/] เช็ค ธนาคาร..... เลขที่..... ลงวันที่

ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ)

Bank ☐ BAY ☐ SCB ☐ K-Bank ☐ UOB ☐

เลขที่เอกสาร

65-



บริษัท กรนิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

รายละเอียดค่าเช่า/ค่าบริการ

วันที่จ่าย 30 มิถุนายน 2569

เครดิต 15 วัน

Vendor 210454

จ่ายให้ นางสาวนัตติดา สีตะริสุ

ว.ด.ป.	P/O NO.	รายการ	เล่มที่/เลขที่	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	โครงการ
11 มิ.ย. 69		ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	11/69	16.00 วัน			ORM3
		ค่าบริการล้งเวลา PC 130	11/69	8.00 ชม.			ORM3
		ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 60 (รายเดือน)	11/69	16.00 วัน			ORM3
		ค่าบริการล้งเวลา PC 60	11/69	1.00 ชม.			ORM3
		ค่ารถ 6 ล้อ 5 คิว (วิ่งขยะ)	11/69	54.00 เที่ยว			ORM3
		ค่ารถ 6 ล้อ 3 คิว (วิ่งขยะ)	11/69	1.00 เที่ยว			ORM3
		ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 5 Q (รายวัน)	11/69	0.50 วัน			ORM3
		ค่าบริการ รถ 10 ล้อ	11/69	2.00 เที่ยว			ORM3
		(ใช้งานวันที่ 16-31 พฤษภาคม 2569)					
		รวมค่าขนส่ง					
		รวมค่าบริการ					
		รวมค่าบริการ/ หน่วยงาน					
		บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%					
		จำนวนเงินรวม					
		หัก ภาษี ณ.ที่จ่าย 1 %					
		หัก ภาษี ณ.ที่จ่าย 3 %					
		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น					

PREPARE BY :

Date.....12/06/2026.....

ACCOUNTING-HO :

Date.....

APPROVED BY : (PM / PD)

Date.....

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนิตติดา สัตะวิรุ

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรัตนบุรี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

วันที่ 11/6/69

เลขที่เอกสาร 11/69

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รพคำแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง

แขวงห้วยหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าแม่ดอร์ PC-130 ทข.เดือน	16 วัน		
2	ค่า OT PC-130	8 ชั่วโมง		
3	ค่าแม่ดอร์ PC-60 ทข.เดือน	16 วัน		
4	ค่า OT PC-60	1 ชั่วโมง		

จำนวนเงินรวม

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (

จำนวนเงินรวม

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับวางบิล

วัน

ผู้วางบิล นางสาวนิตติดา สัตะวิรุ

วันที่

นัดรับเช็ควันที่

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนิตติดา สัตะริสุ

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรัตนบุรี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

วันที่ 11 / 11 / 64

เลขที่เอกสาร 11 / 64

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รพค้าแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าแถม 5 ตัว รว ๗๕	54 (ตัว)		
2	ค่าแถม 3 ตัว รว ๗๕	1 (ตัว)		
3	10 สด ขั้ว PC-130-PC-60	2 อัน		
4	แถม 5 ตัว รว ๗๕	1/2 วัน		

จำนวนเงินรวม

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับวางบิล

วันที่ 11 / 11 / 64

ผู้วางบิล นางสาวนิตติดา สัตะริสุ

วันที่

นัดรับเช็ควันที่

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน น. 58888

สถานที่ทำงาน ประถม 3

ผู้รับเหมา นกทิดา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	รวม/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	16-5-64	08.00	17.00			
2	17-5-64	08.00	17.00			
3	18-5-64	08.00	17.00			
4	19-5-64	08.00	18.00			ค่า OT 1 ชั่วโมง
5	20-5-64	08.00	17.00			
6	21-5-64	08.00	17.00			
7	22-5-64	08.00	19.00			ค่า OT 2 ชั่วโมง
8	23-5-64	08.00	18.00			
9	24-5-64	08.00	17.00			
10	25-5-64	08.00	19.00			ค่า OT 2 ชั่วโมง
11	26-5-64	08.00	18.00			ค่า OT 1 ชั่วโมง
12	27-5-64	08.00	19.00			ค่า OT 2 ชั่วโมง
13	28-5-64	08.00	17.00			
14	29-5-64	08.00	17.00			
15	30-5-64	08.00	17.00			
16	31-5-64	08.00	17.00			
17						

ผู้วางบิล

ผู้รับวาง

วันที่รับ

วันที่.....

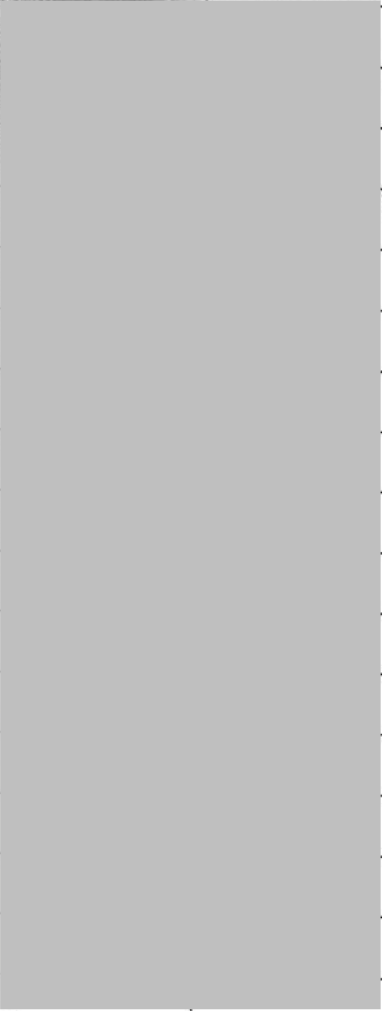
วันที่.....

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน น. พันธ์

สถานที่ทำงาน พริ้ง 3

ผู้รับเหมา นิตติดา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	16-5-69	08.00	17.00			
2	17-5-69	08.00	17.00			
3	18-5-69	08.00	17.00			
4	19-5-69	08.00	17.00			
5	20-5-69	08.00	17.00			
6	21-5-69	08.00	17.00			
7	22-5-69	08.00	17.00			
8	23-5-69	08.00	17.00			
9	24-5-69	08.00	17.00			
10	25-5-69	08.00	17.00			
11	26-5-69	08.00	18.00			ค่า OT 1 ชั่วโมง
12	27-5-69	08.00	17.00			
13	28-5-69	08.00	17.00			
14	29-5-69	08.00	17.00			
15	30-5-69	08.00	17.00			
16	31-5-69	08.00	17.00			
17						

ผู้วางบิล

ผู้รับวาง

วันที่รับวาง

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน น.กรณิศา

สถานที่ทำงาน พระราม ๓

ผู้รับเหมา นัดทิพย์

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	17-5-69	18.00	20.00			ลั๊อ 5 ตัว
2	18-5-69	18.00	20.00			ลั๊อ 5 ตัว
3	19-5-69	08.00	17.00			ลั๊อ 5 ตัว
4	19-5-69	18.00	20.00			ลั๊อ 5 ตัว
5	20-5-69	18.00	20.00			ลั๊อ 5 ตัว
6	21-5-69	18.00	21.00			ลั๊อ 5 ตัว + 3 ตัว
7	22-5-69	18.00	20.00			ลั๊อ 5 ตัว
8	23-5-69	18.00	20.00			ลั๊อ 5 ตัว
9	24-5-69	18.00	23.00			ลั๊อ 5 ตัว
10	25-5-69	13.00	17.00			ลั๊อ 5 ตัว
11	25-5-69	08.00	11.00			10 ลั๊อ ข้าง
12	25-5-69	18.00	20.00			ลั๊อ 5 ตัว
13	26-5-69	18.00	20.00			ลั๊อ 5 ตัว
14	27-5-69	18.00	23.00			ลั๊อ 5 ตัว
15	28-5-69	08.00	17.00			ลั๊อ 5 ตัว
16	28-5-69	18.00	20.00			ลั๊อ 5 ตัว
17	29-5-69	18.00	20.00			ลั๊อ 5 ตัว

ผู้วางบิล	วันที่.....
ผู้รับวางบิล	วันที่.....
วันที่รับชำระ.....	

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน บ.กมล

สถานที่ทำงาน พรพิมล 3

ผู้รับเหมา เสกสิทธิ์

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	30-5-61	08.00	17.00			ได้ 5 ชั่วโมง
2	31-5-61	08.00	17.00			ได้ 5 ชั่วโมง
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

ผู้วางบิล	
ผู้รับวางบิล	
วันที่รับชำระ	

ใบรับเงิน

วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

ข้าพเจ้า นางสาวนัตติดา สัตะวิสุ อยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 9 ต.ธาตุ อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่

ได้รับเงินจาก บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด เป็นการชำระค่า.....

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	16.00 วัน		
2	ค่าบริการล่วงเวลา รถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	8.00 ชม.		
3	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 60 (รายเดือน)	16.00 วัน		
4	ค่าบริการล่วงเวลา PC 60	1.00 ชม.		
5	ค่ารถ 6 ล้อ 5 คิว (วิ่งขยะ)	54.00 เที่ยว		
6	ค่ารถ 6 ล้อ 3 คิว (วิ่งขยะ)	1.00 เที่ยว		
7	ค่าบริการ รถ 6 ล้อ 5 Q (รายวัน)	0.50 วัน		
8	ค่าบริการ รถ 10 ล้อ	2.00 เที่ยว		

จำนวนเงิน

หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน

รวม

[] เงินสด [/] เช็ค ธนาคาร..... เลขที่..... ลงวันที่

ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นางสาวนัตติดา สัตะวิสุ)

Bank ☐ BAY ☐ SCB ☐ K-Bank ☐ UOB ☐
เลขที่เอกสาร 65- _____



บริษัท กรนิศ ก่อสร้าง จำกัด
KORANIT CONSTRUCTION CO., LTD.

รายละเอียดค่าเช่า/ค่าบริการ

วันที่จ่าย 30 มิถุนายน 2569

เครดิต 15 วัน

Vendor 210454

จ่ายให้ นางสาวนัตติดา สีตะริสุ

ว.ด.ป.	P/O NO.	รายการ	เล่มที่/เลขที่	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	โครงการ
18 มิ.ย. 69		ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	12/69	15.00 วัน			ORM3
		ค่าบริการล้งเวลา PC 130	12/69	9.00 ชม.			ORM3
		ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 60 (รายเดือน)	12/69	15.00 วัน			ORM3
		ค่าบริการล้งเวลา PC 60	12/69	2.00 ชม.			ORM3
		ค่ารถ 6 ล้อ 5 คิว (วิ่งขยะ)	12/69	35.00 เที่ยว			ORM3
		ค่ารถ 6 ล้อ 3 คิว (วิ่งขยะ)	12/69	4.00 เที่ยว			ORM3
		(ใช้งานวันที่ 1-15 มิถุนายน 2569)					
		รวมค่าขนส่ง					
		รวมค่าบริการ					
		รวมค่าบริการ/ หน่วยงาน					
		บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%					
		จำนวนเงินรวม					
		หัก ภาษี ณ.ที่จ่าย 1 %					
		หัก ภาษี ณ.ที่จ่าย 3 %					
		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น					

PREPARE BY :

Date.....20/06/2026.....

ACCOUNTING-HO :

Date.....

APPROVED BY : (PM / PD)

Date.....

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนิตติดา สัตตะวิสุ

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรังษี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอา

วันที่ 14/6/69

เลขที่เอกสาร 12/69

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รพค้าแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง

แขวงจันทนา เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าแม่เหล็ก PC-130 ทยเดือน	15 วัน		
2	ค่า OT PC-130	9 ชั่วโมง		
3	ค่าแม่เหล็ก PC-60 ทยเดือน	15 วัน		
4	ค่า OT PC-60	2 ชั่วโมง		

จำนวนเงินรวม

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับวางบิล

วันที่

ผู้วางบิล นางสาวนิตติดา สัตตะวิสุ

วันที่

นัดรับเช็ควันที่

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

นางสาวนิตติดา สัตตะริสุ

15 หมู่ที่ 9 ตำบลธาตุ อำเภอรัตนบุรี

จังหวัดสุรินทร์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

วันที่ 19 / 6 / 69

เลขที่เอกสาร 12 / 69

ชื่อลูกค้า บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

18 ซ.รามคำแหง 60 แยก 6 (สวนสน 6) ถ.รามคำแหง

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่า 6 ข้อ 3 ทิว รัง ๗๗๕	4 แท่ง		
2	ค่า 6 ข้อ 5 ทิว รัง ๗๗๕	35 แท่ง		
จำนวนเงินรวม				
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%				
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับวางบิล

วันที่

ผู้วางบิล นางสาวนิตติดา สัตตะริสุ

วันที่

นับรับเช็ควันที่

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน ณนิตสถานที่ทำงาน พร-ทม 3ผู้รับเหมา หัตถ์ทิศา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	1 - 6 - 64	08.00	17.00			
2	2 - 6 - 64	08.00	18.00			ค่า OT 2 ชั่วโมง
3	3 - 6 - 64	08.00	17.00			
4	4 - 6 - 64	08.00	19.00			ค่า OT 2 ชั่วโมง
5	5 - 6 - 64	08.00	19.00			ค่า OT 2 ชั่วโมง
6	6 - 6 - 64	08.00	19.00			ค่า OT 2 ชั่วโมง
7	7 - 6 - 64	08.00	17.00			
8	8 - 6 - 64	08.00	17.00			
9	9 - 6 - 64	08.00	17.00			
10	10 - 6 - 64	08.00	19.00			ค่า OT 2 ชั่วโมง
11	11 - 6 - 64	08.00	17.00			
12	12 - 6 - 64	08.00	17.00			
13	13 - 6 - 64	08.00	17.00			
14	14 - 6 - 64	08.00	17.00			
15	15 - 6 - 64	08.00				
16						
17						

ผู้วางบิล

ผู้รับวางบิล

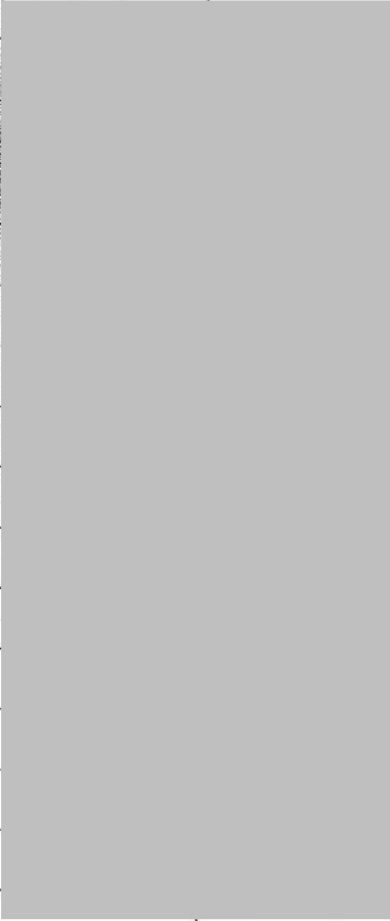
วันที่รับชำระ

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน กษิต

สถานที่ทำงาน พระราม 3

ผู้รับเหมา นัทธิดา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ภาค/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	1 - 6 - 64	08.00	17.00			
2	2 - 6 - 64	08.00	17.00			
3	3 - 6 - 64	08.00	17.00			
4	4 - 6 - 64	08.00	17.00			
5	5 - 6 - 64	08.00	17.00			
6	6 - 6 - 64	08.00	17.00			
7	7 - 6 - 64	08.00	17.00			
8	8 - 6 - 64	08.00	17.00			
9	9 - 6 - 64	08.00	17.00			
10	10 - 6 - 64	08.00	17.00			
11	11 - 6 - 64	08.00	17.00			
12	12 - 6 - 64	08.00	17.00			
13	13 - 6 - 64	08.00	17.00			
14	14 - 6 - 64	08.00	17.00			
15	15 - 6 - 64	08.00	19.00			ค่า OT 2 ชั่วโมง
16						
17						

ผู้วางบิล	วันที่
ผู้รับวางบิล	วันที่
วันที่รับชำระ	

ใบสรุปการทำงาน

เรียน บริษัท/ หจก./ ร้าน ร้านสถานที่ทำงาน พระพนม 3ผู้รับเหมา นักกีฬา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาออก	ราคา/วัน	ค่า OT	หมายเหตุ
1	1 - 6 - 69	18.00	19.00			ลัด 3 ชั่วโมง
2	2 - 6 - 69	08.00	17.00			ลัด 5 ชั่วโมง
3	3 - 6 - 69	18.00	20.00			ลัด 5 ชั่วโมง
4	4 - 6 - 69	13.00	20.00			ลัด 5 ชั่วโมง
5	5 - 6 - 69	18.00	21.00			ลัด 5 ชั่วโมง
6	7 - 6 - 69	13.00	17.00			ลัด 5 ชั่วโมง
7	7 - 6 - 69	18.00	20.00			ลัด 5 ชั่วโมง
8	8 - 6 - 69	18.00	21.00			ลัด 5 ชั่วโมง + 3 ชั่วโมง
9	9 - 6 - 69	18.00	23.00			ลัด 5 ชั่วโมง + 3 ชั่วโมง
10	10 - 6 - 69	13.00	17.00			ลัด 5 ชั่วโมง
11	10 - 6 - 69	18.00	21.00			ลัด 5 ชั่วโมง
12	11 - 6 - 69	18.00	21.00			ลัด 5 ชั่วโมง + 3 ชั่วโมง
13	12 - 6 - 69	18.00	21.00			ลัด 5 ชั่วโมง
14	14 - 6 - 69	08.00	21.00			ลัด 5 ชั่วโมง
15	15 - 6 - 69	18.00	22.00			ลัด 5 ชั่วโมง
16						
17						

ผู้วางบิล 1

วันที่

ผู้รับวางบิล

วันที่

วันที่รับชำระ

ใบรับเงิน

วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

ข้าพเจ้า นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ อยู่บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 9 ต.ธาตุ อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่

ได้รับเงินจาก บริษัท กรณิศ ก่อสร้าง จำกัด เป็นการชำระค่า.....

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	15.00 วัน		
2	ค่าบริการล่วงเวลา รถแบ็คโฮ PC 130 (รายเดือน)	9.00 ชม.		
3	ค่าบริการรถแบ็คโฮ PC 60 (รายเดือน)	15.00 วัน		
4	ค่าบริการล่วงเวลา PC 60	2.00 ชม.		
5	ค่ารถ 6 ล้อ 5 คิว (วิ่งขยะ)	35.00 เที่ยว		
6	ค่ารถ 6 ล้อ 3 คิว (วิ่งขยะ)	4.00 เที่ยว		

จำนวนเงิน

หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน

ร

[] เงินสด [/] เช็ค ธนาคาร..... เลขที่..... ลงวันที่

ข้าพเจ้าได้รับเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นางสาวนัตติดา สีตะวิสุ)